

Додаток 2
до Порядку відбору громадських
організацій для надання
фінансової підтримки з бюджету
міста Києва

Заявка на участь у конкурсному відборі

Назва громадської організації, що подає конкурсну пропозицію	Спортивно-танцювальний клуб «Березіль»
Назва пріоритетного напрямку	Реабілітація та соціальний захист осіб з інвалідністю різних нозологій захворювань (крім осіб з вадами слуху та зору).
Назва проекту	Комплексна інклюзивна реабілітаційна програма
Відповідність проекту оперативним цілям, завданням та заходам Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року	Проект спрямовано на спортивну, соціально-фізіологічну реабілітацію осіб з інвалідністю
Загальна сума витрат для виконання (реалізації) проекту, тис.грн.	628,864
Очікуване фінансування з бюджету міста Києва, тис.грн.	628,864
Мінімально необхідний обсяг витрат для виконання (реалізації) проекту, тис.грн.	628,864
Терміни реалізації проекту	2020 рік
Адреса громадської організації Телефон, факс, e-mail	012152, м.Київ, вул.. І.Миколайчука, 7 т. 0442941061
Прізвище, ім'я, по батькові голови громадської організації	Авраменко Олена Ігорівна

Підпис керівника громадської організації

Авраменко О.І.

Авраменко О.І.
(П.І.Б.)

Печатка громадської організації



Дата 27.09.19

Дата реєстрації заявки	*	<u>27.09.2019</u>
Реєстраційний номер конкурсної пропозиції	*	<u>№ 38</u>
Підпис	*	<i>Олена Авраменко</i>

* Заповнюється Організатором конкурсного відбору

Затверджено

Позачерговими Загальними зборами членів
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
"СПОРТИВНО - ТАНЦЮВАЛЬНИЙ КЛУБ
"БЕРЕЗІЛЬ"

Протокол №04/09/18 від "04" вересня 2018 р.

СТАТУТ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

"СПОРТИВНО - ТАНЦЮВАЛЬНИЙ КЛУБ "БЕРЕЗІЛЬ"

Ідентифікаційний код 23379491

(нова редакція)

м. Київ - 2018 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Громадська організація Спортивно-танцювальний клуб «Березиль» (далі Організація) добровільним, неприбутковим громадським об'єднанням, створеним на основі єдності інтересів спільної реалізації її членами мети та завдань, передбачених цим Статутом.
- 1.2. Організація діє на основі добровільності, самоврядності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу членів (учасників), прозорості, відкритості та публічності.
- 1.3. Організація керується у своїй діяльності Конституцією України, Законом України «Про громадські об'єднання», іншими нормативно-правовими актами чинного законодавства України, а також цим Статутом (далі - Статут).
- 1.4. Метою діяльності організації є розвиток фізичної культури і спорту, масового паролімпійського спорту, фізкультурно - спортивна реабілітація осіб з інвалідністю; проведення гурткової роботи з дітьми, молоддю та членами їх сімей за місцем проживання, як засобу фізичного, естетичного та інтелектуального розвитку особистості.
- 1.5. Організація може співпрацювати з питань що відносяться до її компетенції, з іншими громадськими об'єднаннями, органами державної влади та місцевого самоврядування, стосуються яких регулюються спільними угодами на принципах рівноправного партнерства, діалогу та співробітництва.
- 1.6. Організація набуває прав юридичної особи з моменту державної реєстрації згідно з чинним законодавством, володіє відокремленим майном, має самостійний баланс, рахунки в установах банків, печатки і штампи зі своїм найменуванням, бланки, власну символіку. Символіка затверджується рішенням Президії та підлягає реєстрації в установленому законом порядку.
- 1.7. Діяльність громадської організації поширюється на територію України.
- 1.8. У своїй діяльності Організація є незалежною від державних, політичних, громадських, приватних організацій та установ.
- 1.9. Організація від свого імені укладає правочини, набуває майнових та немайнових прав, зобов'язання, виступає позивачем та відповідачем у судах.
- 1.10. Найменування Організації:
- українською мовою:**
Повне найменування:
ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «СПОРТИВНО - ТАНЦЮВАЛЬНИЙ КЛУБ «БЕРЕЗИЛЬ»;
Скорочене найменування:
ГО «СПОРТКЛУБ «БЕРЕЗИЛЬ»;
- російською мовою:**
Повне найменування:
ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «СПОРТИВНО-ТАНЦЕВАЛЬНЫЙ КЛУБ «БЕРЕЗИЛЬ»;
Скорочене найменування:
ОО «СПОРТКЛУБ «БЕРЕЗИЛЬ»;
- англійською мовою:**
Повне найменування:
PUBLIC ORGANIZATION «SPORT AND DANCE CLUB «BEREZIL»;
Скорочене найменування:
PO «SPORTCLUB «BEREZIL».
- 1.11. Місцезнаходження Організації:
- українською мовою:** Україна, 02152, м. Київ, вул. Миколайчука, будинок 7;
російською мовою: Украина, 02152, г. Киев, вул. Миколайчука, дом 7;
англійською мовою: 7, Str. Mykolaichuka, Kyiv, 02152, Ukraine.
- 1.12. Цей Статут є новою редакцією Статуту Громадської організації Спортивно-танцювальний клубу «Березиль», зареєстрований в Управлінні юстиції м. Києва, реєстраційний номер № 426 м/к від 1 березня 1995 року, із внесенням змін 17 листопада 2000 року.

2. ЗАВДАННЯ, ОСНОВНІ НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ПРАВА ОРГАНІЗАЦІЇ

2.1. Організація ставить перед собою завдання:

- формування всебічно розвиненої особистості засобами фізичної культури і спорту;
- пропаганда здорового способу життя;
- сприяння популяризації і розвиток всіх видів танцю, як форми організації вільного часу людей;
- підготовки осіб з інвалідністю по програмам паролімпійського спорту;
- здійснення заходів розрахованих на спортивну, соціально-фізіологічну реабілітацію осіб з інвалідністю;
- створення фізкультурно-спортивних аматорських об'єднань, секцій, команд з видів спорту;
- впровадження дитячих та дорослих напрямків спортивного танцю, творчих гуртків, студій, розвиваючих напрямків, організації дозвілля в позашкільний час для дітей та молоді, і т.п.;
- проведення роботи щодо спортивного та творчого вдосконалення, методичної діяльності;
- сприяння залученню широких верств населення в масове танцювальне навчання;
- сприяння роботі студій і шкіл з масового навчання хореографії дітей, підлітків і всіх бажаючих, проведення для них вечорів танцювальної практики та відпочинку;
- створення окремих танцювальних номерів, композицій і програм для показу на конкурсах, оглядах, фестивалях і концертах;
- сприяння естетичному вихованню членів Організації, підвищенню освіченості дітей і підлітків;
- участь в роботі з розвитку міжнародних зв'язків в області культури та спорту, а також у добродійній діяльності;
- сприяння проведенню фестивалів і конкурсів виконавців танців, показових виступів, семінарів, консультацій і занять із зацікавленими особами;
- сприяння моральному та естетичному вихованню людей засобами спортивного танцю;
- сприяння розвитку в Україні шкіл масового навчання, дитячих та дорослих ансамблів спортивного танцю, спортивних секцій тощо;
- встановлення і розвиток творчих ділових контактів з організаціями спорту, танцю та спорту інвалідів в Україні та за її межами;
- сприяння розвитку спортивного танцю в Україні як спорту вищих досягнень;
- участь у відродженні культури і духовності суспільства, сприяння естетичному вихованню членів Організації, підвищенню їх освіченості;
- сприяння пропаганді ідей здорового способу життя, просвітництву та освіті;
- забезпечення популяризації заняття спортом та самоосвітою;
- підтримка процесу становлення та розвитку українського спорту, освіти, науки, культури та мистецтва;
- сприяння підвищенню престижу та популярності хореографії;
- всебічне сприяння інтеграції українського суспільства у світове та європейське спортивне, освітнє, наукове та культурне середовище шляхом налагодження широких соціально-культурних зв'язків з європейськими та міжнародними громадськими та державними організаціями;
- забезпечення супроводження участі громадян України, в тому числі членів Організації, в міжнародних заходах культурного, спортивного, освітнього, мистецького та наукового спрямування;
- представлення і захист законних інтересів Організації в органах державної влади і громадських організаціях;
- сприяння популяризації та розвитку спортивного способу життя;

- координація зусиль та співпраця з іншими громадськими організаціями, діяльність яких спрямована на танцювальне навчання;
- створення інформаційної бази для виконання завдань Організації;
- подання пропозицій до органів державної влади з питань статутної діяльності.

2.2. Для здійснення своїх статутних завдань Організація у встановленому законом порядку діє в наступних напрямках:

- може проводити спортивно-масові змагання, реабілітаційно-спортивні збори, навчально-тренувальні та оздоровчі збори, може брати участь у проведенні концертної діяльності, фестивалів, святкових заходах, конкурсах, змаганнях, тестах;
- організує, проводить та забезпечує контроль за навчально-тренувальним процесом в спортивних секціях, гуртках, групах, збірних командах Організації за спортивними інтересами, створює необхідні умови для росту майстерності;
- може приймати участь в роботі літніх і зимових оздоровчо-спортивних таборів та зборів;
- відповідно до укладених угод, може формувати збірні команди з видів спорту, та забезпечувати їх участь в спортивних заходах;
- використовує фінансові надходження, що передбачені цим Статутом, для забезпечення спортивної та фізкультурно-оздоровчої роботи, соціальної та фізкультурно-реабілітаційної діяльності;
- забезпечує раціональне та ефективне використання матеріально-технічної бази Організації;
- володіє, використовує та розпоряджається майном, що належить Організації по праву власника;
- може формувати склад співробітників, що виконують свої обов'язки на громадських засадах;
- може вступати в договірні відносини з державними, комерційними, кооперативними, приватними, громадськими організаціями, а також закордонними партнерами;
- заохочує фізкультурно-спортивний актив, окремих тренерів і спортсменів за високі показники розвитку масової фізкультурно-оздоровчої та спортивної роботи, нагороджує їх грамотами, пам'ятними подарунками та грошовими преміями;
- представляє фізкультурників, спортсменів, тренерів-викладачів, громадський актив та інших працівників Організації, для присвоєння почесних звань, ініціює присвоєння спортивних розрядів, тренерських та суддівських категорій;
- здійснює придбання та видає для користування членам Організації спортивно-танцювальне майно;
- орендує приміщення, споруди, будівлі;
- здійснює інші дії, що не суперечать законодавству та створюють умови для виконання завдань, які стоять перед Організацією.

2.3. Для здійснення цілей і завдань, визначених цим Статутом, Організація користується правом:

- виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права;
- представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів у державних та громадських організаціях;
- одержувати від органів державної влади і управління, органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для реалізації своїх цілей та завдань;
- вносити пропозиції до органів влади і управління;
- розповсюджувати інформацію та пропагувати свої ідеї та цілі;
- може здійснювати видавничу діяльність та створювати кіно-, відео-, фото-, аудіо- матеріали у сфері діяльності Організації;
- брати участь у конкурсах та подавати заявки для отримання грантів від національних, зарубіжних, міжнародних підприємств, організацій та установ на виконання мети, завдань та напрямів діяльності, передбачених Статутом Організації, а також інших програм, затверджених Організацією; отримує та використовує в своїй діяльності зазначені гранти;

- подавати необхідні документи для реєстрації отримувачем гуманітарної допомоги до центрального і місцевим органам виконавчої влади, що реалізують державну політику у сфері соціального захисту населення;
 - подавати необхідні документи центральному органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері соціального захисту населення для визнання вантажів, коштів, у тому числі в іноземній валюті, виконаних робіт, транспортних засобів, нерухомості, наданих гуманітарною допомогою;
 - бути отримувачем гуманітарної допомоги;
 - засновувати та вступати в міжнародні громадські (неурядові) організації, утворювати міжнародні спілки, об'єднання громадян, підтримувати прямі міжнародні контакти і зв'язки, укладати відповідні угоди, а також брати участь у здійсненні заходів, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України.
- Організація користується іншими правами, передбаченими законами України.

3. ЧЛЕНИ ОРГАНІЗАЦІЇ, ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

- 3.1. Членство в Організації є добровільним.
- 3.2. Членами Організації можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, які досягли 14 років та підтримують мету і завдання Організації і визнають її Статут.
- 3.3. Прийняття нових членів в Організацію здійснює Президент Організації протягом (тридцяти) календарних днів з дня надходження письмової заяви від того, хто вступає.
- 3.4. Права члена Організації:
- обирати і бути обраними до керівних органів Організації, бути делегованим на Загальні Збори Організації;
 - брати участь у заходах, що проводяться Організацією;
 - звертатися до органів Організації з запитом та пропозиціями з питань, пов'язаних діяльністю Організації;
 - вносити в органи управління Організації пропозиції стосовно діяльності Організації та брати участь в їх здійсненні;
 - отримувати інформацію про діяльність Організації від її посадових осіб;
 - відкрито обговорювати на засіданнях Загальних зборів питання діяльності Організації, обґрунтовувати і відстоювати свою думку у межах прийнятого регламенту, брати участь в ухваленні рішень, що стосуються діяльності Організації;
 - вийти з Організації без пояснення мотивів виходу;
 - отримувати будь-яку допомогу в межах діяльності Організації.
- 3.5. Члени Організації зобов'язані:
- дотримуватись положень Статуту Організації;
 - виконувати рішення керівних органів Організації;
 - своєчасно сплачувати вступні та членські внески в розмірах та строки, що встановлюються Положенням про членство;
 - сприяти здійсненню завдань Організації.
- 3.6. Підставами для позбавлення членства в Організації є:
- порушення вимог цього Статуту;
 - невиконання рішення органів управління Організації;
 - заподіяння матеріальної шкоди Організації або її Членам, завдання шкоди репутації Організації або її Членам;
 - несплата членських внесків.
- 3.7. Членство в Організації припиняється у випадках:
- виходу із Організації за власним бажанням;

- виключення із Організації за рішенням Президії у зв'язку із порушенням вимог цього Статуту, або якщо діяльність члена суперечить меті та завданням Організації, або якщо член втратив зв'язок із Організацією без поважних причин чи за несплату членських внесків;

- внаслідок припинення діяльності Організації;

- внаслідок смерті члена Організації.

3.8. Член Організації не має права голосу при вирішенні Загальними Зборами питань щодо вчинення з ним правочину та щодо спору між ним і Організацією.

3.9. Порядок членства в Організації визначається Положенням про членство Організації.

3.10. Членам Організації, у випадку припинення їх членства в Організації, сплачені ними членські благодійні та інші внески не повертаються.

4. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ

4.1. Органами управління Організацією є: Загальні Збори членів Організації, Президія, Президент Організації.

4.2. **Загальні Збори** членів Організації (далі - Загальні Збори) є вищим органом Організації, який вправі приймати рішення з будь-яких питань її діяльності, в тому числі і з тих, що передані Загальними Зборами до компетенції Президії та Президента.

4.3. Загальні збори складаються зі складу членів Організації або їх уповноважених представників (осіб, які мають право вчиняти будь-які дії, пов'язані з голосуванням на Загальних зборах, в тому числі, але не виключно, голосувати, приймати будь-які рішення, вільно висловлювати свою думку за довіреністю, або іншим узаконеним способом від імені члена Організації).

4.4. Збори вважаються повноважними, якщо на них присутні не менше $\frac{2}{3}$ членів Організації.

4.5. Рішення на Загальних зборах приймається більшістю голосів присутніх членів Організації, крім рішень, що передбачені пп. 4.15. Статуту.

4.6. Спосіб голосування визначається Загальними зборами, при цьому голосування можливе, у тому числі, шляхом використання засобів зв'язку, телетайпного, електронного або іншого технічного засобу зв'язку, а також факсограмою або електронною поштою.

4.7. Кожен делегат Організації має один голос. Члени Організації, можуть брати участь у Загальних зборах через своїх делегатів. Рішення про надання права голосу делегату для участі в голосуванні та прийнятті рішень на Зборах приймається на засіданнях відокремленого підрозділу.

4.8. Дата, місце проведення та порядок денний Зборів повідомляється членам Організації за десять днів до їх початку шляхом письмового оголошення, що розміщуються за місцезнаходженням Організації, та/або у письмовій формі рекомендованим листом, факсимільним повідомленням або електронною поштою.

4.9. Всі пропозиції щодо порядку денного Зборів члени Організації надсилають до Президії не пізніше, ніж за десять днів до дати скликання Зборів. Рішення про включення питань до порядку денного приймає Президія. Збори членів Організації розглядають лише ті питання, які надіслані своєчасно та включені до порядку денного.

4.10. Загальні Збори скликаються Президентом. Загальні Збори розглядають питання, винесені на їх розгляд Президією, Президентом, а також членами Організації.

4.11. Загальні збори скликаються не рідше, ніж один раз на 7 (сім) років. Дата проведення Загальних зборів оголошується не пізніше, ніж за 10 (десять) днів до проведення Загальних зборів.

4.12. Позачергові Загальні Збори скликаються при наявності обставин, що зачіпають суттєві інтереси Організації, Президією чи Президентом Організації, а також в інших випадках, передбачених даним Статутом та законодавством України.

4.13. Не менш як одна десята частина членів Організації мають право ініціювати перед Президією скликання позачергових Загальних зборів. Якщо вимога членів Організації про скликання позачергових Загальних зборів не виконана, ці члени мають право самі скликати позачергові Загальні збори.

4.14. До виключної компетенції Загальних Зборів належить вирішення наступних питань:

- визначення основних напрямків діяльності Організації, затвердження її планів та звітів про їх виконання;
 - внесення і затвердження змін та доповнень до установчих документів Організації;
 - затвердження зразків печаток, штампів, емблеми, логотипа та інших зразків реквізитів Організації;
 - прийняття рішення про припинення діяльності Організації;
 - призначення ліквідаційної комісії;
 - затвердження ліквідаційного балансу;
 - розглядають скарги на рішення, дії чи бездіяльність виконавчого органу Організації;
 - заслуховують звіт від органів управління виконавчого органу на чергових та позачергових зборах про підсумки діяльності Організації та органів її управління;
 - заслуховують звіт від Президента на чергових та позачергових зборах про підсумки його діяльності в Організації;
 - заслуховують звіт від Виконавчого директора на чергових та позачергових зборах про підсумки його діяльності в Організації;
 - обрання Президії Організації та відкликання Президії, або окремих членів Президії;
 - обрання, пролонгування або переобрання Президента Організації строком на 7 (сім) років;
 - обрання, пролонгування або переобрання за поданням Президента Організації Виконавчого директора.
- 4.15. Рішення Загальних Зборів вважаються прийнятими, якщо за них проголосувало не менш як $\frac{2}{3}$ членів Загальних зборів. З питань, внесення змін до Статуту, та прийняття рішення про припинення діяльності Організації, рішення Загальних Зборів вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менш як $\frac{3}{4}$ членів Загальних зборів Організації. Також $\frac{3}{4}$ голосів членів Організації приймаються рішення щодо відчуження майна організації на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна організації.
- 4.16. Рішення прийняті Загальними Зборами з дотриманням вимог даного Статуту, обов'язкові для всіх інших органів управління Організації та членів Організації.
- 4.17. У випадку проведення засідань Загальних Зборів Організації з використанням електронних засобів комунікації, порядок реєстрації учасників засідань та процедура прийняття рішень на таких засіданнях визначається окремим регламентом, що затверджується Президією Організації.
- 4.18. Головує на засіданнях Загальних Зборів особа обрана Загальними зборами Головою зборів. Хід Загальних Зборів протоколюється. Протоколи засідань Загальних Зборів ведуться секретарем Загальних Зборів, підписуються Головою і секретарем Загальних Зборів.
- 4.19. Президія є керівним органом Організації на період між Загальними Зборами, та виконує функції з управління її поточною та організаційною діяльністю.
- 4.20. Президія Організації підвітна Загальним Зборам і організовує виконання їх рішень. Президія діє від імені Організації в межах, передбачених даним Статутом, внутрішніми документами та чинним законодавством.
- 4.21. Головою Президії є Президент Організації;
- 4.22. Структура Президії, порядок проведення засідань, склад та адміністративні функції кожного її члена затверджуються Загальними Зборами. Члени Президії є підвітними Загальним Зборам і несуть відповідальність перед ними за діяльність Організації та належне виконання своїх посадових обов'язків.
- 4.23. Президія Організації є виконавчим органом Організації та обирається Загальними Зборами строком на 7 (сім) років та уповноважується вирішувати усі питання статутної діяльності Організації, крім питань віднесених до виключної компетенції Загальних зборів.
- 4.24. Членами Президії є Президент Організації, Виконавчий директор та інші члени Президії, обрані у складі та кількості, визначеній Загальними зборами.
- 4.25. Президія приймає рішення на засіданнях. Чергові засідання Президії проводяться не рідше, ніж раз на рік. Скликається чергове засідання Президії Президентом Організації.

4.26. Повідомлення про порядок денний та час проведення засідання Президії надсилається Президентом Організації всім членам Президії не пізніше, ніж за 14 (чотирнадцять) календарних днів до дня проведення чергового засідання Президії, та не пізніше, ніж за 7 (сім) календарних днів до дня проведення позачергового засідання Президії.

4.27. Позачергові засідання Президії проводяться на вимогу 1/3 членів Президії, Президента Організації, Виконавчого директора чи Голови Ревізійної комісії.

4.28. Засідання Президії вважається правомочним в разі присутності на ньому 2/3 його членів.

4.29. Засідання Президії протоколюються. Протоколи засідань Президії підписуються Президентом Організації та секретарем, який ним призначається для ведення протоколів.

4.30. Рішення, прийняті Президією, набувають чинності з моменту їх прийняття.

4.31. До компетенції Президії відноситься:

- організація виконання рішень Загальних Зборів;
- за поданням Президента, затвердження та звільнення головного бухгалтера Організації, затвердження його посадових обов'язків;
- за поданням Президента, затвердження посадових обов'язків Виконавчого директора;
- підготовка та подання рекомендацій Загальним Зборам, щодо визначення основних напрямків діяльності Організації, затвердження планів та звітів про їх виконання, інших пропозицій з питань діяльності Організації;
- затвердження поточних планів діяльності Організації та заходів, необхідних для їх виконання; здійснення окремих функцій щодо управління майном за рішенням Загальних зборів членів Організації;
- затвердження ескізів печатки, штампів та символіки Організації;
- вирішення питань нагородження та заохочення членів Організації;
- позбавлення (припинення) членства в Організації;
- забезпечення виконання рішень Загальних зборів, звітування перед ними про свою діяльність;
- розробка проектів річних кошторисів, планів основних заходів і програм Організації;
- вирішення інших питань, крім тих, що відносяться до виключної компетенції Загальних Зборів.

4.32. Кожен член Президії може виступати з ініціативою про прийняття рішень із будь-яких питань, що входять компетенції Президії.

4.33. Рішення Президії вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більшість із складу Президії.

4.34. Президент Організації здійснює оперативне управління справами, майном та коштами Організації в межах, встановлених даним Статутом, Загальними Зборами та Президією і в межах своєї компетенції і повноважень забезпечує виконання їх рішень.

4.35. Президент Організації призначається та звільняється Загальними Зборами, є підзвітним Загальним Зборам та Президії Організації і вправі вносити на розгляд Загальних Зборів та Президії Організації пропозиції з будь-якого аспекту діяльності Організації.

4.36. Президент Організації:

- діє від імені Організації без довіреності та представляє Організацію у її стосунках з іншими особами;
- видає накази, розпорядження, інші внутрішні нормативні акти та документи Організації;
- скликає Загальні Збори та формує їх порядок денний, займається підготовкою матеріалів з питань порядку денного, попереднім розглядом всіх питань, що належать до компетенції Зборів та підготовкою проектів рішень з цих питань до Зборів;
- рекомендує на затвердження Президії Організації головного бухгалтера Організації, затверджує посадові обов'язки бухгалтера та Виконавчого директора;
- рекомендує на затвердження Загальним Зборам Організації Виконавчого директора;
- організовує документообіг, діловодство, ведення бухгалтерського обліку та звітності Організації;

- здійснює прийняття, переведення на іншу роботу, відсторонення від неї та звільнення працівників Організації, застосовує до них заходи заохочення та стягнення, затверджує посадові обов'язки працівників Організації;
- встановлює форми, системи та розміри оплати праці та преміювання працівників Організації, які не є її членами в межах кошторису витрат на утримання адміністративного персоналу;
- виступає розпорядником коштів та майна Організації, укладає та підписує від імені Організації господарські та інші договори, контракти, видає довіреності на право вчинення дій та представництва від імені Організації;
- організовує підготовку засідання Президії;
- реалізовує права власності на майно та кошти Організації;
- прийняття членів в Організації;
- підписання будь-яких документів від імені Організації;
- вирішує інші питання діяльності Організації віднесені до його компетенції.

4.37. Президент Організації підзвітний Загальним зборам та організовує виконання рішень, прийнятих Загальними зборами; забезпечує підготовку усіх документів, необхідних для організації та проведення Загальних зборів; володіє повноваженнями здійснювати права Організації та відповідно виконувати обов'язки, пов'язані з діяльністю та справами Організації, крім випадків, віднесених до виключної компетенції Загальних зборів; діє від імені Організації в межах, встановлених законом та цим Статутом.

4.38. Президент, Виконавчий директор, головний бухгалтер або інші працівники можуть бути штатними працівниками або виконувати свої обов'язки на громадських засадах.

5. ДЖЕРЕЛА НАДХОДЖЕННЯ І ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ТА ІНШОГО МАЙНА

5.1. Організація є неприбутковою організацією. Для здійснення своїх програмних та статутних цілей і завдань Організації має право на власне рухоме й нерухоме майно, обладнання, транспорт, інші засоби, набуття яких не забороняється чинним законодавством України.

5.2. Організація може мати у власності і орендувати необхідне рухоме і нерухоме майно, орендувати будинки, споруди, обладнання та інше.

5.3. Грошові кошти й майно Організації формуються за рахунок:

- членських внесків;
- коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;
- пасивних доходів;
- коштів або майна, які надходять від ведення основної діяльності;
- дотацій або субсидій, отриманих із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги.

5.4. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників) Організації, працівників, та інших пов'язаних осіб (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

5.5. Організація не несе відповідальності по зобов'язаннях своїх членів, а члени Організації не несуть відповідальності її зобов'язаннями.

5.6. Організація зобов'язана вести оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, бути зареєстрованою в органах державної податкової інспекції та вносити до бюджету платежі в порядку й розмірах, передбачених законодавством.

5.7. Майно та кошти Організації використовуються виключно для виконання статутної мети та забезпечення напрямків діяльності.

5.8. Організація може мати у власності майно культурно-освітнього і оздоровчого призначення, гроші, акції та інші цінні папери, житлові будинки, споруди виробничого та невиробничого призначення, обладнання, оснащення, транспортні засоби тощо.

5.9. Доходи (прибутки) Організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

6. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ (ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ) ОРГАНІЗАЦІЇ ТА РОЗГЛЯД СКАРГ

6.1. Порядок оскарження рішень, дій, бездіяльності керівних органів (органів управління) Організації та розгляд скарг визначаються Загальними зборами Організації на чергових або позачергових засіданнях та оформлюються у вигляді протоколу, який повинен бути загальнодоступним для всіх членів Організації.

7. ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ, ДІЯЛЬНОСТІ ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ВІДОКРЕМЛЕНИХ ПІДРОЗДІЛІВ ОРГАНІЗАЦІЇ

7.1. Організація може мати відокремлені підрозділи, які затверджуються рішенням Загальних Зборів на підставі рішення Президії Організації та здійснюють свою діяльність на основі Статуту Організації, Положення про відокремлені підрозділи. Відокремлені підрозділи Організації не є юридичними особами, окрім випадків, передбачених Законом України «Про громадські об'єднання» та іншими нормативно-правовими актами України.

7.2. Керівника відокремленого підрозділу призначає Президія.

7.3. Відокремлені підрозділи мають наступні повноваження:

7.3.1. реалізують статутні мету та завдання Організації у певному населеному пункті в межах, наданих рішенням Президії;

7.3.2. проводять роботу по залученню нових членів засобами, не забороненими чинним законодавством України;

7.3.3. представляють Організацію на території певної адміністративно-територіальної одиниці.

7.4. Керівник відокремленого підрозділу має право:

7.4.1. використовувати назву та символіку Організації для реалізації завдань Організації;

7.4.2. отримувати допомогу у реалізації завдань Організації від органів управління та посадових осіб Організації;

7.4.3. бути присутнім на Загальних зборах Організації;

7.4.4. звертатись з клопотаннями до органів управління Організації;

7.4.5. на всебічне сприяння від органів (управління) Організації.

7.5. Керівник відокремленого підрозділу зобов'язаний:

7.5.1. дотримуватись вимог Статуту Організації;

7.5.2. активно впроваджувати рішення органів управління Організації (прийнятих в межах Статуту Організації та чинного законодавства);

7.5.3. не допускати дій, спрямованих на порушення честі, гідності членів Організації.

7.6. Діяльність відокремленого підрозділу може бути припинено шляхом його закриття за рішенням Загальних зборів Організації, а також в судовому порядку.

7.7. Майно та кошти, яке було закріплене за відокремленим підрозділом, передається безпосередньо до відання виконавчого органу Організації до прийняття рішення щодо розподілу майна та коштів Загальних зборів.

8. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ

8.1. Організація може здійснювати співробітництво з іноземними неурядовими організаціями та міжнародними урядовими організаціями з дотриманням законів України та міжнародних договорів України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

8.3. При здійсненні міжнародної діяльності Організація користується повним обсягом прав і обов'язків юридичної особи.

8.4. Організація:

8.4.1. може організовувати обмін делегаціями, організовує за участю іноземних партнерів освітні програми, турніри, змагання, конференції, з'їзди, конгреси, виставки, ярмарки, відряджає своїх представників для участі у відповідних заходах за межами України;

8.4.2. може проводити спільно з іноземними організаціями дослідження у відповідності з напрямками своєї діяльності, публікує їх результати;

8.4.3. може реалізовувати інші спільні програми та проекти за участю іноземних партнерів та міжнародних організацій, що не суперечить чинному законодавству України.

8.5. Організація має право відправляти у відрядження за кордон як своїх постійних працівників, так і залучених спеціалістів як представників організації для участі в освітніх та інших заходах, участі у конференціях, з'їздах, конгресах тощо з врахуванням вимог чинного законодавства.

9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

9.1. Діяльність Організації припиняється шляхом її реорганізації приєднання, або ліквідації (саморозпуску) відповідно до вимог чинного законодавства України.

9.2. Рішення про реорганізацію чи ліквідацію (саморозпуск), використання її майна і коштів приймаються Загальними Зборами Організації, якщо за таке рішення проголосували не менше ніж 3/4 членів Організації.

9.3. Для вирішення питань, пов'язаних із ліквідацією Організації, Загальні Збори Організації створюють Ліквідаційну комісію. Чисельний і персональний склад та порядок обрання ліквідаційної комісії зазначаються рішенням Президії Організації.

9.4. Організація подає (надсилає) рішення про саморозпуск Організації до уповноваженого органу з питань реєстрації.

9.5. З дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань запису про рішення Організації про саморозпуск розпочинається припинення Організації як юридичної особи.

9.6. Реорганізація Організації здійснюється шляхом її приєднання до іншого громадського об'єднання такого самого статусу. Реорганізація здійснюється на підставі рішення Організації, яка приєднується, рішення про припинення діяльності з приєднанням до іншого об'єднання та рішення громадського об'єднання, до якого приєднуються, про згоду на таке приєднання.

9.7. Про прийняті рішення щодо реорганізації Організації шляхом приєднання Організація повідомляє уповноважений орган з питань реєстрації.

9.8. У разі припинення Організації (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи переходять одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

9.9. Майно, передане Організації її Членами у користування, повертається їм у натуральній формі без винагороди.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ.

10.1. Порядок внесення змін до статуту визначається Статутом та чинним законодавством України.

10.2. Зміни до цього Статуту затверджуються рішенням Загальних Зборів, якщо за це проголосували не менше як 3/4 членів Організації. Про зміни, що вносяться в статутні документи, повідомляється уповноважений орган з питань реєстрації.

2653 ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У
ДНІПРОВСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО
УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ

РІШЕННЯ № 1726534600031
від 04.01.2017 року

	про включення		про виключення
	про повторне включення		про відмову у включенні
	підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або		
	про зміну ознаки неприбутковості		
X	про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбуткової організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)		

Рішення прийняте на підставі підпункту 133.4.5 пункту 133.4 статті 133 23379491
Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-РН)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ СПОРТИВНО-ТАНЦЮВАЛЬНИЙ КЛУБ "БЕРЕЗІЛЬ"

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій
від 26.09.1997 р. № 0006 - Громадські організації, ознака неприбутковості

Ознака неприбутковості	0032 - громадські об'єднання;
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	04.01.2017
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	26.09.1997

Підстава*

Заступник начальника ДПІ у
Дніпровському районі ГУ ДФС у
м. Києві

ПОДЗІГУН КАТЕРИНА
ВІТАЛІЙВНА

Примірник рішення отримано:

за порушеннями

03.02.2017р

року

МП (за наявності)

*Заповнюється у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру.



ВИТЯГ
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

Відповідно до статті 11 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань" на запит: від 18.09.2018 за № 1004439420 станом на 18.09.2018 відповідно до наступних критеріїв пошуку:

Код ЄДРПОУ: 23379491

надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР) у кількості 1 записів:

Запис 1

Повне найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ СПОРТИВНО-ТАНЦЮВАЛЬНИЙ КЛУБ "БЕРЕЗІЛЬ", ГО
СТК "БЕРЕЗІЛЬ"

Повне та скорочене найменування юридичної особи англійською мовою у разі їх наявності:

відомості відсутні

Ідентифікаційний код юридичної особи:

23379491

Організаційно-правова форма:

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ

Центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить державне підприємство або частка держави у статутному капіталі юридичної особи, якщо ця частка становить не менше 25 відсотків:

відомості відсутні

Місцезнаходження юридичної особи:

02152, м.КИЇВ, ДНІПРОВСЬКИЙ РАЙОН, ВУЛИЦЯ МИКОЛАЙЧУКА, БУДИНОК 7

Перелік засновників (учасників) юридичної особи, у тому числі частки кожного із засновників (учасників); прізвище, ім'я, по батькові, місце проживання, якщо засновник – фізична особа; найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код юридичної особи, якщо засновник – юридична особа:

Члени організації, розмір внеску до статутного фонду - 0.00 грн.; ЧИЖ
НАТАЛІЯ ІГОРІВНА, індекс 02098, м.Київ, Дніпровський район, ВУЛИЦЯ

БЕРЕЗНЯКІВСЬКА, будинок 38, квартира 87, розмір внеску до статутного фонду - 0.00 грн.; ЧИЖ ОЛЕНА ЛЕОНІДІВНА, індекс 02098, м.Київ, Дніпровський район, ВУЛИЦЯ БЕРЕЗНЯКІВСЬКА, будинок 38, квартира 87, розмір внеску до статутного фонду - 0.00 грн.

Дані про розмір статутного капіталу (статутного або складеного капіталу) та про дату закінчення його формування:
0.00 грн.

Види діяльності:

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Відомості про органи управління юридичної особи:

ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ ЧЛЕНІВ, ГОЛОВА ОРГАНІЗАЦІЇ

Прізвище, ім'я, по батькові, дата обрання (призначення) осіб, які обираються (призначаються) до органу управління юридичної особи, уповноважених представляти юридичну особу у правовідносинах з третіми особами, або осіб, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори та дані про наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи:

АВРАМЕНКО ОЛЕНА ІГОРІВНА, 05.09.2018 - керівник

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена після набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань":
відомості відсутні

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про включення до Єдиного державного реєстру відомостей про юридичну особу – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена до набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань":

22.03.1995, 22.07.2010, 1 067 120 0000 015623.

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи, яка утворена в результаті перетворення:
відомості відсутні

Назва установчого документа:

відомості відсутні

Дані про наявність відмітки про те, що юридична особа створюється та діє на підставі модельного статуту:
відомості відсутні

Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи: найменування та місцезнаходження відокремленого підрозділу, його ідентифікаційний код
відомості відсутні

Дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації, зокрема відомості про розпорядника майна, санатора:
відомості відсутні

Відомості про перебування юридичної особи у процесі припинення:
відомості відсутні

Відомості про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредитором своїх вимог:
відомості відсутні

Дата та номер запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи, підстава для його внесення:
відомості відсутні

Дата та номер запису про відміну державної реєстрації припинення юридичної особи, підстава для його внесення:
відомості відсутні

Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа:
відомості відсутні

Дані про юридичних осіб- правонаступників: повне найменування та місцезнаходження юридичних осіб- правонаступників, їх ідентифікаційні коди:
відомості відсутні

Номер та дата розпорядження про скасування реєстрації випуску акцій, винесеного уповноваженою особою Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку:
відомості відсутні

Місцезнаходження реєстраційної справи:

Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація

Відомості, отримані в порядку взаємного обміну інформацією з відомчих реєстрів органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України:

Дата та номер запису про взяття та зняття з обліку, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

31.05.1995, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000

19.07.1995, 06207, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У ДНІПРОВСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ, 39469994 (дані про взяття на облік як платника податків)

01.09.1995, 04-00394, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У ДНІПРОВСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ, 39469994 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дата надходження від органів Міндоходів, Пенсійного фонду України до державного реєстратора документів (повідомлень, інформації), передбачених Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань", у зв'язку з припиненням юридичної особи із зазначенням прізвища, імені та по батькові посадової особи, яка підписала документ:
відомості відсутні

Дані органів статистики про основний вид економічної діяльності юридичної особи, визначений на підставі даних державних статистичних спостережень відповідно до статистичної методології за підсумками діяльності за рік:

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску, клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:
04-00394, 1

Термін, до якого юридична особа перебуває на обліку в органі Міндоходів за місцем попередньої реєстрації, у разі зміни місцезнаходження юридичної особи:
відомості відсутні

Інформація про здійснення зв'язку з юридичною особою:

0442941061, 0442942581

Дані про реєстраційні дії:

Включення відомостей про юридичну особу; 22.07.2010
10671200000015623; Галунко Андрій Петрович; Дніпровська районна у
місті Києві державна адміністрація

Внесення змін до відомостей про юридичну особу, що не пов'язані зі
змiнами в установчих документах; 30.01.2013 10671070002015623; Лопоха
Вікторія Петрівна; Дніпровська районна в місті Києві державна
адміністрація; зміна видів діяльності

Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи;
13.12.2016 10671050003015623; Мірошникова Кароліна Олегівна; Головне
територіальне управління юстиції у м. Києві; зміна місцезнаходження,
зміна мети установи, інші зміни, зміна складу або інформації про
засновників

Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи;
13.09.2018 10671050004015623; Вержбицька Ірина Юріївна; Головне
територіальне управління юстиції у м. Києві; зміна органу управління,
інші зміни

Внесення змін до відомостей про юридичну особу, що не пов'язані зі
змiнами в установчих документах; 13.09.2018 10671070005015623;
Вержбицька Ірина Юріївна; Головне територіальне управління юстиції у
м. Києві; зміна керівника юридичної особи, зміна складу підписантів

Номер, дата та час формування витягу:

1004439420, 18.09.2018 14:50:18

Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань знаходиться у стані формування. Інформація про юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань зареєстрованих до 01.07.2004 та не включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань отримується в органі виконавчої влади, в якому проходила державна реєстрація.

Відповідно до п. 2 наказу Міністерства юстиції України від 31.03.2015 № 466/5 "Про деякі питання надання відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців" витяги та довідки в паперовій та електронній формах відповідно до Закону України "Про електронні документи та електронний документообіг", мають однакову юридичну силу, автентичність цього документу може бути перевірена на сайті Міністерства юстиції України за адресою: <https://usr.mju.gov.ua/>



Громадська організація Спортивно-танцювальний клуб «Березіль»
zareestrowana 22 березня 1995 р. З моменту свого заснування клуб
займається реабілітацією спортсменів з порушенням опорно-рухового апарату:
спортсмени з особливими потребами на рівних займаються поряд із здоровими
танцюристами, з 2000 року беруть участь у міжнародних змаганнях, а 2004 року
постійно здобувають для країни чемпіонські титули, медалі та кубки. Ми були
першими в Україні та стали кращими у світі! Засновником спортивного танцю на
візках в нашій країні, на сьогодні тренером чемпіонів є засновник клубу,
заслужений тренер України Чиж Олена Леонідівна.

Клуб активно співпрацює з державними та громадськими організаціями в
Україні та за її межами. Досвід роботи клубу поширюється в Україні та світі.

Проте спорт «Великих досягнень» не є пріоритетним напрямом діяльності
клубу. СТК «Березіль» — представник Всеукраїнської федерації інвалідів з
порушенням опорно-рухового апарату. Метою діяльності організації є розвиток
фізичної культури та спорту, соціальна і фізіологічна реабілітація людей з
особливими потребами, розвиток інклюзивних видів спорту та інклюзивної
оздоровчої діяльності.

Ми маємо багато нових ідей щодо впровадження програм реабілітації
інвалідів та адаптації членів суспільства до рівної взаємодії. Формат діяльності
клубу - інклюзивна реабілітація.

Програма передбачає регулярні тренування, оздоровлення, створення умов
для реабілітації спортсменів на візках, а також роботу у форматі «Інклюзивного
театру необмежених можливостей», який дає змогу проявити свої творчі
здібності усім бажаючим, незалежно від рівня фізичного ураження та глибини
медичної проблеми.

В здобутку клуб має семикратних чемпіонів Світу з танців на візках,
володарів «Кубку Світу», чемпіонів Європи, наші спортсмени мають звання
майстрів спорту міжнародного класу, майстрів спорту України.

Спортивно - танцювальний клуб «Березіль» має звання «Показовий»,
члени клубу, тренери та спортсмени, багаторазово мали відзнаки Київської мерії.

Опис проекту
для реалізації у 2020-му році

**Комплексна інклюзивна реабілітаційна програма
«МРІЯ З НЕОБМЕЖЕНИМИ МОЖЛИВОСТЯМИ»**

Громадська організація, яка подає проєкт:
Спортивно-танцювальний клуб «Березіль»

1. Загальна інформація про громадську організацію:

- дата створення: 22 березня 1995 р.
- предмет діяльності: соціальна і фізіологічна реабілітація осіб з інвалідністю, розвиток спорту осіб з особливими потребами;
- членство в організації є добровільним, органами управління є Загальні Збори, Голова організації;
- джерела фінансування: членські внески від членів клубу, бюджет міста Києва;
- наявність ресурсів для виконання проєкту: у наявності необхідні технічні засоби, а саме: танцювальні візки, звукова апаратура, спеціально обладнані зали, роздягальні, рекреаційна зона, спеціальна інфраструктура (пандуси, санвузол для осіб з особливими потребами); людські ресурси – тренери, волонтери, масажист, керівники творчих програм, стендінг-партнери (здорові спортсмени, учасники пар номінації «комбі»);
- досвід реалізації заходів із залученням бюджетних коштів: з 2000-го р. користується фінансовою підтримкою з коштів міського бюджету в межах реалізації соціальних проєктів

2. Опис та обґрунтування проєкту

2.1 Мета проєкту: здійснення заходів, спрямованих на спортивну, соціально-фізіологічну реабілітацію осіб з інвалідністю; залучення до творчої активності інклюзивного формату дітей та молоді

2.2 Цільова група, на яку спрямовано проєкт: особи з інвалідністю опорно-рухового апарату, члени їх сімей, з них жінок – 50%, чоловіків – 50 %

2.3 Опис проблеми, на вирішення якої спрямовано проєкт.

Багаторічній досвід роботи клубу у напрямку адаптації та заохочення до активного життя у суспільстві людей з тяжкими ураженнями опорно-рухового апарату надає таким громадянам можливість виступати рівними членами спільноти, тим самим змінюючи ментальність української громади та соціальні реалії сьогодення.

Робота клубу в межах реалізації проєкту 2020 року «Мрія з необмеженими можливостями» передбачає:

- первинну та поглиблену фізичну та соціальну реабілітацію людей з вадами опорно-рухового апарату;

- напрацювання навичок здорового способу життя, а саме створення фізкультурно-тренувального режиму для людей, які пересуваються у інвалідному візку;

- якісну соціалізацію осіб з інвалідністю, піднесення їх на один рівень творчих можливостей зі здоровими членами суспільства;

- підтримку осередку, в якому люди з різними фізичними даними мають змогу спілкуватись, фізично та ментально адаптуватись та інтелектуально взаємозбагачуватись завдяки заняттям творчістю, перш за все хореографією;

- створення умов для досягнення значних спортивних показників, напрацювання «чемпіонських кондицій», виховання переможців турнірів з танців на візках всеукраїнського та світового рівня

2.4 План заходів з реалізації проєкту

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Термін реалізації етапу	Результати здійснення етапу
«Місто народження моєї мрії»	Регулярні тренування спортсменів; рекреаційні заходи. Інклюзивні заходи: театралізовані майстер-класи. Січень: перші хореографічні кроки спортсменів-новачків, напрацювання спортивних кондицій, знайомство з творчістю досвічених танцюристів міста. Лютий: підготовка до Відкритого Чемпіонату Києва. Березень: Знайомство зі спортсменами регіонів України під час спортивних зборів до Чемпіонату України.	I квартал 2020 р	Має бути проведено на базі ГО: тренувальні збори, відкритий чемпіонат м. Києва. Всі спортсмени клубу беруть участь

«Мрій сміливіше!»	<p>Регулярні тренування спортсменів; рекреаційні заходи; робота інклюзивного «Театру необмежених можливостей»</p> <p>Квітень: участь у міжнародному турнірі «Кубок Нідерландів»</p> <p>Травень: участь у концертних заходах району та міста до святкувань: Дня сім'ї, Дня Києва, Дня Європи</p> <p>Червень: участь у Відкритому Чемпіонаті Німеччини</p>	II квартал 2019 р	Очікується вагомий медальний результат турнірів
«Шанс для кожного»	<p>Регулярні тренування спортсменів; виїзні рекреаційні заходи (за наявності спонсорів); обмін досвідом, творчі майстер-класи в межах роботи «Інклюзивного театру необмежених можливостей» із залученням закордонних спеціалістів та концертні виступи</p>	III квартал 2020 р	Напрацювання фізичних та творчих кондицій спортсменів та акторів, збільшення кількості спортсменів-аматорів завдяки популяризації діяльності клубу
«Мрії не знають обмежень»	<p>Регулярні тренування спортсменів; рекреаційні заходи; планова творча та репетиційна робота театрального колективу. Тренувальні збори з підготовки до Чемпіонату Європи.</p> <p>Підготовка Новорічного театралізованого дійства інклюзивної спрямованості для спортсменів клубу та членів їх сімей</p>	IV квартал 2020 р	Очікуються медальні результати, підтвердження звань Чемпіонів Європи

2.5 Участь громадської організації в реалізації проєкту

Громадська організація здійснює проєкт власними силами: підтримує у робочому стані приміщення, надає технічні засоби, людські ресурси (спеціалісти та волонтери, які є членами клубу), сплачує комунальні та інші обов'язкові платежі (електроенергія, водопостачання та водовідведення, послуги зв'язку та інтернет-мережі, вивіз сміття, страхові внески, обслуговування банківського рахунку), здійснює діяльність з популяризації спорту людей з особливими потребами та веде виховну роботу серед дітей та молоді району та міста з питань здорового способу життя та інклюзивного спорту

2.6 Очікувані результати реалізації проєкту

Результатом виконання проєкту 2020-го року вважається:

- підвищення рівня спортивної майстерності паралімпійців, підтвердження рівня найвищих спортивних досягнень, перемоги та медальні результати у найпрестижніших турнірах світового та європейського рівня.
- підвищення спортивних та творчих кондицій спортсменів-аматорів, активізація інклюзивної співпраці людей з різними фізичними можливостями на засадах розвитку масової інклюзивної хореографічної творчості.
- збільшення кількості людей з особливими потребами, які займаються спортивними танцями;
- зріст рівня зацікавленості мешканців району та міста питаннями сприяння розвитку паралімпійського спорту, а саме залучення волонтерів та спеціалістів.

2.7 Можливість поширення досвіду реалізації проєкту

Реалізація проєкту спрямована на заохочення широких верств населення до реалізації подібних програм. Спортсмени та тренери клубу постійно надають консультаційну допомогу людям, які опинились у інвалідному візку та особам, зацікавленим у впровадженні реабілітаційних програм. Наразі члени клубу беруть активну участь у заходах, спрямованих на популяризацію спорту осіб з інвалідністю в Києві та багатьох містах України, творчий доробок клубу використовується в усіх вітчизняних підрозділах танцювального спорту людей з вадами опорно-рухового апарату. Творчість спортсменів та тренерів клубу високо цінується в Європі та світі.

3. Кошторис проекту

№	Види витрат	Загальна сума, грн	За видатками, грн
1	Оплата тепlopостачання; 6000.00 грн. *12м.		72000,00
2	Оплата оренди; 18000,00 грн. * 12м.		216000,00
2.1	Експлуатаційні витрати; 2200 грн. * 12м.		26400,00
3	Статутна діяльність:		
3.1	Матеріальне заохочення		305464,00
3.1.1	Голова 3359,26*12	40311,12	
3.1.2	Головний бухгалтер 3359,26*12	40311,12	
3.1.3	Адміністратор 3359,26*12	40311,12	
3.1.4	Тренер по роб. з інвалідами 3359,26*12	40311,12	
3.1.5	Тренер по роб. з інвалідами 3359,26*12	40311,12	
3.1.6	Нарахування (22%)	55084,00	
3.1.7	Утримання (18%) 3755,70*12	45068,40	
3.1.8	Утримання (1,5%) 313,00*12	3756,00	
3.2	Канцтовари (папір А4, ручки шарикові, пап. для заміт.)		4000,00
3.3	Організація та проведення семінару «Реабілітація осіб з вадами опорно-рухового апарату»		5000,00
	Всього витрат		628864,00

Голова ГО «Спортивно -
танцювальний клуб «Березіль»



Авраменко О.І.