

Додаток 2
до Порядку відбору громадських
організацій для надання фінансової
підтримки з бюджету міста Києва

Заявка на участь у конкурсному відборі

Назва громадської організації, що подає конкурсну пропозицію	Громадська організація «Мистецький простір»
Назва пріоритетного напрямку	Реабілітація та адаптація осіб з вадами зору
Назва проекту	Довідник розумника «Космічні мандри»
Відповідність проекту оперативним цілям, завданням та заходам Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року	Проект органічно корелює із оперативними цілями і завданнями Стратегії розвитку міста Києва до 2025 у рамках пріоритету «Київ – відкрите місто», яким передбачено сприяння наданню першокласної освіти та з оперативними цілями Стратегії, зосередженими на підвищенні актуальності та якості освіти, підвищенні рівня соціального захисту населення.
Загальна сума витрат для виконання (реалізації) проекту, тис.грн.	95,0
Очікуване фінансування з бюджету міста Києва, тис.грн.	95,0
Мінімально необхідний обсяг витрат для виконання (реалізації) проекту, тис.грн.	95,0
Терміни реалізації проекту	Вересень – грудень 2020р
Адреса громадської організації Телефон, факс, e-mail	03083, м. Київ, пров. Моторний, 9-а, тел. 097 397-94-37, e-mail: panilesya@ukr.net
Прізвище, ім`я, по батькові голови громадської організації	Нікітіна Зорина Ігорівна

Підпис керівника громадської організації

Печатка громадської організації

Дата 01.10.2019



З.І Нікітіна

Дата реєстрації заявки	* 01.10.2019
Реєстраційний номер конкурсної пропозиції	* № 64
Підпис	* [Handwritten signature]

* Заповнюється Організатором конкурсного відбору

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Загальних зборів ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ "МИСТЕЦЬКИЙ ПРОСТІР"

від «21» листопада 2016 року
Протокол № 3

**СТАТУТ
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
"МИСТЕЦЬКИЙ ПРОСТІР"**

*Копія вірна
Голова ГО "Мистецький простір"*



З.Т.Нілідіна

м. Київ – 2016 рік

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Загальних зборів ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ "МИСТЕЦЬКИЙ ПРОСТІР"

від «21» листопада 2016 року
Протокол № 3

**СТАТУТ
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
"МИСТЕЦЬКИЙ ПРОСТІР"**

*Копія вірна
Голова ГО "Мистецький простір"*



З. У. Нілдіна

м. Київ – 2016 рік

1. Загальні положення

1.1. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "МИСТЕЦЬКИЙ ПРОСТІР" (далі - "Організація") є неурядовою і неприбутковою всеукраїнською громадською організацією, яка об'єднує громадян України на основі єдності інтересів для спільної реалізації мети та завдань, передбачених цим Статутом, основною метою Організації не є одержання прибутку.

1.2. Організація здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України, Закону України «Про громадські об'єднання», інших нормативно-правових актів України та цього Статуту.

1.3. Організація діє на принципах добровільності, вільного волевиявлення, рівноправності членів, самоврядності, верховенства права, законності та гласності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу її членів (учасників), прозорості, публічності та відкритості. Організація вільна у виборі напрямів своєї діяльності згідно з цим Статутом та чинним законодавством України.

1.4. Організація здійснює співробітництво з іншими громадськими об'єднаннями та установами України, а також з фізичними особами, з іноземними неурядовими організаціями та міжнародними урядовими організаціями з дотриманням законів України та міжнародних договорів України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України. Організація взаємодіє з органами державної влади та органами місцевого самоврядування.

1.5. Діяльність Організації поширюється на територію України.

1.6. Повне найменування Організації українською мовою:
ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "МИСТЕЦЬКИЙ ПРОСТІР",
скорочена назва: ГО "МИСТЕЦЬКИЙ ПРОСТІР".

1.7. Повне найменування Організації англійською мовою:
PUBLIC ORGANIZATION "ART SPACE",
скорочена назва: PO "ART SPACE".

1.8. Організація є юридичною особою з моменту її державної реєстрації у встановленому чинним законодавством порядку, має власне майно, самостійний баланс, рахунки, печатку, штампи, бланки зі своїм найменуванням, символіку, зразки якої затверджує Голова Організації, та інші необхідні реквізити. Символіка реєструється у порядку, встановленому чинним законодавством України.

1.9. Офіційною мовою Організації є українська мова, робочими мовами – українська, англійська та російська мови. Відповідно до статутних завдань робочою мовою може бути визнана інша іноземна мова. Діловодство Організації здійснюється у відповідності з вимогами чинного законодавства України.

1.10. Місцезнаходження (юридична адреса) Організації та її керівних органів: 03083, місто Київ, провулок Моторний, будинок 9-А.

2. Мета (цілі) та напрями діяльності

2.1. Метою діяльності Організації є:

- формування єдиного культурно-мистецького простору, у рівній мірі доступного як здоровим людям, так і людям з функціональними порушеннями;
- розширення можливостей використання музейного простору України та адаптація музеїв для проведення інтер-активних розвиваючих заходів, випробування нових реабілітаційних методик та інноваційних навчальних програм;



Копія версія
Голова ГО "Мистецький простір" [Signature] *І.І. Микитів*

- впровадження методик, спрямованих на реабілітацію осіб з інвалідністю за допомогою сучасного живопису;
- апробація авторських методик з арт-терапії, спрямованих одночасно як на людей з інвалідністю, так і на здорових людей;
- використання методики інклюзивної освіти з метою залучення здорових дітей та дітей з інвалідністю до спільних заходів, розважальних та навчальних тренінгів, майстер-класів чи інших, передбачених освітнім процесом, форм взаємодії;
- здійснення та захист прав і свобод, задоволення суспільних, зокрема соціальних, культурних, та інших інтересів;
- розвиток культури населення;
- оздоровлення людей;
- виконання програм розвитку та виховання населення;
- сприяння захисту законних інтересів, прав і свобод громадян України;
- здійснення іншої діяльності, не забороненої чинним законодавством України.

2.2. Для досягнення мети, передбаченої пунктом 2.1 цього Статуту, основними завданнями та напрямками діяльності Організації є:

- забезпечення рівного доступу до сучасного живопису всім представникам українського суспільства;
- розвиток комунікативних вмінь і навичок, напрацювання форм соціальної адаптації, розкриття творчих здібностей та реабілітація осіб з інвалідністю засобами арт-терапії;
- сприяння захисту прав та інтересів членів громадської організації, фізичних та юридичних осіб, інших громадських об'єднань шляхом їх представництва в органах державної влади, місцевого самоврядування, громадських об'єднаннях України тощо;
- надання інформаційної, фінансової, організаційної, юридичної та методичної допомоги;
- самостійно чи у співробітництві та партнерстві з органами державної влади, політичними партіями, міжнародними та іноземними організаціями, неурядовими організаціями та бізнесовими структурами пошук, підготовка, супроводження та безпосередня участь у впровадженні економічно, соціально, гуманітарно, екологічно, безпеково значимих проектів і заходів з питань інституційного розвитку мистецтва;
- сприяння виданню бюлетенів, збірників, брошур, листівок, книг, методичних посібників і науково-практичних коментарів;
- сприяння організації теле- та радіопрограм, Інтернет-ресурсів з метою розповсюдження інформації щодо роботи Організації та діяльності її членів;
- сприяння налагодженню зв'язків між науковцями, експертами, фахівцями, практиками України та інших держав в галузі з метою обміну досвідом;
- сприяння розвитку та розширенню культурних зв'язків з урядовими та неурядовими організаціями;
- сприяння здійсненню інвестиційних проектів, в тому числі у сфері мистецтва;
- сприяння духовному зростанню особистості, розвитку громадської свідомості та інтелектуального рівня людини;
- сприяння формуванню системи духовного, фізичного, освітнього та інтелектуального розвитку суспільства;
- сприяння об'єднанню громадян та організацій, зацікавлених в гармонійному розвитку суспільства і незалежному розвитку України як держави;
- сприяння формуванню та створенню освітнього середовища, як ефективної умови для підвищення соціальної ефективності особистості;
- сприяння становленню ідеї постійного всебічного розвитку особистості як основи її ефективності в суспільстві;

Лоніс Вірна

Голова ГО «Мистецький простір»

3



З. І. Кістяк

- сприяння створенню системи з організації розвиваючого дозвілля та здорового відпочинку суспільства;
- сприяння в установленому законом порядку патріотичному вихованню суспільства;
- стимулювання генерації та запровадження нових ідей, ініціатив і проектів духовного, культурного, соціального, інформаційного, технологічного та економічного розвитку на території України;
- залучення в установленому законом порядку висококваліфікованих професіоналів у процеси формування та зміцнення систем розвитку суспільства;
- формування умов і можливостей (форм, інструментів) в області діяльності організації;
- приймання участі у виконанні просвітницьких функцій;
- організація підприємств і господарчих об'єднань, діяльність яких буде направлена на вирішення статутних завдань Організації;
- залучення до роботи добровільних пожертвувачів громадян, підприємств, релігійних та громадських організацій;
- участь у громадському житті суспільства;
- залучення інвестицій, грантів, у тому числі від закордонних організацій, для здійснення своїх цілей та завдань, а також для розвитку співробітництва з громадськими та іншими структурами;
- сприяння організації фінансування проектів, програм, що відповідають цілям та завданням Організації;
- здійснення мобілізації фінансових ресурсів для реалізації статутних цілей Організації;
- сприяння розвитку контактів, культурних та гуманітарних зв'язків між членами Організації та громадськими організаціями інших країн, проведення масових заходів (зборів, мітингів, демонстрацій);
- сприяння розповсюдженню інформації;
- захист професійних, соціальних, економічних, культурних та інших інтересів членів Організації;
- інформаційно-методична та інша підтримка діяльності членів Організації;
- сприяння діяльності установ та організацій, що мають споріднені цілі і завдання, проведенню семінарів, лекцій, симпозіумів, конференцій, різних форм та напрямків відповідно до мети та завдань Організації;
- залучення до роботи та взаємодія з громадськими діячами, науковцями, студентською та учнівською молоддю, сприяння створенню тематичних об'єднань, організацій, центрів, товариств без мети отримання прибутку;
- відрядження по Україні або за кордон вітчизняних та прийом закордонних фахівців для вирішення питань, пов'язаних з діяльністю Організації;
- інформаційна та роз'яснювальна робота по залученню юридичних та фізичних осіб, в тому числі іноземних, до фінансового забезпечення діяльності Організації;
- аналітично-інформаційна діяльність в сфері здійснення статутних завдань;
- сприяння у розвитку видавничої справи, засобів масової інформації, інформаційної інфраструктури;
- в установленому законом порядку та після проходження всіх передбачених законодавством процедур сприяння здійсненню операцій щодо надання гуманітарної допомоги.
- здійснення інших дій, не заборонених чинним законодавством України в цілому та Законом України «Про громадські об'єднання» зокрема.

Копія оригіналу
 Тарова ГО «Мистецький простір»



4

З.І. Нікітін

2.3. Для виконання поставлених завдань Організація має право в установленому законодавством порядку:

- виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнових і немайнових прав;
- здійснювати відповідно до закону підприємницьку діяльність безпосередньо та через створені в порядку, передбаченому законом, юридичні особи (товариства, підприємства), діяльність яких відповідає меті Організації та сприяє її досягненню;
- представляти й захищати свої права і законні інтереси, а також права і законні інтереси своїх членів, інших юридичних та фізичних осіб в органах державної влади та місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах, громадських та інших організаціях;
- звертатися у порядку, визначеному законом, до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами;
- одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;
- вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету (цілі);
- засновувати з метою досягнення своєї статутної мети (цілей) засоби масової інформації;
- створювати установи та організації, а також засновувати підприємства, необхідні для виконання статутної мети (цілей);
- брати участь у формуванні державної регуляторної політики відповідно до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»;
- брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери їхньої діяльності;
- брати участь у розробленні проектів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності Організації та важливих питань державного і суспільного життя;
- брати участь в організації і фінансуванні, а також самостійно проводити освітні заходи, пов'язані зі статутною діяльністю Організації;
- брати участь в організації і фінансуванні спільних програм і проектів з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, організаціями та установами;
- співпрацювати з іноземними та міжнародними громадськими організаціями, підтримувати професійні зв'язки, обмін досвідом та інформацією, обмін делегаціями;
- самостійно розпоряджатися своїм майно та коштами, що залишилися після сплати податків та інших обов'язкових платежів, у відповідності із чинним законодавством України;
- укладати з іншими громадськими об'єднаннями на добровільних засадах угоди про співробітництво та/або взаємодопомогу, утворювати відповідно до закону громадські спілки;
- проводити мирні зібрання;
- здійснювати співробітництво з іноземними неурядовими організаціями та міжнародними урядовими організаціями з дотриманням законів України та міжнародних договорів України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України;

Голова ГО "Мистецький



З.І. Нікітін

2.4. Організація також здійснює інші права не заборонені законом та вживає інших заходів, що не суперечать чинному законодавству України.

3. Члени Організації. Права та обов'язки членів. Набуття та припинення членства

3.1. Членами Організації можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, дотримуються та виконують положення цього Статуту, беруть участь у діяльності Організації, виконують рішення її керівних органів, та які досягли 18 річного віку.

3.2. Членство в Організації є добровільним.

3.3. Членство в Організації є індивідуальним.

3.4. Членство в інших організаціях не заперечує членству в Організації.

3.5. Прийом у члени Організації здійснюється на підставі особистої письмової заяви за рішенням Загальних зборів Організації. Порядок прийняття членів Організації визначається відповідними положеннями, що затверджуються Загальними зборами Організації.

3.6. Рішення про прийняття особи до складу членів Організації приймається не пізніше ніж через два місяці після одержання письмової заяви, в якій особа підтверджує зобов'язання виконувати цей Статут, а також дає згоду на обробку своїх персональних даних відповідно до статутних завдань і чинного законодавства України.

3.7. Загальні збори Організації мають право відмовити у прийнятті особи в члени Організації.

3.8. Членство в Організації припиняється:

3.8.1. За власним бажанням;

3.8.2. У випадках порушення вимог цього Статуту.

Члени Організації, які систематично не виконують своїх обов'язків та інших вимог цього Статуту, рішень керівних органів Організації, або скоїли вчинок, що ганьбить членів Організації, чи намагались використати своє членство в Організації з метою, не сумісною з завданнями та принципами статутної діяльності, виключаються рішенням Правління Організації з її членів. Рішення вважається прийнятим у тому разі, якщо за нього проголосувало 100 % членів Правління Організації;

3.8.3. У разі визнання члена Організації недієздатним або обмежено дієздатним;

3.8.4. У разі смерті або оголошенням особи померлою.

3.9. Рішення про припинення членства приймається Загальними зборами Організації.

3.10. Члену Організації, який припинив членство, повертається майно, передане ним у користування чи в найм (оренду) на підставі відповідного договору. Якщо майно повністю втратило свої якісні характеристики, воно може бути повернуто власнику без компенсаційних доплат, у тому числі і амортизаційних. Якщо майно втратило свою якісну характеристику частково, воно повертається в частині, що не втратило свою якісну характеристику за тих самих умов, якщо інше не передбачено окремою угодою між Організацією та власником майна.

3.11. Члени Організації мають право:

3.11.1. Брати участь у статутній діяльності та заходах Організації;

3.11.2. У порядку, визначеному цим Статутом, брати участь у Загальних зборах Організації, обирати та бути обраним Головою Організації;

3.11.3. Вносити на обговорення Загальних зборів та Голови Організації питання, що стосуються діяльності Організації;

3.11.4. Отримувати інформацію від Голови Організації про її діяльність та вносити пропозиції щодо її вдосконалення;

Юлія Бірюха
Голова ГО «Мистецький простір»

6



З.І. Кітінко

- 3.11.5. Отримувати інформацію та пояснення стосовно діяльності Організації, за умови захисту конфіденційної інформації та персональних даних;
- 3.11.6. Сприяти Голові Організації у здійсненні його повноважень;
- 3.11.7. Брати участь в обговоренні будь-яких питань стосовно прав і обов'язків членів Організації;
- 3.11.8. Звертатися у відповідні органи Організації за наданням соціального та правового захисту;
- 3.11.9. Отримувати організаційну, консультативну і методичну допомогу;
- 3.11.10. Мати доступ до фінансових та інших звітів Організації;
- 3.11.11. Вимагати у встановленому порядку скликання позачергових Загальних зборів Організації;
- 3.11.12. У будь-який момент добровільно припинити членство в Організації;
- 3.11.13. На першочергове працевлаштування в Організації;
- 3.11.14. Користуватися іншими правами відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.
- 3.12. Член Організації зобов'язаний:
- 3.12.1. Виконувати вимоги цього Статуту, рішення Загальних зборів Організації;
- 3.12.2. Брати активну участь у досягненні мети (цілей) Організації та сприяти виконанню її статутних завдань;
- 3.12.3. Пропагувати ідеї, мету, статутні завдання і діяльність Організації;
- 3.12.4. Не вчиняти дій, що можуть нанести шкоду діяльності чи репутації Організації;
- 3.12.5. Сприяти підвищенню авторитету і престижу Організації, ефективності його діяльності;
- 3.12.6. Виконувати інші обов'язки, передбачені цим Статутом.
- 3.13. Засновники Організації є першими її членами.

4. Керівні органи Організації. Організація їх діяльності та повноваження

- 4.1. Керівними органами Організації є:
- Загальні збори Організації;
 - Голова Організації.
- Загальними зборами можуть бути створені інші керівні або наглядові органи.
- 4.2. Вищим керівним органом Організації є Загальні збори Організації.
- 4.3. До компетенції Загальних зборів Організації віднесено будь-які питання, пов'язані з діяльністю Організації.
- 4.4. До виключної компетенції Загальних зборів Організації належать питання щодо:
- 4.4.1. Затвердження Статуту Організації, внесення до нього змін і доповнень;
- 4.4.2. Створення інших керівних або наглядових органів, їх обрання та припинення повноважень;
- 4.4.3. Обрання Голови Організації та припинення його повноважень;
- 4.4.4. Припинення членства;
- 4.4.5. Визначення основних напрямів діяльності Організації та періодичне оновлення Першочергових завдань Організації;
- 4.4.6. Заслуховування та затвердження річного звіту Організації;
- 4.4.7. Створення юридичних осіб (товариств, підприємств), а також тимчасових творчих колективів для здійснення статутної діяльності Організації;
- 4.4.8. Прийняття рішення про зайняття підприємницькою діяльністю безпосередньо Організації;

Копія вірна
Голові ГО "Мистецтва"



З.Т. Кікітін

4.4.9. Реалізації права власності на кошти та інше майно Організації;

4.4.10. Прийняття рішення про саморозпуск Організації, створення ліквідаційної комісії або доручення керівному органу Організації здійснювати повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення Організації як юридичної особи, а також прийняття рішення щодо використання коштів та майна Організації після її ліквідації відповідно до цього Статуту;

4.4.11. Прийняття рішення про реорганізацію Організації.

4.4.12. Створення та ліквідація відокремлених підрозділів за територіальною ознакою – Регіональних представництв.

4.5. Чергові Загальні збори Організації скликаються не менше як третиною їх членів за необхідності, але не рідше одного разу на рік.

4.6. Час і місце проведення чергових Загальних зборів, норми представництва на ньому і порядок денний встановлюються Головуючим Загальних зборів Організації за пропозицією ініціуючої групи членів.

4.7. Позачергові Загальні збори Організації можуть скликатися на вимогу не менш ніж половини членів Загальних зборів Організації або Головою Організації.

4.8. Загальні збори Організації є правомочними за умови присутності на них не менше двох третин їх членів.

Під час участі у Загальних зборах Організації та під час голосування кожен член Організації має 1 голос. Рішення Загальних зборів Організації з питань, зазначених у пунктах 4.4.1., 4.4.9. - 4.4.11. цього Статуту, приймаються 3/4 голосів присутніх членів. Рішення загальних зборів Організації з питань, зазначених у пункті 4.4.4. цього Статуту, приймаються 2/3 голосів присутніх членів. З решти питань рішення Загальних зборів приймаються простою більшістю голосів присутніх членів Організації. Усі рішення Загальних зборів Організації приймаються шляхом відкритого голосування. На Загальних зборах Організації ведеться протокол, який підписується головуючим на зборах та секретарем зборів.

Головує на зборах Головуючий Загальних зборів Організації, а за його відсутності - заступник. За рівного розподілу голосів Головуючий має вирішальний голос.

4.9. Керівним органом Організації між Загальними зборами є Голова Організації.

4.10. Голова Організації уповноважений вирішувати усі питання, що виникають у діяльності Організації, за виключенням віднесених до виключної компетенції Загальних зборів Організації.

4.11. Голова Організації обирається на посаду за рішенням Загальних зборів Організації із числа членів Організації строком на 3 роки, з правом повторного переобрання, та підзвітний тільки Загальним зборам Організації. Голова Організації звільняється з посади за рішенням Загальних зборів Організації.

4.12. Кандидатуру на обрання Головою Організації висуває будь-який член Організації.

4.13. Голова Організації має сукупність невід'ємних прав та обов'язків, а саме:

- здійснює особисте поточне керівництво діяльністю Організації;
- забезпечує незалежність Організації, права і свободи його членів, є гарантом дотримання цього Статуту і чинного законодавства України;
- без довіреності представляє Організацію у вищих державних органах України та інших країн, судах всіх рівнів та спеціалізації, державних та недержавних установах, громадських об'єднаннях, перед всіма третіми особами, подає необхідні заяви, скарги, клопотання тощо;

- пропонує Загальним зборам Організації кандидатури на обрання посадових осіб, визначених цим Статутом;

- організовує підготовку засідань Загальних зборів Організації;

Комісія Вірна
Голова ТО «Містечківський простір»

8



Голова ТО «Містечківський простір» Жук З.І., Листів

- скликає засідання Загальних зборів;
 - здійснює загальне керівництво роботою комісій, інших виконавчих, робочих та консультативно-дорадчих органів Організації;
 - визначає компетенцію посадових осіб Організації, затверджує структуру та штатний розклад виконавчих, робочих та консультативно-дорадчих органів Організації, посадові інструкції працівників;
 - приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Організації;
 - у межах статутних повноважень видає накази і розпорядження; надає обов'язкові для виконання розпорядження будь-якій посадовій особі, органу та працівнику Організації та контролює їх виконання;
 - робить заяви від імені Організації;
 - підписує рахунки, банківські документи, заяви, офіційні листи, декларації, має право підпису фінансових та будь-яких документів Організації;
 - укладає від імені Організації угоди, контракти, договори, здійснює інші правочини, видає довіреності, відкриває рахунки у банківських установах;
 - забезпечує виконання рішень Загальних зборів Організації;
 - організовує реалізацію планів і програм Організації;
 - організовує ведення бухгалтерського обліку і звітності Організації.
- Перелік обов'язків та повноважень Голови Організації не є вичерпним.

4.14. У разі відсутності або неможливості виконання своїх обов'язків Головою Організації Загальні збори Організації призначають виконуючим обов'язки Голови одного з членів Організації.

4.15. Голова Організації має право призначати тимчасового заступника з членів Організації.

4.16. Голова Організації зобов'язаний звітувати перед членами Організації на Загальних зборах Організації з питань, пов'язаних з реалізацією покладених на них повноважень та здійснення статутних завдань громадського об'єднання. Керівні органи громадського об'єднання мають забезпечити для членів громадського об'єднання вільний доступ до інформації про їх діяльність, у тому числі про прийняті рішення та про здійсненні статутні завдання.

4.17. Рішення, дії, бездіяльність Голови Організації можуть бути оскаржені будь-яким членом організації, або особою, якій такими рішеннями, діями чи бездіяльністю завдано (завдається) шкода, шляхом направлення письмової скарги до Загальних зборів Організації, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні. Про результати розгляду скарги письмово повідомляється скаржнику у 10-денний термін з дня винесення рішення за скаргою. При незгоді з прийнятим рішенням скаржник має право оскаржити його у встановленому законом порядку;

4.18. Рішення, дії, бездіяльність Загальних зборів Організації можуть бути оскаржені будь-яким членом організації, або особою, якій такими рішеннями, діями чи бездіяльністю завдано (завдається) шкода, шляхом звернення до суду, відповідно до чинного законодавства на момент оскарження таких дій, бездіяльності або рішень.

5. Відокремлені підрозділи

5.1. Організація може мати відокремлені підрозділи, які створюються відповідно до цього Статуту або за територіальною ознакою, які є робочими органами Організації та діють з метою досягнення статутної мети (цілей), виконання завдань, розвитку структурної мережі Організації.

5.2. Рішення про створення відокремлених підрозділів приймається Загальними зборами Організації за пропозицією члена (-нів).

Копія вірна
 Голова ГО «Містечкий простір» *З.Г. Нікітіно*



5.3. У межах села, селища, міста, району, району в місті може бути створено декілька відокремлених підрозділів.

5.4. Загальні збори Організації можуть утворювати регіональні відокремлені підрозділи у відповідній області, місті Києві.

5.5. Відокремлений підрозділ не має статусу юридичної особи. Відокремлений підрозділ, що утворюється за територіальною ознакою, набуває статусу Регіонального представництва Організації із зазначенням територій, на які Організація визначає та делегує йому виконання певних функцій.

5.6. Керівників відокремлених підрозділів призначають Загальні збори Організації за поданням її членів. Керівниками відокремлених підрозділів можуть призначатися лише члени Організації.

Відокремлений підрозділ може мати печатку, штампи та бланки зі своїм найменуванням; відкривати, відповідно до вимог чинного законодавства України, рахунки у банках.

5.7. Бухгалтерські баланси відокремлених підрозділів ведуться як окремі підбаланси в загальному бухгалтерському обліку Організації.

Діяльність відокремлених підрозділів здійснюється відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

5.8. Діяльність відокремленого підрозділу, повноваження і фахові вимоги до його керівника, територія діяльності, функції щодо управління коштами та іншим майном, визначаються Положенням про відокремлений підрозділ, яке приймається зборами ініціативної групи та затверджується Загальними зборами Організації.

5.9. Положення про відокремлений підрозділ не може суперечити нормам цього Статуту.

Відокремлені підрозділи утворюються та здійснюють свою діяльність на основі статуту Організації.

5.10. Зміни та доповнення до Положення про відокремлений підрозділ затверджуються Загальними зборами Організації за поданням її члена або керівника відокремленого підрозділу. Загальні збори Організації можуть за власною ініціативою внести зміни до Положення про відокремлений підрозділ.

5.11. Відокремлені підрозділи – Регіональні представництва забезпечують координацію роботи усіх відокремлених підрозділів, що здійснюють свою діяльність у межах відповідної області, міста Києва.

5.12. Відокремлені підрозділи за рішенням Загальних зборів Організації можуть наділятися окремими функціями щодо управління коштами та іншим майном.

5.14. Керівник відокремленого підрозділу діє на підставі Положення про відокремлений підрозділ та довіреності, виданої Головою Організації.

5.15. У разі припинення діяльності відокремленого підрозділу його кошти та інше майно передаються до Організації.

6. Кошти та майно Організації

6.1. У відповідності з метою (цілями) та завданнями своєї діяльності Організація має право укладати угоди, набувати майнові та немайнові права і обов'язки, виступати позивачем та відповідачем у судах.

6.2. Організація може мати право власності, інші речові права на рухоме і нерухоме майно, кошти в національній та іноземних валютах, цінні папери, нематеріальні активи та інше майно, що не заборонено законом та сприяє статутній діяльності.

6.3. Організація має право здійснювати щодо майна і майнових прав, які перебувають у його власності або інших речових правах, правочини, що не суперечать

Голова ГО
Голова ГО "Мистецький простір"



Голова ГО "Мистецький простір"
Голова ГО "Мистецький простір"

законодавству та цьому Статуту. Кошти і майно Організації використовуються для реалізації статутних завдань, оплати праці та соціальних заходів для працівників Організації.

6.4. Організація не має права забезпечувати позики або кредити членів Організації.

6.5. Організація відкриває рахунки в установах банків у порядку, встановленому чинним законодавством.

6.6. Організація відповідає за своїми зобов'язаннями тільки належним їй майном.

6.7. Держава, її органи та будь-які інші підприємства, установи, організації не відповідають за зобов'язаннями Організації, а Організація у свою чергу не відповідає за зобов'язаннями держави, її органів та будь-яких інших підприємств, установ, організацій.

6.8. Організація не відповідає за зобов'язаннями його членів, а члени Організації не відповідають за зобов'язаннями Організації.

6.9. Організація для виконання своєї статутної мети (цілей) має право володіти, користуватися і розпоряджатися коштами та іншим майном, яке:

6.9.1. Передане Організації його членами або державою;

6.9.2. Набуто як членські внески;

6.9.3. Пожертвоване громадянами, підприємствами, установами та організаціями;

6.9.4. Набуто в результаті підприємницької діяльності Організації, підприємницької діяльності створених ним юридичних осіб (товариств, підприємств);

6.9.5. Придбано за рахунок власних коштів;

6.9.6. Тимчасово надано у користування (крім розпорядження);

6.9.7. Набуто як пасивні доходи;

6.9.8. Набуто як благодійна, гуманітарна та технічна допомога.

6.10. Усі доходи, отримані Організації спрямовуються для досягнення мети та виконання завдань, визначених цим Статутом, і не можуть розподілятися між членами Організації.

6.11. Організація самостійно розпоряджається своїми майном та коштами.

6.12. Отримані доходи (прибутки) або їх частини не підлягають розподілу серед засновників (учасників), членів організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

6.13. У разі припинення юридичної особи у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення активи організації мають бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

6.14. Доходи (прибутки) організації або їх частини використовуються виключно для фінансування видатків на утримання організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених її установчими документами.

6.15. Організація, створені нею юридичні особи (товариства, підприємства) ведуть бухгалтерський облік, фінансову та статистичну звітність; сплачують до бюджету обов'язкові платежі відповідно до закону; ведуть архів, а також несуть інші обов'язки, передбачені чинним законодавством України.

6.16. Організація має право одержувати відповідно до закону фінансову допомогу за рахунок коштів Державного бюджету України, місцевих бюджетів.

7. Порядок внесення змін і доповнень до Статуту Організації

7.1. Зміни і доповнення до цього Статуту вносяться Загальними зборами Організації за пропозицією Голови Організації або членів Організації.

7.2. Зміни і доповнення до цього Статуту підлягають державній реєстрації відповідно до чинного законодавства України.

Копія вівч
Голова ГО "Мистецький



З.Т. Никитин

8. Припинення діяльності Організації

8.1. Припинення діяльності Організації здійснюється шляхом саморозпуску або реорганізації, чи за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) Організації у випадках, встановлених чинним законодавством України.

8.2. Якщо прийнято рішення про ліквідацію Організації, а вартості майна недостатньо для задоволення вимог кредиторів, ліквідатор (ліквідаційна комісія) зобов'язаний звернутися до господарського суду із заявою про порушення справи про банкрутство Організації.

8.3. Організація має право у будь-який час прийняти рішення про припинення своєї діяльності (саморозпуск).

8.4. У разі прийняття рішення про заборону Організації майно, кошти та інші активи Організації за рішенням суду спрямовуються до державного бюджету.

8.5. Припинення Організації включає:

8.5.1. Припинення внутрішньоорганізаційної діяльності Організації;

8.5.2. Припинення Організації як юридичної особи.

8.6. Рішення про саморозпуск Організації приймається Загальним збором організації. Одночасно Організація створює ліквідаційну комісію або доручає Голові Організації здійснювати повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення Організації як юридичної особи, а також приймає рішення щодо використання коштів та майна Організації після її ліквідації відповідно до цього Статуту.

8.7. У разі саморозпуску Організації майно та кошти, що залишилися після задоволення вимог кредиторів, передаються за рішенням Загальних зборів Організації на статутні цілі іншому (кільком іншим) громадському об'єднанню такого самого статусу, а у випадку неприйняття зазначеного рішення – кошти та майно зараховуються відповідно до закону до державного або місцевого бюджету.

8.8. Реорганізація Організації здійснюється шляхом приєднання Організації до іншого громадського об'єднання такого самого статусу. Реорганізація здійснюється на підставі рішення Загальних зборів Організації про припинення діяльності з приєднанням до іншого громадського об'єднання та рішення громадського об'єднання, до якого приєднуються, про згоду на таке приєднання. Вступ Організації до складу громадської спілки не є реорганізацією Організації і не має наслідком припинення його діяльності.

8.9. У разі реорганізації Організації майно, активи та пасиви передаються правонаступнику.

8.10. Організація є такою, що припинила свою діяльність, з дати внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців.

Копія Вірна
Голова ГО „Місцевий проєкт” З.І.Кікітін



2650 ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У
ГОЛОСІЇВСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО
УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ

РІШЕННЯ №1626504601472
від 28.12.2016 року

	про включення		про виключення
	про повторне включення		про відмову у включенні
	підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або		
	про зміну ознаки неприбутковості		
X	про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбуткової організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)		

Рішення прийняте на підставі підпункту 133.4.5 пункту 133.4 статті 133 40285607
Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-РН)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "МИСТЕЦЬКИЙ ПРОСТІР"

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організації
від 23.03.2016 р. № 31/26-50-12-04-12, ознака неприбутковості
0006 - Громадські організації

Ознака неприбутковості	0032 - громадські об'єднання;
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	28.12.2016
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	23.03.2016

Підстава*

Перший заступник начальника

КУШНАРЬОВА ЮЛІЯ
ВАЛЕРІЙВНА

Примірник рішення отримано:
керівник

НІКІТІНА ЗОРИНА ІГОРІВНА

28.12.2016 року

МП (за наявності)

*Заповнюється у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру.

Юлія Вірна

Голова ГО «Мистецький простір»



З.І. Нікітіна

ВИТЯГ

з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

Відповідно до статті 11 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань" на запит: **БЕЗКРОВНИЙ ЄВГЕН ЮРІЙОВИЧ** від 29.03.2016 за № 21820080 станом на 29.03.2016 відповідно до наступних критеріїв пошуку:

Код ЄДРПОУ: 40285607

надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР) у кількості 1 записів:

Запис 1

Повне найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:
ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "МИСТЕЦЬКИЙ ПРОСТІР", ГО "МИСТЕЦЬКИЙ ПРОСТІР"

Повне та скорочене найменування юридичної особи англійською мовою у разі їх наявності:
PUBLIC ORGANIZATION "ART SPACE"

Ідентифікаційний код юридичної особи:
40285607

Організаційно-правова форма:
ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ

Центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить державне підприємство або частка держави у статутному капіталі юридичної особи, якщо ця частка становить не менше 25 відсотків:
відомості відсутні

Місцезнаходження юридичної особи:
03083, М.КИЇВ, ГОЛОСІЇВСЬКИЙ РАЙОН, ПРОВУЛОК МОТОРНИЙ, БУДИНОК 9-А

Копія витягу
Того ГО "Мистецький простір"



З.І. Никольський

Перелік засновників (учасників) юридичної особи, у тому числі прізвище, ім'я, по батькові, місце проживання, якщо засновник – фізична особа; найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код юридичної особи, якщо засновник – юридична особа:

НІКІТІНА ЗОРИНА ІГОРІВНА, індекс 03143, м.Київ, Голосіівський район, ВУЛИЦЯ АКАДЕМІКА ЗАВОЛОТНОГО, будинок 148-А, розмір внеску до статутного фонду – 0.00 грн.; КУЛАГІНА ГАННА МИХАЙЛІВНА, індекс 08600, Київська обл., місто Васильків, ВУЛИЦЯ ДЕКАВРИСТІВ, будинок 40, розмір внеску до статутного фонду – 0.00 грн.

Дані про розмір статутного капіталу (статутного або складеного капіталу) та про дату закінчення його формування:
0.00 грн.

Види діяльності:

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Відомості про органи управління юридичної особи:

відомості відсутні

Прізвище, ім'я, по батькові, дата обрання (призначення) осіб, які обираються (призначаються) до органу управління юридичної особи, уповноважених представляти юридичну особу у правовідносинах з третіми особами, або осіб, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори та дані про наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи:

НІКІТІНА ЗОРИНА ІГОРІВНА, 18.01.2016 – керівник

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена після набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань":

18.02.2016, 1 068 102 0000 042014

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про включення до Єдиного державного реєстру відомостей про юридичну особу – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена до набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань":

відомості відсутні

Хочіє Вірні

Голова ГО "Мистецький простір"



З. І. Нікітін

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи, яка утворена в результаті перетворення:

відомості відсутні

Назва установчого документа:

відомості відсутні

Дані про наявність відмітки про те, що юридична особа створюється та діє на підставі модельного статуту:

відомості відсутні

Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи:

відомості відсутні

Дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації, зокрема відомості про розпорядника майна, санатора:

відомості відсутні

Відомості про перебування юридичної особи у процесі припинення:

відомості відсутні

Відомості про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредитором своїх вимог:

відомості відсутні

Дата та номер запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи, підстава для його внесення:

відомості відсутні

Дата та номер запису про відміну державної реєстрації припинення юридичної особи, підстава для його внесення:

відомості відсутні

Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа:

відомості відсутні

Дані про юридичних осіб- правонаступників: повне найменування та місцезнаходження юридичних осіб- правонаступників, їх ідентифікаційні коди:

відомості відсутні

Копія вірна
Голова ГО «Мистецький



З.І. Нікітін

Номер та дата розпорядження про скасування реєстрації випуску акцій, винесеного уповноваженою особою Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: відомості відсутні

Місцезнаходження реєстраційної справи:

Відділ державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців Голосіївського району реєстраційної служби Головного територіального управління юстиції у місті Києві

Відомості, отримані в порядку взаємного обміну інформацією з відомчих реєстрів органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України:

Дата та номер запису про взяття та зняття з обліку, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

18.02.2016, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000
18.02.2016, 265016026320, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У ГОЛОСІЇВСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ, 39468461 (дані про взяття на облік як платника податків)
18.02.2016, 10000000564182, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У ГОЛОСІЇВСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ, 39468461 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дата надходження від органів Міндоходів, Пенсійного фонду України до державного реєстратора документів (повідомлень, інформації), передбачених Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань", у зв'язку з припиненням юридичної особи із зазначенням прізвища, імені та по батькові посадової особи, яка підписала документ: відомості відсутні

Дані органів статистики про основний вид економічної діяльності юридичної особи, визначений на підставі даних державних статистичних спостережень відповідно до статистичної методології за підсумками діяльності за рік:

94.99 Діяльність інших громадських організацій, не вказано в Україні, у.

Копія вірна

Голова ГО "Містечкий проєкт"



Григорук

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску, клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:
10000000564182, 1

Термін, до якого юридична особа перебуває на обліку в органі Міндоходів за місцем попередньої реєстрації, у разі зміни місцезнаходження юридичної особи:
відомості відсутні

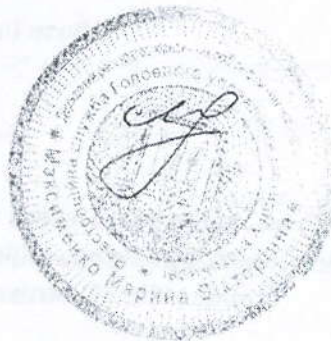
Інформація про здійснення зв'язку з юридичною особою:
+380978762541

Дані про реєстраційні дії:

Державна реєстрація новоутвореної шляхом заснування юридичної особи; 18.02.2016 10681020000042014; Замойський Богдан Богданович; Відділ державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців Голосіївського району реєстраційної служби Головного територіального управління юстиції у місті Києві

Номер, дата та час формування витягу:
21820080, 29.03.2016 12:46:46

Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань знаходиться у стані формування. Інформація про юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань та зареєстрованих до 01.07.2004 та не включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань отримується в органі виконавчої влади, в якому проводилась державна реєстрація.



МАКСИМЕНКО М. В.

Відділ державної реєстрації
юридичних осіб та фізичних
осіб - підприємців
Оболонського району
реєстраційної служби
Головного територіального
управління юстиції у місті
Києві

Копія відре
Голова ГО «Мистецький



Юрій З.І. Нікітін

Громадська організація

«Мистецький простір»

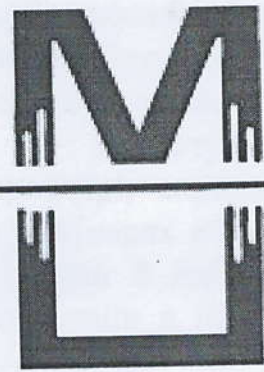
03083 м. Київ, провулок Моторний 9-а

тел. (097) 87 62 541

e-mail: mysteckyj_prostir@ukr.net

ЄДРПУ 40285607

р/р 26046608420700 «УкрСиббанк» МФО 351005



ГО «Мистецький простір» зареєстрована 18 січня 2016 року з метою:

- Формування єдиного культурно-мистецького простору, у рівній мірі доступного як здоровим людям, так і людям з функціональними порушеннями;
- Розширення можливостей використання музейного простору України та адаптація музеїв для проведення інтерактивних розвиваючих заходів, випробування нових реабілітаційних методик та інноваційних навчальних програм;
- Впровадження методик, спрямованих на реабілітацію осіб з інвалідністю за допомогою сучасного живопису;
- Апробація авторських методик з арт-терапії, спрямованих одночасно як на людей з інвалідністю, так і на усі інші соціальні групи;
- Використання методики інклюзивної освіти з метою залучення здорових дітей та дітей з інвалідністю до спільних заходів, розважальних та навчальних тренінгів, майстер-класів чи інших, передбачених освітнім процесом, форм взаємодії;
- Здійснення та захист прав і свобод, задоволення суспільних, зокрема соціальних, культурних та інших інтересів;
- Розвиток культури населення;
- Оздоровлення людей;
- Виконання програм розвитку та виховання населення;
- Здійснення іншої діяльності, не забороненої чинним законодавством України.

Протягом 2019 року, нашою організацією було проведено таку роботу:

- Проведено 7 інтерактивних занять по формуванню та розвитку образного мислення для дітей з глибокими порушеннями зору. На заняттях діти розмальовували книги спеціально підготовані з тактильними контрастними рельєфними малюнками, відгадували загадки, читали оповідання надруковані шрифтом Брайля. З дітками середнього шкільного віку ми вивчали Довідник розумника «Транспортні мандри». Читання таких книг розвиває мислення дитини, формує образність світосприйняття, вчить спів ставляти форми, образи, масштаби.
- З 8 по 15 серпня було організовано та успішно проведено захід «Впровадження реабілітаційно-рекреаційних програм для молоді

глибокими порушеннями зору із застосуванням форм комплексної реабілітації, адаптації та соціально-побутового орієнтування в природних умовах». В заході взяли участь 12 дітей з повною втратою зору та 8 тренерів реабілітологів. Діти навчались самостійно ставити намети, організовувати свій побут, допомагали у приготуванні їжі, вдосконалювали навички з орієнтування у просторі, сплавлялись на байдарках, катались на тандемі, брали участь у семінарах «Форм театр» де разом з дитячим письменником складала казки. 8 днів на березі Дніпра промайнули швидко, але корисно, залишивши в пам'яті дітей гарні спогади та корисні знання.

- Наразі спеціалістами тифлопедагогами проводиться підбір та адаптація малюнків і текстів з яких буде складатись новий довідник розумника – «Маленькі історії про великі відкриття». Ведеться упорядкування текстів та їх макетування для подальшого друку.

Усі свої проекти ГО «Мистецький простір» виконує частково за бюджетні кошти, залучаючи благодійні внески.

Досвід нашої організації в організації та впровадженні даних проектів ми поширюємо в різні регіони України.

Голова



З. Нікітіна

Додаток 3
до Порядку відбору громадських
організацій для надання фінансової
підтримки з бюджету міста Києва

Опис проекту
для реалізації у 2020 році

**Довідник розумника «Космічні мандри»
(назва проекту)**

Назва громадської організації, яка подає проект:

ГО «Мистецький простір»

1. Загальна інформація про громадську організацію:

- дата створення: 18.01.2016р.
- предмет діяльності: реабілітація та адаптація осіб з вадами зору; проведення комплексної реабілітації та спеціалізованого консультування дітей та молоді з інвалідністю.

Метою діяльності Організації є:

- формування єдиного культурно-мистецького простору, у рівній мірі доступного як здоровим людям, так і людям з функціональними порушеннями;
- впровадження методик, спрямованих на реабілітацію осіб з інвалідністю за допомогою сучасного живопису;
- здійснення та захист прав і свобод, задоволення суспільних, зокрема соціальних, культурних, та інших інтересів громадян;
- розвиток культури населення;
- оздоровлення людей;
- виконання програм розвитку та виховання населення;
- сприяння захисту законних інтересів, прав і свобод громадян України;
- здійснення іншої діяльності, не забороненої чинним законодавством України.

- структура та чисельність: головним керуючим органом організації є Загальні збори організації, між загальними зборами організації нею керує Голова, також є члени організації їх 21 особа.

- джерела фінансування: фінансова підтримка з міського бюджету Києва та благодійні внески, залучені для реалізації конкретних проектів.

- наявність ресурсів для виконання проекту 24000 грн.

- досвід реалізації заходів із залученням бюджетних коштів:

2016 рік. 30000 грн.

- Розроблено та реалізовано проект «Мистецтво на дотик». Проведено 3 виставки робіт художника Сергія Поноченюка, які поєднували картин, написані олійними фарбами, та їх рельєфні копії.

- Проведено 5 майстер-класів з дітьми з глибокими порушеннями зору: разом з художником діти розмальовували гіпсові рельєфні копії його картин.

- Написані описові твори-оповідання присвячені картинам художника і видані рельєфно-крапковим шрифтом. Це казка «Пізнавальна подорож», «Мандрівка Веселки», «Космічні старты».

Окрім використання бюджетних коштів для реалізації даного проекту було залучено 50 тисяч грн., зібраних за рахунок благодійних внесків.

Сьогодні концепція проекту вдало засвоєна та активно впроваджується у таких містах: Харків, Івано-Франківськ, Дніпро та Одеса.

2017 рік. 30000 грн.

- Розроблено та реалізовано проект «Школа вражень».
- Написано і надруковано рельєфно-крапковим шрифтом книги «Споглядання щастя» та «Перлінка» у кількості по 20 примірників кожної.
- Проведено 12 інтерактивних занять з незрячими дітьми та дітьми з глибокими порушеннями зору.

Сьогодні концепція проекту вдало засвоєна та активно впроваджується у таких містах: Харків, Івано-Франківськ, Дніпро та Одеса.

У 2018 році з бюджету м. Києва було отримано на виконання двох проектів 93000 грн.

Проект 1.

Виготовлення книг рельєфно-крапковим шрифтом «Транспортні мандри» Довідник розумника. В процесі реалізації проекту були виокремлені такі досягнення: 40 дітей з глибокими порушеннями зору віком 11-14 років отримали практичні навички сприйняття і розуміння тактильних зображень, осмислення побаченого та формування в уяві цілісних образів з урахуванням особливостей форм і різних масштабів. Ознайомившись з даною книгою, отримали енциклопедичні знання з різноманітних видів транспорту.

Проект 2.

Було розроблено та виготовлено тактильні розвиваючі розмальовки для напрацювання у дітей молодшого шкільного віку з глибокими порушеннями зору навичок тактильного сприйняття зображень, форм і кольорів, осмислення та усвідомлення побаченого, шляхом формування цілісних образів предметів.

Було проведено корекційно-розвиваючі заняття з хлопчиками та дівчатками молодшого шкільного віку, які мають глибокі порушення зору. Дані розмальовки стали корисним наочним матеріалом для проведення інклюзивних занять з залученням дітей з різним рівнем зору. Розмальовки є адаптовані та професійно підготованими для використання в корекційно-навчальній роботі педагогів та самостійній роботі дітей.

2019р. (51850 грн. 34390 грн.)

Було підтримано 2 проекти:

Проект 1. «Впровадження реабілітаційно-рекреаційних програм для молоді з глибокими порушеннями зору».

В рамках даного проекту було створено унікальні реабілітаційне середовище в межах природного довкілля м. Києва для молоді з глибокими порушеннями зору в природних рекреаційних умовах. Учасникам було надано повний спектр реабілітаційно-рекреаційних послуг, включаючи навчання з соціально-побутового орієнтування, рухово-фізичний та патріотичний вишколи. Проводились заходи для мотивування учасників до активної самореалізації та покращення якості власного життя шляхом повної інтеграції у суспільство. В проекті взяли участь 12 дітей з глибокими порушеннями зору, та 8 тренерів реабілітологів. Термін проведення заходу, 8 днів з 8 – 15 серпня 2019р.

Проект 2. Довідник розумника «Маленькі історії про великі відкриття».

В рамках даного проекту планується виготовлення 25 книг надрукованих рельєфно-крапковим шрифтом. Проект знаходиться на стадії виконання.

2. Опис та обґрунтування необхідності реалізації проекту

- 2.1. Мета проекту – підготовка та друк тактильних розвиваючих книг для закріплення у дітей молодшого і середнього шкільного віку з глибокими порушеннями зору навичок тактильного сприйняття зображень, форм, розмірів і масштабів, осмислення та усвідомлення побаченого, шляхом формування цілісних образів предметів.

Проведення серії корекційних занять з використанням виготовлених книг. Популяризація шрифту Брайля, стимулювання дітей до читання, навчання методиці з вивчення тактильних малюнків.

- 2.2. Цільова група, на яку спрямовано проект (з розподілом за статтю):
Діти молодшого та середнього шкільного віку з глибокими порушеннями зору. У рівній кількості хлопчики та дівчатка.

Опис проблеми, на вирішення якої спрямовано проект.

- 2.1. Глобальною проблемою у незрячих дітей є відсутність постійного сприйняття предметів зоровим аналізатором, що призводить до відсутності зорової пам'яті. Це постійно впливає на всебічний розвиток дитини, порушує діяльність мислення, пам'яті, уваги. у дітей з глибокими порушеннями зору відсутні навички тактильного сприйняття зображень, форм, розмірів і масштабів, осмислення та усвідомлення ними побаченого на дотик. Важливо забезпечувати незрячих дітей тактильно-рельєфними книгами, які містять малюнки та тексти, адаптовані для незрячої дитини.
- 2.2. План заходів з реалізації проекту.

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Термін реалізації етапу	Результати здійснення етапу
1. Створення тактильної моделі малюнків.	- Розробка, підготовка та адаптація контурних малюнків для створення тактильної моделі. - Підготовка стислих описів пласко друківаним та рельєфно-крапковим шрифтами.	2 місяця (серпень-вересень 2020)	Готовий макет для друку тактильно-рельєфних енциклопедій транспорту для дітей з глибокими порушеннями зору
2. Друк розвиваючих енциклопедій	- Друк та брошурування тактильних книг, довідник розумника «Космічні мандри».	1 місяць (жовтень 2020)	80 надрукованих розвиваючих книг з адаптованими малюнками та стислими описами пласкодруківаним та рельєфно-крапковим шрифтами
3. Робота з дітьми	- Презентація книги, проведення серії корекційних занять (по 5 для дітей молодшого шкільного віку і 3 для середнього шкільного віку).	2 місяці (листопад - грудень 2020)	- Яскраве проведення презентації книг, успішне її розповсюдження (80 примірників) - Формування у дітей молодшого і середнього шкільного віку з глибокими порушеннями зору уявлення про форму, розмір і масштаб,

			закріплення навичок тактильного сприйняття і осмислення зображених предметів. Привити любов до читання, підвищити значення тактильно-рельєфної книги в житті незрячої дитини.
--	--	--	--

2.3. Участь громадської організації в реалізації проекту (людські, фінансові ресурси тощо).

Для реалізації даного проекту внеском ГО «Мистецький простір» є забезпечення послуг професійних дизайнера, літературного редактора, коректора, тифлопедагога-методиста для підбору текстових матеріалів до енциклопедії.

2.4. Очікувані результати реалізації проекту (вказіть конкретні кількісні та якісні результативні показники):

50 дітей з глибокими порушеннями зору віком 6-14 років отримають практичні навички сприйняття і розуміння тактильних зображень, осмислення побаченого та формування в уяві цілісних образів з урахуванням особливостей форм і різних масштабів.

- 50 дітей з глибокими порушеннями зору віком 6-14 років здобудуть досвід органічної соціалізації та інтеграції у середовище однолітків шляхом долучення до спільного ідейного контексту – ознайомлення з різноманітними винаходами та відкриттями, які є вкрай важливими для людства. Їх історії, характеристики, можливості застосування стануть концептуальним обговоренням в соціальних групах, та важливим аспектом розвитку комунікативних здібностей незрячої дитини.

- формування здорового, толерантного, творчого середовища серед учнів молодшого і середнього шкільного віку міста Києва, покликаного унаочнювати зразки ефективної реалізації інклюзивного підходу до сучасної освіти.

2.5. Можливість поширення досвіду реалізації проекту.

Беручи до уваги досвід попередньої співпраці ГО «Мистецький простір» з організаціями та установами в областях, які працюють з дітьми і молоддю з глибокими порушеннями зору можна сподіватися, що цілісна концепція даного проекту може бути успішно сприйнята та впроваджена в інших регіонах України.

3. Кошторис проекту

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн.	Вартість, грн.
1.	Друк та брошурування книг універсального дизайну	80	620,00	49600,00
2.	Солодоці для корекційних занять	8 дітей на 5 занять	60,00	2400,00
3.	Канцелярські товари Восковий	24 дитини	126,00	3024,00

	пластилін, Брайлівський папір, воскова кольорова крейда,			
4.	Фінансова підтримка Голови ГО	6	4000,00	24000,00
5.	Фінансова підтримка психолога тифлопедагога, організатора інтерактивних та інклюзивних заходів	2	4000, 00	8000, 00
6.	Фінансова підтримка соціального педагога	2	4000,00	8000,00
Загальна сума				95024, 00

* До кошторису не можуть бути включені такі види діяльності:
надання фінансової підтримки для участі в довгострокових навчаннях і тренінгах;
закупівля товарів будь-якого виду, що становить більше 60% бюджету;
видатки на придбання основних засобів;
будівництво та капітальний ремонт, придбання нерухомості;
створення фінансових фондів;
організація і проведення розважальних заходів;
проведення довгострокових наукових або технічних досліджень;
організація та проведення фуршетів, банкетів, обідів тощо;
здійснення діяльності релігійного або політичного характеру.

Підпис керівника громадської організації

Печатка громадської організації



З.І Нікітіна