

Додаток 2
до Порядку відбору громадських організацій
для надання фінансової підтримки з бюджету
міста Києва

Заявка на участь у конкурсному відборі

Назва громадської організації, що подає конкурсну пропозицію	"Громадська організація Союз ветеранів десантників"
Назва пріоритетного напрямку	Військово-патріотичне виховання молоді
Назва проекту	Україна понад усе!
Відповідність проекту оперативним цілям, завданням та заходам Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року	Робота з молоддю, висвітлення військової тематики, допомога в зоні АТО, робота з реабілітації учасників бойових дій.
Загальна сума витрат для виконання (реалізації) проекту, тис.грн.	632.46
Очікуване фінансування з бюджету міста Києва, тис.грн.	228.21
Мінімально необхідний обсяг витрат для виконання (реалізації) проекту, тис.грн.	249.46
Терміни реалізації проекту	2020 рік
Адреса громадської організації Телефон, факс, e-mail	Тростянецька 5б, 093-647-40-10, vdv.kv.ua@ukr.net
Прізвище, ім'я, по батькові голови громадської організації	Худенко Олег Петрович

Голова ГО



Худенко О.П.

М.П.

Дата 01.10.2019

Опис проекту
для реалізації у 2020 році

«Україна понад усе!»

(назва проекту)

Громадська організація " Союз ветеранів десантників "

Назва громадської організації, яка подає проект

1. Загальна інформація про громадську організацію:

- Дата створення: **10 серпня 2015 року;**
- Предмет діяльності: **Захист та надання допомоги для забезпечення соціального захисту своїх членів: ветеранів війни, інвалідів, ветеранів повітряно-десантних, аеромобільних десантних військ, військ спецпризначення (в тому числі звільнених у запас) що вступили до ГО, їхні родини. Сприяння їхніх прав, свобод та інтересів, військово-патріотичне виховання молоді;**
- Структура: ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» має такі органи управління: Загальні збори ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»; Правління ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»; Голова ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»; Ревізійна комісія ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ».
- Чисельність: **253 особи на обліку на 01.01.2019 р.;**
- Джерела фінансування: **кошти з бюджету міста Києва;**
- Залучення благодійних коштів юридичних осіб та небайдужих громадян;
- Наявність ресурсів для виконання проекту: людські – активісти ГО та фінансові – благодійні кошти та кошти з місцевого бюджету;
- Досвід реалізації заходів із залученням бюджетних коштів: протягом 2016 - 2018 років здійснювалось фінансування по програмі « Соціальне партнерство»

2. Опис та обґрунтування необхідності реалізації проекту

2.1. Мета проекту:

Військово-патріотичне виховання молоді, підтримання та розвиток патріотизму, гордості та любові до України;

2.2. Цільова група, на яку спрямовано проект: – учасники АТО , молоді люди та підлітки з батьками; (в % відношенні – 23% жінки, 77% - чоловіки.

2.3. Опис проблеми, на вирішення якої спрямовано проект:

Реабілітація учасників АТО, виховання в молоді патріотичності та гордості за свою країну, заохочування до проходження військової служби в рядах ЗСУ;

2.4. План заходів з реалізації проекту.

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу: підготовчий етап, етап реалізації, завершальний етап	Термін виконання	Результати здійснення етапу
1	Перегляд документального "військово-патріотичного фільму" (складання переліку учасників, розсилка запрошень, збір запрошених, вступне слово, перегляд, обговорення).	01.01.2020 - 31.12.2020	Щомісяця
2	Військове виховання молоді (визначення місць проведення заходу, складання переліків учасників заходу, розсилка запрошень інструкторам із військових навчальних закладів, проведення заходу з вивчення: макетів зброї, тактики ведення бою, розвідки, складання парашутів, топографії, орієнтування на місцевості, облаштування захисних споруд, підбиття підсумків та перевірка знань з вивченого матеріалу, складання звіту)	постійно	постійно
3	Благодійна допомога дитячим будинкам в зоні АТО (інформування щодо потреб дитячих будинків, збір необхідних допомоги, доставка допомоги до місць призначення, звіт про надану допомогу)	постійно	По можливості
4	Спілкування з ветеранами бойових дій (запрошення ветеранам бойових дій до участі у заходах спрямованих виховання патріотичної молоді на прикладі особистого військового досвіду, проведення заходів, підбиття підсумків реалізації проекту, складання звіту)	постійно	По можливості
5	Виїзд на природу та проведення військово-патріотичних змагань серед молоді (підготовка роздаткових матеріалів необхідних для реалізації проекту, складання переліків учасників, збір та виїзд на місце змагань, навчання та підготовка учасників до змагань, проведення змагань, підведення підсумків та нагородження переможців)	01.06.2020 - 01.08.2020	Один раз на місяць

6	Святкування Дня Десантно-штурмових військ Збройних сил України (визначення місця проведення заходу, підготовка та розсилка запрошень учасникам, придбання грамот, нагород, листівок, підготовка круглого столу, проведення свята, складання звіту)	24.08.2020	
7	Виїзд на полігон, проведення інструктажу та здобуття певних стрілецьких та тактичних навичок (підготовка роздаткових матеріалів необхідних для реалізації проекту, узгодження проекту, складання переліків учасників, збір та виїзд на місце призначення, розсилка запрошень інструкторам із військових навчальних закладів, проведення заходу, складання звіту)	01.06.2020 - 01.08.2020	Одна поїздка на місяць
8	Екскурсія до музеїв м. Києва присвячених бойовим діям (підготовка роздаткових матеріалів необхідних для реалізації проекту, запрошення лекторів зі знанням історії, складання переліків учасників, організація екскурсій, підведення підсумків та складання звіту за результатами реалізації проекту)	01.07.20- 01.10.20	По можливості
9	Проведення поминальних заходів щодо вшанування пам'яті загиблих під час війни на Сході України десантників (підготовка роздаткових матеріалів необхідних для реалізації проекту, запрошення учасникам проекту, визначення дат та місць проведення заходів, за необхідності узгодження проведення заходів з місцевою владою, проведення заходів, складання звіту)	02.08.2020	По можливості

2.5. Участь громадської організації в реалізації проекту:

- всі члени громадської організації, додатково залученні працівники (перевізники, інструктори з певних видів єдиноборств та стрілецької зброї то.що)

Очікувані результати реалізації проекту (вказіть конкретні кількісні та якісні результативні показники)

- патріотичне виховання молоді, реабілітація учасників АТО.

2.6. Можливість поширення досвіду реалізації проекту.

- інформація про здійсненні заходи, спільні заходи з державними, громадськими, благодійними організаціями.

3. Кошторис проекту « Україна понад усе!»

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
1.	Перегляд документального "військово-патріотичного фільму"	8 сеансів	250.00	2000.00 б\к (за благодійні внески)
2.	Військове виховання молоді	постійно	Б\к	Кошти спонсорів
3.	Благодійна допомога дитячим будинкам в зоні АТО (м. Святогірськ)	раз на рік	20000.00	20000.00 за благ.внески
4.	Спілкування з ветеранами бойових дій	постійно	Б\к	Кошти спонсорів
5.	Віезд на природу та проведення військово-патріотичних змагань серед молоді	3 заїзди		43500.00
	5.1.Підготовчі заходи (переліки учасників, заключення угод, перевірка документів)	50 осіб	б\к	б\к
	5.2.Перевезення учасників (поїздка на 207 км. 50 осіб x 170.00 = 8500.00)	3 заїзди	8500.00	25500.00
	5.3.Забезпечення (оренда, придбання) макетами військової техніки, обладнання, то.що.	50 осіб	360.00	18000.00
	5.4.Забезпечення сухпайком, водою, медпрацівниками			б\к
	5.5.Підведення підсумків (фінзвіти, фотозвіти то.що)			б\к
6.	Святкування Дня Десантно-штурмових військ Збройних сил України	50 осіб	175.00	8750.00
	6.1.Підготовчі заходи: замовлення приміщення, вітальні листівки, запрошення;	50 осіб	15.00	750.00
	6.2.Круглий стіл, вручення подяк, грамот, нагрудних знаків	50 шт.	150.00	7500.00

	6.3. Підсумкові звіти (фінансові, фото звіти)	50 осіб	10.00	500.00
7.	Вїзд на полїгон, проведення їнструктажу та здобуття пев заїздних стрїлецьких та тактичних навичок			43500.00
	7.1. Формування груп за віковими та фізичними навиками	50 осіб	б\к	б\к
	7.2. Перевїзка автобусами (3 поїздки x (50 x 170.00 = 8500.00) на місце дислокації	50 осіб	8500.00	25500.00
	7.3. Забезпечення засобами тренування, військовими засобами та спецодягом.	50 осіб	180.00	9000.00
	7.4 Аренда військових палаток (на 10 осіб) на 3 місяці	5 шт.	1800.00	9000.00
	7.5. Забезпечення харчуванням, спальними мішками, водою, то що. Забезпечення техніки безпеки, присутності досвідних їнструкторів та медпрацівників.	50 осіб		383000.00 рахунок спонсорських коштів.
	7.6. Підведення підсумків, фінансові та відеозвіти, фото.			б\к
8.	Екскурсія до музеїв м. Києва присвячених бойовим діям.		Б\к	1250.00 кошти спонсорів
9.	Проведення поминальних заходів щодо вшанування пам'яті загиблих під час війни на Сходї України десантників	50 осіб	200.00	10000.00
	9.1 Концертна програма спільна з їншими ГО.			10000.00
10.	Всього по проекту			105750.00
11.	Адміністративні витрати			122462.50
12.	Фїнпїдтримка	2	50076.00	100152.00
13.	Нарахування 22%	2	11016.75	22033.50
14.	Придбання електронних ключів	3	900.00	2700.00
Загальна сума				228212.5

Голова ГО



Худенко О.П

6. Етап проекту «Україна понад усе!»

Святкування Дня Десантно-штурмових військ Збройних сил України

Учасники: всі члени організації та їхні сім'ї.

Мета: довести до широкого кола членів організації філософські, юридичні та державні аспекти боротьби українців за незалежність України, її завоювання і досягнення.

План заходів з реалізації етапу.

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Термін реалізації етапу	Результати здійснення етапу
1. Підготовка документів, створення докладів	Звернення до наукової бібліотеки.	01.08.20р.- 24.08.20р.	
2. Підготовка та заказ приміщення	Заявка в будинок Офіцерів	03.08.20р.	
3. Запрошення до братніх організацій.	Розсилка запрошень. Проведення заходу.	01.08.20р. 15.08.20р.	

3.1. Участь громадської організації в реалізації проекту

-Члени організації та запрошені видатні військовослужбовці України ,

Кошторис 6-го етапу проекту

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
6.1	Підготовка документів, створення докладів	3 доповіді	2000.00	6000.00 (б\к)
6.2	Запрошення до братніх організацій:	36 од.	10.00	360.00
6.3	Вітальні листівки	50 шт.	10.00	500.00
6.4	Круглий стіл, кава то.що	50 чол.	150.00	7500.00
6.5	Вручення подяк та грамот	50 чол.	15.00	750.00
	Всього			15110.00
	Оплата спонсорами			6360.00
	Оплата з місцевого бюджету			8750.00

Голова ГО



Худенко О.П

5. Етап проекту «Україна понад усе!»

Виїзд на природу та проведення військово-патріотичних змагань серед молоді

1. Учасники: всі члени організації та активна молодь.

Мета: довести до широкого кола членів організації філософські, юридичні та державні аспекти боротьби українців за незалежність України, її завоювання і досягнення.

Виховання в молоді відповідального ставлення до військових та заохочення до вступу в лави ЗСУ.

2. План заходів з реалізації етапу.

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Термін реалізації етапу	Результати здійснення етапу
1. Підготовка та оповіщення про початок змагань	Підготовка списків учасників та перевірка документів	01.06.20р.- 01.08.20р.	
2. Підготовка та заказ автобуса	Заключення угод з перевізником.	01.06.20р.- 01.07.20р.	
3. Забезпечення військовою технікою	Заключення угод з військовими частинами	01.06.20р.- 01.08.20р.	
4. Обіди на 50 чол	Заключення угоди з пунктом харчування	01.06.20р.- 01.08.20р.	

3. Участь громадської організації в реалізації проекту

-Члени організації та запрошені видатні військовослужбовці України .

4. Очікувані результати реалізації проекту: патріотичне виховання та любов до України

5. Можливість поширення досвіду реалізації проекту:

Проводиться щорічно з запрошенням видатних військових керівників ЗСУ , героїчних захисників України , воїнів АТО.

Участь приймають всі члени громадської організації, запрошенні інші учасники.

Участь приймають всі члени громадської організації та патріотично налаштована молодь.

Кошторис 5-го етапу проекту

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
5.1	Підготовка списків учасників та перевірка документів	50 чол	б\к	(б\к)
5.2	Заключення угод з перевізником. (3 поїздки за 207 км. від м. Києва проїзд туди-назад автобусом неоплан: $(50 \times 85.00 \times 3) \times 2 = 25500$)	50 чол.	170.00	25500.00
5.3	Забезпечення військовою технікою	50 шт.	360.00	18000.00 б\к
5.4	Обіди на 50 чол	50 чол.	120.00	$6000.00 \times 3 = 18000.00$
5.5	Забезпечення водою, сухпайком	50 чол.	80.00	4000.00 б\к
5.6	Забезпечення медпрацівниками	2 чол.	500.00	$1000.00 \times 3 = 3000.00$ б\к
	Всього			68500.00
	Оплата спонсорами			25000.00
	Оплата з місцевого бюджету			43500.00

Голова ГО



Худенко О.П.

7. Етап проекту «Україна понад усе!»

Виїзд на полігон, проведення інструктажу та здобуття певних стрілецьких та тактичних навичок.

Учасники: всі члени організації та активна молодь.

Мета: довести до широкого кола членів організації філософські, юридичні та державні аспекти боротьби українців за незалежність України, її завоювання і досягнення. Виховання в молоді відповідального ставлення до військових та заохочення до вступу в лави ЗСУ.

План заходів з реалізації етапу.

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Термін реалізації етапу	Результати здійснення етапу
1. Підготовка та оповіщення про початок заїзду (3 заїзди)	Підготовка списків учасників та перевірка документів	01.06.20.p.- 29.09.20.p.	
2. Підготовка та заказ автобусів (3 поїздки)	Заключення угод з перевізником.	01.06.20.p.- 29.09.20.p.	
3. Забезпечення військовою технікою	Заключення угоди з військовим полігоном	01.06.20.p.- 29.09.20.p.	
4. Аренда палаток (на 10 чол.) та спальних мішків	5 палаток	01.06.20.p.- 29.09.20.p.	
Аренда (на 50 чол.) спальних мішків	50 шт.	01.06.20.p.- 29.09.20.p.	
4. Обіди на 50 чол	Заключення угоди з пунктом харчування	01.06.20.p.- 29.09.20.p.	

Участь приймають всі члени громадської організації та патріотично налаштована молодь. Кожний заїзд на 14 днів. Проживання в палатках по 10 чоловік. В таборі постійно присутні 2 медпрацівники. Вони супроводжують дітей протягом перебування в таборах та під час переїздів. Професійні інструктори з єдиноборств та стрілецьких і тактичних навичок.

Кошторис 7-го етапу проекту
Всього заїздів планується – 3

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
7.1	Підготовка списків учасників та перевірка документів	50 чол	б\к	(б\к)
7.2	Заключення угод з перевізником. Перевізка автобусами (3 поїздки х (50 х 170.00 = 8500.00) на)	3 поїздки	8500.00	25500.00
7.3	Забезпечення військовою технікою	50 шт.	180.00	9000.00
7.4	Обіди на 50 чол.(250.00х14 х50) х 3 =525000.00	50 чол.	250.00	525000.00 б\к
7.5	Забезпечення водою, сухпайком (50 х 120 х 3= 18000.00)	50 чол.	120.00	18000.00 б\к
7.6	Забезпечення медпрацівниками	2 чол.	500.00	1000.00 х 3= 3000.00 б\к
7.7	Аренда палаток (на 10 чол.) та спальних мішків	5 шт.	1800.00	9000.00
7.8	Аренда (на 50 чол.) спальних мішків	50 шт.	б\к	б\к
	Всього			589500.00
	Оплата спонсорами			546000.00
	Оплата з місцевого бюджету			43500.00

Голова ГО



Худенко О.П.

9. Етап проекту «Україна понад усе!»

Проведення поминальних заходів щодо вшанування пам'яті загиблих під час війни на Сході України десантників

Учасники: всі члени організації та їхні сім'ї.

Мета: довести до широкого кола членів організації філософські, юридичні та державні аспекти боротьби українців за незалежність України, її завоювання і досягнення. Патріотичне виховання молоді та збереження пам'яті героїв які віддали життя за Україну.

План заходів з реалізації етапу.

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Термін реалізації етапу	Результати здійснення етапу
1. Підготовка документів, створення докладів	Звернення до наукової бібліотеки.	10.07.20.p.- 23.07.20.p.	
2. Підготовка та заказ місця проведення	Заявка в будинок Офіцерів, парк «Перемоги»	02.08.20.p.	
3. Запрошення до братніх організацій.	Розсилка запрошень. Проведення заходу.	20.07.20.p. 23.07.20.p.	
4. Концертна програма		02.08.2020	

3.2. Участь громадської організації в реалізації проекту
- Члени організації та запрошені видатні військовослужбовці України,
Кошторис 9-го етапу проекту

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн.	Вартість, грн.
9.1	Підготовка документів, створення докладів	3 доповіді	2000.00	6000.00 (б/к)
9.2	Запрошення до братніх організацій:	36 од.	15.00	525.00
9.3	Квіти	150 шт.	25.00	3750.00
9.4	Поминальний обід	80 чол.	350.00	28000.00
9.5	Паливно-мастильні матеріали	100 л.	3000.00	
9.6	Подарунки дітям загиблих десантників	22 чол.	150.00	3300.00
9.7	Послуги кухарів	3 чол.	800.00	2400.00
9.8	Концертна програма			10000.00
	Всього			54025.00
	Оплата спонсорами			44025.00
	Оплата з місцевого бюджету			10000.00

Голова ГО



Худенко О.П.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Загальними зборами громадської
організації «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ
ДЕСАНТНИКІВ»

Протокол № 1 від 10 травня 2017 р.

**СТАТУТ
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»
(НОВА РЕДАКЦІЯ)
ЄДРПОУ 39947938**

Київ - 2017



Згідно з оригіналом

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» (далі - Організація) є громадською організацією, яка об'єднує громадян України, іноземних громадян, осіб без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, на засадах єдності інтересів для реалізації основних завдань, передбачених цим Статутом.

1.2. ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» керується у своїй діяльності Конституцією України, Законами України «Про громадські об'єднання» та іншими нормативно-правовими актами України, прийнятими відповідно до них, та цим Статутом.

1.3. ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» утворена і діє на принципах: добровільності, самоврядності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу її членів, прозорості, відкритості та публічності.

1.4. Діяльність ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ » поширюється на територію України.

1.5. ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ » є юридичною особою з моменту її державної реєстрації, має самостійний баланс, рахунки в установах банків в національній та іноземних валютах, круглу печатку зі своїм повним найменуванням або круглу печатку зі своїм повним найменуванням та емблемою, штампи, бланки, та інші реквізити.

1.6. ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ » може використовувати власну символіку: прапор, герб, емблеми, які є її символами і відмінними знаками. Символіка затверджується Правлінням ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ ». Символіка ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» підлягає державній реєстрації у порядку, що визначається Кабінетом Міністрів України.

1.7. ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» не ставить своєю метою отримання прибутку, створюється та здійснює свою діяльність як неприбуткова організація, відповідно до законодавства України.

1.8. Для здійснення своєї мети (цілей) ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ » має право:

- вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету, цілі, завдання на всій території України;
- звертатися у порядку, визначеному законом, до органів державної влади та органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями, зауваженнями, заявами, клопотаннями, скаргами;
- одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;

- брати участь у порядку, визначеному законодавством, у розробленні проектів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади та органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності громадського життя та важливих питань державного і суспільного життя;

- проводити мирні зібрання;

- співпрацювати з іншими громадськими організаціями, об'єднаннями громадян:

співпрацювати з державними підприємствами, установами, організаціями;

- співпрацювати з державними органами законодавчої, виконавчої, судової гілок влади, органами місцевого самоврядування, громадянами;

- обмінюватись досвідом з міжнародними організаціями, підтримувати міжнародні зв'язки;

- укладати угоди, в тому числі адміністративні, для виконання мети, цілей, завдань, передбачених цим статутом;

- включати до свого складу інші об'єднання громадян, що не є юридичними особами за умови дотримання ними цього Статуту і передумов членства в ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ», передбачених цим Статутом:

- підтримувати процеси становлення та розвитку українського правозахисного руху;

- здійснювати Збір інформації та її поширення в тому числі через засоби масової інформації, про факти порушень прав і свобод громадян, чинного законодавства, а також про стан справ у правовій, економічній, політичній, енергетичній, екологічній та інших сферах суспільного життя, Збір і поширення якої не заборонені чинним законодавством;

- сприяти доведенню інформації про порушення прав і свобод громадян, чинного законодавства до відома своїх членів, громадськості, українських державних та недержавних організацій, міжнародних органів та організацій;

- у передбаченому законом порядку сприяти проведенню виборів та референдумів у відповідності до виборчого законодавства та міжнародних стандартів;

- здійснювати пошук та застосування форм ефективної участі громадськості в законотворчому процесі, здійсненні виконавчої влади, контролю за законністю рішень судової гілки влади для забезпечення ефективності їх діяльності в рамках Конституції та Законів України з врахуванням нагальних потреб громадянського суспільства України;

- сприяти законодавчим, судовим та виконавчим органами влади, органам місцевого самоврядування у здійсненні їх завдань і функцій в межах : порядку, не заборонених законом;

- засновувати засоби масової інформації та інформаційні агенції для виконання статутних завдань організації;

- засновувати благодійні організації,

- здійснювати видавничу діяльність у відповідності до законодавства України;

- виступати з ініціативами з різних питань суспільного життя;

- готувати, публікувати або поширювати інформаційні матеріали та видавничу продукцію щодо організації, її діяльності та для забезпечення виконання завдань, передбачених цим статутом;

- долучати до участі у роботі структурних підрозділів, створених у разі необхідності, фахівців різних сфер суспільного життя та державного будівництва для професійного, якісного аналізу ситуації, розробки та винесення рішень, пропозицій, вчинення дій, які забезпечать ефективність діяльності структурних підрозділів та допоможуть у здійсненні вагомого впливу та процесі становлення та розвитку української держави;

- користуватись іншими правами, не забороненими законом.

Повне найменування та скорочене найменування :

Українською мовою - ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ »;

українською мовою - ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»;

Повна назва та скорочена назва:

російською мовою - «СОЮЗ ВЕТЕРАНОВ ДЕСАНТНИКОВ»;

російською мовою - «СОЮЗ ВЕТЕРАНОВ ДЕСАНТНИКОВ».

2. МЕТА (ЦІЛІ), ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ »

2.1. Головна мета:

- представляти, захищати і надавати допомогу для забезпечення соціального захисту своїх членів - ветеранів війни (інвалідів, учасників бойових дій, учасників війни), ветеранів повітрянодесантних, аеромобільних, високомобільних десантних військ та військ Спеціального призначення (в тому числі - звільнених в запас та відставку), інших громадян які вступили до ТО і їхніх родин, сприяння громадянам України у захисті їх прав, свобод, інтересів, закріплених Конституцією та Законами України.

2.2. Завдання:

- сприяти органам законодавчої та виконавчої влади України та її регіонів у виробленні рішень відносно ветеранів десантників, які проходили або проходять службу, працювали або працюють у високомобільних десантних, Сухопутних, Військово-Морських та Повітряних військах, військ спеціального призначення Збройних Сил, у СБУ, МВС, МНС, податкових і митних службах України, у повітрянодесантних військах і військах КДБ колишнього СРСР на яких поширюються Закони України «Про статус ветеранів війни, гарантіях їх соціального захисту», «Про статус ветеранів військової служби та їх соціальному захисту», інші законодавчі акти країни;

- вносити пропозиції до владних структур по формуванню соціальної політики, щодо ветеранів війни, праці, військової та спеціальних служб, увічненню пам'яті загиблих у ході бойових дій, виконанні службових обов'язків, спецзавдань, ліквідації наслідків війн, природних катаклізмів, техногенних катастроф та по патріотичному вихованню багатонаціонального населення України;

- сприяти соціальній адаптації звільнених в запас військовослужбовців та членів їх сімей, отриманню ними цивільних професій;

- одержувати від органів державної влади і управлінь, органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для реалізації своїх цілей і завдань;

- виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові та немайнові права, засновувати установи і підприємства, необхідні для виконання статутних цілей;

- розповсюджувати інформацію та пропагувати свої ідеї та цілі, засновувати для цього свої засоби масової інформації, брати участь у політичній діяльності, проводити масові заходи (збори, мітинги, демонстрації, пікетування, тощо);

- налагоджувати і розвивати тісне співробітництво, взаємовигідні зв'язки з іншими та об'єднаннями ветеранів війни, Збройних сил та спецслужб України, держав СНД та дальнього зарубіжжя, ідейно, організаційно і матеріально підтримувати та надавати їм допомогу у створенні нових об'єднань;

- сприяти діям державної влади, органам місцевого самоврядування та їх установам в розробці заходів щодо боротьби з проявами тероризму, міжнаціональної ворожнечі, злочинності, профілактиці наркоманії, пияцтва, дитячої безпритульності, та інших правопорушень, використовуючи багатий практичний досвід служби і праці членів Спілки;

- розробляти цільові програми по військово-патріотичному вихованню, створенню і діяльності спортивно-технічних, авіаційно-спортивних, спеціальних шкіл і клубів з підготовки і навчання молоді спеціальностям, необхідним для служби в Збройних Силах та воєнізованих формуваннях України, пропаганді і розвитку військово-прикладних видів спорту, навчання різних верст населення регіону практичним діям в екстремальних, та надзвичайних життєвих ситуаціях;

сприяти розвитку парашутного спорту України, виступати ініціатором, організатором та приймати участь в проведенні навчання та різноманітних змагань.

2.3. Напрямки діяльності:

- сприяти допомозі членам Союзу та сім'ям загиблих в війнах, при виконанні спецзавдань, службових обов'язків, та померлих, у

першу чергу - інвалідам війни, які отримали захворювання, зазнали каліцтво, чи були визнані інвалідами в наслідок своєї професійної діяльності;

- сприяння органам державної влади, самоврядування, та соціального захисту України в організації контролю за дотриманням встановленого порядку з надання пільг ветеранам, своєчасної виплати щорічних допоміг і доплат, розглядам звернень ветеранів і членів їхніх родин;

- підготовка пропозицій про збільшення на підприємствах, установах і організаціях кількості робочих місць для інвалідів та інших членів Союзу з метою використання їхнього інтелектуального потенціалу, практичного досвіду, поліпшення матеріально-побутового забезпечення;

- налагодження співробітництва з відповідними вітчизняними, іноземними установами та Міжнародними організаціями з питань соціальної і медичної реабілітації, лікування, протезування ветеранів і членів їх родин;

- сприяти виділенню бюджетних, позабюджетних благодійних коштів для реалізації розроблених Союзом програм, спрямованих на потреби соціального захисту ветеранів, інвалідів, членів їх сімей, родин загиблих і померлих надання їм повного комплексу з лікування, протезування, оздоровлення, матеріально-побутового, житлового та іншим видам забезпечення;

- організація та підтримка створених за участю Союзу підприємств, установ, організацій, що забезпечують рішення соціальних питань ветеранів і членів їхніх родин;

- участь в організації видання мемуарів, художніх і аудіовізуальних творів, фонограм, створення експозицій, музеїв, меморіалів, пам'ятників, куточків і кімнат бойової слави, присвячених членам Союзу та увічненню пам'яті загиблих під час бойових дій і виконанні службових обов'язків, патріотичному вихованні населення;

- організація та участь в проведенні конгресів, симпозіумів, конференцій, семінарів та нарад, створенні програм, рубрик і передач на телебаченні, друкованих ЗМІ та радіо з питань життя й діяльності Союзу.

3. ЧЛЕНСТВО В ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»

3.1. Членами Організації можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах та досягли 18 років.

3.2. Особи, які брали участь в установчих зборах ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ», є її засновниками. Повноваження засновників закінчилися після прийняття рішення про реєстрацію ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ». ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» не встановлює, як ніяких обмежень, так і ніяких привілеїв стосовно прав і обов'язків засновників та/або членів брати участь у будь-якій якості і на рівних умовах у її діяльності.

3.3. Порядок набуття і припинення членства у ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ».

3.3.1. Прийом до членів Організації здійснюється Загальними зборами на підставі письмової заяви особи. Рішення про прийняття заявника в члени ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» приймається Загальними зборами більшістю голосів членів Організації від загального складу присутніх та оформлюється протоколом.

3.3.2. Членство в Організації припиняється в наступних випадках:

- вихід члена з ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» за його заявою;
- смерть члена ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»;
- припинення діяльності ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» у встановленому чинним законодавством України порядку.

Ділення про виключення з Організації приймається більшістю голосів членів ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ», присутніх на Загальних зборах у наступних випадках:

- порушення норм Статуту ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»;
- здійснення дій, що завдали шкоди ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» та її членам;

З разі вибуття з будь-яких причин сплачені внески членам ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» не повертаються.

4. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»

4.1. Члени ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» мають право:

4.1.1. Обирати і бути обраними до керівних та контролюючих органів ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ».

4.1.2. Отримувати інформацію про роботу керівних органів ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ».

4.1.3. Брати участь в управлінні ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» в порядку, визначеному цим Статутом.

4.1.4. Брати участь у заходах ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ».

4.1.5. Подавати на розгляд керівних органів заяви, апеляції, пропозиції та одержувати вмотивовану відповідь від них протягом місяця, брати участь ;• їх обговоренні і реалізації.

4.1.6. Користуватися атрибутикою ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ».

4.1.7. Звертатись до ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» за підтримкою щодо захисту своїх прав, інтересів та одержувати методичну,

- консультативну, іншу необхідну допомогу.

4.1.8. Вільно вийти зі складу ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ».

4.2. Члени ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ » зобов'язані:

4.2.1. Дотримуватись норм та положень Статуту ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» виконувати рішення керівних органів.

4.2.2. Брати участь у реалізації статутних цілей і ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ».

4.2.3. Надавати інформацію, необхідну для прийняття рішень з окремих питань діяльності ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ ».

4.2.4. Своєчасно сплачувати членські внески, а також надавати Організації іншу допомогу в межах своїх можливостей.

4.2.5. Своєю діяльністю зміцнювати авторитет та самостійність ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ», утримуватись від дій, що можуть нанести моральну або матеріальну шкоду ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ » або завадити її репутації.

4.3. Члени ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» не обмежені щодо членства та/або іншої форми участі в інших громадських об'єднаннях, рухах, партіях, тощо.

5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ ».

5.1. ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» має такі органи управління :

- Загальні збори ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»;
- Правління ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»;
- Голова ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»;
- Ревізійна комісія ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ».

5.2. До компетенції Загальних зборів ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» належить:

- визначення основних напрямків, форм та методів діяльності ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ», затвердження довгострокових програм її діяльності;

- затвердження кошторису надходжень і витрат (бюджету) ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» на наступний рік, а також річного звіту за результатами діяльності ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»;

- прийняття Статуту та внесення змін та доповнень до Статуту ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ »;

- обрання та відкликання Голови ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ», членів Правління ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» за поданням Голови ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» строком на 2 (два) роки, з можливістю пролонгації повноважень на наступний строк;

- затвердження звітів і висновків Правління ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»;

- вирішує питання про розміри членських внесків, а також про ПЕРІОДИЧНІСТЬ та порядок сплати цих внесків;

- встановлення дисциплінарних, трудових, організаційних та інших внутрішніх правил (процедур) ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»;

- реалізація права власності ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»;

- з належні їй кошти та майно, надання відповідних повноважень і функцій з

господарського управління цими коштами та майном Правління ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» згідно положень цього Статуту;

- прийняття рішення про створення, припинення підприємств, установ, організацій, затвердження їх статутів та положень, призначення їх керівників;

- прийняття рішень щодо вступу ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» в асоціацію, спілку або в спільний проект з іншими

- прийняття рішень про припинення ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»;

- залучення аудиторів та інших експертів до аудиту діяльності ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»;

- прийняття рішень з будь-яких питань діяльності ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ», у тому числі віднесених до компетенції правління ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ», за ініціативою голови ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ».

5.3. Загальні збори ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» можуть делегувати Правлінню ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» вирішення будь-яких питань, які входять до компетенції Загальних зборів ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ», окрім тих повноважень, делегування яких суперечить вимогам чинного законодавства.

5.4. Загальні збори ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» є черговими або позачерговими.

Чергові Загальні збори ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» скликаються Правлінням ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» один раз на 2 (два) роки.

На вимогу Голови ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» або 3/4 членів ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ», позачергові Загальні збори ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» повинні бути скликані протягом 30 днів після одержання Правлінням ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» письмового клопотання про скликання Загальних зборів ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ».

5.4.1 Позачергові Загальні збори скликаються при наявності обставин, що зачіпають суттєві інтереси Організації, Правлінням, а також в інших випадках, передбачених даним Статутом та законодавством України, протягом 30 днів з дня виникнення відповідних обставин. У такому разі рішення Правління Організації із зазначенням дати, часу, місця проведення та питань, які виносяться на обговорення, повинне бути доведене до відома членів Організації не пізніше, ніж за 14 днів до дати проведення засідання Загальних зборів.

5.4.2 Не менш як одна десята частина членів Організації мають право ініціювати перед Правлінням скликання позачергових Загальних зборів. Якщо вимога членів Організації про скликання Загальних зборів не виконана, ці члени мають право самі скликати Загальні збори.

ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» чи їх уповноважених представників. При голосуванні кожний член має по 1 голосу.

5.5 Рішення Загальних зборів вважаються прийнятими, якщо за них проголосувала більшість від числа присутніх учасників Загальних зборів. З питань, передбаченими п. 5.2.3 п.5.2.12 рішення Загальних зборів вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менш як три четвертих присутніх учасників Загальних зборів. Також трьома четвертими голосів членів Організації приймаються рішення щодо відчуження майна організації на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна організації. Процедура прийняття рішень керівними органами Організації може використовуватися шляхом використання засобів зв'язку.

5.6. Загальні збори ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» обирають Голову Загальних зборів ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» та Секретаря Загальних зборів ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ». Головою та Секретарем Загальних зборів може бути будь-який член ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ».

5.7. Голосування на Загальних зборах ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» є відкритим (поіменним). За рішенням простої більшості голосів членів, присутніх на Загальних зборах ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ», голосування з окремих питань може бути таємним. Таємне голосування організовується обраною Загальними зборами Організації лічильною комісією і здійснюється з допомогою бюлетенів для голосування підготовлених для відповідного голосування та підписаних Головою і Секретарем Загальних зборів Організації.

5.8. Рішення Загальних зборів ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» фіксуються у протоколах. Протокол Загальних зборів ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» підписується Головою та Секретарем Загальних зборів ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» і передається Правлінню ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ».

5.9. Правління ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» є виконавчим органом у перерві між проведенням Загальних зборів ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» і представляє інтереси членів ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» в межах компетенції, визначеної цим Статутом. Правління ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» обирається Загальними зборами ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» у визначеній ними кількості строком на 2 (два) роки, з можливістю наступної пролонгації повноважень.

5.10. До Правління входять:

- Голова ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»;
- Члени Правління.

5.11. Голова ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» є найвищою посадовою особою ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» і здійснює

загальне керівництво ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ». Голова ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ » :

- представляє ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» у відносинах з органами державної влади, місцевого самоврядування, фізичними і юридичними особами;

- виносить на розгляд Загальних зборів ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» подання щодо персонального складу Правління ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» ;

- здійснює керівництво діяльністю Правління ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ», головує на його засіданнях;

- координує поточну діяльність ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»;

- укладає цивільно-правові, трудові договори (контракти) та інші правочини від імені ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» та контролює їх виконання;

- в межах повноважень, наданих цим Статутом та діючим законодавством, підписує від імені ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ » документи бухгалтерського та податкового обліку, відкриває та закриває рахунки в банківських установах, наділений правом першого підпису платіжних та інших документів, вчиняє дії по розпорядженню власністю ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ » за дорученням Загальних зборів Організації;

- організовує виконання рішень Загальних зборів ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» та Правління ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ», здійснює поточне керівництво та контроль за роботою персоналу ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»;

5.13. Правління ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»:

- координує поточну діяльність ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» та забезпечує виконання статутних завдань та цілей в період між Загальними зборами ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»;

- забезпечує та контролює поточне виконання програм ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ », завдань та цілей, визначених її Статутом, рішень Загальних зборів ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»;

- формує апарат ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ», визначає коло повноважень та ступінь відповідальності працівників апарату ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ », проводить розподіл обов'язків між ними;

- затверджує штатний розклад та структуру апарату ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»;

- затверджує внутрішні документи ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» (окрім прийнятих Загальними зборами ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»);

- при потребі створює тимчасові робочі органи ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ», затверджує положення про них та призначає голів робочих органів;
 - затверджує розмір витрат на реалізацію програм та інших рішень Загальних зборів ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»;
 - здійснює зв'язки з іншими об'єднаннями громадян України, державними та недержавними установами, організаціями, засобами масової інформації, фізичними особами;
 - затверджує символіку (емблему, прапор, шеврон, тощо) ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»;
 - розпоряджається майном і коштами ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ » в межах повноважень, визначених цим Статутом та Загальними зборами ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ »;
 - несе відповідальність за результати діяльності та раціональне використання матеріальних ресурсів ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»;
 - виконує інші повноваження оперативного-розпорядчого характеру, крім тих повноважень, які визначені Статутом як такі, що належать до компетенції Загальних зборів ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» або Голови ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»;
- за рішенням Загальних зборів ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ», може отримувати частину повноважень Загальних зборів ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ»;
- доводить до відома громадськості відомості про діяльність ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» у формах, що не суперечать законодавству ;
 - вживає заходів для регулярного обнародування основних документів ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ», склад керівництва ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ», дані про джерела доходів та витрат ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» ;
 - здійснює інші повноваження, покладені на нього згідно з цим Статутом і внутрішніми нормативно-правовими актами.

5.14. Засідання Правління ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» проводяться по мірі необхідності, але не рідше одного разу на три місяці та вважаються правомочними, якщо на них присутні не менше половини його членів. Рішення про скликання Правління ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ», порядок денний і дату проведення засідання приймає Голова Організації.

5.15. Рішення Правління ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» приймаються простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. Рішення Правління ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» оформлюється протоколом, шляхом використання засобів зв'язку.

5.16. Загальні збори ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» обирають Ревізійну комісійну ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» з

метою здійснення контролю за статутною діяльністю ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ».

Ревізійна комісійна ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» обирається строком на 2 роки.

5.17. Ревізійна ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» підзвітний Загальним зборам ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» та подає їм на затвердження результати проведених перевірок.

5.18. Ревізор ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» має право:

- вимагати та отримувати від посадових осіб ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ», її членів та працівників надання всіх необхідних матеріалів, бухгалтерських та інших документів, а також особистих пояснень про діяльність ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ», в тому числі про залучення і використання коштів і майна;

- складати висновки і звіти з перевірки діяльності ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» та подавати їх на затвердження Загальних зборів.

6. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ.

6.1. Кожен член ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» має право оскаржити рішення, дії та бездіяльності керівних органів ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ».

6.2. Скарги на рішення Голови та Правління ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» розглядаються Загальними зборами ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» протягом місяця з дати їх надходження і заявнику в письмовій формі надсилається відповідне рішення щодо розгляду скарги. У випадку встановлення, що рішення керівних органів, прийняті з порушенням законодавства, статуту, їх компетенції або тих, що порушують законні права членів ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ», Загальні збори ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» зобов'язують відповідний орган відмінити оскаржуване рішення.

6.3. Скарги адресовані Голові ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» розглядаються ним особисто, або (при необхідності) виносяться для розгляду на засідання Проводу. Скарга на засіданні Правління розглядається, як правило, в присутності скаржника. Відповідь на скаргу у письмовій формі надсилається протягом місяця з дати її одержання.

7. ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ».

7.1. ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» може мати відокремлені підрозділи, які утворюються за рішенням Загальних зборів ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ».

7.2. У своїй діяльності відокремлені підрозділи ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» керуються цим статутом та своїми

Положеннями, які затверджуються Загальними зборами ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ СЕСАНТНИКІВ».

7.3. Керівники відокремлених підрозділів Організації призначаються Загальними зборами строком на 2 роки і діють на підставі довіреності. Керівники відокремлених підрозділів повинні бути членами Організації.

7.4. Відокремлені підрозділи мають наступні повноваження:

9.4.1. Представляють Організацію у межах території, на яку поширюються її повноваження.

9.4.2. Реалізують статутні мету та завдання Організації у межах території, на яку поширюються їх повноваження, згідно наданих рішенням загальних зборів повноважень.

9.4.3. Проводять роботу по залученню нових членів (учасників) з використанням засобів, заборонених законодавством України.

9.5. Керівник відокремленого підрозділу має право:

9.5.1. Приймати рішення про використання назви та символіки Організації для реалізації завдань Організації.

9.5.2. Звертатися до керівних органів Організації щодо отримання допомоги у реалізації завдань Організації.

9.5.3. Бути присутнім на засіданні Правління Організації (без права голосу).

9.5.4. Звертатися із клопотаннями до керівних органів Організації.

9.6. Керівник відокремленого підрозділу зобов'язаний:

9.6.1. Дотримуватися вимог Статуту Організації.

9.6.2. Виконувати законні та прийняті в межах вимог Статуту Організації рішення керівних органів Організації.

9.6.3. Не допускати дій, спрямованих на порушення честі, гідності членів (учасників) Організації.

9.7. Діяльність відокремленого підрозділу може бути припинено шляхом його закриття з рішенням Загальних зборів Організації.

9.8. Про закриття відокремленого підрозділу Організація повідомляє уповноважених осіб з питань державної реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України.

9.9. Майно та кошти, яке було закріплене за відокремленим підрозділом, після припинення діяльності передаються безпосередньо до відання Правління до прийняття рішення щодо поділу майна та коштів Загальними зборами Організації.

«СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» здійснюється у порядку, встановленому Загальними зборами ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» (внутрішній аудит), а також відповідними державними органами згідно їх повноважень.

8.6.3 ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» неприбуткова організація документи якої містять заборону розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ».

9.1. Припинення діяльності ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ » здійснюється:

1) за рішенням Загальних зборів ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ», якщо за таке рішення проголосувало більше трьох четвертих присутніх на ньому членів, шляхом саморозпуску або реорганізації шляхом присилення до іншого громадського об'єднання такого самого статусу;

2) за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ».

9.2 У разі припинення ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» її активи, майно та кошти після задоволення вимог кредиторів передаються за рішенням такого об'єднання на статутні або благодійні цілі іншій (кільком іншим) неприбутковій громадській організації, а в разі неприйняття такого рішення - зараховуються відповідно до закону до державного або місцевого бюджету.

9.3. У разі реорганізації громадського об'єднання його майно, активи та пасиви передаються правонаступнику.

10. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ТО «СПІЛКА ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ ТА УЧАСНИКІВ АТО».

10.1. Зміни та доповнення до Статуту ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» вносяться за рішенням Загальних зборів трьома четвертими голосів присутніх членів.

10.2. Про зміни, внесені до Статуту ГО «СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ» повідомляється уповноважений орган у відповідності до чинного законодавства України.



Handwritten text: опундо

Handwritten text: 6 амеро

2657 ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У СВЯТОШИНЬСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ

РІШЕННЯ №1726574600454
від 06.07.2017 року

X	про включення		про виключення
	про повторне включення		про відмову у включенні
підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або			
про зміну ознаки неприбутковості			
про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбуткової організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)			

Рішення прийняте на підставі підпункту 133.4.5 пункту 133.4 статті 133 39947938 Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-РН)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ ДЕСАНТНИКІВ"

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій від _____ р. № _____, ознака неприбутковості

Ознака неприбутковості	0032 - громадські об'єднання;
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	06.07.2017
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	06.07.2017

Підстава*

В.о. начальника ДПІ

ВАНЮК ЮЛІЯ МИХАЙЛІВНА

Примірник рішення отримано:

25 липня 2017 року

МП (за наявності)

*Заповнюється у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру



К
ДПІ У СВЯТОШИНЬСЬКОМУ РАЙОНІ ГУ ДФС У М.КИЄВІ
5611/10/26-57-12-04-30 від 06.07.2017



Згідно з оригіналом

ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб
та фізичних осіб-підприємців

ГРОМАДСЬКЕ ОРГАНІЗАЦІЯ "СОЮЗ ВЕТЕРАНІВ
ДЕСАНТНИКІВ"

Ідентифікаційний код юридичної особи:
39947938

Місцезнаходження юридичної особи:
03164, м.КИЇВ, вул. ОЛЕВСЬКА, 3, КОРПУС А

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців про проведення державної реєстрації:
12.08.2015, 1 072 102 0000 032870

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
ХУДЕНКО ОЛЕГ ПЕТРОВИЧ - керівник



Прізвисьце, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні акти від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:

Відомості відсутні

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

13.08.2015, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ,
21680000

13.08.2015, 265715117402, ДПІ У СВЯТОШИНЬСЬКОМУ РАЙОНІ ГУ ДФС У М.КИЄВІ, 39513550 (дані про взяття на облік як платника податків)

13.08.2015, 10000000451572, ДПІ У СВЯТОШИНЬСЬКОМУ РАЙОНІ ГУ ДФС У М.КИЄВІ, 39513550 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дані про основний вид економічної діяльності:

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:

10000000451572

Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:

1

Дата та час видачі виписки:

14.08.2015 14:50:52

Внесено до реєстру:

Державний реєстратор

ОСИПОВИЧ І.В.

Сформовано документ:

Державний реєстратор

ОСИПОВИЧ І.В.

Згідно з оригіналом



Громадська Організація «Союз Ветеранів Десантників»

Інформація про діяльність громадської організації.

1. Допомога сім'ям військових що знаходяться в зоні ООС та підтримка їх у правовій сфері.
2. Допомога багатодітним сім'ям та дитячим будинкам у зоні проведення ООС.
3. Участь у роботі Благодійного фонду та колективу патріотів що підтримують військових Десантників в зоні ООС.
4. Участь в проведенні регулярних зібрань при громадській раді (КМДА) комітету соціальної політики з теми «Відчуй серцем» (стосується дітей багатодітних сімей, сиріт, вихованців інтернатів, дітей інвалідів) перегляд програм з медичного, та соціального забезпечення, а також впровадження нових програм, методів виховання та лікування цих дітей.
5. Участь у створенні юнацької військово-спортивної школи «Юних Десантників».
6. Участь у створенні бази даних сімей загиблих Бійців в зоні (АТО) ООС.
7. Участь у створенні юнацьких військово-спортивних літніх таборів з батьками.
8. Участь у конкурсі з по відбору проекту «Меморіал» мешканцям.
9. Встановлення меморіалів «Алеї Десантників» та «Добровольчих Батальйонів».
10. Робота над створенням «Садового товариства» в київській області для надання садових ділянок з урахуванням законного права громадян на садову ділянку, на отримання садової ділянки претендують члени нашої спілки в яку входять: Десантники, учасники ВВВ, Афганці, бійці с зони АТО, Волонтери, біженці зі сходу.
11. Проведені спільні з дітьми та ветеранами ВДВ та розвід роти з 81-ої Десантної бригади з зони проведення ООС заходи з висадження 210 саджанців роз у СЗШ № 290 та Дитячому садку № 149.
12. На всі військові свята, проводилися військовими показові заходи для підняття в суспільстві патріотичного духу та поваги до ветеранів та захисників вітчизни.
13. Всебічна допомога в зону ООС та спілкування с місцевим населенням для морально-психологічної підтримки.
14. Організація зїздів в «Українському Домі» ветеранських Десантних організацій зі всієї України, країн СНГ та Європейських країн (Білорусії, Грузії, Естонії, Латвії, Німеччини).
15. Відвідування навчальних закладів з ціллю ознайомлення дітей з військовими та ветеранами, а також виховання у них патріотичного ставлення до своєї країни. Спілкування з старшими класами щодо військового виховання.
16. Участь у створенні нової програми та методики для поза шкільного виховання дітей, для більш поглибленого вивчення військової справи та узгодження її з Міністерством Освіти та Міністерством Оборони.

Всі заходи були проведені за власний кошт учасників організації. ГО «СВД» не політизована.

ГО «СВД» входить до Всеукраїнської спілки «Союз Десантників України», як представник від м. Києва.

«Мир» діти, Україна - понад усе!
Ніхто Крім Нас
Слава ВДВ!

ГО «Союз ветеранів десантників»



Худенко Олег Петрович

Додаток 1
до Порядку складання бюджетної звітності
розпорядниками та одержувачами бюджетних
коштів, звітності фондами загальнообов'язкового
державного соціального і пенсійного страхування
(пункт 1 розділу II)

Звіт
про надходження та використання коштів загального фонду (форма № 2д, № 2м)
За 2018р.

Установа <u>Громадська організація « Союз ветеранів десантників»</u>	за ЄДРПОУ	Коди 39947938
Територія <u>м. Київ вул. Олевська, буд 3 корпус А</u>	за КОАТУУ	8036100000
Організаційно-правова форма господарювання <u>Громадська організація</u>	за КОПФГ	815
Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету _____		
Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету _____		
Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів <u>08 Департамент соціальної політики в.о. КМР(КМДА)</u>		
Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу) * <u>0813192 Фінансова підтримка громадських організацій інвалідів і ветеранів , діяльність яких має соціальну спрямованість.</u>		

Періодичність: рік.
Одиниця виміру: грн, коп.

Показники	КЕКВ та/або ККК	Код рядка	Затверджено на звітний рік	Затверджено на звітний період (рік) ¹	Залишок на початок звітнього року	Надійшло коштів за звітний період (рік)	Касові за звітний період (рік)	Залишок на кінець звітнього періоду (року)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Видатки та надання кредитів - усього	X	010	130000.00	-	-	130000.00	130000.00	-
У тому числі:			130000.00	-	-	130000.00	130000.00	-
Поточні видатки	2000	020						
Оплата праці і нарахування на заробітну плату	2100	030	-	-	-	-	-	-
<i>Оплата праці</i>	<i>2110</i>	<i>040</i>	-	-	-	-	-	-
Заробітна плата	2111	050	-	-	-	-	-	-
Грошове забезпечення військовослужбовців	2112	060	-	-	-	-	-	-
<i>Нарахування на оплату праці</i>	<i>2120</i>	<i>070</i>	-	-	-	-	-	-
Використання товарів і послуг	2200	080	-	-	-	-	-	-
<i>Предмети, матеріали, обладнання та інвентар</i>	<i>2210</i>	<i>090</i>	-	-	-	-	-	-
<i>Медикаменти та перев'язувальні матеріали</i>	<i>2220</i>	<i>100</i>	-	-	-	-	-	-
<i>Продукти харчування</i>	<i>2230</i>	<i>110</i>	-	-	-	-	-	-
<i>Оплата послуг (крім комунальних)</i>	<i>2240</i>	<i>120</i>	-	-	-	-	-	-
<i>Видатки на відрядження</i>	<i>2250</i>	<i>130</i>	-	-	-	-	-	-
<i>Видатки та заходи спеціального призначення</i>	<i>2260</i>	<i>140</i>	-	-	-	-	-	-
<i>Оплата комунальних послуг та енергоносіїв</i>	<i>2270</i>	<i>150</i>	-	-	-	-	-	-
<i>Оплата теплопостачання</i>	<i>2271</i>	<i>160</i>	-	-	-	-	-	-
<i>Оплата водопостачання та водовідведення</i>	<i>2272</i>	<i>170</i>	-	-	-	-	-	-

Оплата електроенергії	2273	180	-	-	-	-	-	-
Оплата природного газу	2274	190	-	-	-	-	-	-
Оплата інших енергоносіїв	2275	200	-	-	-	-	-	-
Оплата енергосервісу	2276	210	-	-	-	-	-	-
Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм	2280	220	-	-	-	-	-	-
Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм	2281	230	-	-	-	-	-	-
Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку	2282	240	-	-	-	-	-	-
Обслуговування боргових зобов'язань	2400	250	-	-	-	-	-	-
Обслуговування внутрішніх боргових зобов'язань	2410	260	-	-	-	-	-	-
Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань	2420	270	-	-	-	-	-	-
Поточні трансферти	2600	280	130000.00	-	-	130000.00	130000.00	-
Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	2610	290	130000.00	-	-	130000.00	130000.00	-
Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів	2620	300	-	-	-	-	-	-
Поточні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям	2630	310	-	-	-	-	-	-
Соціальне забезпечення	2700	320	-	-	-	-	-	-
Виплата пенсій і допомоги	2710	330	-	-	-	-	-	-
Стипендії	2720	340	-	-	-	-	-	-
-Інші виплати населенню	2730	350	-	-	-	-	-	-
-Інші поточні видатки	2800	360	-	-	-	-	-	-
Капітальні видатки	3000	370	-	-	-	-	-	-
Придбання основного капіталу	3100	380	-	-	-	-	-	-
Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	3110	390	-	-	-	-	-	-
Капітальне будівництво (придбання)	3120	400	-	-	-	-	-	-
Капітальне будівництво (придбання) житла	3121	410	-	-	-	-	-	-
Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів	3122	420	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт	3130	430	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт житлового фонду (приміщень)	3131	440	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт інших об'єктів	3132	450	-	-	-	-	-	-
Реконструкція та реставрація	3140	460	-	-	-	-	-	-
Реконструкція житлового фонду (приміщень)	3141	470	-	-	-	-	-	-
Реконструкція та реставрація інших об'єктів	3142	480	-	-	-	-	-	-
Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури	3143	490	-	-	-	-	-	-
Створення державних запасів і резервів	3150	500	-	-	-	-	-	-
Придбання землі та нематеріальних активів	3160	510	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти	3200	520	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	3210	530	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів	3220	540	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям	3230	550	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти населенню	3240	560	-	-	-	-	-	-
Внутрішнє кредитування	4100	570	-	-	-	-	-	-
Надання внутрішніх кредитів	4110	580	-	-	-	-	-	-

Надання кредитів органам державного управління інших рівнів
Надання кредитів підприємствам, установам, організаціям
Надання інших внутрішніх кредитів
Зовнішнє кредитування
<i>Надання зовнішніх кредитів</i>
Інші видатки
Нерозподілені видатки

¹Заповнюється розпорядниками бюджетних коштів.

Керівник

Головний бухгалтер

"__" _____ 20__ року

4111	590	-	-	-	-	-	-
4112	600	-	-	-	-	-	-
4113	610	-	-	-	-	-	-
4200	620	-	-	-	-	-	-
4210	630	-	-	-	-	-	-
5000	640	X		X	X	X	X
9000	650						

[Handwritten signature]
 (підпис)
[Handwritten signature]
 (підпис)



О.П.Худенко
 (ініціали, прізвище)
Л.Г. Грабовик
 (ініціали, прізвище)