


Заявка на участь у конкурсному відборі


Назва громадської організації, що подає конкурсну пропозицію	Громадська організація «Київська територіальна первинна організація № 2 громадської організації «Всеукраїнська організація інвалідів «Українське товариство сліпих»
Назва пріоритетного напрямку	2. Реабілітація та адаптація осіб з вадами слуху та зору
Назва проекту	Реабілітація людей з вадами зору через творчість
Відповідність проекту оперативним цілям, завданням та заходам Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року	Проект відповідає оперативним цілям. Завданням та заходам Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року
Загальна сума витрат для виконання (реалізації) проекту, тис.грн.	325,8
Очікуване фінансування з бюджету міста Києва, тис.грн.	325,8
Мінімально необхідний обсяг витрат для виконання (реалізації) проекту, тис.грн.	325,8
Терміни реалізації проекту	01.01.2020 -31.12.2020
Адреса громадської організації Телефон, факс, e-mail	м. Київ, вул. Велика Васильківська, 26. Тел. (044)235-01-94; 067-392-88-92.
Прізвище, ім'я, по батькові голови громадської організації	Радіонов Валентин Євгенович

Підпис керівника
громадської організації

Печатка громадської організації

Дата

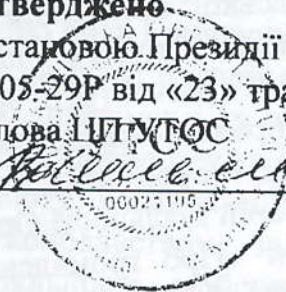

В. Є. Радіонов

Дата реєстрації заявки	01.10.2019
Реєстраційний номер конкурсної пропозиції	85
Підпис	

Прийнято
на позачерговій конференції
Київської ТПО № 2 УТОС
від 05 травня 2017 р

Затверджено
постановою Президії ЦП УТОС
№ 05-29Р від «23» травня 2017 р.
Голова ЦП УТОС


В.М. Більчич



СТАТУТ

ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

«КИЇВСЬКА ТЕРИТОРІАЛЬНА ПЕРВИННА ОРГАНІЗАЦІЯ № 2

ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

«ВСЕУКРАЇНСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ ІНВАЛІДІВ

«УКРАЇНСЬКЕ ТОВАРИСТВО СЛПІХ»

(НОВА РЕДАКЦІЯ)

(КОД ЄДРПОУ 26345825)



м. Київ – 2017 р.



I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Громадська організація «Київська територіальна первинна організація №2 Громадської організації «Всеукраїнська організація інвалідів «Українське товариство сліпих» (далі - Організація) є місцевим територіальним осередком громадської організації «Всеукраїнська організація інвалідів «Українське товариство сліпих», що об'єднує людей з інвалідністю по зору першої, другої та третьої груп; зрячих громадян для спільної реалізації його членами своїх прав і свобод, задоволення та захисту своїх законних соціальних, творчих, економічних, наукових та інших спільних інтересів.
- 1.2. У своїй діяльності Організація керується Конституцією України, Законом України «Про громадські об'єднання», чинним законодавством України, Статутом УТОС, рішеннями Пленуму Центрального правління УТОС, постановами президії Центрального правління УТОС (далі – президії ЦП УТОС) та його іншими відомчими актами.
- 1.3. Повне найменування Організації українською мовою: Громадська організація «Київська територіальна первинна організація №2 Громадської організації «Всеукраїнська організація інвалідів «Українське товариство сліпих».
- 1.4. Скорочене найменування Організації українською мовою: ГО «Київська ТПО №2 ГО «ВОІ «УТОС».
- 1.5. Повне найменування Організації російською мовою: Общественная организация «Киевская территориальная первичная организация №2 Общественной организации «Всеукраинская организация инвалидов «Украинское общество слепых».
- 1.6. Скорочене найменування Організації російською мовою: ОО «Киевская ТПО №2 ОО «ВОИ «УТОС».
- 1.7. Діяльність Організації ґрунтується на добровільній участі, рівноправності її членів, демократії, самоуправлінні, законності і гласності, захисті прав та законних інтересів членів Організації.
- 1.8. Організація є юридичною особою з моменту її державної реєстрації у встановленому чинним законодавством порядку, має самостійний баланс, розрахунковий та інші рахунки в установах банків; печатку, штамп, виготовлені за зразком, визначеним президією ЦП УТОС; та бланки зі своїм найменуванням українською мовою та інші реквізити.
- 1.9. Організація є неприбутковою організацією, яка утворена та зареєстрована в порядку, визначеному законом, що регулює діяльність неприбуткових організацій. Діяльність Організації не має на меті отримання прибутку.
- 1.10. Організація від власного імені укладає договори, набуває майнових та особистих немайнових прав, несе обов'язки, відповідає у якості позивача або Відповідача у суді.
- 1.1. Місцезнаходження Організації: 01004, місто Київ, вулиця Велика Васильківська, будинок 26.



[Handwritten signature]

II. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ

2.1. Основною метою діяльності Організації є забезпечення рівних прав і можливостей людей з інвалідністю по зору та їх соціального захисту, соціально-трудової та медичної реабілітації, виявлення, усунення перепон і бар'єрів, що перешкоджають забезпеченню прав і задоволенню потреб таких осіб, у тому числі стосовно доступу їх на рівні з іншими громадянами до об'єктів фізичного оточення, транспорту, інформації та зв'язку, а також з урахуванням індивідуальних можливостей, здібностей та інтересів до освіти, праці, культури, фізичної культури і спорту, надання соціальних послуг на умовах і в порядку, визначених законодавством, залучення людей з інвалідністю по зору до суспільної діяльності, здійснення громадського контролю за дотриманням прав людей з інвалідністю по зору, представництва їхніх інтересів та усунення будь-яких проявів дискримінації стосовно людей з інвалідністю по зору.

2.2. Для досягнення поставленої мети Організація у порядку, визначеному чинним законодавством України:

2.2.1. Популяризує діяльність Організації всіма засобами масової інформації. Виявляє громадян з інвалідністю по зору, залучає їх до членства в УТОС, висуває із своїх рядів найбільш компетентних спеціалістів і активістів у керівні органи всіх ланок УТОС.

2.2.2. Спільно з органами державної влади України і органами місцевого самоврядування створює інвалідам по зору необхідні умови для реалізації громадянських і соціально-економічних прав і можливостей участі у формуванні доступного середовища життєдіяльності та забезпечення безбар'єрного доступу інвалідів по зору до соціальних та комунальних об'єктів.

2.2.3. Проводить культурно-масову та фізкультурно-оздоровчу роботу, огляди колективів художньої самодіяльності, спортивні змагання, організовує тифлотехнічні, спортивні та інші секції для своїх членів.

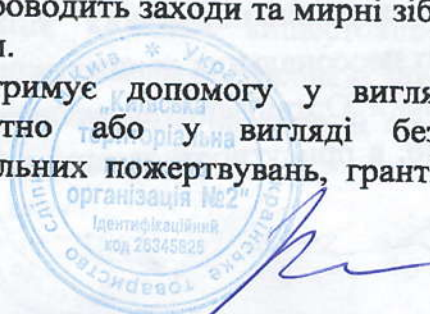
2.2.4. Забезпечує працевлаштування інвалідів по зору в системі УТОС, сприяє працевлаштуванню їх на державних, комерційних, громадських підприємствах, в сільському господарстві, в установах і організаціях незалежно від форм власності, у розвитку індивідуальної трудової діяльності.

2.2.5. Створює умови для найбільш повного та гармонійного розвитку особистості, задоволення духовних потреб сліпих.

2.2.6. Здійснює не заборонену законом діяльність, яка необхідна для вирішення статутних завдань Організації та не має на меті одержання прибутку.

2.2.7. Проводить заходи та мирні зібрання в будь-який спосіб, не заборонений законом.

2.2.8. Отримує допомогу у вигляді коштів або майна, що надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, грантів, самостійно вирішувати питання про



використання добровільних пожертвувань, грантів, членських та інших внесків, що надходять до організації.

2.2.9.Представляє інтереси Організації та її членів у державних та громадських органах, в суді, у правоохоронних органах, на підприємствах, установах, організаціях всіх форм власності.

2.2.10.Обмінюється інформацією та практичним досвідом діяльності з організаціями України та за кордоном.

2.2.11.Користується іншими правами, передбаченими чинним законодавством України.

ІІІ. ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

3.1.Діяльність організації базується на принципах:

3.1.1.Поваги до особистої думки і гідності кожного члена Організації.

3.1.2.Колективності у роботі Організації та її органів в поєднанні з особистою відповідальністю кожного члена організації за виконання своїх обов'язків.

3.1.3.Виборності всіх керівних органів Організації.

3.1.4.Періодичної звітності виборних органів перед членами Організації та вищестоящими органами УТОС.

3.1.5.Відкритості, гласності, прозорості.

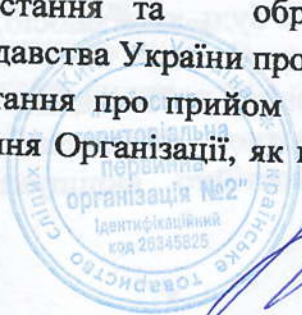
3.1.6.Обовязковості виконання рішень вищестоящих органів УТОС.

ІV. ПОРЯДОК НАБУТТЯ І ПРИПИНЕННЯ ЧЛЕНСТВА В ОРГАНІЗАЦІЇ. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЇЇ ЧЛЕНІВ

4.1.Членами Організації можуть бути особи, які проживають на території України, досягли віку 14 років, визнані інвалідами з дитинства, інвалідність яких пов'язана з органами зору, та інваліди I, II, III груп по зору, а також зрячі громадяни, які беруть активну участь в житті Організації та проживають на території України. Член Організації визнається членом ГО «ВОІ «УТОС».

4.2. Членство в Українському товаристві сліпих, є фіксованим та підтверджується записом у відповідному реєстрі Організації. Кожен член Організації при прийомі в члени УТОС має надати достовірну інформацію та документи, а саме: копію паспорту, довідки МСЕК, ідентифікаційного номера, номер телефону, електронну адресу (за наявності), поштову адресу. Надаючи таку інформацію, кожен член Організації надає згоду на використання та обробку персональних даних у відповідності до законодавства України про захист персональних даних.

4.3.Питання про прийом в члени Організації розглядається на засіданні правління Організації, як правило, в присутності заявника більшістю членів



правління Організації. Відмова у прийомі в члени Організації може бути оскаржена не пізніше одного місяця до правління Громадської організації «Київська міська організація Українського товариства сліпих» як свого вищестоящего органу.

4.3.1. Скарга має бути розглянута на найближчому засіданні правління ГО «КМО УТОС».

4.4. Членський квиток прийнятому до складу Організації видається правлінням Організації в десятиденний строк з дня його прийому в члени Організації.

4.5. Член Організації має право:

4.5.1. Обирати та бути обраним в усі керівні органи УТОС.

4.5.2. Критикувати на зборах, конференціях, пленумах, з'їздах УТОС та в пресі діяльність його місцевих і центральних органів, керівництво об'єднань, підприємств, організацій і окремих осіб, діяльність Організації; звертатися з заявами до будь-яких керівних та друкованих органів УТОС і вимагати відповіді по суті свого звернення, вносити пропозиції щодо поліпшення його роботи.

4.5.3. Брати участь в усіх культурно-масових, спортивних та інших заходах, що проводяться в Організації.

4.5.4. Вимагати обов'язкової особистої участі при обговоренні питань про його роботу або поведінку.

4.5.5. Користуватися пільгами та всіма формами обслуговування, які здійснюються УТОС, відповідно до чинного законодавства.

4.6. Член Організації зобов'язаний:

4.6.1. Дотримуватись норм Статуту УТОС, виконувати постанови його керівних органів, пов'язаних з виконанням статутних завдань Організації.

4.6.2. Не перешкоджати діяльності керівних органів Організації.

4.6.3. Виконувати вимоги керівних органів УТОС щодо порядку та умов використання персональних даних та іншої інформації, яка є конфіденційною.

4.6.4. Своєчасно сплачувати членські внески.

4.7. За порушення норм Статуту УТОС, несплату членських внесків більш ніж за 2 роки поспіль без поважних причин, недисциплінованість, створення в Організації нездорового морально - психологічного клімату, систематичні порушення громадського порядку до членів УТОС рішенням правління, Організації, а також вищестоящими органами Українського товариства сліпих можуть бути застосовані заходи громадського впливу: попередження, догана, позбавлення на певний строк пільг, які передбачені нормативними



актами Українського товариства сліпих, і як крайній захід - виключення з членів УТОС.

4.8.Рішення про заходи громадського впливу приймається правлінням Організації простою більшістю голосів членів правління Організації в присутності члена УТОС, питання про застосування стягнення до якого розглядається. В разі повторного нез'явлення такого члена Організації без поважних причин на засідання правління, питання може бути розглянуте за його відсутності. При цьому виключення з членів УТОС допускається лише в тому випадку, якщо раніше до такого члена УТОС застосовувались інші заходи впливу.

4.9.Скарга на рішення правління Організації про виключення з членів УТОС подається до ГО «КМО УТОС» не пізніше одного місяця з дня прийняття такого рішення правлінням Організації та повинна бути розглянута на засідання правління ГО «КМО УТОС».

4.10.Рішення Організації про виключення з членів УТОС набирає чинності, якщо воно не було оскаржене у визначений термін.

4.11.Рішення про виключення з членів УТОС, прийняте президією ЦП УТОС, є остаточним.

4.9.Кожний член Українського товариства сліпих може вийти з членів УТОС за власним бажанням. Днем вибуття вважається день подання заяви до правління Організації.

4.10.Члени УТОС, яких виключено з Українського товариства сліпих, можуть бути знову прийняті не раніше ніж через рік з дня їх виключення.

V. СТРУКТУРА ОРГАНІЗАЦІЇ

5.1.Вищим органом управління Організації є конференція.

5.2.Конференції, що проходять в Організації, є:

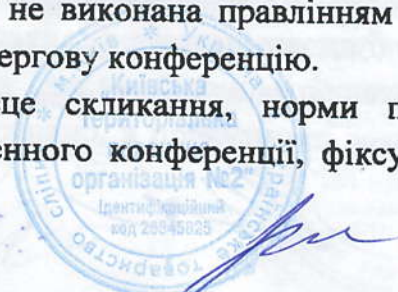
5.2.1. Звітними, що скликаються щорічно.

5.2.2. Звітно-виборчими, які скликаються один раз на п'ять років.

5.3.Позачергова звітна або позачергова звітно-виборча конференція скликаються за рішенням президії ЦП УТОС, правління Громадської організації «Київська міська організація Українського товариства сліпих», правління Організації або за вимогою не менше половини членів Організації.

5.3.1.Якщо вимога не менше половини членів Організації про скликання позачергової конференції не виконана правлінням Організації, вони мають право самі скликати позачергову конференцію.

5.4.Строки, дату та місце скликання, норми представництва а також пропозиції до порядку денного конференції, фіксування прийняття рішень



технічними засобами визначає правління Організації не пізніше, як за місяць до скликання конференції.

5.5. Звітна конференція Організації:

5.5.1. Визначає основні напрямки діяльності Організації.

5.5.2. Заслуговує та обговорює звітні доповіді правління, голови правління та ревізійної комісії, дає оцінку їх роботі.

5.6. Звітно-виборча конференція Організації:

5.6.1. Визначає основні напрямки діяльності Організації.

5.6.2. Заслуговує та обговорює звітні доповіді правління, голови правління та ревізійної комісії, дає оцінку їх роботі.

5.6.3. Більшістю голосів зі складу присутніх делегатів відкритим голосуванням обирає голову правління, персональний склад правління Організації, її ревізійну комісію строком на п'ять років. Делегати звітно-виборчої конференції мають право на висування, обговорення та відхилення будь-якої кандидатури.

5.6.4. Обирає делегатів на Київську міську та Київську обласну звітно-виборчі конференції УТОС.

5.6.5. Обговорює та вирішує інші питання життя і діяльності Організації відповідно до її статутних завдань.

5.7. Питання про відчуження майна Організації на суму, що становить 50 і більше відсотків майна Організації, приймаються більшістю не менше $\frac{3}{4}$ голосів делегатів, присутніх на конференції, якщо інше не встановлено законом.

5.8. Конференція правомочна, якщо на ній присутні не менше, ніж $\frac{2}{3}$ обраних делегатів. Рішення конференції приймаються простою більшістю голосів присутніх делегатів.

5.9. В період між звітно-виборчими конференціями всією роботою Організації керує правління Організації.

5.10. Правління Організації:

5.10.1. Розглядає питання, які впливають з чинного статуту Організації.

5.10.2. Забезпечує виконання рішень конференції.

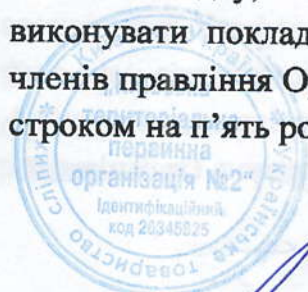
5.10.3. Взаємодіє з державними, громадськими, комерційними структурами та іншими місцевими організаціями з метою вирішення проблем людей з інвалідністю по зору, членів Організації.

5.10.4. Розробляє та втілює пропозиції по досягненню мети та завдань Організації.

5.10.5. Вирішує практичні завдання з питань соціально-трудової та медичної реабілітації членів Організації; здійснює керівництво культурно-масовою, спортивною, фізкультурно – оздоровчою роботою в Організації.



- 5.10.6. Організує роботу з дітьми, молоддю, надає допомогу спеціалізованим навчальним закладам, проводить культурно-масові заходи, конкурси, спортивні змагання та інше.
- 5.10.7. Веде облік членів Організації.
- 5.10.8. Розглядає питання управління коштами та майном організації. У разі необхідності відчуження 50 і більше відсотків майна Організації, остаточне рішення з такого питання приймається на конференції Організації більшістю у $\frac{3}{4}$ присутніх делегатів конференції.
- 5.10.9. Розглядає та реагує на заяви, пропозиції, скарги, клопотання, що надходять до Організації.
- 5.10.10. Розглядає інші необхідні питання.
- 5.11. Засідання правління Організації скликаються за необхідності але не рідше одного разу на місяць та правомочні при наявності не менше половини членів правління. Рішення приймаються простою більшістю голосів. За рівної кількості з обговорюваного питання голос голови правління Організації є вирішальним.
- 5.12. Голова правління організації обирається звітно-виборчою конференцією строком на п'ять років та здійснює керівництво поточною діяльністю Організації відповідно до чинного законодавства України, Статуту УТОС, Статуту Організації.
- 5.13. Голова правління Організації:
- 5.13.1. Очолює Організацію, представляє і відстоює її інтереси в державних, громадських та інших організаціях України та за її межами.
- 5.13.2. Керує роботою правління Організації, скликає засідання правління.
- 5.13.3. Укладає від імені Організації договори.
- 5.13.4. Забезпечує оперативне управління майном та коштами Організації у відповідності з рішенням конференції, відкриває та закриває рахунки в установах банків.
- 5.13.5. Видає накази, які впливають зі Статуту Організації, рішень конференції.
- 5.13.6. Підписує фінансові та юридичні документи Організації без особливого не те доручення на підставі протоколу про обрання його на цю посаду.
- 5.13.7. Представляє конференції звіти про роботу Організації.
- 5.13.8. Приймає рішення щодо інших поточних питань діяльності Організації.
- 5.14. У випадку, коли голова правління Організації тимчасово не може виконувати покладені на нього обов'язки, його обов'язки виконує один з членів правління Організації – заступник, якого обирає правління Організації строком на п'ять років.



5.15.Ревізійна комісія Організації обирається звітно-виборчою конференцією строком на п'ять років зі складу делегатів конференції, які не є членами правління та працівниками апарату управління Організації.

5.16.Ревізійна комісія Організації:

5.16.1.Контролює виконання положень Статуту Організації з питань фінансово-господарської діяльності, цільового використання активів Організації, рішень конференції.

5.16.2.Перевіряє діяльність правління Організації.

5.16.3.Інформує конференцію про результати своєї роботи.

5.16.4.Вносить до керівних органів Організації пропозиції за результатами ревізії.

5.16.5.Голова та члени ревізійної комісії Організації мають право брати участь у роботі засідань правління Організації з правом дорадчого голосу.

5.17.Ревізійна комісія організації діє на підставі цього Статуту та Положення про ревізійну комісію, яке затверджується президією ЦП УТОС.

VI. МАЙНО, ГРОШОВІ КОШТИ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА ПОРЯДОК ЇХ ВИКОРИСТАННЯ

6.1.Організація може орендувати необхідне їй рухоме та нерухоме майно.

6.2.Грошові кошти та майно Організації формуються з:

6.2.1.Вступних та членських внесків.

6.2.2.Коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добродійних пожертвувань.

6.2.3.Коштів або майна, які надходять від ведення основної діяльності.

6.2.4.Дотацій або субсидій, отриманих із державного або місцевого бюджету, державних цільових фондів або в межах технічної, благодійної чи гуманітарної допомоги.

6.3.Дохід (прибуток) або його частину заборонено розподіляти серед членів Організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

6.4.Управління майном і коштами Організації в межах затвердженого бюджету та кошторису витрат, здійснює правління Організації.

6.5.Організація не несе відповідальності за зобов'язаннями своїх членів, а члени Організації не несуть відповідальності за зобов'язаннями Організації.

6.6.Майно та кошти Організації використовуються виключно для фінансування статутної мети та забезпечення напрямків діяльності Організації.



6.7. Доходи використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Організації, реалізацію мети та завдань її діяльності, визначених цим Статутом.

VII. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТУТУТУ ОРГАНІЗАЦІЇ

7.1. Зміни до Статуту Організації приймаються рішенням конференції Організації не менш ніж $\frac{3}{4}$ голосів від кількості присутніх делегатів конференції і з наступним їх затвердженням президією ЦП УТОС.

7.2. Після затвердження Статуту Організації президією ЦП УТОС він набирає чинності після реєстрації відповідним державним органом згідно чинного законодавства.

VIII. ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

8.1. Діяльність організації припиняється шляхом її реорганізації (приєднання) або ліквідації (саморозпуску) відповідно до вимог чинного законодавства України та Статуту УТОС.

8.2. Рішення про реорганізацію або ліквідацію (саморозпуск) Організації, використання її майна та коштів приймаються у відповідності до чинного законодавства України та Статуту УТОС.

8.3. Рішення про ліквідацію (примусовий розпуск) Організації може бути прийняте судом у встановленому законом порядку.

8.4. Кошти, майно та інші активи Організації в разі її реорганізації (приєднання) або ліквідації (саморозпуску) не можуть перерозподілятися між її членами, а передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зарахування до доходу бюджету.

8.5. Ліквідація Організації вважається завершеною, а Організація такою, що припинила свою діяльність, з моменту внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань відповідно до вимог чинного законодавства України.



РІШЕННЯ №1726504600500
від 27.06.2017 року

	про включення		про виключення
	про повторне включення		про відмову у включенні (повторному включенні)
	підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або		
	про зміну ознаки неприбутковості		
X	про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбуткової організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)		

Рішення прийняте на підставі пункту 133.4 статті 133 Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-РН)

26345825

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "КИЇВСЬКА ТЕРИТОРІАЛЬНА ПЕРВИННА ОРГАНІЗАЦІЯ №2 ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ " ВСЕУКРАЇНСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ ІНВАЛІДІВ "УКРАЇНСЬКЕ ТОВАРИСТВО СЛІПИХ"

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій
Від 15.07.2003 р. № _____ ознака неприбутковості 0006-Громадські організації

Ознака неприбутковості	0032 - громадські об'єднання
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	27.06.2017
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	15.07.2003

Підстава*

В. о. начальника

[Handwritten signature]

КУШНАРЬОВА ЮЛІЯ
ВАЛЕРІЙВНА

МП

Примірник рішення отримано:
Керівник

РАДІОНОВ ВАЛЕНТИН
ЄВГЕНОВИЧ

МП (за наявності)

27.06.2017 року

*Заповнюється у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру.



ВИПISKA
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,
фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

**ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "КИЇВСЬКА
ТЕРИТОРІАЛЬНА ПЕРВИННА ОРГАНІЗАЦІЯ №2
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ " ВСЕУКРАЇНСЬКА
ОРГАНІЗАЦІЯ ІНВАЛІДІВ "УКРАЇНСЬКЕ ТОВАРИСТВО
СЛІПИХ"**

Ідентифікаційний код юридичної особи:
26345825

Місцезнаходження юридичної особи:
01004, м.КИЇВ, ВУЛИЦЯ ЧЕРВОНОАРМІЙСЬКА, БУДИНОК 26

*Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі
юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:*
19.05.2003, 28.10.2009, 1 068 120 0000 025100

*Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені
юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність
обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної
особи-підприємця:*

РАДІОНОВ ВАЛЕНТИН ЄВГЕНОВИЧ - керівник



Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
відомості відсутні

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

26.05.2003, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ,
21680000

24.06.2003, 9386, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У ГОЛОСІЇВСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ, 39468461 (дані про взяття на облік як платника податків)

10.07.2003, 0423042, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У ГОЛОСІЇВСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ, 39468461 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дані про основний вид економічної діяльності:

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:

0423042

Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:

1

Дата та час видачі виписки:

03.07.2019 12:28:31

Внесено до реєстру:

ХАРЧЕНКО А.Б.

Сформовано документ:

(підпункт 4 пункту 1 Наказу Міністерства юстиції України від 25 листопада 2016 року № 3359/5)

ХАРЧЕНКО А.Б.





У К Р А Ї Н А

Українське товариство сліпих (УТОС)

**КИЇВСЬКА ТЕРИТОРІАЛЬНА ПЕРВИННА
ОРГАНІЗАЦІЯ № 2 УТОС м. КИЄВА**

№ _____

01004 м. Київ, вул. Велика Васильківська 26
телефон 235-01-94

На № _____

**Інформація про діяльність Київської ТПО № 2 УТОС
за 2019 рік.**

Київська ТПО № 2 УТОС заснована в 1949 році для об'єднання інвалідів по зору, непрацюючих в системі УТОС. На даний час організація об'єднує 360 інвалідів по зору 1 та 2 групи, здебільшого це люди, які були народжені в першій третині 20 століття.

Це інваліди Великої Вітчизняної війни, ветерани праці, діти війни, які розбудовували Україну, відстоювали незалежність її в роки війни, підіймали з руїн в післявоєнний період, відбудовували міста і села, приймали активну участь в становленні культури і науки України.

Серед членів нашої організації : професори, доктора наук, кандидати наук, письменники, архітектори, художники ,музиканти. Ряд з них носить високе звання заслуженого діяча культури. Зараз це немічні, нужденні люди, які потребують всілякої допомоги і підтримки, на що і направлена Статутна діяльність нашої організації.

За 2019 рік проведено 6 тематичних концертів , прийняли участь у двох фестивалях :» Різдвяна зірка» та Свято Великодня». Хор нашої організації став лауреатом огляду- конкурсу УТОС. Проведено 71 репетиція нашого хору.

В організації проводяться шахові турніри. Щотижня проводяться бесіди та лекції. Забезпечується юридична та правова підтримка. Проводяться прогулянки та екскурсії. На свята та знаменні дати в організації проводяться урочисті збори, святкуються дні народження членів нашої організації,. Кожну п'ятницю працює виїзна бібліотека,

якою користуються багато членів нашої організації. Наші інваліди оздоровлюються в будинку відпочинку м. Боярка.

Голова правління
Київської ТПО № 2 УТОС



В.С.РАДІОНОВ



Додаток 3
до Порядку відбору громадських
організацій для надання
фінансової підтримки з бюджету
міста Києва

Опис проекту
для реалізації у 2020 році

Реабілітація людей з вадами зору через творчість

(назва проекту)

Назва громадської організації, яка подає проект
Громадська організація «Київська територіальна первинна організація
№ 2 громадської організації «Всеукраїнська організація інвалідів
«Українське товариство сліпих»

1. Загальна інформація про громадську організацію:

-дата створення: 2003/ 1949/ рік

- предмет діяльності: реабілітація людей з інвалідністю /більшість з них незрячі/;

- структура та чисельність : 360 осіб : з них 3 члени правління, 8 волонтерів-супроводжуючих ;

- джерела фінансування: благодійні внески, кошти місцевого бюджету

- наявність ресурсів для виконання проекту

- досвід реалізації заходів із залученням бюджетних коштів :створено студію хорового співу де проходять реабілітацію чеерз творчість /хоровий спів/ 23 людини.

Створено програму культурного відпочинку людей з вадами зору/ в тому числі_ члени організації, члени їх сімей, запрошені люди з інвалідністю./

2. Опис та обґрунтування необхідності реалізації проекту

2.1. Мета проекту

_пройти курс реабілітації протягом 12 місяців 2020 року 360 людей з вадами зору, сприяти соціальній адаптації інвалідів по зору у суспільстві, интеграції людей з інвалідністю по зору у суспільство, поліпшити якість життя людей з інвалідністю по зору.

2.2. **Цільова група**, на яку спрямовано проект (з розподілом за статтю) люди з вадами по зору- чоловіки і жінки

2.3 Опис проблеми, на вирішення якої спрямовано проект.

Сліпота на сьогоднішній день є однією з важливих проблем. За статистикою Всесвітньої організації охорони здоров'я/ВООЗ/, за останні роки кількість людей з проблемами зору значно зросла.

Основними причинами, що сприяють зростанню інвалідності по зору є: спадкова патологія по зору, порушення в хребті, перетомі, низький рівень матеріально-технічного забезпечення медичних установ, несприятливі умови праці, зростання травматизму, нещасні випадки, ускладнення після перенесених важких і вірусних захворювань. Тому проблеми реабілітації осіб з вадами зору набувають все більшого значення.

Найдієвіші методи соціальної реабілітації людей з вадами зору : через працевлаштування ;

- забезпечення прийняттого матеріального і житлового положення
- формування реальної життєвої перспективи на основі соціальної підтримки і захисту осіб з вадами зору
- через включення в позитивно-орієнтовані колективи людей, яким і є наш хоровий колектив.

2.4 План заходів з реалізації проекту.

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Термін реалізації етапу	Результати здійснення етапу
Підготовчий етап	-прослуховування в члени хору -формування хорових груп -корегування репертуару	З 01 січня по 29 лютого 2020 року	Буде сформований колектив студії хорового співу, встановлені позитивні комунікаційні зв'язки в колективі
Організація і постійна групова робота у студії хорового співу	Проведення репетиційних занять з групами два рази в тиждень, один раз на місяць-репетиція зведеного хору.	З 01 березня по 31 грудня 2020 року	Розвиток здібностей, підвищення ефективності психіки, підвищення позитивних міжособистісних зв'язків з іншими

			людьми, інтеграція людей з вадами зору в суспільство
Організація і проведення концертів студії хорового співу	Покупка костюмів для виступу, оренда залу, проведення інформаційної компанії	З 01 вересня по 31 грудня 2020 року	Публічна демонстрація можливостей людей з вадами зору, формування реальної життєвої перспективи у членів студії хорового співу, привернення уваги громадськості до проблем людей з вадами зору
Висвітлення інформації про хід реалізації проекту в соціальних мережах	Створення інформаційної компанії в соціальних мережах	Грудень 2020 року	Публічна демонстрація можливостей людей з вадами зору, демонстрація підсумків реалізації проекту
Підведення підсумків реалізації проекту	Створення фотоальбому виступів студії хорового співу	Грудень 2020 року	Можливість реалізації подібних проектів серед інших організацій людей з вадами зору

2.5.Участь громадської організації в реалізації проекту (людські, фінансові ресурси тощо)

- праця 3 волонтерів – 63 000,00

2.6. Очікувані результати реалізації проекту (вказіть конкретні кількісні та якісні результативні показники)

Реалізація цього проекту сприятиме зміцненню психічного здоров'я близько 360 осіб з вадами зору, створенню додаткових умов для забезпечення соціальної реабілітації та адаптації людей з інвалідністю та їх інтеграції в суспільство, поліпшення якості життя людей з вадами зору.

2.7 Можливість поширення досвіду реалізації проекту.

Досвід реалізації цього проекту можна бути розширити на всю територію Києва.

3. Кошторис проекту

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
1.	Матеріальне заохочення адміністратора проекту	12	4173,00	50 076,00
2.	Нарахування на матеріальне заохочення адміністратора проекту	12	221,17	2654,04
3.	Матеріальне заохочення бухгалтера	12	4173,00	50 076,00
4.	Нарахування на матеріальне заохочення бухгалтера	12	221,17	2654,04
5.	Матеріальне заохочення секретаря	12	221,17	2654,04
6.	Нарахування на матеріальне заохочення секретаря	12	4173,17	50 076,00
7.	Матеріальне заохочення супроводжуючого	12	4173,17	50 076,00
8.	Нарахування на Матеріальне заохочення супроводжуючого	12	221,17	50 076,00
9.	Костюми для хору	20	2500,00	50 000,00
10.	Канцтовари:			
	- папір офісний А4	10	94,80	948,00
	- папір офісний А3	1	190,00	190,00
	- файли			200,00
	- блокнот для записів	18	30,00	540,00

11.	Проведення Дня Білої тростини (ПОВ'ЯРУНКОВІ НАБОРИ)	360	175,00	63 000,00
	Загальна сума			325,8

Підпис керівника громадської організації
 Печатка громадської організації



В.С. Радіонов