

ПРОТОКОЛ № 1

засідання Координаційного комітету сприяння зайнятості населення

м. Київ
вул. Хрещатик, 36 (кім. 1017)

21 лютого 2019 року

Головувала на засіданні: Світлана УСТИМЕНКО – перший заступник директора Департаменту соціальної політики, заступник співголови Координаційного комітету сприяння зайнятості населення.

Присутні: члени Комітету та запрошені особи.

Від Сторони виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації): Борисенко Л., Говорун Т., Силенко В., Соя В., Устименко С., Шурко М.

Від Сторони профспілок: Александрова О., Духота Н., Мельник В., Орисенко Т., Трофименко О., Тулей П.

Від Сторони роботодавців: Павлишина З., Полозова Н., Савицька О.

Запрошені: Войченко Н., Гнип О., Завозненко Ю., Качура О., Коржик В., Курбатська В., Лисак А., Московець Н., Поліщук Ю., Тарасун С., Яшук О.

Порядок денний:

1. Про План роботи Координаційного комітету сприяння зайнятості населення на 2019 рік.
2. Про новачії Порядку реєстрації, перереєстрації безробітних та ведення обліку осіб, які шукають роботу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19.09.2018 № 792.
3. Про розгляд питання щодо розширення переліку видів громадських робіт у напрямку надання підтримки та допомоги учасникам антитерористичної операції та переважне використання коштів місцевого бюджету на організацію громадських робіт з благоустрою та впорядкуванню території міста Києва.
4. Про розгляд питання щодо встановлення тривалості компенсації витрат роботодавцям на оплату праці працевлаштованих безробітних громадян – внутрішньо переміщених осіб.
5. Різне.

Затверджується регламент роботи:

для доповіді та співдоповіді – до 7 хв.;

на виступи членів комітету і запрошених – до 5 хв.

З вступним словом виступила перший заступник директора Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Світлана УСТИМЕНКО, яка оголосила присутнім порядок денний та регламент роботи засідання.

1. СЛУХАЛИ:

Заступник начальника управління – начальник відділу політики зайнятості та соціально-трудових відносин Департаменту соціальної політики Вікторія СИЛЕНКО.

Доповідач запропонувала розглянути проект Плану роботи Координаційного комітету сприяння зайнятості населення на 2019 рік.

Проект Плану розроблений з урахуванням пропозицій структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Київського міського центру зайнятості та соціальних партнерів. Зазначений проект Плану попередньо погоджений з Стороною роботодавців та Стороною профспілок.

До проекту плану роботи Координаційного комітету сприяння зайнятості населення на 2019 рік включені для розгляду на засіданнях комітету 9 питань.

2. СЛУХАЛИ:

Начальник відділу організації сприяння працевлаштуванню Київського міського центру зайнятості Тетяна ГОВОРУН.

З 1 січня 2019 року набув чинності новий Порядок реєстрації, перереєстрації безробітних та ведення обліку осіб, які шукають роботу, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 19.09.2018 № 792, метою прийняття якого є підвищення ефективності індивідуалізованого надання послуг, запровадження стратегії активізації клієнтів на основі принципів взаємних обов'язків і прискорення переходу осіб, які шукають роботу, до стабільної зайнятості.

Основними змінами є:

- запровадження посади «кар'єрних радників», які працюють на принципах активації та супроводу клієнтів;

- обов'язкова розробка індивідуального плану послуг або працевлаштування (відповідно до профілю клієнта), де визначаються узгоджені кроки, які клієнт має здійснити для (повторного) виходу на ринок праці;

- запровадження підходу взаємних зобов'язань (тобто викладення взаємних прав і обов'язків клієнта та центру зайнятості державної служби зайнятості).

Таким чином кар'єрний радник є індивідуальним консультантом у пошуку роботи, плануванні кар'єри та підвищення конкурентоспроможності на ринку праці. Отримати його послуги можуть не лише зареєстровані безробітні, а й ті, хто потребує підтримки в управлінні своєю кар'єрою чи у професійному розвитку.

Кар'єрні радники повинні допомагати особам усвідомити їх сильні особистісні якості, самостійно визначити наявні конкурентні переваги, зокрема здібності, навички. Це допоможе кар'єрному раднику спільно з клієнтом скласти індивідуальний план надання послуг чи план працевлаштування, коли клієнт буде свідомо підходити до своїх можливостей на ринку праці.

Окрім цього, кар'єрні радники зможуть навчити, як самостійно здійснювати пошук роботи, як готуватися до співбесід, як підготувати резюме, як обрати суб'єкта освітньої діяльності, який допоможе удосконалити компетентність клієнта, якщо це необхідно. Вони повинні сприяти досягненню реальних цілей клієнтів у працевлаштуванні та допомогти особам уникати ситуацій, коли через неправильну оцінку стану ринку праці клієнт сам перешкоджає власному працевлаштуванню. Взаємодія кар'єрного радника та клієнта передбачає, що обидві сторони будуть взаємно сприяти підготовці особи до працевлаштування.

Кар'єрні радники повинні підтримувати клієнтів у прийнятті рішень, пов'язаних з кар'єрою, та мають мотивувати у досягненні визначених цілей, навчити працювати з психологічними перешкодами та спонукати клієнтів проявляти проактивну та відповідальну позицію.

Кар'єрні радники на підставі професійної діагностики, професійного профілювання повинні допомогти клієнтові скласти та погодити індивідуальний план надання послуг чи план працевлаштування. Кар'єрний радник повинен надавати послуги та нести відповідальність за сприяння у працевлаштуванні, виходячи з інтересів клієнтів. При наданні послуг кар'єрний радник повинен бути ланкою, яка зв'язує свого клієнта з потенційними роботодавцями, суб'єктами освітньої діяльності, іншими структурними підрозділами центру зайнятості чи приватними агентствами зайнятості. Тому ключовим показником ефективності є швидкість та якість працевлаштування особи.

Кар'єрні радники повинні надавати клієнтам інформацію про умови проходження формального чи неформального професійного навчання, про переваги самостійного навчання, про перелік суб'єктів освітньої діяльності, з якого особа може обрати постачальника послуг, та ризики і особливості здобуття освіти чи розвиток компетентностей за рахунок Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування на випадок безробіття.

Не завжди сприяння у працевлаштуванні з боку кар'єрних радників повинно супроводжуватись формальним навчанням. Оскільки більшість клієнтів державної служби зайнятості вже мають професійну чи вищу освіту, кар'єрні радники повинні об'єктивно оцінити необхідність тривалого навчання. Іноді достатньо посприяти у розвитку «м'яких» компетентностей особи – комунікабельності, ініціативності, персональної відповідальності. Саме кар'єрний радник може порадити клієнтові скористатися сучасними освітніми пропозиціями. Направлення особи на здобуття нової формальної освіти має

стати виключенням, а не постійним правилом, оскільки завданням кар'єрного радника є не навчання, а працевлаштування особи;

Кар'єрний радник повинен ефективно здійснювати моніторинг надання послуг для «професійних» безробітних – клієнтів, які відсиджуються, користуючись можливостями статусу безробітного; клієнтами, які одночасно є зареєстрованими безробітними та зайнятими у неформальному секторі економіки, чи здійснюють нелегальну сезонну трудову міграцію.

Один із ключових інструментів, що використовуються для надання дієвої допомоги у пошуку роботи, - розробка індивідуального плану працевлаштування (для зареєстрованих безробітних) або індивідуального плану надання соціальних послуг (для осіб, які не отримують статусу безробітного).

Індивідуальне планування працевлаштування – центральний елемент методик активізації, в основі яких є взаємні зобов'язання кар'єрного радника та шукача роботи, а саме - обов'язки клієнтів після реєстрації у державній службі зайнятості використовувати наявні послуги для покращення потенціалу працевлаштування і перспектив на ринку праці та обов'язку служби надавати послуги з працевлаштування і здійснювати відповідні програми на основі індивідуальних потреб.

Ключовим є те, що особа, яка шукає роботу, та кар'єрний радник співпрацюють відкрито та свої очікування і наміри узгоджують на початку співпраці. Фактично індивідуальний план є договором про співпрацю. Підписавши такий договір, клієнт підтверджує серйозність наміру знайти роботу або розпочати власну справу та готовність діяти для досягнення поставленої мети.

3. СЛУХАЛИ:

Заступник начальника управління – начальника відділу політики зайнятості та соціально-трудова відносин Департаменту соціальної політики Вікторія СИЛЕНКО та начальник відділу організації надання послуг роботодавцям Київського міського центру зайнятості Майя ШУРКО.

В обговоренні взяли участь:

Голова правління Всеукраїнської громадської організації «Об'єднання дружин і матерів бійців учасників АТО» Наталія Московець, начальник відділу праці та соціально-трудова відносин управління праці та соціального захисту населення Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації Віталіна КОРЖИК, перший заступник директора Департаменту соціальної політики Світлана УСТИМЕНКО та начальник управління праці та зайнятості Департаменту соціальної політики Віталій СОЯ.

Статтею 31 Закону України «Про зайнятість населення» (далі Закон) регламентована організація громадських робіт, як виду суспільно корисних оплачуваних робіт. Громадські роботи виконуються в інтересах територіальної громади та організуються для додаткового стимулювання мотивації до праці, матеріальної підтримки безробітних.

Відповідно до статті 31 Закону постановою Кабінету Міністрів України від 20.03.2013 № 175 затверджено Порядок організації громадських робіт та інших робіт тимчасового характеру (далі Порядок № 175).

Відповідно до пункту 8 Порядку № 175, місцеві органи влади щороку приймають рішення щодо організації громадських робіт, визначають види робіт та роботодавців, за участю яких планується організація таких робіт.

Відповідно до пункту 10 Порядку № 175 фінансування організації громадських робіт здійснюється за рахунок коштів Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття (далі Фонд), місцевих бюджетів та роботодавців.

Департаментом соціальної політики розроблено проект розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про організацію громадських робіт у місті Києві в 2019 році», яким передбачається затвердження Переліку видів робіт та Переліку підприємств, організацій та установ міста Києва, за участю яких буде здійснюватися організація громадських робіт у 2019 році. На даний час зазначений проект розпорядження проходить процедуру погодження у паперовому вигляді.

У разі залучення зареєстрованих безробітних до громадських робіт фінансування організації таких робіт здійснюється за рахунок коштів бюджету міста Києва та/або коштів Фонду.

У бюджеті міста Києва на 2019 рік на виконання міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2019-2021 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 18 грудня 2018 року № 459/6510, передбачено видатки на фінансування організації громадських робіт у 2019 році на загальну суму 385,6 тис. грн. На ці цілі з Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття передбачено 333,2 тис. грн.

Крім того, Київським міським центром зайнятості проведено додаткову роботу по забезпеченню організації громадських робіт у м. Києві протягом 2019 року в напрямку надання підтримки та допомоги учасникам антитерористичної операції та їх сім'ям.

За результатами проведеної роботи та з метою оперативного реагування на невідкладні соціально-орієнтовані потреби територіальних громад та їх мешканців, запропоновано розширити Перелік видів громадських робіт на 2019 рік, які мають суспільно корисну спрямованість та задовольняють суспільні потреби територіальної громади міста Києва, таким видом робіт, як: «Надання допомоги учасникам антитерористичної операції та їх сім'ям» та Перелік підприємств, організацій та установ м. Києва, за участю яких планується організація громадських робіт у 2019 році, Громадською організацією «Об'єднання дружин і матерів бійців учасників АТО» (ЄДРПОУ – 39469376).

Фінансування організації громадських робіт за напрямком надання підтримки та допомоги учасникам антитерористичної операції та їх сім'ям,

планується з переважним використанням коштів Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття.

4. СЛУХАЛИ:

Начальник відділу організації надання послуг роботодавцям Київського міського центру зайнятості Майя ШУРКО.

Київський міський центр зайнятості в рамках «Порядку здійснення заходів сприяння зайнятості, повернення коштів, спрямованих на фінансування таких заходів, у разі порушення гарантій зайнятості для внутрішньо переміщених осіб», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08.09.2015 року № 696 та з врахуванням п. 8 протоколу засідання Координаційного комітету сприяння зайнятості населення від 07.06.2016 року № 2, надав інформацію про роботодавців, які працевлаштували осіб квотної категорії, в тому числі яким компенсація витрат на оплату праці вже розпочата.

Київським міським центром зайнятості 14.02.2019 направлено листи співголовам Координаційного комітету сприяння зайнятості населення з інформаційною довідкою про те, що:

- ТОВ «МКК «БОНДАР» працевлаштувало з 01.11.2018 безробітну з числа внутрішньо переміщених осіб (категорія квоти: особи, яким до настання права на пенсію за віком залишилось 10 і менше років) та подало заяву до Голосіївської районної філії щодо отримання компенсації на оплату праці працевлаштованої ВПО. Термін дії строкового трудового договору між роботодавцем та працівником з 01.11.2018 до 01.11.2020. Договір про компенсацію витрат роботодавця на оплату праці працевлаштованої особи із числа внутрішньо переміщених між Голосіївською районною філією КМЦЗ та ТОВ «МКК «БОНДАР» підписаний 14 січня 2019 року, оскільки роботодавець відповідає вимогам Порядку по наданню компенсації (відсутня заборгованість зі сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, не визнаний в установленому порядку банкрутом та не порушено справи про банкрутство);

- ФОП «Ковтун Євгеній Олександрович» працевлаштував з 29.10.2018 безробітного з числа внутрішньо переміщених осіб (категорія квоти: учасники бойових дій) та подав заяву до Дарницької районної філії КМЦЗ щодо отримання компенсації на оплату праці працевлаштованого ВПО. Термін дії строкового трудового договору між роботодавцем та працівником – 2 роки. Договір про компенсацію витрат роботодавця на оплату праці працевлаштованої особи із числа внутрішньо переміщених між Дарницькою районною філією КМЦЗ та ФОП «Ковтун Євген Олександрович» підписаний 03.01.2019, оскільки роботодавець відповідає вимогам Порядку по наданню компенсації (відсутня заборгованість зі сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, не визнаний в установленому порядку банкрутом та не порушено справи про банкрутство);

- ТОВ «КОРПОРАЦІЯ ЕПМ» працевлаштувало з 05.11.2018 безробітну з числа внутрішньо переміщених осіб (категорія квоти: особи, яким до настання права на пенсію за віком залишилось 10 і менше років) та подало заяву до Деснянської районної філії щодо отримання компенсації на оплату праці працевлаштованої ВПО. Термін дії строкового трудового договору між роботодавцем та працівником з 05.11.2018 до 05.11.2020. Договір про компенсацію витрат роботодавця на оплату праці працевлаштованої особи із числа внутрішньо переміщених між Деснянською районною філією КМЦЗ та ТОВ «КОРПОРАЦІЯ ЕПМ» підписаний 15.01.2019 року, оскільки роботодавець відповідає вимогам Порядку по наданню компенсації (відсутня заборгованість зі сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, не визнаний в установленому порядку банкрутом та не порушено справи про банкрутство);

- ФОП «Челебієв Алім Темурович» працевлаштував з 02.10.2018 безробітну з числа внутрішньо переміщених осіб (категорія квоти: особи, яким до настання права на пенсію за віком залишилось 10 і менше років) та подав заяву до Дніпровської районної філії щодо отримання компенсації на оплату праці працевлаштованої ВПО. Термін дії строкового трудового договору між роботодавцем та працівником з 02.10.2018 до 01.10.2020. Договір про компенсацію витрат роботодавця на оплату праці працевлаштованої особи із числа внутрішньо переміщених між Дніпровською районною філією КМЦЗ та ФОП «Челебієв Алім Темурович» підписаний 24.01.2019, оскільки роботодавець відповідає вимогам Порядку по наданню компенсації (відсутня заборгованість зі сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, не визнаний в установленому порядку банкрутом та не порушено справи про банкрутство);

- ТОВ «ДОНБАСС-ТРЕЙД-ОИЛ» працевлаштувало з 22.08.2018 безробітного з числа внутрішньо переміщених осіб (категорія квоти: інваліди, які не досягли пенсійного віку) та подало заяву до Подільської районної філії КМЦЗ щодо отримання компенсації на оплату праці працевлаштованого ВПО. Термін дії строкового трудового договору між роботодавцем та працівником – 2 роки. Договір про компенсацію витрат роботодавця на оплату праці працевлаштованої особи із числа внутрішньо переміщених між Подільською районною філією КМЦЗ та ТОВ «ДОНБАСС-ТРЕЙД-ОИЛ» підписаний 26.11.2018, оскільки роботодавець відповідає вимогам Порядку по наданню компенсації (відсутня заборгованість зі сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, не визнаний в установленому порядку банкрутом та не порушено справи про банкрутство);

- ПП «АНТАРС-В» з 12.10.2018 працевлаштувало безробітну з числа внутрішньо переміщених осіб (категорія квоти: особи, яким до настання права на пенсію за віком залишилось 10 і менше років) та подало заяву до Святошинської районної філії щодо отримання компенсації на оплату праці працевлаштованої ВПО. Термін дії строкового трудового договору між роботодавцем та працівником з 12.10.2018 до 11.10.2020. Договір про

компенсацію витрат роботодавця на оплату праці працевлаштованої особи із числа внутрішньо переміщених між Святошинською районною філією КМЦЗ та ПП «АНТАРС-В» підписаний 20.12.2018, оскільки роботодавець відповідає вимогам Порядку по наданню компенсації (відсутня заборгованість зі сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, не визнаний в установленому порядку банкрутом та не порушено справи про банкрутство).

Виходячи з цього, вищезазначені роботодавці мають право на компенсацію оплати праці працевлаштованих безробітних терміном на 12 календарних місяців.

5. СЛУХАЛИ:

Начальник управління праці та зайнятості Департаменту соціальної політики Віталій СОЯ.

Наказом Міністерства соціальної політики України від 11.10.2017 № 1611 затверджено Методичні рекомендації щодо запровадження наставництва, що має сприяти закріпленню працівників на робочому місці, зниженню плинності кадрів, формуванню позитивного іміджу підприємства. Захід щодо сприяння запровадженню наставництва на підприємствах, в установах та організаціях міста Києва передбачено Програмою зайнятості населення м Києва на 2018-2020 роки. Однак, районними в місті Києві державними адміністраціями, Департаментом освіти і науки, СПО роботодавців в місті Києві при поданні звіту за 2018 рік по цьому заходу інформації не надано.

Крім того, протоколом № 3 засідання Координаційного комітету сприяння зайнятості населення від 22.08.2018 затверджено перелік з 89 підприємств та організацій міста Києва для аналізу ситуації ринку праці.

Аналіз отриманої інформації за підсумками 2018 року свідчить про низький рівень охоплення анкетуванням, оскільки підприємства відмовляються проходити опитування, посилаючись на вимоги пункту 8 статті 19 Господарського кодексу України відповідно до якого забороняється вимагати від суб'єктів господарювання, відокремлених підрозділів юридичних осіб, виділених на окремий баланс, подання статистичної інформації та інших даних, не передбачених законом або з порушенням порядку, встановленого законом.

Також отриману інформацію не можна вважати коректною, оскільки всі підприємства відобразили інформацію за різний період.

Враховуючи низьку якість отриманої інформації, неможливості її співставлення, узагальнення та порівняння з інформацією минулого періоду, оскільки районами міста надається щоразу різна кількість заповнених анкет необхідним є прийняття рішення щодо доцільності продовження роботи у зазначеному напрямку.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформації виступаючих з питань порядку денного взяти до відома.
2. Затвердити План Координаційного комітету сприяння зайнятості населення на 2019 рік.
3. Підтримати пропозицію Київського міського центру зайнятості та Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації, Громадської організації «Об'єднання дружин і матерів бійців учасників АТО» щодо розширення Переліку підприємств, організацій та установ міста Києва, за участю яких планується організація громадських робіт у 2019 році, Громадською організацією «Об'єднання дружин і матерів бійців учасників АТО» (ЄДРПОУ – 39469376)
4. Рекомендувати районним в місті Києві державним адміністраціям спільно з районними філіями Київського міського центру зайнятості з метою оперативного реагування на невідкладні соціально-орієнтовані потреби територіальних громад розглянути необхідність розширення Переліку підприємств, організацій та установ міста Києва, за участю яких планується організація громадських робіт у 2019 році, з наданням відповідних пропозицій Департаменту соціальної політики.

Виконавці: районні в місті Києві державні адміністрації, Київський міський центр зайнятості
Термін: 12.03.2019

5. Опрацювати питання щодо визначення виду громадських робіт, що має соціальну спрямованість та задовольняє суспільні потреби територіальної громади міста Києва, в тому числі для надання допомоги учасникам АТО, крім тих видів громадських робіт, які передбачені проектом розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про організацію громадських робіт у місті Києві в 2019 році».

Виконавці: Департамент соціальної політики,
Київський міський центр зайнятості,
Громадська організація «Об'єднання дружин і матерів бійців учасників АТО»
Термін: 12.03.2019

6. З урахуванням пропозицій Київського міського центру зайнятості та районних в місті Києві державних адміністрацій підготувати та подати в установленому порядку зміни до Переліку видів громадських робіт на 2019 рік, які мають суспільно корисну спрямованість та задовольняють суспільні

потреби територіальної громади міста Києва, та Переліку підприємств, організацій та установ міста Києва, за участю яких планується організація громадських робіт у 2019 році.

Виконавець: Департамент соціальної політики
Термін: 25.03.2019

7. З врахуванням пропозиції Київського міського центру зайнятості, відповідно до Порядку здійснення заходів сприяння зайнятості, повернення коштів, спрямованих на фінансування таких заходів, у разі порушення гарантій зайнятості для внутрішньо переміщених осіб, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08.09.2015 року № 696, визначити тривалість компенсації витрат роботодавця на оплату праці працевлаштованих безробітних громадян – внутрішньо переміщених осіб з числа громадян, що мають додаткові гарантії у сприянні працевлаштуванню терміном на 12 календарних місяців:

- ТОВ «МКК «БОНДАР» на оплату праці за працевлаштування на умовах строкового трудового договору безробітної Семенець Віти Андріївни з 01.11.2018;

- ФОП «Ковтун Євгеній Олександрович» на оплату праці за працевлаштування на умовах строкового трудового договору безробітного Горбенка Руслана Борисовича з 29.10.2018;

- ТОВ «КОРПОРАЦІЯ ЕПМ» на оплату праці за працевлаштування на умовах строкового трудового договору безробітної Батіщевої Олени Олексіївни з 05.11.2018;

- ФОП «Челебієв Алім Темурович» на оплату праці за працевлаштування на умовах строкового трудового договору безробітної Челебієвої Зареми Ісметівни з 02.10.2018;

- ТОВ «ДОНБАСС-ТРЕЙД-ОИЛ» на оплату праці за працевлаштування на умовах строкового трудового договору безробітного Лохмакова Володимира Леонідовича з 22.08.2018;

- ПП «АНТАРС-В» на оплату праці за працевлаштування на умовах строкового трудового договору безробітної Агаркової Оксани Анатоліївни з 12.10.2018.

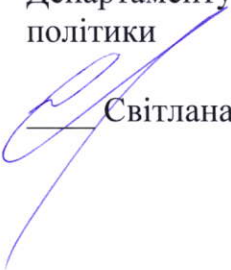
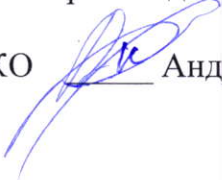
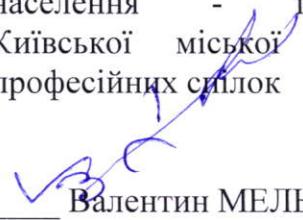
8. З метою удосконалення системи професійного навчання працівників сприяти запровадженню наставництва на підприємствах, в установах та організаціях м. Києва та при поданні звіту про виконання Програми зайнятості населення м Києва на 2018-2020 роки надавати інформацію по виконанню цього заходу.

Виконавці: районні в місті Києві державні адміністрації,
Департамент освіти і науки виконавчого органу
Київської міської ради (Київської міської державної
адміністрації), Спільний представницький орган

роботодавців в місті Києві, Об'єднання профспілок, організацій профспілок у м. Києві «Київська міська рада профспілок»

Термін: щокварталу, до 15 числа місяця, наступного за звітним періодом

9. Пункт 7 протоколу № 3 засідання Координаційного комітету сприяння зайнятості населення від 22.08.2018 визнати таким, що не потребує подальшого розгляду та зняти з контролю.

Заступник Координаційного сприяння населення заступник Департаменту політики	співголови комітету зайнятості перший директора соціальної	Співголова Координаційного комітету сприяння зайнятості населення – голова Спільного представницького органу роботодавців в місті Києві	Співголова Координаційного комітету сприяння зайнятості населення - голова Київської міської ради професійних спілок
 Світлана УСТИМЕНКО		 Андрій АНТОНЮК	 Валентин МЕЛЬНИК

У
ті
за
и

У
ті
д
и

У
ті
д
и