


Додаток 2
до Порядку відбору громадських
організацій для надання фінансової
підтримки з бюджету міста Києва

Заявка на участь у конкурсному відборі

Назва громадської організації, що подає конкурсну пропозицію	Громадська організація «Київська міська організація Українського товариства сліпих» (ГО КМО УТОС)	
Назва пріоритетного напрямку	Реабілітація та адаптація осіб з вадами слуху та зору	
Назва проекту	Підвищення рівня реабілітації в повсякденному житті осіб з інвалідністю з порушеннями зору в м. Києві	
Відповідність проекту оперативним цілям, завданням та заходам Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року	Забезпечення партнерської взаємодії державного та громадського секторів у розвитку соціальної сфери	
Загальна сума витрат для виконання (реалізації) проекту, тис.грн.	235,760	
Очікуване фінансування з бюджету міста Києва, тис.грн.	235,760	
Мінімально необхідний обсяг витрат для виконання (реалізації) проекту, тис. грн.	180,000	
Терміни реалізації проекту	2021 рік	
Адреса громадської організації	Юридична адреса: 02156, м. Київ, вул. Кубанської України, 31, 044-235-62-80, 067-979-07-88, kmoutos@ukr.net Фактична адреса: 01133, м. Київ, Леоніда Первомайського, 6, офіс 408 044-235-62-80, 067-979-07-88	
Телефон, факс, e-mail		
Прізвище, ім'я, по батькові голови громадської організації	Романюк Віктор Володимирович	
Голова правління ГО КМО УТОС	Романюк В.В. (П.І.Б.)	
Печатка громадської організації		
Дата 02.10.2020р.		
Дата реєстрації заявки	*	08.10.2020
Реєстраційний номер конкурсної пропозиції	*	
Підпис	*	148 <i>Тарасюк О.О.</i>

* Заповнюється Організатором конкурсного відбору

Копія

ЗАТВЕРДЖЕНО:

постановою президії ЦП УТОС

№ 10-52 від «25» листопада 2016р.

Голова ЦП УТОС

[Signature] В.М.Більчич



СТАТУТ

**ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«КИЇВСЬКА МІСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
УКРАЇНСЬКОГО ТОВАРИСТВА СЛІПИХ»
(НОВА РЕДАКЦІЯ)**

Голова КМО УТОС

М.М. Новоселушкин



Згідно з оригіналом Вірно!

Вікторія Відріту Гаров
[Signature] В.М. Нісова



І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Київська міська організація Українського товариства сліпих (далі – організація) є зі статусом юридичної особи, створюється рішенням президії Центрального правління, є місцевим осередком і відокремленим підрозділом громадської організації «Всеукраїнська організація інвалідів «Українське товариство сліпих» (далі – УТОС), є неприбутковою організацією і діє без мети отримання прибутку.
2. Київська міська організація Українського товариства сліпих є громадською організацією людей з інвалідністю по зору, яка здійснює свою діяльність на території м. Києва відповідно до Конституції України, Конвенції ООН про права інвалідів, Законів України «Про громадські об'єднання», «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності», статуту УТОС. Організація є юридичною особою, має рахунки в банках, печатку та штамп із зазначенням свого найменування, іншу атрибутику, образки яких затверджуються президією Центрального правління і реєструються у встановленому порядку. Організація здійснює свою діяльність в тісному контакті з державними органами та іншими громадськими організаціями України, товариствами та спілками сліпих інших держав.
3. Організація має право у встановленому законом порядку вносити пропозиції до органів державної влади та місцевого самоврядування з питань, пов'язаних з її діяльністю та з питань щодо участі організації при підготовці відповідними державними органами законопроектів та інших законодавчих (підзаконних), нормативних актів, що регулюють правовідносини, які стосуються людей з інвалідністю по зору.
4. У своїй діяльності правління організації відповідальне перед конференцією, яка його обрала, а також перед Центральним правлінням УТОС.
5. Найменування організації:
повна назва: Громадська організація «Київська міська організація Українського товариства сліпих».
Скорочена: ГО «КМО УТОС».
- 5.1. Повне найменування російською мовою: Общественная организация «Киевская городская организация Украинского товарищества слепых».
Скорочена: ОО «КГО УТОС».

ІІ. ЦІЛІ ТА ЗАВДАННЯ.

6. Основною метою діяльності організації є забезпечення рівних прав і можливостей людей з інвалідністю по зору та їх соціального захисту, соціально-трудової та медичної реабілітації, виявлення, усунення перепон і бар'єрів, що перешкоджають забезпеченню прав і задоволенню потреб таких осіб, у тому числі стосовно доступу їх на рівні з іншими громадянами до об'єктів фізичного оточення, транспорту, інформації та зв'язку, а також з урахуванням індивідуальних можливостей, здібностей та інтересів до освіти, праці, культури, фізичної культури і спорту, надання соціальних послуг на умовах і в порядку, визначених законодавством, залучення людей з інвалідністю по зору до суспільної

Голова КМО УТОС

Голова

М.М. Коваленко



діяльності, здійснення громадського контролю за дотриманням прав людей з інвалідністю по зору, представництва їхніх інтересів та усунення будь-яких проявів дискримінації стосовно людей з інвалідністю по зору.

7. Для здійснення поставленої мети організація у порядку, встановленому чинним законодавством:

7.1. Популяризує діяльність організації всіма засобами масової інформації.

7.2. Виявляє громадян з інвалідністю по зору, залучає їх до членства в організацію, висуває із своїх рядів найбільш компетентних спеціалістів і активістів у керівні органи всіх ланок.

7.3. Спільно з органами державної влади України і органами місцевого самоврядування створює інвалідам по зору необхідні умови для реалізації громадянських і соціально-економічних прав і можливостей участі у формуванні доступного середовища життєдіяльності та забезпечення без бар'єрного доступу інвалідів по зору до соціальних та комунальних об'єктів.

7.4. Дбає про поліпшення житлових та побутових умов, санаторно-курортного пікування та організації відпочинку сліпих і працюючих в системі УТОС, надає їм, при необхідності, матеріальну та іншу допомогу.

7.5. Проводить культурно-масову та фізкультурно-оздоровчу роботу, огляди колективів художньої самодіяльності, спортивні змагання, організовує гифлотехнічні, спортивні та інші секції для своїх членів.

7.6. Забезпечує працевлаштування інвалідів по зору в системі УТОС, сприяє працевлаштуванню їх на державних, комунальних, комерційних, громадських підприємствах, в сільському господарстві, в установах і організаціях незалежно від їх форм власності, сприяє у розвитку індивідуальної трудової діяльності.

7.7. Проводить огляди-конкурси з різних напрямків діяльності УТОС, музичні та літературні конкурси.

7.8. Гласно і відкрито здійснює свої статутні функції, широко інформує членів організації про роботу з'їздів, пленумів, президії центрального правління і про прийняті ними рішення, в тому числі через існуючі, новостворені та інші засоби масової інформації у доступній для людей з інвалідністю по зору формі.

7.9. Створює умови для найбільш повного та гармонійного розвитку особистості, задоволення духовних потреб сліпих.

7.10. Разом з органами охорони здоров'я створює на підприємствах УТОС медичні пункти, устатковує їх обладнанням, з участю лікарів-офтальмологів підприємств вирішує практичні питання в інтересах інвалідів по зору.

7.11. Працює над створенням умов для найбільш повного та гармонійного розвитку особистості, задоволенню духовних потреб людей з вадами зору.

III. ЧЛЕНИ УКРАЇНСЬКОГО ТОВАРИСТВА СЛІПИХ, ЇХ ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ.

8. Членами організації є члени первинних організацій УТОС, які засновані в м. Києві, які проживають в Україні на території м. Києва, досягли віку 14 років, визнані інвалідами з дитинства, інвалідність яких пов'язана з органами зору, та інваліди I, II, III груп по зору, а також зрячі громадяни, які беруть активну участь у житті Українського товариства сліпих.

Толуба КМО УТОС

Лашин

М.М.Новосеукий



9. Прийом в члени УТОС проводиться за особистою заявою заявника, а для людей з інвалідністю по зору - з пред'явленням висновку медико-соціальної експертної комісії (стандартна довідка МСЕК або документ, що підтверджує інвалідність дітей, які не досягли 18 років) не пізніше одного місяця від дня подачі заяви.

10. Питання про прийом в члени УТОС розглядаються на засіданні правління первинної організації, як правило, в присутності заявника. Відмова у прийомі в члени УТОС може бути оскаржена до правління вищестоящого органу не пізніше одного місяця. Скарга має бути розглянута на найближчому засіданні правління.

1. Членський квиток прийнятому в УТОС видається правлінням первинної організації УТОС в десятиденний строк з дня його прийому в члени УТОС.

2. Член Київської міської організації УТОС має право:

12.1. Обирати та бути обраним у всі керівні органи УТОС.

12.2. Критикувати на зборах, конференціях, пленумах, з'їздах УТОС та в пресі діяльність його місцевих і центральних органів, керівництво об'єднань, підприємств, організацій і окремих осіб, звертатися з заявами до будь-яких керівних та друкованих органів УТОС і вимагати відповіді по суті свого звернення, вносити пропозиції щодо поліпшення його роботи.

12.3. Брати участь в усіх культурно-масових, спортивних та інших заходах, які проводяться підприємствами і організаціями УТОС.

12.4. Вимагати обов'язкової особистої участі при обговоренні питання про його роботу або поведінку.

12.5. Користуватися пільгами та всіма формами обслуговування, які надаються УТОС, відповідно до чинного законодавства.

12.6. Особи з інвалідністю по зору при рівних умовах мають переважне право на зайняття посади керівників і спеціалістів системи УТОС серед інших кандидатів на зайняття таких посад.

3. Член Київської міської організації УТОС зобов'язаний:

13.1. Дотримуватись статуту УТОС, Статуту організації, виконувати постанови його керівних органів, своєчасно сплачувати членські внески.

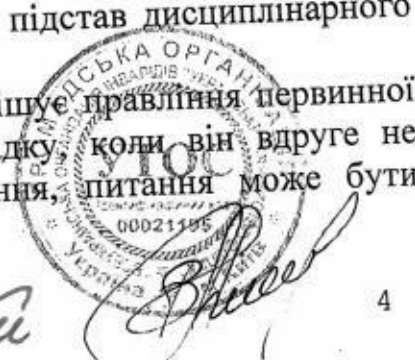
13.2. Брати участь в роботі однієї з первинних організацій УТОС.

13.3. За порушення статуту УТОС, несплату членських внесків більш ніж за 2 місяці без поважних причин, недисциплінованість, створення в колективі нездорового морально - психологічного клімату, систематичні порушення громадського порядку до членів УТОС рішенням правління, зборів (конференцій) первинної організації, а також вищестоящими органами Українського товариства сліпих можуть бути застосовані заходи громадського впливу: попередження, позбавлення на певний строк пільг, які передбачені нормативними актами Українського товариства сліпих, і як крайній захід - виключення з членів УТОС. Лише до цього члена УТОС допускається лише в тому випадку, коли виключення з членів УТОС допускається лише в тому випадку, коли до цього члена УТОС застосовувалися інші засоби впливу. Безумовному виключенню з членів УТОС підлягають члени УТОС, не інваліди по зору, з якими зірвано трудовий договір з ініціативи роботодавця з підстав дисциплінарного або адміністративного характеру.

13.4. Питання про виключення з членів УТОС вирішує правління первинної організації в присутності члена УТОС. В тому випадку, коли він вдруге не вився без поважних причин на засідання правління, питання може бути розглянуте за його відсутності.

Тогова КМО УТОС

М.М.Ковосеуцький



13.5. Скарга на рішення про виключення з членів Українського товариства сліпих подається у відповідні вищестоящі органи УТОС не пізніше одного місяця дня прийняття такого рішення та повинна бути розглянута на найближчому засіданні правління вищестоящого органу УТОС.

13.6. Рішення про виключення з членів УТОС, прийняте президією центрального правління, є остаточним.

13.7. Кожний член Українського товариства сліпих може вийти з членів УТОС власним бажанням. Днем вибуття вважається день подання заяви, про що приймається відповідне рішення правлінням первинної організації.

13.8. Члени УТОС, яких виключено, можуть бути знову прийняті не раніше ніж через рік з дня їх виключення.

13.9. Інваліди по зору, які з різних причин розірвали трудові відносини з підприємством УТОС, можуть перебувати на обліку за останнім місцем роботи або в одній із первинних організацій за місцем проживання.

IV. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА

1. Київська міська організація УТОС об'єднує первинні організації (осередки), які створені в м. Києві.

2. Питання на конференціях, засіданнях керівних органів та ревізійних комісій організації вирішуються більшістю голосів відкритим голосуванням. Правління організації правомочне приймати рішення при участі в його засіданнях більшості членів. При рівній кількості голосів при розгляді питань на засіданні правління організації, голос голови правління є вирішальним.

3. При виборах правління, ревізійної комісії організації, делегатів на з'їзд УТОС делегати конференції мають право на висування, обговорення і відхилення будь-якого з кандидатів.

4. Обраним до складу правління, ревізійної, делегатом на з'їзд УТОС вважається кандидат, за якого проголосувала більшість делегатів конференції.

5. Члени керівних органів і ревізійної комісії організації всією діяльністю повинні виправдовувати виявлену їм довіру, а в разі її не виправдання можуть бути виведені (відкликані) з їх складу.

6. Питання про виведення членів правління, ревізійної комісії (у зв'язку з переходом на іншу роботу поза системою УТОС, неможливістю виконання домашньої роботи у зв'язку з тривалою хворобою, у випадку заяви про безвільний вихід з складу виборного органу), а також обрання нових членів правління і ревізійної комісії на зміну вибулих, вирішуються на конференції організації більшістю голосів відкритим голосуванням.

7. Дострокові перевибори правління Організації можуть відбутися на вимогу не менше половини членів УТОС, які перебувають на обліку в первинних організаціях м. Києва, а правління первинних організацій – на вимогу не менше половини членів організацій, або ж за рішенням вищестоящих органів.

V. ПЕРВИННІ ОРГАНІЗАЦІЇ УТОС.

Основою Українського товариства сліпих є первинні організації, які створюються добровільно і затверджуються рішенням президії УТОС.

Знова КМО УТОС

М.М. Новоселушій



Первинні організації УТОС створюються за виробничою та соціальною ознакою. Первинні організації за виробничою ознакою об'єднують членів УТОС, працюють на підприємствах, територіально-відокремлених цехах системи УТОС.

Первинні організації за соціальною ознакою створюються в межах одного або кількох адміністративних районах міста і об'єднують проживаючих в них членів УТОС.

В окремих випадках можуть створюватися первинні організації, які об'єднують працюючих на підприємствах або в територіально-відокремлених цехах системи УТОС і членів УТОС із числа пенсіонерів, студентів, учнів, працюючих поза системою УТОС.

В первинних організаціях створюються групи. Групорг обирається на загальних зборах групи строком на 5 років. У випадку, коли через територіальну роз'єднаність неможливо провести вибори групорга, він призначається керівником первинної організації.

Вищим органом первинної організації є загальні збори або конференція, які проводяться в міру необхідності, але не рідше одного разу на рік. В організаціях, в яких скликати загальні збори неможливо, скликаються конференції за нормами представництва, встановленими правліннями цих організацій.

Звітно-виборчі збори первинних організацій проводяться один раз на 5 років. Якщо без поважних причин, в установлені президією ЦП терміни, звітно-виборчі збори не відбулися, то така організація вважається самоліквідованою. Президія організації з цього питання приймає відповідне рішення.

За рішенням правління організації або на вимогу не менше 1/2 членів УТОС, можуть проводитися позачергові збори.

Звітно-виборчі збори первинної організації:

29.1. Заслуховують та обговорюють звітні доповіді правління та ревізійної комісії, дають оцінку їх роботі. Обирають голову правління відкритим голосуванням з будь-якої кількості кандидатів строком на 5 років. Обраним вважається кандидат, за якого подано більшість голосів учасників зборів.

29.2. Обирають відкритим голосуванням більшістю голосів правління первинної організації та членів ревізійної комісії з будь-якої кількості кандидатур із числа делегатів конференції (зборів) строком на 5 років.

29.3. Обговорюють та вирішують інші питання життя і діяльності первинної організації відповідно до статутних завдань.

29.4. В період між зборами роботою первинної організації керує правління. Завдання правління проводиться не рідше ніж один раз на місяць.

Правління первинної організації УТОС:

0.1. Виявляє і залучає в члени УТОС сліпих громадян, веде їх облік.

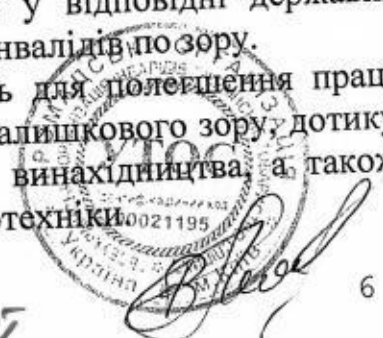
0.2. Встановлює та підтримує постійний зв'язок з членами УТОС, здійснює роботу з соціальної реабілітації незрячих. Звертається у відповідні державні органи та громадські організації для вирішення проблем інвалідів по зору.

0.3. Сприяє широкому впровадженню пристосувань для полегшення праці інвалідів по зору, проведенню заходів по охороні залишкового зору, дотриманню правил безпеки, розвитку раціоналізації та винахідництва, а також впровадженню виробничої та культурно-побутової тифлотехніки.

Юлія КМО УТОС

[Signature]

М.М. Новосіцький



30.4. Організує та обладнує стаціонарні та пересувні бібліотеки, пункти видачі літератури.

30.5. Організує гуртки художньої самодіяльності, аматорські об'єднання та клуби за інтересами, секції, групи здоров'я.

30.6. Проводить серед членів УТОС інформаційно-роз'яснювальну, культурно-просвітню, фізкультурно-оздоровчу, спортивну роботу, вечори відпочинку, екскурсії та інші масові заходи.

30.7. Створює групи УТОС в цехах, на дільницях, в бригадах, населених пунктах. Організує вибори групоргів, старших групоргів району, керує їх діяльністю. Заслуховує групоргів щодо виконання ними своїх громадських обов'язків.

30.8. Відстоює права та інтереси членів УТОС у відповідних державних, професійних організаціях, в органах суду.

30.9. Сприяє членам УТОС в підвищенні їх загальноосвітнього рівня.

30.10. Допомагає виявляти сліпих і слабозорих дітей та сприяє влаштуванню їх в школи та інші заклади.

30.11. Приймає участь у розгляді питань, що стосуються інтересів інвалідів по вадам.

30.12. Разом з профспілковими організаціями бере участь в розподілі житла для членів УТОС. Направляє членів УТОС, які потребують оздоровлення, в санаторії, будинки відпочинку, вирішує питання про видачу тифлоприладів, організовує різні види соціальної допомоги. Домагається прикріплення одиноких, хворих і старих сліпих до служб соціальної та патронажної допомоги, взаємодіє з організаціями, які виконують функції милосердя та охорони здоров'я, з державними та благодійними фондами, а також з підприємствами та установами, працювали незрячі раніше.

30.13. Здійснює фінансову діяльність в межах затвердженого кошторису первинної організації, збирає членські внески.

30.14. Впроваджує в життя рішення вищестоящих органів УТОС та діє відповідно до цього статуту, положення (статуту) про первинні організації УТОС, затверджуються президією ЦП.

Первинні організації, які створені за соціальною ознакою, є юридичними особами з моменту їх державної реєстрації в місцевих органах виконавчої влади, у відповідному президією ЦП УТОС порядку відкривають рахунки в місцевих відділеннях банків, мають штамп та печатку за зразком, затвердженим президією УТОС.

Первинні організації, які створені на підприємствах та територіально об'єднаних цехах, своєї печатки та штампку не мають, користуються печаткою, штампом і бланками підприємств УТОС.

Первинні організації припиняють діяльність за рішенням президії ЦП відповідно до чинного законодавства.

VI. КЕРІВНІ ОРГАНИ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ УТОС, ЇХ ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ

Вищим органом організації є конференція, яка скликається в міру необхідності, але не рідше як один раз на 2-3 роки за нормами представництва,

Голова КМО УТОС

Голова

М.М. Ковосицький



створеними правлінням організації. Звітно-виборчі конференції скликаються раз на 5 років.

Рішення конференції організації є обов'язковим для первинних організацій УТОС, які входять до складу Київської міської організації УТОС.

Позачергові конференції організації скликаються за рішенням президії центрального правління, правління Київської міської організації або на вимогу не менше 1/2 первинних організацій УТОС, які входять до складу організації.

Конференції являються правомочними при участі в них більшості обраних делегатів.

Конференція обирає правління організації, яке є її розпорядчим та виконавчим органом.

Вибори правління організації, ревізійної комісії організації, делегатів на з'їзд УТОС проводяться з будь-якої кількості висунутих кандидатів відкритим голосуванням делегатами конференції.

Конференція організації:

39.1. Заслуховує та обговорює звітні доповіді правління та ревізійної комісії, оцінку їхньої роботи. Обговорює та вирішує інші питання життя і діяльності організації відповідно до статутних завдань.

39.2. Обирає відкритим голосуванням більшістю голосів голову правління з будь-якої кількості кандидатур із числа делегатів конференції строком на 5 років.

39.3. Обирає правління та ревізійну комісію в кількості встановленій конференцією, строком на 5 років.

39.4. Обирає делегатів на з'їзд УТОС з урахуванням пропозицій первинних організацій.

39.5. Усуває з посади голову правління за недоліки в роботі. Виводить зі складу правління членів, які вибули з різних причин, поновлює склад правління.

39.6. Вносить зміни до Статуту організації, який підлягає затвердженню всією ЦП УТОС. Приймає рішення про припинення діяльності організації.

39.7. Вирішує інші питання діяльності організації, які впливають зі Статуту УТОС та цього Статуту.

39.8. В період між конференціями всією роботою організації керує правління організації.

Правління організації:

40.1. Розглядає питання, які впливають зі Статуту УТОС та цього Статуту, і тих, які віднесено до повноважень конференції організації.

40.2. Взаємодіє з державними, комунальними, громадськими, кооперативними, професійними структурами та іншими місцевими організаціями з метою вирішення проблем незрячих.

40.3. Вирішує практичні завдання з питань соціально-трудової та медичної реабілітації сліпих; здійснює керівництво культурно-масовою, спортивною, культурно-оздоровчою роботою в первинних організаціях УТОС, що входять до складу організації.

40.4. Керує роботою первинних організацій, спрямовує та координує їх діяльність.

40.5. Розробляє конкретні шляхи реалізації постанов з'їзду УТОС, президії ЦП УТОС, пленумів ЦП УТОС, конференцій організації; вивчає пропозиції первинних організацій по удосконаленню роботи.



Голова КМО УТОС [Signature]

М.М. Коваленко [Signature]

- 0.6. Вивчає та поширює позитивний досвід роботи первинних організацій з їх напрямків роботи.
- 0.7. Розглядає і подає на затвердження президії ЦП УТОС кошториси на потреби організації та первинних організацій, які створені за соціальною метою.
- 0.8. Організовує та підводить підсумки оглядів-конкурсів на кращу роботу первинними організаціями.
- 0.9. Організовує роботу по виявленню осіб з вадами зору, що бажають роботи. Надає допомогу в їх працевлаштуванні на підприємствах, організаціях та на підприємствах, організаціях незалежно від їх форм власності.
- 0.10. Поручує клопотання перед президією ЦП УТОС про створення первинних організацій, їх реорганізацію або ліквідацію.
- 0.11. Перевіряє та обговорює на засіданні правління звіти посадових осіб підприємств, створених організацією, з питань працевлаштування стану техніки безпеки, здійснення заходів з соціальної реабілітації стану культурно-масової, соціально-побутової, спортивної та культурно-оздоровчої роботи; приймає постанови з питань, що відносяться до компетенції і ці рішення обов'язкові для виконання адміністрацією об'єднань, підприємств.
- 0.12. Відміняє рішення правлінь первинних організацій, які суперечать статуту УТОС та іншим нормативним актам, що регламентують діяльність.
- 0.13. Щорічно обговорює звіти правлінь первинних організацій щодо їх діяльності і приймає відповідні рішення.
- 0.14. Організовує проведення масових заходів, зустрічі незрячих з представниками засобів масової інформації та місцевих органів влади з метою формування широких верств населення про життя людей з інвалідністю по зору рішення їх соціальних проблем.
- 0.15. Представляє і захищає інтереси УТОС, його членів у відповідних державних, громадських організаціях, звертається з заявами до судових органів.
- 0.16. Приймає рішення про позачергове проведення зборів в первинних організаціях.
- 0.17. Своєчасно скликає конференції організації.
- 0.18. Поручує клопотання перед президією ЦП про присвоєння членам УТОС звання "Заслужений член УТОС", про нагородження Почесними грамотами, грамотами президії Центрального правління.
- 0.19. Приймає рішення про нагородження Грамотами правління організації членів УТОС, які відзначились при виконанні громадських доручень, активістів руху.
- 0.20. Затверджує рішення бюро правлінь.
- 0.21. Представляє в Центральне правління УТОС в установлені строки звіти, інформацію.
- 0.22. Обирає заступників голови правління.
- 0.23. Вирішує інші питання, що входять до компетенції правління.



Голова КМО УТОС *Гедина*

М. М. Ковосецький

Для оперативного вирішення невідкладних питань на засіданні правління
входить бюро правління в кількості 3-5 осіб.

Засідання правління організації проводиться не рідше одного разу на квартал,
що правління - в міру необхідності. Рішення бюро правління приймаються
більшістю голосів членів бюро і підлягає затвердженню на черговому
засіданні правління.

Правління організації приймає постанови, керуючись чинним законодавством,
законом УТОС, цим Статутом, а також рішенням вищестоящих органів УТОС.
Правління правомочне приймати рішення при участі в його засіданні більше
половини членів правління.

Керівні органи організації зобов'язані своєчасно проводити збори, конференції,
засідання.

Гришові та юридичні документи організації підписує голова правління
організації без особливого на те доручення на підставі протоколу про його
призначення на цю посаду.

У своїй діяльності правління організації відповідальне перед конференцією,
який обрала, а також перед Центральним правлінням УТОС і підзвітне їм.

В разі невиконання в роботі голова правління організації може бути усунутий з посади
конференцією президії ЦП УТОС і рішенням органу, який його обрав.

Питання про звільнення голови правління за власним бажанням вирішується
конференцією правління і обов'язки голови покладаються на одного із його
членів до скликання чергової конференції.

1. РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ УТОС.

Ревізійна комісія Київської міської організації УТОС обирається на
конференції на той же термін, що й правління організації.

Голова ревізійної комісії організації обирається з будь-якої кількості
членів на засіданні комісії. Ревізійна комісія зі свого складу обирає
членів голови та секретаря комісії.

Голова або член ревізійної комісії не можуть бути одночасно членами
керівного органу.

Члени ревізійної комісії мають право брати участь в засіданні правління
організації з правом дорадчого голосу.

Ревізійна комісія має право вносити пропозиції за результатами ревізії,
які при необхідності до проведення перевірок спеціалістів, працівників
керівного органу.

Ревізійна комісія звітує про свою діяльність конференції організації.

Ревізійна комісія працює на громадських засадах.

Суперечності між ревізійною комісією та організацією вирішуються
вищим вищестоящим органом УТОС.

Ревізійна комісія організації діє на підставі Статуту УТОС, цього Статуту,
і рішення про ревізійні комісії, які затверджуються президією ЦП-УТОС.



Голова КМО УТОС

Лашин

М.М. Новоселюк

ІНШЕ ВЛАСНІСТЬ, КОШТИ, МАЙНО КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ УТОС.

Утримання обласної організації УТОС фінансується з централізованого бюджету Українського товариства сліпих, а також за рахунок коштів, отриманих реалізацією програм соціального захисту інвалідів, діяльності підприємств, установ і організацій, заснованих УТОС, спонсорської та благодійної діяльності.

Організація може мати право власності, інші речові права на рухоме і нерухоме майно, кошти в національній та іноземних валютах, цінні папери, нерухомі активи та інше майно, що не заборонено законом та сприяє статутній діяльності Організації.

Організація не несе відповідальності по зобов'язаннях своїх членів, а члени організації не несуть відповідальності за зобов'язаннями Організації.

Джерелами формування коштів і майна Організації можуть бути:

- 1.1 кошти і майно, що передані засновником – УТОС;
- 1.2 кошти і майно, що надходять безоплатно, безповоротна фінансова допомога, добровільні пожертви членів Організації, інших фізичних та юридичних осіб;
- 1.3 членські внески членів Організації;
- 1.4 дотації або субсидії з державного чи місцевих бюджетів, а також з інших цільових фондів;
- 1.5 благодійна допомога, гуманітарна та інша допомога;
- 1.6 кошти від основної діяльності «Організації», відповідно до Статуту УТОС, цього Статуту та чинного законодавства;
- 1.7 кошти і майно, набуте в результаті підприємницької діяльності, створених та створених нею юридичних осіб (товариств, підприємств), а також всім придбаним за рахунок власних коштів, тимчасово наданим у користування (крім розпорядження) чи на інших підставах, не заборонених законом;
- 1.8 інші джерела, які не суперечать чинному законодавству.

Кошти та інше майно Організації не може перерозподілятися між її членами і використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Організації, її статутної мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених її установчими документами.

Здійнюється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед членів та працівників організації, (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

Організація, створені нею установи та організації ведуть оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, реєструються в органах Державної адміністрації України та вносять до бюджету платежі у порядку і розмірах, встановлених законодавством.

Організація не рідше одного разу на рік оприлюднює звіти та іншу інформацію про діяльність з джерела залучення коштів і майна для здійснення статутної діяльності та про результати їх використання відповідно до законодавства України.

Звіти та юридичні документи в організації підписуються головою правління

Голова КМО УТОС *М.М. Коваленко*



організації без особливого на те доручення, згідно протоколу про його обрання на цю посаду.

ІХ. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ОРГАНІЗАЦІЇ.

66. Зміни до Статуту організації приймаються рішенням правління Організації після їх обговорення. Рішення приймається не менш ніж $\frac{3}{4}$ голосів від кількості присутніх членів правління із наступним затвердженням Статуту Організації президією Центрального правління УТОС.
67. Після затвердження президією Центрального правління УТОС Статуту Організації, Статут набирає чинності після реєстрації відповідним державним органом згідно чинного законодавства.

Х. ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ УТОС.

68. Київська міська організація УТОС припиняє свою діяльність за рішенням президії ЦП у встановленому Законом порядку.
69. При ліквідації міської організації печатка, кутовий штамп та бланки міської організації підлягають знищенню у встановленому Законом порядку.
70. Кошти та інше майно Організації при її ліквідації не перерозподіляються між його членами.
71. При припиненні діяльності первинних організацій належне їм майно передається вищестоящій організації, а у разі припинення діяльності Київської міської організації УТОС за рішенням президії ЦП передається правонаступнику.
72. Ліквідація Організації вважається завершеною, а Організація такою, що припинила свою діяльність, з моменту внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру відповідно до вимог чинного законодавства України.



Голова КМО УТОС

Лавренко

М.М. Ковосеуцький

2652 ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У
ДЕСНЯНСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО
УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ

РІШЕННЯ №1626524600436
від 15.12.2016 року

	про включення		про виключення
	про повторне включення		про відмову у включенні
	підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або		
	про зміну ознаки неприбутковості		
X	про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбуткової організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)		

Рішення прийняте на підставі підпункту 133.4.5 пункту 133.4 статті 133 26087553
Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-РН)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "КИЇВСЬКА МІСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ УКРАЇНСЬКОГО ТОВАРИСТВА
СЛПІХ"

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій
від 04.02.2002 р. № 0006 - Громадські організації, ознака неприбутковості

Ознака неприбутковості	0032 - громадські об'єднання;
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	15.12.2016
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	04.02.2002

Підстава*

В.о.начальника ДПІ у
Деснянському районі ГУ ДФС
м.Києві

БІЛЕЦЬКИЙ ОЛЕГ ІГОРОВИЧ

Примірник рішення отримано:

Григорівський бухгалтер

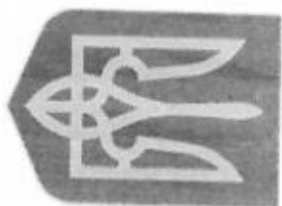
року



Сукієнчук Г.С.

*Заповнюється у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру.





Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

Детальна інформація про юридичну особу

Назва атрибута	Значення
Найменування юридичної особи, у тому числі скорочене (за наявності)	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "КИЇВСЬКА МІСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ УКРАЇНСЬКОГО ТОВАРИСТВА СЛІПИХ" (ГО КИМО УТОС)
Організаційно-правова форма	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
Назва юридичної особи	"КИЇВСЬКА МІСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ УКРАЇНСЬКОГО ТОВАРИСТВА СЛІПИХ"
Ідентифікаційний код юридичної особи	26087553
Центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить юридична особа публічного права або який здійснює функції з управління корпоративними правами держави у відповідній юридичній особі	
Місце знаходження юридичної особи	Україна, 02156, місто Київ, вулиця М. ЖУКОВА, будинок 31

Назва атрибута

Значення

Розмір статутного (складеного) капіталу (пайового фонду)

Розмір : 0,00 грн.

Перелік засновників (учасників) юридичної особи, у тому числі частки кожного із засновників (учасників); прізвище, ім'я, по батькові за наявності), країна громадянства, місце проживання, якщо засновник – фізична особа; найменування, країна резидентства, місцезнаходження та ідентифікаційний код, якщо засновник – юридична особа

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ВСЕУКРАЇНСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ ІНВАЛІДІВ" УКРАЇНСЬКЕ ТОВАРИСТВО СЛІПИХ", Код ЄДРПОУ:00021195, Місцезнаходження: Україна, 01133, місто Київ, УЗВІЗ ПЕЧЕРСЬКИЙ, будинок 3, Розмір внеску до статутного фонду (грн.): 0,00 ВСТАНОВИТИ КІНЦЕВИХ БЕНЕФІЦІАРНИХ ВЛАСНИКІВ НЕМОЖЛИВО.

Інформація про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, у тому числі кінцевого бенефіціарного власника (контролера) її засновника, якщо засновник - юридична особа: прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), країна громадянства, місце проживання, а також повне найменування та ідентифікаційний код (для резидента) засновника юридичної особи, в якому ця особа є кінцевим бенефіціарним власником (контролером), або інформація про відсутність кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, у тому числі кінцевого бенефіціарного власника (контролера) її засновника

Види діяльності

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у. (основний)

Зіомості про керівника юридичної особи, про інших осіб, які можуть вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори, подавати документи для державної реєстрації тощо: прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дані про наявність обмежень щодо представництва юридичної особи

РОМАНЮК ВІКТОР ВОЛОДИМИРОВИЧ - керівник
РОМАНЮК ВІКТОР ВОЛОДИМИРОВИЧ - представник

Назва Установчого Документа

Назва атрибута

Значення

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена після набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців"

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про включення до Єдиного державного реєстру відомостей про юридичну особу – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена до набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців"

Дата державної реєстрації: 05.10.2001 Дата запису: 09.06.2009 Номер запису: 10661200000006538

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи, яка утворена в результаті перетворення

Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи: найменування, ідентифікаційний код, місцезнаходження

Дані про перебування юридичної особи в процесі провадження у справі про банкрутство, санації

Дані про перебування юридичної особи в процесі припинення

Відомості про смерть, визнання безвісно відсутнім чи оголошення померлим засновника (учасника), керівника та особи, яка може вчиняти дії від імені юридичної особи

Відомості про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для

Назва атрибута

Значення

заявлення кредиторами своїх вимог

Дата та номер запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи, підстава для його внесення

Дата та номер запису про відміну державної реєстрації припинення юридичної особи, підстава внесення

Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа: повне найменування, ідентифікаційний код

Дані про юридичних осіб - правонаступників: повне найменування, ідентифікаційний код

Місцезнаходження реєстраційної справи

Відомості, отримані в порядку інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань та інформаційними системами державних органів

Дата відкриття виконавчого провадження щодо юридичної особи (для незавершених виконавчих проваджень)

Інформація для здійснення зв'язку

Деснянська районна в місті Києві державна адміністрація

15.11.2001, ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ, 37507880; 13.12.2001, 4315, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У М.КИЄВІ, ДПІ У ДЕСНЯНСЬКОМУ РАЙОНІ (ДЕСНЯНСЬКИЙ РАЙОН М.КИЄВА), 43141267, (дані про взяття на облік як платника податків); 19.12.2001, 01/04-0433, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У М.КИЄВІ, ДПІ У ДЕСНЯНСЬКОМУ РАЙОНІ (ДЕСНЯНСЬКИЙ РАЙОН М.КИЄВА), 43141267, 1, (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Телефон 1: 5138385 Факс: 5135014

Інформація про діяльність та досвід роботи Громадської організації «Київська міська організація Українського товариства сліпих»

Громадська організація «Київська міська організація Українського товариства сліпих» (ГО КМО УТОС) зареєстрована в порядку, передбаченому чинним законодавством 5 жовтня 2001 року. До цього часу починаючи з 1956 року вона функціонувала під назвою Київська обласна організація УТОС, оскільки об'єднувала осіб з вадами зору міста Києва та області.

У своїй діяльності ГО КМО УТОС керується Указами Президента України, Законами України «Про об'єднання громадян», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні» та іншими законами, Постановами Кабінету Міністрів України, Наказами Міністерств та відомств, Постановами та Розпорядженнями Київської міської державної адміністрації, постановами 17 з'їзду УТОС, рішеннями Пленумів Центрального правління, його Президії, розпорядженнями голови ЦП УТОС, рішеннями міської конференції ГО КМО УТОС, Статутом ГО КМО УТОС.

Основними завданнями Київської міської організації УТОС є: представлення інтересів осіб з інвалідністю з вадами зору перед владою та громадою міста; їх соціальний захист, працевлаштування та проведення реабілітаційної роботи з особами, що втратили зір у всіх сферах їх життєдіяльності.

В м. Києві сьогодні функціонують 17 юридичних організацій УТОС, члени яких об'єднані в 137 груп, 8 структурних підрозділах і всі вони разом є членами Київської Міської організації, яких на сьогодні налічується осіб. Робота КМО УТОС ведеться по вертикалі знизу доверху – тобто, планування та організація проведення певного заходу проходить спочатку в групах чи структурних підрозділах КМО, а потім цей захід проходить як загальноміський (семінари, круглі столи, фестивалі, огляди-конкурси, конференції, спортивні змагання).

ГО КМО УТОС щорічно, напрацьовуючи власний досвід, контактуючи з іншими обласними організаціями УТОС, іншими міськими ГОІ готує проект плану роботи, широко обговорює його серед активу та виносить на засідання правління ГО КМО УТОС. Згідно з планом роботи ГО КМО УТОС на 2020 р. проводяться заходи, які передбачає цей планом, а також щоденна поточна діяльність, де по можливості вирішуються ті питання, з якими до КМО УТОС звертаються особи з інвалідністю з порушеннями зору, а саме:

- надання інформаційно-консультаційних послуг;
- працевлаштування;
- проведення реабілітаційних та адаптаційних заходів;
- виявлення бар'єрності для осіб з вадами зору при користуванні ними інфраструктурою в місті та напрацювання шляхів їх подолання;
- робота з учнями шкіл-інтернатів, студентами, молоддю;
- надання соціально-побутових та інших послуг тощо.

ГО КМО УТОС проводить поточну роботу, спрямовану на вирішення

питань, які виникали в результаті співпраці з органами державної і місцевої влади та Центральним правлінням УТОС.

Впродовж **всіх попередніх років, включаючи 2020 рік**, основною метою діяльності ГО КМО УТОС є соціально-трудова та медична реабілітація осіб з інвалідністю з вадами зору; інтеграція їх в міську громаду та соціальний захист інтересів осіб з інвалідністю з вадами зору.

На сьогодні проведено чотири засідання правління ГО КМО, на яких розглянуто 27 питань поточної діяльності; проведено 7 засідань бюро правління ГО КМО УТОС; надіслано 98 листів, заяв, звернень.

Незважаючи на складну обстановку, викликану карантинном, правління КМО УТОС проводило цілий ряд зустрічей з керівниками міста, депутатами Київради та депутатами ВРУ. Багато разів відбувались зустрічі з керівниками структурних підрозділів КМДА, керівниками підприємств та організацій, з якими співпрацює КМО УТОС. Незважаючи на карантин, викликаний короно вірусом, Було проведено цілий ряд зустрічей з іншими керівними працівниками Департаменту соціальної політики КМДА, керівниками профспілок м. Києва. На Міських семінарах, конференціях, круглих столах, як правило, відбувались зустрічі з депутатами Київської міської ради. На цих зустрічах правління КМО УТОС звертало увагу на ті проблеми, з якими особи з інвалідністю стикаються в М. Києві в повсякденному житті.

За цей час члени правління КМО УТОС на засіданні комітету ВРУ; на круглих столах в Кабінеті Міністрів; Міністерстві соціальної політики України. Брали участь в роботі громадської ради; міського комітету доступності; комісії по наданню пільг підприємствам ГОІ.

Для представлення інтересів КМО УТОС в м. Києві член правління КМО УТОС М.М. Новосецький є членом наступних міських структур: «Регіональної комісії по наданню пільг підприємствам громадських організацій інвалідів»; «Міського комітету по безбар'єрності та доступності»; є заступником голови Координаційної Ради інвалідних організацій м. Києва; є першим заступником Голови громадської ради при Міському Департаменті соціального захисту КМДА. На засіданнях цих комітетів та комісій відстоювалися інтереси осіб з інвалідністю з вадами зору як фізичних осіб, так і організацій.

В 2020 році правління ГО КМО УТОС проводить заходи, передбачені планом роботи .

ГО КМО УТОС постійно працює над тим, щоб в м. Києві функціонувала «Служба супроводу». Нажаль за станом на сьогодні «Закон про соціальні послуги», який передбачає надання особам з вадами зору фізичний супровід, відсутній механізм реалізації такої послуги. ГО КМО УТОС звернулось з клопотанням до департаменту соціальної політики Київської держадміністрації про покладення обов'язків по фізичному супроводу осіб з інв. алідністю з вадами зору покласти на районні територіальні управління обслуговування, а навчання таких працівників з фізичного супроводу покласти на комунальну реабілітаційну установу «Київський центр незрячих», який має кваліфікованих спеціалістів з навчання супроводжуючих теоретичному та практичному досвіду по фізичному супроводу осіб з вадами зору.

ГО КМО УТОС постійно працює над тим, щоб надавати соціальні послуги особам з інвалідністю з вадами зору, які потребують медичного обслуговування, відвідання хворих, як вдома, так і в умовах стаціонарного лікування, а також на

вирішення своїх побутових проблем, з якими стикається особа з інвалідністю з вадами зору в своєму повсякденному житті.

З метою соціального захисту правління ГО КМО УТОС постійно спрямовує свою діяльність:

- на: виявлення осіб з інвалідністю з вадами зору;
- проведення в первинних організаціях реабілітаційної діяльності;
- культмасової та спортивно-оздоровчої роботи;
- забезпечення осіб з вадами зору товарами та продуктами за цінами виробника;
- надання особам з вадами зору різних соціальних послуг та по можливості матеріальної допомоги;
- пошук спонсорів.

ГО КМО УТОС має великий досвід практичної роботи з особами з вадами зору. В організації працює цілий ряд керівників, які мають великий досвід організаційно-масової роботи; ряд реабілітологів, які фахово виконують свою роботу; ряд журналістів, педагогів, вихователів, які працюють в різних структурах, є членами УТОС і приймають активну участь в практичній роботі ГО КМО УТОС. Щороку Українське товариство сліпих проводить конкурс серед обласних організацій УТОС і Київська міська організація, приймаючи участь в цих конкурсах, займає достойні місця.

Незважаючи на зазначену вище діяльність ГО КМО УТОС, треба зазначити, що є ще багато проблем по соціальному захисту осіб з інвалідністю з вадами зору, їх реабілітації в усіх сферах їх життєдіяльності. Правління ГО КМО УТОС співпрацюючи з органами місцевого самоврядування м. Києва буде намагатись усунути ці проблеми.

Голова правління
ГО КМО УТОС



В.В. Романюк

Опис проекту
для реалізації у 2021 році

Підвищення рівня реабілітації в повсякденному житті осіб з інвалідністю з порушеннями зору в м. Києві
(назва проекту)

Назва громадської організації, яка подає проект

Київська міська організація Українського товариства сліпих (КМО УТОС)

1. Загальна інформація про громадську організацію:

- дата створення 05.10.2001р.

- предмет діяльності:

основною метою діяльності організації є забезпечення рівних прав і можливостей осіб з інвалідністю з вадами зору та їх соціального захисту, **соціально-трудової та медичної реабілітації, виявлення та усунення перепон і бар'єрів**, що перешкоджають забезпеченню прав і задоволенню потреб таких осіб, у тому числі стосовно доступу їх на рівні з іншими громадянами до **об'єктів фізичного оточення, транспорту, інформації та зв'язку** із застосуванням сучасних технічних засобів орієнтування для таких осіб а також з урахуванням індивідуальних можливостей, здібностей та інтересів до **освіти, праці, культури, фізичної культури і спорту**, надання їм **соціальних послуг** на умовах і в порядку, визначених чинним законодавством, залучення осіб з інвалідністю з вадами зору до **суспільної діяльності**, здійснення **громадського контролю за дотриманням прав** осіб з інвалідністю з вадами зору, **представництва їхніх інтересів** та усунення будь - яких проявів **дискримінації за ознакою інвалідності** в будь-якій сфері життєдіяльності людини.

Структура та чисельність: Київська міська організація Українського товариства сліпих об'єднує в своїх рядах всіх членів УТОС – осіб з вадами зору, які перебувають на обліку: Київських ТПО №1, ТПО №2, ТПО №3, ТПО №4; Київських УВП №1, УВП №2, УВП №3, УВП №4; Реабілітаційному центрі УТОС, Центральній спеціалізованій бібліотеці УТОС, Об'єднаній редакції періодичних видань УТОС «Заклик», навчально-інформаційний комп'ютерний центр УТОС, республіканський будинок звукозапису і друку УТОС.

Чисельність КМО УТОС на сьогодні складає 2488 осіб, з яких чоловіків - 1144, жінок - 1329, молоді – 261, дітей до 18 років – 13.

Джерела фінансування: основним джерелом фінансування КМО УТОС є фінансова підтримка, яка надається з Міської цільової програми «Соціальне партнерство».

Наявність ресурсів для виконання проекту:

- поточна діяльність правління КМО УТОС проходить в приміщеннях, які орендуються на Київському УВП №4 УТОС. Періодично для більш ефективної діяльності КМО УТОС при проведенні міських заходів КМО УТОС використовуються приміщення (клуби, кімнати дозвілля, спортзали) Київських організацій УТОС, Міського палацу ветеранів.

Серед членів КМО УТОС є достатня кількість членів організації, які мають багаторічний досвід проведення роботи з мешканцями м. Києва, які мають інвалідність по зору - керівники організацій, фахівці по роботі з незрячими, юристи, психологи, працівники культури, спортивні тренери, реабілітологи, фахівці комп'ютерних технологій, журналісти, працівники видавничої справи, бібліотекарі, супроводжуючі незрячих осіб.

КМО УТОС має офісне обладнання, оргтехніку, інтернет-ресурс, телефонний зв'язок.

КМО УТОС має значний багаторічний досвід друкування інформаційних брошур рельєфно-крапковим шрифтом, випуску аудіо та відео матеріалів діяльності організації.

Досвід реалізації заходів із залученням бюджетних коштів:

- КМО УТОС має **великий досвід** реалізації міських заходів, спрямованих на підвищення рівня самостійного обслуговування, просторової орієнтації на місцевості, соціалізації та надання реабілітаційних послуг киянам з вадами зору, які ґрунтуються на щорічному залученні на їх проведення бюджетних коштів.

Сучасний склад правління КМО УТОС, який було обрано 31.03.2016р. щорічно проводить свою діяльність, спрямовану на **соціалізацію, реабілітацію, адаптацію** киян з вадами зору, представлення їх інтересів в державних і інших інстанціях та надання їм реабілітаційних послуг, маючи щорічну фінансову підтримку із залученням бюджетних коштів.

2. Опис та обґрунтування необхідності реалізації проекту

2.1. Мета проекту:

Проект насамперед спрямований на:

- підвищення рівня реабілітації та адаптації осіб з вадами зору;
- психологічну, медико-соціальну, інформаційну та комунікативну допомогу особам з вадами зору, особливо в період карантину;
- соціалізацію киян з вадами зору (збагачення їх соціальним досвідом, реалізація людиною з вадами зору соціальних зв'язків);
- забезпечення рівних прав і можливостей киян з інвалідністю по зору та їх соціального захисту;
- виявлення та усунення перепон і бар'єрів, що перешкоджають доступності осіб з вадами зору до об'єктів житлового, громадського призначення, транспортної інфраструктури, медичних закладів, закладів культури, інформації та зв'язку, до організацій УТОС із застосуванням сучасних технічних засобів орієнтування;
- надання соціальних послуг;
- залучення осіб з інвалідністю з вадами зору до суспільної діяльності;
- здійснення громадського контролю за дотриманням прав осіб з інвалідністю з вадами зору, передбачених Конвенцією ООН «Про права осіб з інвалідністю» та чинним законодавством;
- здійснення представництва інтересів осіб з інвалідністю з вадами зору в усіх органах державної влади;
- участь організації в виявленні та усуненні будь-яких проявів дискримінації за ознакою інвалідності.

2.2. Цільова група, на яку спрямовано проект (з розподілом за статтею).

Цей проект спрямований на:

- підвищення рівня реабілітації осіб з інвалідністю з вадами зору у всіх сферах життєдіяльності кожного мешканця м. Києва;
- надання соціальних послуг великій соціальній групі киян з вадами зору, які є членами КМО УТОС та яких в організації налічується 2488 осіб, та на тих киян з вадами зору, які втратили зір в зоні АТО, але не є членами КМО УТОС;
- випускників навчальних закладів різної акредитації, які втратили зір і не є членами КМО УТОС, але потребують надання їм реабілітаційних послуг, якими користуються члени КМО УТОС;
- організація служби супроводу незрячих осіб по місту;
- проведення тифлореабілітаційних заходів (навчання самостійному просторовому орієнтуванню на місцевості, самообслуговуванню в побуті, на робочому місці, в різних сферах життєдіяльності людини);
- надання культурно-масових послуг (залучення в гуртки аматорського мистецтва, організація репетицій, концертів, фестивалів, екскурсій);
- організація спортивних змагань (шахи, шашки, доміно);
- поліпшення доступності при користуванні міським пасажирським транспортом (озвучення світлофорів; світловидбивні зебри, пішохідний перехід);
- обмежувальні пристрої на тротуарах для вільного проходу осіб з вадами зору;
- кольорове фарбування першої та останньої сходинок сходових маршів на станціях метрополітену та підземних переходах для осіб з залишком зору.

Опис проблем, на вирішення якої спрямовано проект КМО УТОС

Соціальна група киян з вадами зору має наступні проблеми, які потребують **нагального вирішення**:

- виявлення всіляких бар'єрів, які перешкоджають особам з вадами зору самостійно відвідувати об'єкти соціально-побутової інфраструктури міста (в сучасних супермаркетах відсутні будь-яка можливість для осіб з вадами зору для самостійного купування товарів,
- без організації служби супроводу особам з вадами зору важко самостійно дістатись до поліклінік, аптек, лікарень, майстерень по ремонту одягу, взуття, побутової техніки та вирішення інших побутових питань, що виникають в повсякденному житті кожного мешканця міста,
- для осіб з інвалідністю без залишку зору необхідно продовжити роботу по встановленню озвучених світлофорів, сучасні звукові маячки, зебри, тактильні доріжки, особливо в місцях компактного їх проживання чи знаходження підприємств, установ та організацій УТОС,
- організація практичних тренінгів для осіб з вадами зору на базі комунальної реабілітаційної установи «Київський центр незрячих» та реабілітаційному центрі УТОС з метою розвитку у них, особливо у тих, які втратили зір нещодавно або стали інвалідами в результаті АТО, **різних індивідуальних можливостей**: навчання орієнтуванню їх на місцевості; навчання самостійному пересуванню по місту; навчання осіб з вадами зору по оволодінню рельєфно-крапковим шрифтом Брайля, підвищення інтелектуального рівня незрячих осіб; поліпшення навичок ведення домашнього господарства; створення умов для **обміну особистим досвідом**, спілкування серед незрячих осіб – шляхом організації проведення цієї роботи в структурних підрозділах КМО УТОС та організації реабілітаційних конкурсів серед структурних підрозділів КМО УТОС;

- залучення осіб з інвалідністю з вадами зору до навчання в комунальній реабілітаційній установі «Київський центр незрячих» та Реабілітаційному центрі УТОС.

- працевлаштування киян з вадами зору на підприємствах та організаціях УТОС та на відкритому ринку робочих місць в інших організаціях м. Києва (кур'єрами, масажистами, прибиральниками, спеціалістами, офісними службовцями тощо);

- організація поточної діяльності по пошуку нових робочих місць для працевлаштування осіб з вадами зору;

- формування резерву кадрів для працевлаштування на вакантних посадах на підприємствах та організаціях УТОС та організація їх стажування на цих підприємствах та організаціях;

- допомога особам з інвалідністю з вадами зору в допрофесійній орієнтації по орієнтуванню на можливе їх працевлаштування поза системою УТОС.

Організація роботи з молоддю - особами з інвалідністю з вадами зору:

- організація груп молоді по інтересам;

- проведення молодіжних заходів (зборів, клубів, семінарів, конференцій);

- спрямування їх побажань до здобуття вищої або середньої спеціальної освіти;

- допомога студентам учбових закладів спеціальною літературою в аудіо форматі;

- організація «Круглих столів» та інших заходів з метою виявлення проблем, що виникають в повсякденному житті молоді;

- організація молодіжного дозвілля.

Організація допомоги КМО УТОС в отриманні медичних послуг:

- організація проведення працівниками закладів охорони здоров'я роз'яснювальної роботи про правила поведінки осіб з інвалідністю з вадами здоров'я в умовах карантину;

- організація супроводу незрячих осіб до медичних закладів та сприяння їм в отриманні медичних консультацій;

- супровід осіб з вадами зору до аптек;

- відвідування хворих осіб з вадами зору вдома та в стаціонарних умовах лікування;

- проведення спеціалістами закладів охорони здоров'я бесід та лекцій на медичну тематику, особливо про правила поведінки вразливих верств населення в умовах карантину та в інших ситуаціях ризику;

- проведення міських заходів з метою надання медичних консультацій медичними працівниками.

Проведення міських семінарів по підвищенню правової культури для працівників КМО УТОС;

- надання юристами (працівниками підприємств УТОС) безоплатної юридичної допомоги в оформленні документів, заяв, позовів, клопотань, угод тощо;

- організація зустрічей з фахівцями пенсійного фонду по пенсійному забезпеченню осіб з інвалідністю (персоніфікація, трудовий стаж, перерахування пенсій тощо);

- допомога КМО УТОС у вирішенні питань по забезпеченню транспортними послугами (озвучення транспорту; розмір табличок номерів маршрутів для слабозорих подача транспортного засобу до місця зупинки, пільговий проїзд з супроводжуючим);

- проведення зустрічей з представниками органів місцевого самоврядування з метою збереження існуючих на сьогодні пільг для осіб з інвалідністю з вадами зору при проїзді в міському пасажирському транспорті.

підготовка та навчання осіб з вадами зору з метою ефективної участі їх в громадській діяльності:

організація груп в первинних організаціях КМО УТОС;

- порядок підготовки та проведення зборів, конференцій, засідань, круглих столів, семінарів, які проводяться в первинних організаціях КМО УТОС;
- порядок оформлення звернень до ЗМІ, органів місцевого самоврядування, спонсорів тощо.

Організація дозвілля та проведення **культурно-масових заходів** для киян з вадами зору:

- організація аматорських гуртків художньої самодіяльності;
- залучення незрячих осіб до участі в гуртках з метою підвищення їх індивідуального творчого потенціалу;
- організація та проведення концертів, фестивалів, оглядів-конкурсів, шефських виступів, вечорів відпочинку, організація свят;

Організація роботи спортивних секцій;

- залучення незрячих осіб до участі в спортивних секціях з метою підвищення їх майстерності;
- організація командних змагань по шахам, шашкам, доміно серед команд первинних організацій КМО УТОС та на міських змаганнях.

2.3. План заходів з реалізації проекту.

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Термін реалізації етапу	Результати здійснення етапу
Навчання незрячих осіб самостійному орієнтуванню на місцевості, користуванню транспортом, пересуванню по місту, обслуговуванню в магазинах, майстернях, аптеках. Перший етап в структурних підрозділах КМО, другий етап загальноміський конкурс.	Загальноміський конкурс на краще орієнтування, користування транспортом, вміння самообслуговуватись	Липень-грудень	Підвищення можливостей самоорієнтування, самообслуговування незрячих осіб та отримання цих навиків особами, які нещодавно втратили зір.
Навчання в підрозділах незрячих осіб побутовому самообслуговуванню: прибиранню в приміщенні; приготуванню їжі;	Загальноміський конкурс серед незрячих осіб по прибиранню в приміщенні; приготуванню їжі; підбору одягу,	Липень-жовтень в підрозділах листопад, грудень загальноміський.	Підвищення особистих можливостей по самообслуговуванню в побуті.

підбору одягу, взуття, приведення до охайного зовнішнього вигляду.	взуття, приведення до охайного зовнішнього вигляду.		
Навчання читанню по Брайлю: швидкості читання, письма.	Міський конкурс серед найкраще підготовлених осіб по швидкості читання по Брайлю, швидкому написанню тексту по Брайлю.	Липень-листопад навчання грудень конкурс.	Розширення кола осіб з інвалідністю з вадами зору, які добре володіють письмом по Брайлю.
Виявлення КМО УТОС бар'єрності міської інфраструктури в тих місцях, де розташовані підприємства та організації УТОС, або скупчено проживають незрячі кияни – будинки, під'їзди тощо.	Винесення питань на вирішення: ШЕУ; Райдержадміністрації Міський комітет доступності.	6 місяців	Покращення інфраструктури міста, тротуарів, переходів для осіб з вадами зору.
Вивчення можливостей поліпшення доступності міського транспорту для незрячих осіб: озвучення зупинок, маршрутів, під'їзд до зупинки, до бордюру. Розміщення на ТЗ номерів маршрутів, розміру їх написання, інформаційних повідомлень для слабоворих осіб. Розміщення тактильно-направляючих доріжок.	Загальноміський семінар «Доступність транспорту для незрячих киян». Обговорення першочерговості вирішення кількості проблемних питань, звернення до КМДА щодо першочерговості вирішення питань поліпшення транспортної доступності.	В структурних підрозділах липень-вересень, загальноміський жовтень.	Підвищення доступності незрячих осіб до самостійного користування міським пасажирським транспортом.
Виявлення інвалідів по зору, які нещодавно втратили зір та бажають працевлаштуватись в системі УТОС або	Загальноміська «Ярмарка вакансій» для незрячих осіб: запрошення керівників УТОС; керівників	Липень-жовтень перший етап, листопад, грудень	Підвищення кількості працевлаштованих осіб, повторне працевлаштування, перепрофілювання

поза його межами.	підприємств і організацій, які могли б працевлаштувати незрячих, слабоворих осіб. Організація робочих місць.	загальноміський.	професій для осіб з вадами зору.
Організація в структурних підрозділах КМО УТОС роботи з молоддю: заснування клубів по інтересах: музиканти; поети; ерудити; підприємці, тощо.	Київський міський семінар молоді з вадами зору: організація індивідуальної підприємницької діяльності; допомога студентам літературою, Брайлівським приладдям.	Перший етап липень-вересень, міський жовтень, міський грудень.	Залучення молоді до навчання в вищих та середніх спеціальних учбових закладах; підвищення творчого рівня, самореалізації, підприємництва, тощо.
Організація допомоги в отриманні медичних послуг. Супровід до поліклініки, відвідання в лікарні, допомога вдома.	Загальноміський консультаційний семінар, міських фахівців, керівників медичних установ по отриманню незрячими киянами медичних послуг, прийманню медикаментів, обслуговуванню лікарями, обстеженню тощо.	Постійна допомога в структурних підрозділах КМО, вересень - міський.	Отримання допомоги незрячими особами. Супровід в поліклініки, на обстеження, консультування лікарів, тощо.
Організація в структурних підрозділах КМО роботи гуртків художньої самодіяльності; залучення нових осіб до участі в гуртках, організація клубів по інтересах.	Загальноміський огляд-конкурс художньої самодіяльності осіб з вадами зору. Організація та проведення міського фестивалю художньої самодіяльності УТОС.	Жовтень - грудень. Фестиваль до міжнародного дня інвалідів 03.12.2021р.	Підвищення творчого рівня незрячих осіб, широке залучення незрячих киян до участі в художній самодіяльності.
Підготовка в структурних підрозділах КМО УТОС до інтелектуального	Київський загальноміський командний інтелектуальний конкурс «Ерудит».	Липень-вересень підготовчий етап, жовтень	Підвищення інтелектуального рівня осіб з вадами зору, обмін досвідом.

конкурсу, тренування, напрацювання запитань, організація першого етапу.		загальноміський.	
Організація спортивних секцій по шахам та шашкам в структурних підрозділах КМО УТОС. Залучення осіб до щоденного тренування.	Особиста першість з шахів серед чоловіків в м. Києві, особиста першість з шахів серед жінок в м. Києві, організація командних змагань по шахам серед структурних підрозділів КМО УТОС, організація командних змагань по шашкам серед структурних підрозділів КМО УТОС. Особиста першість з шашок серед чоловіків в м. Києві, особиста першість з шашок серед жінок в м. Києві.	Особиста першість вересень-жовтень, командна листопад.	Виявлення переможців по шахам та шашкам серед чоловіків та жінок; команд-переможців серед структурних підрозділів КМО УТОС.
Вивчення необхідності надання юридичних послуг щодо соціального захисту осіб з інвалідністю.	Проведення Міського юридично-консультаційного семінару для осіб з вадами зору. Надання допомоги в оформленні: заяв, позовів, угод. Пенсійне забезпечення осіб з інвалідністю; персоніфікація; перерахунок пенсій; державна соціальна допомога, тощо.	Липень-жовтень перший етап, листопад міський етап.	Надання правової допомоги особам з інвалідністю з вадами зору
Освоєння особами з інвалідністю з вадами зору платформи Zoom	Семінар – тренінг	травень	Можливість спілкування осіб з інвалідністю в онлайн режимі

2.4. Участь громадської організації в реалізації проекту (людські, фінансові ресурси тощо)

В реалізації цього проекту будуть залучені:

- фахівці з просторової орієнтації незрячих;
- група юристів;
- спеціалісти (реабілітологи, психологи, працівники культури, спортивні тренери, бібліотекарі, журналісти), за допомогою яких будуть проведені вище зазначені реабілітаційні заходи та поточна адаптація осіб з вадами зору до навколишнього середовища.

Фінансові можливості організації складаються з:

- членських внесків;
- спонсорської допомоги,
- щорічної фінансової підтримки міської цільової програми «Соціальне партнерство».

В реалізації цього проекту будуть задіяні:

- клуби УВП УТОС м. Києва;
- кімнати дозвілля територіальних первинних організацій КМО УТОС;
- спортзали Київських організацій УТОС.

Для реалізації проекту КМО УТОС має в наявності:

- офісне обладнання;
- оргтехніку;
- інтернет;
- телефонний зв'язок.

Серед членів КМО УТОС є спеціалісти з друкування брошур рельєфно-крапковим шрифтом, випуску аудіо та відео записів.

2.5. Очікувані результати реалізації проекту:

По закінченні виконання умов проекту члени КМО УТОС очікують цілий ряд поліпшень в щоденній життєдіяльності киян з вадами зору.

В результаті виконання запланованих заходів по навчанню осіб з інвалідністю з вадами зору просторовому орієнтуванню,) членів КМО УТОС очікує, що в середньому додатково 100-120 осіб з вадами зору зможуть самостійно відвідувати соціально-культурні та інші об'єкти міської інфраструктури, самостійно обслуговувати себе в повсякденному побуті, передавати свій досвід з опанування методами просторової орієнтації іншим особам з вадами зору, які через відсутність зору опинились в скрутних життєвих ситуаціях. Проведення моніторингу міської інфраструктури (світлофорів, звукових маячків, зебр, сходиноквих клітин, бордюрів), що дасть можливість незрячим киянам вільно, безпечно і самостійно пересуватись по вулицям, переходам, підземним переходам. Очікуємо до 10-ти нових озвучених світлофорів, регулювання та встановлення сучасних звукових маячків, прокладення тактильних доріжок, що ведуть до підприємств та організацій УТОС, кольорове фарбування сходиноквих клітин. Очікуваний результат від організації художньої самодіяльності:

- збільшення чисельності учасників аматорського мистецтва, в середньому до 140 осіб;
- підвищення майстерності учасників аматорських колективів КМО УТОС;
- організація концертів творчими колективами КМО УТОС;

Участь творчих колективів КМО УТОС в міських фестивалях та оглядах-конкурсах серед колективів художньої самодіяльності м. Києва.

Очікуваний результат від належної співпраці КМО УТОС з працівниками пенсійного фонду дасть змогу сотням членам КМО УТОС вчасно перерахувати пенсії; виявити прогалини персоніфікації та надати довідки; знайти документи для оформлення пенсії у зв'язку з втратою годувальника при одночасному одержанні державної соціальної допомоги.

Очікуваний результат від спортивної діяльності:

- залучення нових 8-15 спортсменів в шахову та шашкову секції;
- організація змагання з шахів серед чоловіків 20 осіб;
- організація змагання з шахів серед жінок 12-14 осіб;
- організація змагання з шашок серед чоловіків 15-20 осіб;
- змагання з шашок серед жінок 10-14 осіб.

При реалізації проекту буде проведено вісім змагань – з шахів та шашок. При цьому загальна чисельність учасників цих змагань буде становити в середньому до 200 осіб.

Очікуваний результат від роботи з молоддю:

- розповсюдження досвіду індивідуального підприємництва серед молоді з вадами зору - до 5 осіб;
- сприяння молоді - особам з вадами зору, в одержанні вищої або середньої спеціальної освіти - до 15 осіб;
- залучення в резерв кадрів УТОС на зайняття вакантних посад - до 5 осіб;
- організація стажування молодих спеціалістів на підприємствах та організаціях УТОС - до 10 осіб;
- організація молодіжних груп по інтересам серед членів КМО УТОС - 60-80 осіб;
- організація вечорів відпочинку серед молодих осіб з вадами зору - до 1200 осіб.

Очікуваний результат при працевлаштуванні осіб з вадами зору:

- постійний пошук роботодавців для працевлаштування в середньому 25 осіб з вадами зору;
- працевлаштування 10 осіб з вадами зору на підприємствах та організаціях системи УТОС.

Очікуваний результат при наданні медичної допомоги:

- супровід осіб з вадами зору до поліклінік - в середньому до 150 осіб;
- допомога особам з вадами зору в купівлі медикаментів;
- відвідування хворих осіб з вадами зору як вдома, так і в лікарнях при стаціонарному лікуванні;
- організація лекцій про правила поведінки осіб з вадами зору в умовах карантину та інших ситуаціях ризику.

Очікуваний результат роботи КМО по вирішенню проблем при користуванні особами з інвалідністю міським транспортом - поліпшення користування особами з вадами зору міським транспортом надасть можливість сотням осіб з інвалідністю по зору: вчасно добиратись до об'єктів соціальної сфери навчання, роботи, лікування і тп.

Очікуваний результат від надання юридичних послуг: особам з інвалідністю з вадами зору - члени КМО УТОС - юристи та адвокати зможуть надавати безкоштовну правову допомогу особам з інвалідністю з вадами зору в оформленні документів, заяв (в тому числі і позовних), угод, здійснення адвокатського захисту в суді та інших органах, надання юридичних консультацій тощо.

2.6. Можливість поширення досвіду реалізації проекту.
Київська міська організація УТОС діє в м. Києві багато десятиліть, має великий досвід та напрацьовану базу вищевказаних послуг, інфраструктуру, штат працівників, велику групу активістів, групоргів, значні напрацювання по вирішенню проблем незрячих осіб. Цей досвід вона передає іншим ГО, які опікуються проблемами людей з вадами зору. В м. Києві деякі активісти заснують нові ГО, які працюють над питаннями життєдіяльності незрячих людей і КМО УТОС передає їм напрацьований досвід, ділиться новими можливостями вирішення проблем, з якими зустрічаються особи з вадами зору повсякденному житті.

Кошторис проекту ГО КМО УТОС
«Підвищення рівня реабілітації в повсякденному житті осіб з інвалідністю з порушеннями зору в м. Києві»

<i>№ п/п</i>	<i>Назва статті витрат на реалізацію проекту</i>	<i>Кількість, од.</i>	<i>Ціна за одиницю, грн.</i>	<i>Вартість, грн.</i>
1.	Подарункові набори для учасників загальноміського реабілітаційного конкурсу серед осіб з вадами зору по: самостійному орієнтуванню на місцевості; самообслуговуванню в побуті; користуванню транспортом; визначенню особами з вадами зору на дотик довжини, ваги, температури, номіналу грошей тощо.	90 осіб	150 грн.	13500 грн
2.	Подарункові набори для учасників Київського міського конкурсу по швидкості читання рельєфно-крапковим шрифтом, швидкому написанню тексту рельєфно-крапковим шрифтом.	80 осіб	Подарунок дошка для письма по Брайлю 300 грн.	24000 грн

3.	Подарункові набори для учасників загальноміського огляду-конкурсу художньої самодіяльності осіб з вадами зору до дня Білої тростини.	120 осіб	150 грн.	18000 грн
4.	Подарункові набори для учасників загальноміського конкурсу аматорів вокального жанру	100 осіб	150 грн.	15 000 грн
5.	Подарункові набори для учасників Київського міського фестивалю художньої самодіяльності підприємств та організацій УТОС до Міжнародного дня інвалідів.	110 осіб	150 грн.	16500 грн
6.	Подарункові набори для учасників особистої першості міста Києва з шахів серед незрячих спортсменів.	30 осіб	150 грн.	4500 грн
7.	Подарункові набори для учасників особистої першості міста Києва з шашок серед незрячих спортсменів.	25 осіб	150 грн.	3 750 грн
8.	Подарункові набори для учасників командної першості міста Києва з шашок серед підприємств та організацій УТОС	47 осіб	190 грн.	8930 грн
9.	Подарункові набори для учасників командної першості міста Києва з шахів серед підприємств та організацій УТОС	50 осіб	190 грн	9500 грн
10.	Подарункові набори для учасників Міського інтелектуального конкурсу «Ерудит».	60 осіб	150 грн.	9000 грн
11.	Подарункові набори для учасників конкурсу серед осіб з інвалідністю з вадами зору на ступінь	32 особи	150 грн.	4800 грн

	освоєння сенсорними телефонами			
12.	Подарункові набори для учасників поетичного фестивалю за участю поетів-аматорів – осіб з інвалідністю з вадами зору міста Києва	80 осіб	150 грн	12000 грн
13.	Оплата інтернету	8 міс.	172 грн.	1376 грн.
14.	Матеріальне заохочення керівника проекту, адміністратора, бухгалтера ГО КМО УТОС	3 особи*6 місяців*5000 грн.	15000 грн.	45000 грн.
15.	Матеріальне заохочення спеціалістів (керівник гуртка художньої самодіяльності, тренера, реабілітолога) Київської організації УТОС	3 особи*6 місяців*5000 грн.	15000 грн.	45000 грн.
16.	Нарахування податків на фінансову підтримку	6 осіб	5,3%	4904 грн.
Загальна сума кошторису поданого проекту ГО КМО УТОС				235 760 грн.

Голова правління
ГО КМО УТОС



В.В.Романюк

Звіт
Про надходження та використання коштів загального фонду
(форма N 2м)
за 2019 рік

Додаток 1
до Порядку складання бюджетної звітності
розпорядниками за державними бюджетними
коштами, підприємств фондами та закладом/ліцеєм
закладного організаційно-посереднього
сфінансування
формат: 1 розділу 10

КОДИ	
за ЄДРПОУ	26087553
за КОАТУУ	8036400000
за КОПФП	815

Установа: **Громадська організація "Київська міська організація Українського товариства сліпих"**
Територія: **Деснянський**
Громадська організація
Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету: -
Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету: -
Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів: **008 - Орган з питань праці та соціального захисту населення**
Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів) **0813192 - Надання фінансової підтримки підприємцям громадським організаціям ветеранів і осіб з інвалідністю, діяльність яких має соціальну спрямованість.**
Періодичність: **річна**
Одиниця виміру: **грн. коп.**

Пояснення	КЕКВ та/або ККК	Код рязка	Затверджено на звітний рік	Затверджено на звітний період (рік)	Залишок на початок звітного року	Надійшло коштів за звітний період (рік)	Касові за звітний період (рік)	Залишок на кінець звітного періоду (року)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Видатки та надання кредитів - усього	X	010	93860,00	-	-	93860,00	93860,00	-
у тому числі:	2000	020	93860,00	-	-	93860,00	93860,00	-
Поточні видатки	2100	030	-	-	-	-	-	-
Оплата праці і надручування на зоробітку лідоур	2110	040	-	-	-	-	-	-
Оплата праці:	2111	050	-	-	-	-	-	-
Заробітна плата	2112	060	-	-	-	-	-	-
Грошове забезпечення міжкомунікаційних	2120	070	-	-	-	-	-	-
Надручування на оплату праці	2200	080	-	-	-	-	-	-
Використання творів і п'єсур	2210	090	-	-	-	-	-	-
Продукти, матеріали, обладнання та інвентар								



*Кондрієвська
Бучацька
Коваленко*



	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Модельні витрати на перов'язувані матеріали	2220	100							
Продукти харчування	2230	110							
Оплата послуг (крім комунальних)	2240	120							
Видатки на відпочинок	2250	130							
Видатки та заходи спеціального призначення	2260	140							
Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	2270	150							
Оплата теплотрас та опалення	2271	160							
Оплата водокористування та водовідведення	2272	170							
Оплата електроенергії	2273	180							
Оплата природного газу	2274	190							
Оплата інших енергоносіїв та інших комунальних послуг	2275	200							
Оплата енергосервісу	2276	210							
Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм	2280	220							
Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм	2281	230							
Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку	2282	240							
Обслуговування боргових зобов'язань	2400	250							
Обслуговування внутрішніх боргових зобов'язань	2410	260							
Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань	2420	270							
Поточні трансферти	2600	280							
Субсидії та поточні трансферти підприємствам (виробничим, організаціям)	2610	290					93860,00		
Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів	2620	300						93860,00	
Поточні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям	2630	310							
Соціальне забезпечення	2700	320							
Вплата пенсій і доплат	2710	330							
Стипендії	2720	340							
Інші виплати населенню	2730	350							
Інші поточні виплати	2800	360							
Капітальні виплати	3000	370							
Привласнені об'єкти та предмети довгострокового користування	3100	380							
Капітальне будівництво (привласнені)	3110	390							
	3120	400							

Коваленко Вікторія
 Бухгалтер Коваленко А.В. Мисько



	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Капітальне будівництво (придбання) житла	3121	410	410	-	-	-	-	-	-
Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів	3122	420	420	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт	3130	430	430	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт капітального фонду (приміщення)	3131	440	440	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт інших об'єктів	3132	450	450	-	-	-	-	-	-
Ремонтунреставрація на реконструкції	3140	460	460	-	-	-	-	-	-
Реконструкція житлового фонду (приміщення)	3141	470	470	-	-	-	-	-	-
Реконструкція та реставрація інших об'єктів	3142	480	480	-	-	-	-	-	-
Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури	3143	490	490	-	-	-	-	-	-
Створення державних запасів і резервів	3150	500	500	-	-	-	-	-	-
Придбання землі на нецільове використання	3160	510	510	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти	3200	520	520	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	3210	530	530	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів	3220	540	540	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти урядом іноземних держав та міжнародним організаціям	3230	550	550	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти населенню	3240	560	560	-	-	-	-	-	-
Внутрішнє кредитування	4100	570	570	-	-	-	-	-	-
Надання кредитів органам державного управління інших рівнів	4110	580	580	-	-	-	-	-	-
Надання кредитів підприємствам, установам, організаціям	4111	590	590	-	-	-	-	-	-
Надання інших внутрішніх кредитів	4112	600	600	-	-	-	-	-	-
Зовнішнє кредитування	4113	610	610	-	-	-	-	-	-
Надання зовнішніх кредитів	4200	620	620	-	-	-	-	-	-
Інші видатки	4210	630	630	-	-	-	-	-	-
	5000	640	640	X	-	-	X	-	X

Кеміс Ріра
Директор Керівні Т.Н. Шварц



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Нерозподілені вигоди	9000	650	-	-	-	-	-	-

Заставляється розподілити на користь пайовика

Керівник

[Signature]

Нососівський ММ

Головний бухгалтер

[Signature]

Комп'ютер ТМ

" 14 " січня 2020р.

Варвара Вікторівна
Бухаринська

Варвара В.В.

[Signature]

