

## Заявка на участь у конкурсному відборі

Назва громадського об'єднання, що подає конкурсну пропозицію	Громадська організація «Жінок ветеранів, інвалідів, учасників АТО «БЕРЕЖИНЯ»
Назва пріоритетного напрямку	Національно-патріотичне виховання молоді
Назва проєкту	«ІНКО.ДИ ЗНОВУ!» (Збереження пам'яті про генцид українського народу – Голодомор до 90 роковин трагедії 1932-1933 років) (продовження проєкту)
Відповідність проєкту оперативним цілям, завданням та заходам Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року	СПРАВЕДЛИВІСТЬ Стратегія розвитку орієнтована на залучення всіх верств суспільства до соціально-економічних процесів та забезпечення належних умов життя для всіх мешканців. Зміщення культурно-просвітницької, науково-дослідної діяльності у сфері охорони та популяризації історико-культурної спадщини.
Загальна сума витрат для виконання (реалізації) проєкту, тис.грн	304 428,00
Очікуване фінансування з бюджету міста Києва, тис.грн	231 228,00
Мінімально необхідний обсяг витрат для виконання (реалізації) проєкту, тис.грн.	231 228,00
Терміни реалізації проєкту	березень – грудень 2022
Адреса громадського об'єднання Телефон, факс, e-mail	03150, м.Київ, вул. Антоновича, буд.106, кв.32 <a href="mailto:open.ukraine@ukr.net">open.ukraine@ukr.net</a> 067-401-06-56
Прізвище, ім'я, по батькові голови громадського об'єднання	Губська Вікторія Петрівна
Керівник проєкту ( ПІБ)	Мельник Марк Юрійович



Керівника громадського об'єднання

*[Handwritten signature]*

Вікторія ГУБСЬКА,  
(П.І.Б.)

*17.12.2021 року*

Дата реєстрації заявки	* 17.12.2021
Реєстраційний номер конкурсної пропозиції	* 125
Підпис	* <i>[Handwritten signature]</i> (Ворвиченко Т. М.)

## Опис проекту для реалізації у 2022 році

### «НІКОЛИ ЗНОВУ!»

(Збереження пам'яті про геноцид українського народу – Голодомор до 90 роковин трагедії 1932-1933 років)

#### Назва громадського об'єднання, яке подає проект

Громадська організація

«Жінок ветеранів інвалідів, учасників АТО «БЕРЕГІНЯ»

#### 1. Загальна інформація про громадське об'єднання:

- дата створення: **2016 рік**
- предмет діяльності - **громадська організація**
- структура та чисельність **10 осіб**
- джерела фінансування: членські внески членів ГО, міжнародні грантові програми, благодійні і спонсорські пожертви, волонтерська робота.
- наявність ресурсів для виконання проекту - **маємо**
- досвід реалізації заходів із залученням бюджетних коштів: - **маємо**

Одним з основних завдань нашої організації є:

- *брати активну участь в установленому порядку в організації виховання у молоді та підлітків високих морально -етичних якостей, патріотизму, готовності до захисту України.*

#### **2. Опис та обґрунтування необхідності реалізації проекту**

##### 2.1. Мета проекту

МЕТА НАШОГО ПРОЕКТУ – брати активну участь у виховання у молоді та підлітків, підростаючого покоління нашого м.Києва їх високих морально-етичних якостей, патріотизму, готовності до захисту України.

Ми готові для цього здійснити підготовку та видання збірки «Україна. Голодомор-1945-1947 років: непокараний злочин, забуте добро» автор Андрій Бондарчук та документального фільму спогадів свідків Голодомору 1932-1933 р.р. «Голодомор Геноцид в Україні» задля проведення широко патріотичного виховання молоді як елементу збереження історичної пам'яті про страшні сторінки в історії українського народу.

В рамках проекту у жовтні –листопаді 2022 року нами будуть проведені презентаційні просвітницькі заходи – **Дні пам'яті** у загальноосвітніх навчальних закладах, бібліотеках м.Києва з презентацією збірки «Україна. Голодомор-1945-1947 років: непокараний злочин, забуте добро» автор

**Андрій Бондарчук** та документального фільму спогадів свідків Голодомору 1932-1933 р.р. «**Голодомор Геноцид в Україні**» для актуалізації теми геноциду українського народу та систематизацію заходів, спрямованих на формування усталеної історичної пам'яті з метою недопущення формування будь-яких передумов для повторення масштабних злочинів проти людства, зокрема проти України та її населення.

**День пам'яті жертв Голодоморів** це щорічний національний пам'ятний день в Україні, що припадає на четверту суботу листопада, в наступному році ми будемо відзначати 90 річчя сумної й великої трагедії українського народу трагедії голодомору 1932-1933 р.р. В цей день, в четверту суботу листопада ми традиційно запилимо й поставимо свічки на своєму вікні в знак пам'яті про всіх жертв голодоморів в Україні.

Наш проект є продовженням попереднього проекту «**НЕ ЗАБУВАЙМО МИНУЛОГО ЗАРАДИ МАЙБУТНЬОГО!**» з метою вшанування пам'яті українців, що загинули від штучних голодоморів у двадцятому столітті.

З метою глибокого розкриття теми голодоморів в Україні та відзначення і вшанування пам'яті жертв голодоморів в Україні ми здійснимо підготовку та видання збірки «**Україна. Голодомор-1945-1947 років: непокараний злочин, забуте добро**» автор **Андрій Бондарчук** та документального фільму спогадів свідків Голодомору 1932-1933 р.р. «**Голодомор Геноцид в Україні**» задля проведення широко патріотичного виховання молоді міста Києва як елементу збереження історичної пам'яті про страшні сторінки в історії українського народу

Одною з найжахливіших сторінок в історії України є Голодомор 1932 – 1933 років, протягом якого від голоду померло від 7 до 10 мільйонів невинних українців.

#### СТАТИСТИКА.

- \* Протягом одного року, від семи до десяти мільйонів ні в чому невинних жертв померли від голоду, завдяки навмисно створеній політиці Радянського Союзу спрямовану на зруйнування національної свідомості Українських селян.
- \* На піку примусового голодомору Українські селяни помирали зі швидкістю 25, 000 на день, чи 1,000 на годину, чи 17 за хвилину.
- \* За словами радянського дисидента та демографа М. Максимова " **не менше трьох мільйонів дітей, які народились між 1932-1933, померли від голоду.**"
- \* Поки світ мовчки дивився, цілі Українські села були знищені та масові могили вкрили сільські місцевості.
- \* Майже четверта частина сільського населення України загинула під час Голодомору-Геноциду 1932-1933 років.
- \* Місцеві сховища зерна були заповнені вщент "державним резервом", якій тримали для надзвичайних випадків, таких як війна, але лютий голодомор в Україні не підпадав під цю категорію.
- \* Радянський режим вивіз 1.7 мільйонів тон зерна на Західні ринки на піку

голодомору, експортуючи майже четверту частину з тони зерна на кожного українця, який помер від голоду.

\* В 1988 році Комісія з Українського Геноциду при Американському Конгресі в їхньому "Розслідування Українського Геноциду 1932-1933 років" зробила висновок: "Йосип Сталін та його помічники вчинили геноцид проти Українців протягом 1932-1933 років."

Термін "**Геноцид**" був затверджений **Рафаелом Лемкіном** (1900-1959) і походить з грецьких античних слів "генос" (раса, поселення) і "цид" (вбивати, знищувати).

**Голодомор** походить з українських слів "голод" і "мор" (чума). Термін "народився" від виразу "морити голодом", що означає призвести до смерті через голодування.

Голодомор 1932–1933 років - це геноцид української нації, один із наймасштабніших злочинів ХХ століття. Комуністична влада СРСР встановила табу на будь-яку інформацію про нього і жорстоко карала за її поширення. Переслідували не тільки радянських громадян, а й іноземців. За проведення прес-конференції та публікацію серії статей про Голодомор у закордонній пресі Кремль організував цькування, а згодом і вбивство валлійського журналіста Гарета Джонса, який на власні очі бачив, що коїлося в Україні.

Однак публікації про Голодомор у західній пресі не справили належного враження на уряди країн Заходу. Спроби українських організацій за кордоном зупинити народовбивство в Україні й організувати міжнародну допомогу голодуючим через Лігу Націй також не мали успіху. Стурбований приходом до влади у Німеччині нацистів на чолі з Гітлером, Захід намагався на протиположний йому заручитися лояльністю іншого диктатора — Сталіна.

1991 року Україну сколихнули тисячі безцінних свідчень, зібраних і упорядкованих Володимиром Маняком і Лідією Коваленко-Маняк в книзі «33-й: Голод: Народна Книга-Меморіал». Вперше на державному рівні було відзначено 60-ті роковини Голодомору.

11 вересня 1993 року за участі Президента України Л. Кравчука біля муру Михайлівського золотоверхого монастиря відбулося відкриття пам'ятного знака жертвам Голодомору загальнонаціонального значення. У постанові Верховної Ради України від 28 листопада 2002 року «Про 70-ті роковини Голодомору в Україні» його вперше було названо геноцидом. Заклики до урядів країн світу визнати Голодомор злочином геноциду лунали з високих трибун у виступах українських офіційних осіб. Зокрема, про Голодомор як геноцид української нації у 2003 року заявляв з університетської кафедри в Сорбонні, спираючись на архівні документи, заступник голови Служби безпеки України В. Пристайко.

Тема Голодомору як геноциду української нації зайняла чільне місце в діяльності Президента України В. Ющенко. 28 листопада 2006 року ухвалено Закон України «Про Голодомор 1932–1933 років в Україні», яким цей злочин визначений як акт геноциду українського народу. 13 січня 2010 року факт вчинення у 1932–1933 роках в Україні злочину геноциду було встановлено Апеляційним судом м. Києва. Так держава Україна завершила розпочатий Рафаелем Лемкіним, одним з найвидатніших юристів у галузі міжнародного права, процес кваліфікації Голодомору 1932–1933 років в Україні, тяжкі наслідки якого Україна пожинає донині.

## **2.2. Цільова група, на яку спрямовано проєкт (з розподілом за статтю)**

Широке коло підростаючого покоління - української молоді та підлітків Києва, зацікавлених у саморозвитку та поглибленні власних знань про ХХ століття та епоху тоталітарних режимів, які панували на території України: зокрема, учні старшого шкільного віку, молодь, студентство, чоловіки та жінки середнього та старшого віку всіх районів міста Києва.

Особливої ваги набуває цільова аудиторія проєкту у вигляді молодшого покоління, яке вже є вільним від тоталітарних міфологем та толерантним до сприйняття дійсності поза радянською ідеологічною призмою. В Києві налічується 567 загальноосвітніх навчальних заклади, де навчають багато молоді.

Також ми охопимо нашим проєктом мережу Централізованої бібліотечної системи м. Києва. Усі бібліотеки відкриті і доступні для широкого кола користувачів, більша кількість яких орієнтована на молодь, молодіжні громадські об'єднання, ветеранські громадські організації, вимушених переселенців з Криму і Сходу України.

На нашу думку, водночас тема голодоморів в Україні досі є вкрай погано висвітленою в інформаційному полі і не являє собою сформовану суспільну концепцію. Формування такої сталої світоглядної конструкції, як адекватна оцінка та прагматичне ставлення до історичного багажу нації та суб'єктів міжнародного права, відповідальних за організацію геноциду проти українського народу і встановлення сталої історичної тяглості цієї відповідальності є завданням цього проєкту.

## **2.3. Опис проблеми, на вирішення якої спрямовано проєкт.**

Недостатня артикуляція проблеми поширення інформації серед якомога широкого кола молодого покоління про один із наймасштабніших епізодів організованих масових вбивств українців (геноцид) та створення сталої інформаційного ґрунту для формування історичної пам'яті у людей усіх вікових категорій, особливо молоді і це є проблемою даного проєкту.

Попри замовчування і переслідування, правда про Голодомор збереглася. Багато носіїв колективної пам'яті про штучний голод в Україні після Другої світової війни опинилися на Заході. У вересні 1953 року українська діаспора влаштувала в Нью-Йорку до 20-их роковин Великого Голоду в Україні маніфестацію й мітинг на вшанування пам'яті його жертв і закликала міжнародну громадськість засудити цей злочин комуністичного режиму. **Перед кількатисячною аудиторією виступив автор терміну і розробник поняття «Геноцид» Рафаель Лемкін, який назвав умисне вбивство голодом мільйонів українців, а також знищення української інтелігенції й церкви класичним прикладом радянського геноциду.**

Цей виступ став дороговказом для усіх чесних дослідників, методологічною підвалиною аналізу цього злочину. З того часу тема Голодомору вийшла за межі лише наукових зацікавлень вчених українського походження. У другій половині 1980-х років Голодомор став предметом досліджень двох незалежних комісій — Міжнародної комісії юристів та Комісії Конгресу США.

До роботи останньої було залучено відомого західного історика професора Роберта Конквеста і молодого американського науковця Джеймса Мейса. Вони дійшли висновку, **що Голодомор в Україні відповідає положенням Конвенції ООН про запобігання злочину геноциду і покарання за нього від 9 грудня 1948 року.** Утім, у Радянському Союзі доробок зарубіжних вчених та юристів ретельно приховували від суспільства, як і сам злочин. І тільки в останнє десятиріччя існування СРСР тема штучно організованого в Україні у 1932–1933 роках Голодомору стрімко увірвалась у внутрішньо-український суспільний дискурс. Наважилися на відверті розповіді очевидці Голодомору.

**Першою складовою проекту є видання і презентація збірки «Україна. Голодомор-1945-1947 років: непокараний злочин, забуте добро» автор Андрій Бондарчук, яке повною мірою висвітлює передумови, обставини та наслідки Голодомору 1932-1933 рр. – геноциду української нації — та масових штучних голодів 1921-1923 рр., 1946-1947 рр. в широкому історичному контексті як української так і всесвітньої історії.**

Історія дає нам жорстокі, проте безцінні уроки. Чи відновлена справедливість за багато мільйонів жертв України? Чи згадані і вшановані ті, хто рятував Українців, коли всі мовчали? Чи досягнуто правових, моральних та політичних оцінок Голодоморів та покарання їх винуватців в Україні та світі, як це було з Голокостом?

Війна з РФ у різних її формах точиться більше ста років. І організований голод був такою ж зброєю, як військова агресія та репресії. Після початку Української революції стався перший Голодомор, як фінальний акорд операції зі знищення інтелігенції – другий, а після активної діяльності УПА проти окупантів під час II світової війни московити помстяться нам третім Голодомором. Сьогодні ми знову воюємо.

Книга описує не лише злочини проти нашої нації, а й вчинки справжніх героїв – Українців Західної України, які рятували своїх братів зі Сходу ціною жертвних втрат.

**Андрій Бондарчук**, упорядник і автор – журналіст, депутат Парламенту історичного скликання, яке проголосило Незалежність України у 1991 році.

Автор збірки подає подає ґрунтовний фактологічний матеріал, поєднаний з аналітичним осмисленням різних аспектів злочинів комуністичного тоталітарного режиму. Збірка може бути використана у підготовці як до уроків з історії України, громадянської освіти, написанні узагальнювальних наукових праць.

Цю збірку також ми можемо рекомендувати вчителям історії, правознавства, громадянської освіти, викладачам, працівникам культурно-освітніх установ, студентам, учням та всім, хто цікавиться історією України.

Другою складовою проекту є наочні документальні свідчення свідків голодомору, які стали основою фільму «Голодомор Геноцид в Україні»

На вшанування пам'яті мільйонів співвітчизників, які стали жертвами Голодомору 1932-1933 років в Україні та згадуючи всіх громадян, які пережили цю страшну трагедію в історії українського народу, усвідомлюючи моральний обов'язок перед минулими та прийдешніми поколіннями українців, задля відновлення історичної справедливості і був знятий документальний фільм спогадів свідків голодомору 1932-1933 р.р. «Голодомор Геноцид в Україні» Зйомки документального фільму були здійснені в найбільш постраждалих від голоду областей, зокрема, в Київській, Черкаській, Чернігівській, Харківській, Миколаївській та Дніпропетровській, де були зібрані незабутні та важливі свідчення очевидців однієї з найбільших гуманітарних катастроф в історії людства. Основним стрижнем документального фільму є події Голодомору 1932-1933 років, проте сюжетні і тематичні лінії простягаються від 1917 року та до початку Другої світової війни. Фільм ґрунтується на архівних матеріалах, кіно-фото документах 20-30-х років минулого століття, які підсилені розповідями живих свідків тих подій та коментарями вчених і науковців із України, США та Канади. Робота над фільмом тривала понад три роки. До складу творчої знімальної групи увійшли представники з, України, США, Канади та спільно із Moksha Films & Tomkiw Entertainment вони й створили документальний фільм про цю страшну трагедію українського народу. Метою авторів фільму було донести до широкого загалу історичну правду про одну з найбільших гуманітарних катастроф в історії людства, яка забрала життя понад семи мільйонів невинних людей.

На думку авторів цього документального фільму, кваліфікація великої катастрофи української нації як Геноциду є важливим чинником відновлення історичної правди та справедливості, а також надання можливості морального зцілення кількох поколінь українців від страшного соціального стресу. Кінострічка стане суворим застереженням спробам встановити в Україні нову диктатуру, нехтувати найголовнішим правом людини – правом на життя. Документальна

стрічка дубльована англійською мовою, що дає можливість поінформувати якомога ширше коло молоді, підлітків, громадськості м.Києва про цю страшну трагедію українського народу.

Нами планується в рамках проекту проведення Днів пам'яті в 10 районах м.Києва у жовтні-листопаді 2022 року та поширення збірки **«Україна. Голодомор-1945-1947 років: непокараний злочин, забуте добро»** автор **Андрій Бондарчук** документального фільму спогадів свідків голодомору 1932-1933 р.р. **«Голодомор геноцид в Україні»** на флеш носіях у загальноосвітніх школах, бібліотеках, вищих навчальних закладів нашого м. Києва, що сприяє прориву інформаційної блокаду, за допомогою якої десятиліттями приховувалось та замовчувалось вбивство багатьох мільйонів людей, задля піднесення патріотичного духу й свідомості української молоді та застерегти людство від повторення подібної трагедії коли-небудь у майбутньому.

***Чому так важливо не забувати у XXI столітті про Голодомор саме як про геноцид українців?***

Нам, представникам травмованого постгеноцидного суспільства, важливо пам'ятати або частіше згадувати про Голодомор саме як про геноцид, щоб поступово зцілюватися від «депресивних станів» та «параноїдальних нахилів», якими вирізняється свідомість багатьох етнічних українців через фізичне «виморювання голодом» та «духовну стерилізацію», в результаті чого українець перетворився на Homo Sovieticus. Зцілитися у цьому випадку – відродити власну ідентичність, згадати, хто ти є та куди прямуєш, подолавши стани зневіри в себе та апатії, в решті решт, тривалої амнезії, що підтримувалася довгий час советською владою.

Це не так просто, адже чимало нащадків непокараних советських катів і досі роблять все, щоб українці не мали власної пам'яті про Голодомор-геноцид як засобу самоусвідомлення сьогодні. Але попри це, українці почали пригадувати та поступово долати бар'єр «комунікативного замовчування», зокрема й завдяки науковцям-голодоморознавцям, крок за кроком наближаються до *правди*, що мусить укріпитися в свідомості громадян і політиків у—вигляді сталого національного та світового наративу. На основі цього наративу й повинна сформуватися політика національної пам'яті, в основі якої лежить модель «пригадати, щоб не забути», яка стане важливим інструментом посттравматичного зростання, інституційним, колективним та індивідуальним ресурсом для розвитку української нації у XXI столітті.

**Не забуваймо минулого в ім'я майбутнього!**

**НІКОЛИ ЗНОВУ!**



## 2.4. План заходів з реалізації проекту.

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Термін реалізації етапу	Результати здійснення етапу
Підготовка матеріалів збірки «Україна. Голодомор-1945-1947 років: непокараний злочин, забуте добро» автор Андрій Бондарчук,	Додрукарська підготовка збірки та організаційні заходи для проведення низки просвітницьких заходів в нашому районі	03.2022-04.2022	Повністю готовий до друку макет, сформований список заходів, дат та місць проведення
Друк накладу збірки «Україна. Голодомор-1945-1947 років: непокараний злочин, забуте добро» автор Андрій Бондарчук,	Поліграфічне виготовлення, пакування накладу збірки	04.2022-05.2022	Надрукований та складований наклад збірки
Підготовка матеріалів для документального фільму спогадів свідків голодомору 1932-1933 р.р. «Голодомор геноцид в Україні» на флеш носіях	Виготовлення 200 копій на флеш носіях фільму «Голодомор – геноцид українського народу 1932-33 років»	04.2022-05.2022	200 на флеш носіях «Голодомор – геноцид українського народу 1932-33 років»
Проведення Днів пам'яті в 10 районах Києва та поширення збірки «Україна. Голодомор-1945-1947 років: непокараний злочин, забуте добро» автор Андрій Бондарчук та флеш носіїв документального фільму спогадів свідків голодомору 1932-1933 р.р.	Презентаційні просвітницькі заходи у різних освітніх, громадських, культурних установах, школах, бібліотеках м. Києва, безкоштовна передача необхідної кількості примірників в ці установи	09.2022-11.2022	Проведені заходи, опубліковані прес-релізи та фотозвіти, логістика та передані у фонди освітніх та культурних установ книги

<b>«Голодомор геноцид в Україні</b>			
Підведення підсумків виконання проекту	Підготовка фінансового звіту виконання проекту	грудень 2022 року	Оприлюднення результатів виконання проекту , прес-релізів, фотозвітів, на сторінках соціальних мереж

### **2.5.Участь громадського об'єднання в реалізації проекту (людські, фінансові ресурси тощо)**

Члени ГО частково власним коштом здійснять підготовку і впорядкування матеріалів для збірки **«Україна. Голодомор-1945-1947 років: непокараний злочин, забуте добро»** автор **Андрій Бондарчук** документального фільму спогадів свідків голодомору 1932-1933 р.р. **«Голодомор геноцид в Україні»** . За рахунок наданого державного фінансування, виділених на цей проект виконують виготовлення накладу збірки **«Україна. Голодомор-1945-1947 років: непокараний злочин, забуте добро»** автор **Андрій Бондарчук** та флеш носіїв та проведення ряду заходів щодо вшанування в День пам'яті жертв голодоморів **90 річчя сумної і великої трагедії українського народу** із залученням максимальної чисельності свого членства та представників інших громадських організацій.

Маємо 5 активних членів нашої організації та 5 волонтерів, які мають відповідний успішний досвід проведення проектів

В нашій ГО «Жінок ветеранів, інвалідів, учасників АТО «БЕРЕГІНЯ» є наявна частина оргкоманди, яка готова працювати на волонтерських засадах, під час виконання проекту, є : фотограф, модератор,. Наявність офісного обладнання: 2 комп'ютер, 1 принтер, робочі телефони. Власними силами громадської організації буде здійснюватиметься підготовка інформаційних матеріалів та популяризації проекту **«Не забуваймо минулого в ім'я майбутнього!»** поширення інформації серед цільової аудиторії проекту. Завдяки власним напрацюванням та партнерським зв'язкам також є можливість висвітлення подій в ЗМІ, сторінках ФБ нашої ГО.

### **БІОГРАФІЧНА ДОВІДКА КЕРІВНИКА ПРОЕКТУ**

#### **Мельник Марк Юрійович**

Член громадської організації ГО «Жінок ветеранів, інвалідів, учасників АТО «БЕРЕГІНЯ».  
Заступник Голови (Президента) ГО «Історичний клуб «Холодний Яр» з питань видавничої діяльності  
Освіта Вища. Спеціальність «Економіст-менеджер». ІП «Стратегія», закінчений у 2012 р.

#### **Досвід роботи**

Менеджер персоналу (Готель «Сальваторес Гранд», Нью Йорк, США)

Дизайнер поліграфічної продукції (Ресторан «Расселс», Нью Йорк, США)

Завідуючий відділом електротоварів (Автоматизація «Тандем Плюс», м. Кривий Ріг)

Менеджер роботи з торговими підприємствами (ВАТ КБ «ПриватБанк»)  
Кухар європейської кухні (Санаторій «Сормоган», Польща)  
Військовий, водій машини «швидкої допомоги» (ОЗСП Національної гвардії «Азов»)  
Засновник, головний редактор і дизайнер верстки газети ОЗСП «Азов»  
Командир взводу військових журналістів у складі ідеологічної служби полку «Азов» у 2015 році.  
Видавець, власник інтернет-книгарні markobook.com (приватний підприємець) з 2016 р.  
Начальник видавничого відділу Цивільного Корпусу «Азов» (2016-2017 рр.)  
Засновник і керівник видавництва військових-добровольців та волонтерів «Орієнтир» (2016-2018 рр.)  
Власник і керівник видавничого сервісу Book Express (bookexpress.com.ua) (з 2017 р.)  
Заступник Голови (Президента) ГО «Історичний клуб «Холодний Яр» з видавничої діяльності (з 2018 р.)

#### Громадська діяльність

Чотовий Самооборони Майдану (15 сотня) під час революційних подій 2013/14 р.

Засновник і керівник міської організації (сотник) самооборони ГФ «Жовта сотня»

Голова Студентської ради інституту (обраний двічі)

Заступник голови Молодіжної ради при Виконкомі міської ради

#### Додаткові відомості

Автор книги воєнних мемуарів «Жадання фронту», співавтор книг «Широкинська операція» та «День провокатора»

Режисер документальних фільмів про війну на Сході України «Маріуполь. Звільнення» (2015) та «Війна заради миру. Мир ціною війни» (2015).

### **2.6. Очікувані результати реалізації проєкту (вказіть конкретні кількісні та якісні результативні показники)**

Презентаційно-просвітницькі заходи у освітніх та культурних установах м. Києва у кількості орієнтовно 10 заходів – Днів пам'яті, безкоштовна передача 500 примірників збірки **«Україна. Голодомор-1945-1947 років: непокараний злочин, забудьте добро»** автор Андрій Бондарчук та 200 флеш носіїв документального фільму в ці установи.

В рамках виконання проєкту плануємо охопити молодь орієнтовно 500 осіб, заохотити до вивчення історичного минулого, сприяти патріотичному вихованню та аналізувати і робити висновки з уроків минулого заради не повторення страшних трагедій українського народу у майбутньому

Після проведення цих заходів цільова аудиторія проєкту матиме цілісне уявлення та стійкий ідеологічний конструкт, який дозволить усвідомити масштаби, причини, наслідки та суб'єкти здійснення масштабного злочину проти українського народу – Голодомору.

### **2.7. Можливість поширення досвіду реалізації проєкту.**

Планується висвітлення перебігу проєкту на сторінках ФБ нашої ГО «Жінок ветеранів, інвалідів, учасників АТО «БЕРЕГІННЯ», ГО «Історичний клуб «Холодний Яр» в інших соціальних мережах, фото та відеофіксація заходів в рамках проєкту та передача збірки **«Україна. Голодомор-1945-1947 років: непокараний злочин, забудьте добро»** автор Андрій Бондарчук та флеш носіїв документального фільму спогадів свідків голодомору 1932-1933 рр. **«Голодомор геноцид в Україні»**, які містять головну цінність проєкту – історичну пам'ять про пережитий українцями Голодомор-Геноцид.

### 3. Кошторис проекту

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, Одиниці	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
1.	Спеціаліст з до друкарської підготовка макетів збірки «Україна. Голодомор-1945-1947 років: непокараний злочин, забуте добро» автор Андрій Бондарчук	1	27700,00	27700,00
2.	Друк накладу збірки «Україна. Голодомор-1945-1947 років: непокараний злочин, забуте добро» автор Андрій Бондарчук	500	252,00	126000,00
3.	Проведення презентаційних заходів (оренда приміщень)	10	700,00	7000,00
4.	Виготовлення флеш носіїв документального фільму «Голодомор геноцид в Україні	200	159,00	31800,00
5.	Матеріальне заохочення 1.Бухгалтер	1	4723,00 x 10 місяців	28338,00
6.	Нарахування на матеріальне заохочення 22%	1	1039,00x10 місяців	10390,00
7.	<b>Власний внесок ГО</b> Матеріальне заохочення та ( нарахування на матеріальне заохочення 22%) а) Керівник проекту	1	6000,00 x10x1  1320,00 x 10x1	60000,00  13200,00 <b>73200,00</b> ( власний внесок ГО)
	<b>Сума коштів з міського бюджету</b>			<b>231 228,00</b>
	<b>Власний внесок організації</b>			<b>73200,00</b>
	<b>Загальна сума:</b>			<b>304 428,00</b>

Підпис керівника громадського об'єднання



Вікторія ГУБСЬКА

КОПІЯ

«ЗАТВЕРДЖЕНО»  
Установчими зборами засновників  
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ  
«Жінок ветеранів, інвалідів,  
учасників АТО «БЕРЕГІНЯ»  
Протокол №1 від 06.12.2016

«ЗАТВЕРДЖЕНО ЗМІНИ»  
Загальними зборами  
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ  
«Жінок ветеранів, інвалідів,  
учасників АТО «БЕРЕГІНЯ»  
Протокол №2 від 29.01.2018

**СТАТУТ**  
**ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ**  
**«Жінок ветеранів, інвалідів, учасників АТО**  
**«БЕРЕГІНЯ»**  
*( ідентифікаційний код 41039998 )*



місто Київ

2018

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ  
«17» 1d 2018р.

*Керівник*  
*В. Губсова*

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Громадська організація «Жінок ветеранів, інвалідів, учасників АТО «БЕРЕГИНЯ» (надалі - Організація) є добровільним, неприбутковим громадським об'єднанням, створеним на основі єдності інтересів для спільної реалізації його членами своїх прав і свобод, задоволення та захисту своїх законних соціальних, творчих, економічних, наукових та інших спільних інтересів та мети діяльності Організації.

1.2. Організація керується у своїй діяльності Конституцією України, Законом України «Про громадські об'єднання», Законом України «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ, ветеранів Національної поліції і деяких інших осіб та їх соціальний захист», Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», Законом України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», Законом України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей» та іншими нормативно-правовими актами чинного законодавства України, нормами міжнародного права, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, а також цим Статутом (далі - Статут).

1.3. Організація створюється і діє на основі добровільності, самоврядності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу членів (учасників), прозорості, відкритості та публічності.

1.4. Організація - є громадським об'єднанням, засновниками та членами якого є фізичні особи.

Організація проводить свою діяльність на всій території України.

1.5. Найменування ОРГАНІЗАЦІЇ:

*українською мовою:*

Повне найменування - **Громадська організація «Жінок ветеранів, інвалідів, учасників АТО «БЕРЕГИНЯ»;**

Скорочена найменування – **ГО «Жінок ветеранів, інвалідів, учасників АТО «БЕРЕГИНЯ»;**

*англійською мовою:*

Повна назва організації - **Non-Government Organizations "Women veterans, invalids, participants ATO"BEREGINYA»**

Скорочена назва організації - **NGO "Women veterans, invalids, participants ATO "BEREGINYA"**

1.6. Організація може взаємодіяти та співпрацювати з організаціями інших громадських об'єднань, набувати прав і нести обов'язки відповідно до свого Статуту.

1.7. У своїй діяльності Організація незалежна від органів державної влади та органів місцевого самоврядування, роботодавців, їх об'єднань, інших громадських організацій, політичних партій, їм не підвітна і не підконтрольна. Стосунки з ними регулюються спільними угодами на принципах рівноправного партнерства, діалогу та співробітництва.

## 2. МЕТА (ЦІЛІ), ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

2.1. Головною метою діяльності Організації є сприяння консолідації і координації зусиль жінок ветеранів, учасників, інвалідів АТО, сімей загиблих, осіб похилого віку, дітей у справі широкого, більш ефективного використання наявних можливостей у забезпеченні захисту своїх політичних, економічних, соціальних прав, наданню оздоровчої, медичної, соціальної, психологічної, моральної та фінансової допомоги, у тому числі і для сприяння вирішенню житлових проблем, членам Організації, в першу чергу учасникам бойових дій, інвалідам війни, інвалідам АТО, сім'ям загиблих та їх дітей.



## 2.2. Основними завданнями Організації є:

- сприяти прийняттю демократичних законодавчих актів України щодо соціального захисту ветеранів АТО та сімей загиблих, підвищення їх соціальної активності;
- брати участь у громадсько-політичній діяльності, проводити масові заходи (збори, мітинги, демонстрації, тощо);
- сприяти органам влади, місцевого самоврядування у розвитку ефективної соціальної політики стосовно ветеранів АТО та сімей загиблих, вдосконаленні системи соціального захисту населення, проведенні для цього демократичних, прогресивних реформ у політичній, економічній, соціальній та інших сферах життя суспільства;
- сприяти у створенні системи, охорони здоров'я та освіти, що забезпечує лікування, зміцнення фізичного та морально-психологічного стану членів Організації і сімей загиблих, підвищення їх соціальної активності;
- здійснювати безкоштовну психологічну, соціальну допомогу, реабілітацію та адаптацію інвалідів осіб-учасників АТО, дітей-інвалідів, дітей з вадами розвитку та інших осіб учасників АТО та їх родин;
- сприяти наданню всебічної правової допомоги, психологічній реабілітації, соціальній та професійній адаптації та підтримки членам Організації та членам сімей загиблих, в тому числі для вирішення побутових, житлових та інших проблем
- сприяння впровадженню принципів вірності бойовим традиціям і братерства, ділового співробітництва між членами Організації;
- брати активну участь в установленому порядку в організації виховання у молоді та підлітків високих морально - етичних якостей, патріотизму, готовності до захисту України;
- здійснювати гуманітарні зв'язки з організаціями ветеранів війни, АТО та іноземних держав;
- сприяти мирному врегулюванню конфліктів, розповсюдженню міжнародного гуманітарного права;
- створювати установи та організації, засновувати підприємства та засоби масової інформації, необхідні для виконання статутних завдань, та сприяти у їх діяльності
- сприяти розвитку та реалізації громадянської свідомості, що ґрунтується на національних інтересах держави та загальнолюдських цінностях;
- проведення систематичних заходів щодо захисту прав та інтересів своїх членів в досягненні поставленої мети.

## 2.3. Для досягнення статутної мети та виконання статутних завдань Організація має право:

- здійснювати безкоштовну психологічну, соціальну допомогу, реабілітацію та адаптацію інвалідів осіб-учасників АТО, дітей-інвалідів, дітей з вадами розвитку та інших осіб учасників АТО та їх родин;
- надавати членам Організації, членам сімей загиблих всебічну правову допомогу, психологічну реабілітацію, соціальну та професійну адаптацію та моральну підтримку членам Організації та членам сімей загиблих, в тому числі для вирішення побутових, житлових та інших проблем;
- здійснювати не заборонену законом діяльність, яка необхідна для вирішення статутних завдань;
- Організації та не має на меті отримання прибутку;
- вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету (цілі);
- звертатися у порядку, встановленому законом, до органів державної влади, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами;
- одержувати у порядку, встановленому законом, публічну інформацію, що



знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;

- брати участь у порядку, встановленому законом, у розробленні проектів законодавчих та нормативно - правових актів, що видаються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності громадського об'єднання та важливих питань державного і суспільного життя;
- брати участь в організації виконання комплексної експертизи проектів Законів України та інших
- нормативно-правових актів, здійснювати аналіз їх безпосереднього та опосередкованого впливу на соціальне та економічне життя громадян України;
- проводити мирні зібрання в будь-який спосіб, не заборонений законом;
- бути учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права відповідно до чинного законодавства України;
- здійснювати господарську діяльність безпосередньо, або через створені Організацією юридичні особи (товариства, підприємства), для досягнення мети Організації;
- самостійно планувати, організовувати та здійснювати всі види дозволеної діяльності відповідно до Статуту, самостійно розпоряджатися своїм майном;
- купувати, отримувати у володіння та користування матеріальні цінності (рухоме та нерухоме майно), нематеріальні активи (у т.ч. об'єкти інтелектуальної власності) та здійснювати інші операції для забезпечення своєї статутної діяльності відповідно до чинного законодавств України за участю фізичних та юридичних осіб, створених згідно із вимогами законодавства України та інших держав;
- отримувати допомогу у вигляді коштів або майна, що надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, грантів, самостійно вирішувати питання про використання добровільних пожертвувань, грантів, членських та інших внесків, що надходять до Організації;
- брати участь у встановленому порядку у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери їхньої діяльності;
- розвивати матеріально-технічну базу Організації;
- створювати та підтримувати власний Інтернет-сайт;
- приймати участь в організації та проведенні місцевих, всеукраїнських та міжнародних конференціях, симпозіумах, семінарах, виставках, фестивалів та інших суспільно-політичних заходах з питань, що відносяться до Статутної мети та завдань Організації;
- засновувати засоби масової інформації, здійснювати видавничу діяльність, а також підтримку національних ЗМІ і книговидання без мети отримання прибутку;
- представляти і захищати свої законні права та інтереси, а також законні права та інтереси своїх членів у державних та громадських органах, судах, правоохоронних органах, на підприємствах, в установах та організаціях як державного так і недержавного рівня;
- проводити заходи, пов'язані з реалізацією основних завдань Організації, запрошувати до участі в роботі фахівців, зацікавлених осіб, організації, як українські, так і закордонні;
- створювати свої відокремлені підрозділи на території України, відкривати представництва на території інших держав з відповідною зміною свого статусу відповідно до чинного законодавства;
- об'єднуватися в спілки та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі





знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;

- брати участь у порядку, встановленому законом, у розробленні проектів законодавчих та нормативно - правових актів, що видаються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності громадського об'єднання та важливих питань державного і суспільного життя;
- брати участь в організації виконання комплексної експертизи проектів Законів України та інших
- нормативно-правових актів, здійснювати аналіз їх безпосереднього та опосередкованого впливу на соціальне та економічне життя громадян України;
- проводити мирні зібрання в будь-який спосіб, не заборонений законом;
- бути учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права відповідно до чинного законодавства України;
- здійснювати господарську діяльність безпосередньо, або через створені Організацією юридичні особи (товариства, підприємства), для досягнення мети Організації;
- самостійно планувати, організовувати та здійснювати всі види дозволеної діяльності відповідно до Статуту, самостійно розпоряджатися своїм майном;
- купувати, отримувати у володіння та користування матеріальні цінності (рухоме та нерухоме майно), нематеріальні активи (у т.ч. об'єкти інтелектуальної власності) та здійснювати інші операції для забезпечення своєї статутної діяльності відповідно до чинного законодавства України за участю фізичних та юридичних осіб, створених згідно із вимогами законодавства України та інших держав;
- отримувати допомогу у вигляді коштів або майна, що надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, грантів, самостійно вирішувати питання про використання добровільних пожертвувань, грантів, членських та інших внесків, що надходять до Організації;
- брати участь у встановленому порядку у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери їхньої діяльності;
- розвивати матеріально-технічну базу Організації;
- створювати та підтримувати власний Інтернет-сайт;
- приймати участь в організації та проведенні місцевих, всеукраїнських та міжнародних конференцій, симпозіумах, семінарах, виставках, фестивалів та інших суспільно-політичних заходах з питань, що відносяться до Статутної мети та завдань Організації;
- засновувати засоби масової інформації, здійснювати видавничу діяльність, а також підтримку національних ЗМІ і книговидавництва без мети отримання прибутку;
- представляти і захищати свої законні права та інтереси, а також законні права та інтереси своїх членів у державних та громадських органах, судах, правоохоронних органах, на підприємствах, в установах та організаціях як державного так і недержавного рівня;
- проводити заходи, пов'язані з реалізацією основних завдань Організації, запрошувати до участі в роботі фахівців, зацікавлених осіб, організації, як українські, так і закордонні;
- створювати свої відокремлені підрозділи на території України, відкривати представництва на території інших держав з відповідною зміною свого статусу відповідно до чинного законодавства;
- об'єднуватися в спілки та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі



та сприяють виконанню статутних завдань Організації, укласти угоди про співробітництво та взаємодопомогу з іншими об'єднаннями громадян;

- обмінюватися інформацією, а також фаховим, практичним досвідом з відповідними організаціями в Україні та за кордоном;
- проводити та приймати участь у масових заходах (зборах, мітингах, демонстраціях тощо);
- ідейно, організаційно та матеріально підтримувати інші об'єднання громадян, принципи та мета діяльності яких відповідають меті та завданням Організації, та надавати допомогу в їх створенні;
- одержувати від органів державної влади та органів місцевого самоврядування інформацію необхідну інформацію, як усну так і письмову, для реалізації своїх цілей і завдань;
- вносити пропозиції до органів державної влади та органів місцевого самоврядування, розповсюджувати інформацію і пропагувати принципи народовладдя, демократії, свободи, соціальної справедливості та соціального захисту, а також інші ідеї, які відповідають Статуту Організації та не суперечать Конституції України та чинному законодавству України;
- користуватися іншими правами, передбаченими законодавством України.

### ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

3.1. Діяльність Організації базується на принципах:

- поваги до особистої думки і гідності кожного члена Організації;
- колективності у роботі Організації та її органів в поєднанні з особистою відповідальністю
- кожного члена Організації за виконання своїх обов'язків та доручень;
- виборності всіх керівних органів Організації;
- періодичної звітності виборних органів перед членами Організації та вищестоящими органами;
- відкритості, гласності, прозорості;
- свободи дискусій в поєднанні з суворою Статутною дисципліною і підпорядкованістю меншості
- прийнятим рішенням;
- обов'язковості виконання рішень вищестоящих органів для нижчестоящих.

3.2. Діяльність Організації здійснюється на основі Плану (програми) роботи Організації, який затверджується Зборами Організації терміном на один рік. Інформація про хід виконання Плану (програми) роботи та результати діяльності Організації за необхідності висвітлюється в засобах масової інформації.

### 3. ПОРЯДОК НАБУТТЯ І ПРИПИНЕННЯ ЧЛЕНСТВА, ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ

4.1. Членами Організації можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, що досягли 18-річного віку, що поділяють мету, завдання Організації, добровільно виявили бажання вступити до Організації, активно сприяють виконанню Статутних завдань Організації, беруть участь у її діяльності. Членство в Організації є фіксованим і підтверджується записом у реєстрі членів Організації.

4.2. Кожен член Організації має надати достовірну контактну інформацію, а саме: номер



телефону, електронну адресу, поштову адресу. Надаючи таку інформацію, кожен член Організації надає згоду на використання та обробку персональних даних як це вимагає чинне законодавство України про захист персональних даних.

4.3. Членство в Організації є добровільним, індивідуальним та може бути почесним.

4.4. Рішення про прийняття у члени Організації приймає Правління Організації після надання письмової заяви, в якій особа підтверджує зобов'язання виконувати Статут, а також додатково надає письмову згоду на обробку своїх персональних даних відповідно до Статутних завдань і чинного законодавства України.

4.5. Правління Організації має право відмовити у прийнятті особи в члени Організації.

4.6. Ведення Реєстру членів Організації здійснюється Правлінням Організації.

4.7. Правління Організації має право делегувати право прийняття в члени Організації відокремленим підрозділам Організації або іншим Статутним органам.

4.8. Члени Організації мають право:

- брати участь у Статутній діяльності та заходах Організації;
- обирати і бути обраними до складу Статутних органів Організації;
- брати участь у вирішенні питань, що розглядаються на засіданнях Статутних органів, до складу яких вони обрані;
- вносити пропозиції до Статутних органів усіх рівнів та відстоювати свою точку зору до прийняття більшістю відповідного рішення;
- на участь у Загальних Зборах, засіданнях керівних органів, до складу яких вони обрані;
- отримувати інформацію та пояснення стосовно діяльності Організації, за умови захисту
- конфіденційної інформації та персональних даних;
- вільно відстоювати і пронагувати ідеї та пропозиції з питань, що обговорюються в Організації до прийняття рішень з цих питань;
- висловлювати свою думку щодо персонального складу кандидатур, які пропонуються для обрання до Статутних органів Організації;
- брати участь в усіх заходах, що проводяться Організації;
- мати доступ до фінансових та інших звітів Організації;
- добровільно припиняти членство в Організації за власною письмовою заявою.

4.9. Члени Організації зобов'язані:

- виконувати вимоги Статуту і рішення керівних органів, пов'язані з виконанням Статутних завдань Організації;
- сприяти виконанню Статутних завдань Організації;
- брати активну участь у виконанні рішень Статутних органів, проведенні заходів, спрямованих на пропаганду Організації, всебічно сприяти зміцненню їх авторитету;
- виконувати вимоги керівних органів Організації, відокремленого підрозділу, у якому член
- Організації перебуває на обліку, щодо порядку та умов використання персональних даних та іншої інформації, яка є конфіденційною;
- сплачувати членські внески.

4.10. Правління Організації має право ухвалювати рішення про прийняття інших осіб, які сприяли виконанню Статутних завдань Організації протягом не менш ніж 12 місяців, в почесні члени Організації на підставі рекомендації як мінімум 3 (трьох) членів Правління Організації. Почесні члени Організації мають право брати участь у Загальних Зборах з правом дорадчого голосу.

4.11. Правління Організації має право встановлювати відзнаки, інші засоби громадського заохочення для членів Організації та інших осіб, які сприяли виконанню Статутних завдань Організації.



4.12. Членство в Організації несумісне з діями, спрямованими на підриив авторитету, територіальної цілісності та національної безпеки України, порушенням прав людини, пропагандою війни, насильства, етнічної, расової чи релігійної ворожнечі.

4.13. За дії, несумісні з перебуванням у Організації: грубі порушення вимог Статуту, систематичні невиконання рішень Статутних органів, негідну поведінку, що компрометує звання члена Організації, вчинення дій або бездіяльності, несумісних із метою Організації, вчинення дій або бездіяльності, що завдають значну майнову або немайнову шкоду Організації, неучасті в діяльності Організації протягом 12 попередніх місяців до члена Організації застосовуються стягнення: попередження та/або виключення з Організації. Рішення про стягнення приймається Правлінням Організації простою більшістю голосів членів Правління, але не менше половини від загального складу Правління.

4.15. Член Організації може бути виключений крім підстав, вказаних у пункті 4.13., 4.14. Статуту, у зв'язку із наступним:

- письмової заяви члена, поданого до Правління Організації або іншого Статутного органу Організації, яким було прийнято рішення про прийом особи у члени Організації.
- рішення Правління Організації або уповноваженого ним органу.
- не сплата членом Організації членських внесків.

4.16. Припинення членства не є підставою для припинення або невиконання будь-яких зобов'язань відповідно до цивільно-правових чи інших договорів.

4.17. Припинення членства має наслідком припинення перебування особи на посаді.

4.18. Членство в Організації припиняється у разі смерті особи.

4.19. Скарги на рішення, дії або бездіяльність керівних органів Організації, пов'язаних із набуттям та припиненням членства, правами та обов'язками членів, розглядаються черговими Загальними Зборами. Якщо чергові Загальні Збори уповноважать інший постійний або тимчасовий орган, то у такому випадку скарги уповноваженим іншим постійним або тимчасовим органом розглядаються протягом двох місяців після того, як особа дізналася або мала дізнатися про вказані рішення, дії або бездіяльність.

## 5. КЕРІВНІ ОРГАНИ ОРГАНІЗАЦІЇ

### 5.1. Керівними органами Організації є:

Вищим органом управління є Загальні Збори членів Організації (далі за текстом – Загальні Збори). Виконавчим органом є Правління Організації (далі за текстом – Правління Організації). Правління звітує перед членами Організації про проведену роботу, фінансовий та майновий стан щороку на Загальних (звітних) Зборах які проводяться в грудні кожного року. За наслідками звіту Правління та звіту Контрольно-ревізійної комісії Загальні Збори приймають рішення про продовження роботи Правління у тому ж складі або переобрання її. Голова Організації очолює Правління Організації та здійснює керівництво поточною діяльністю Організації відповідно до чинного законодавства України, цього Статуту та рішень керівних органів Організації.

Контролюючим органом є Контрольно-Ревізійна комісія Організації (далі за текстом – Контрольно-Ревізійна комісія). Контрольно-Ревізійна комісія має консультативні і контрольні повноваження з питань фінансової діяльності і цільового використання активів Організації. Контрольно-Ревізійна комісія звітує перед членами Організації про фінансову діяльність і цільового використання активів Організації щороку на Загальних (звітних) Зборах які проводяться в грудні кожного року.

### 5.2. Загальні Збори

5.2.1. Загальні Збори - найвищий керівний орган Організації, який скликається Правлінням Організації не рідше одного разу на календарний рік. Про час і місце проведення чергових Загальних Зборів члени Організації повідомляє Правління Організації не пізніше ніж за 10 (десять) днів до їх проведення. Повідомлення



здійснюється шляхом направлення відповідного листа на електронну адресу члена Організації, яка при прийнятті в Організацію надавалася членом Організації та є коректною та достовірною. Додатково Правління може направляти повідомлення членам Організації СМС повідомленням на номер телефону члена Організації, який при прийнятті в Організацію надався членом Організації та поштою - цінним листом.

5.2.2. Загальні Збори вважаються правомочними, якщо на них присутні не менше 2/3 членів Організації або їх уповноважених представників. Рішення Загальних Зборів Організації з питань внесення змін до Статуту та/або затвердження нової редакції Статуту, відчуження майна Організації на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Організації та про припинення діяльності Організації шляхом саморозпуску або реорганізації Організації ухвалюється за наявності не менш як 3/4 голосів членів Організації. Всі інші рішення на Загальних зборах приймаються більшістю голосів присутніх членів Організації.

5.2.3. Позачергові Загальні Збори можуть бути скликані на підставі власного рішення Правління Організації, а також у разі отримання письмової вимоги не менше ніж 1/10 членів Організації.

5.2.4. Правління Організації повідомляє членів Організації про час і місце позачергових Загальних Зборів не пізніше ніж через 10 (десять) робочих днів після прийняття відповідного рішення, або одержання письмової вимоги про їх скликання. Повідомлення здійснюється шляхом направлення відповідного листа на електронну адресу члена Організації, яка при прийнятті в Організацію надавалася членом Організації та є коректною та достовірною. Додатково Правління може направляти повідомлення членам Організації поштою - цінним листом.

5.2.5. Члени Організації, у випадку невиконання Правлінням Організації відповідної письмової вимоги, повідомляють членів Організації про час і місце позачергових Загальних Зборів відповідно до вимог Статуту самостійно.

5.2.6. До компетенції Загальних Зборів належать:

- затвердження, внесення змін і доповнень до Статуту Організації, окрім змін, визначених ч.1 п.5.3.3. Статуту;
- затвердження регламенту проведення Загальних Зборів;
- затвердження основних напрямків, планів і програм діяльності Організації;
- затвердження річних бюджетів, балансів, фінансових та інших звітів керівних органів;
- обрання членів Правління Організації;
- заслуховує звіти про діяльність Організації, Контрольно-ревізійної комісії, дає оцінку їхній діяльності, про що приймає відповідні рішення;
- затвердження Положення про Контрольно-ревізійну, вносить зміни та доповнення;
- обрання Контрольно-ревізійної комісії;
- проведення незалежного фінансового або іншого аудиту Організації;
- прийняття рішення про перейменування, саморозпуск/реорганізацію Організації;
- розгляд скарг на рішення, дії чи бездіяльність керівних органів і посадових осіб Організації;
- вжиття заходів відновлення порушених прав членів Організації з боку посадових осіб Організації;
- розгляд інших питань діяльності Організації.

Загальні Збори мають право приймати рішення з інших питань, які не належать до компетенції інших керівних органів Організації.

5.2.7. Рішення Загальних Зборів оформлюються протоколом, який підписується Головуючим загальних Зборів та секретарем Загальних Зборів.

### 5.3. Правління Організації.

5.3.1. Правління Організації обирається на два роки у складі не менше трьох членів. Члени Правління Організації можуть бути переобрані на наступний термін.



1. 5.3.2. Якщо член Правління Організації подає письмову заяву про припинення повноважень або втрачає здатність виконувати обов'язки з інших причин, - у зв'язку із чим кількість членів Правління Організації стає меншою, ніж визначено Статутом, Правління Організації більшістю голосів призначає (кооптує) нового члена Правління Організації на строк до чергових Загальних Зборів Організації. Рішення Правління Організації, прийняті у кооптованому складі, мають таку ж юридичну силу, що й рішення Правління Організації, обраних Загальними Зборами.

5.3.3. До компетенції Правління Організації належать:

- затвердження, внесення змін і доповнень до Статуту Організації, які стосуються, виключно зміни юридичної адреси Організації;
- визначення конкретних завдань і форми діяльності Організації згідно із Статутом та рішеннями Загальних Зборів;
- участь Організації в інших юридичних особах, а також в об'єднаннях юридичних осіб;
- затвердження положення, на підставі якого діють відокремлені підрозділи Організації;
- розпорядження майном Організації, делегування окремих повноважень іншим органам або особам;
- організація виконання рішень Загальних Зборів;
- затвердження та зміна оперативних і фінансових планів, складання річних бюджетів, балансів та звітів Організації;
- встановлення порядку фінансування та інших форм реалізації Статутних завдань Організації;
- прийняття рішення про заснування і припинення підприємств, установ, організацій, а також про придбання і розпорядження нерухомим майном Організації;
- затвердження символіки Організації, визначення порядку її використання і зберігання;
- затвердження зразків та описів бланків, штампів, печаток Організації;
- забезпечення підготовки та проведення засідань Загальних Зборів;
- прийняття рішення щодо можливості, обсягу та порядку делегування повноважень членів Організації іншим членам Організації;
- розподілення обов'язків між членами Правління Організації;
- прийняття рішення щодо відкриття та закриття розрахункових та інших рахунків Організації;
- підготовка документів Загальних Зборів;
- створення і припинення відокремлених підрозділів Організації;
- ухвалення рішення щодо прийняття до членів Організації, виключення із членів Організації;
- заснування та ліквідація друкованих засоби масової інформації Організації, призначення і звільнення їх керівників;
- ведення інформаційної політики Організації;
- створення комісій, секцій та інших робочих органів Правління Організації, до роботи яких можуть бути залучені члени Організації, які не є членами Правління Організації, а також незалежні експерти (спеціалісти);
- встановлення розміру та порядок внесення членських внесків.

5.3.4. Засідання Правління Організації скликаються Головою Організації не рідше одного разу на три місяці, або протягом 5 (п'яти) робочих днів після одержання письмової заяви члена Правління Організації про необхідність скликання засідання Правління Організації. Члени Правління повідомляються про місце засідання шляхом направлення їм



повідомлення на електронну адресу.

5.3.5. Засідання Правління Організації є правомочним, коли у ньому бере участь більшість його членів.

5.3.6. Рішення Правління Організації приймаються простою більшістю голосів осіб, які беруть участь у голосуванні, але не менше половини від загального складу Правління Організації, якщо Правління Організації не визначить кваліфіковану більшість. Рішення Правління Організації оформлюються протоколом та зберігаються Секретарем.

5.3.7. Кількісний склад Правління Організації визначається Загальними Зборами Організації.

5.3.8. Зміна складу Правління Організації та обрання Голови Організації проводиться на Загальних Зборах не пізніше останнього місяця останнього року перебування у складі Правління Організації або на посаді Голови Організації (при чому термін перебування на посаді рахується з дня обрання на Загальних Зборах). Обрання нового складу Правління Організації можливе також на позачергових Загальних Зборах за умови якщо його внесено до порядку денного 2/3 членів Організації.

5.3.9. Засідання керівних органів Організації (Загальних зборів, Правління Організації) можуть проводитись як за безпосередньої участі членів Організації так і за допомогою Інтернет-зв'язку із використанням аудіовізуальних комп'ютерних програм онлайн конференцій, які дозволять провести ідентифікацію члена Організації.

5.3.10. Рішення про форму проведення такого засідання приймає Правління Організації та повідомляє членів Організації не пізніше ніж за 15 (п'ятнадцять) днів до визначеної дати проведення засідання (Загальних Зборів, Правління Організації) про обрану форму засідання. Будь яке засідання керівних органів Організації оформлюється протоколом. Про форму засідання обов'язково вказується у протоколі, якщо засідання відбувалось за допомогою Інтернет-зв'язку у протоколі обов'язково фіксується за допомогою якої комп'ютерної програми відбувалось засідання.

#### **5.4. Голова Організації.**

5.4.1. Голова Організації здійснює керівництво поточною діяльністю Організації відповідно до чинного законодавства України, цього Статуту та рішень керівних органів Організації.

5.4.2. Голова Організації обирається Правлінням Організації строком на 2 (два) роки.

5.4.3. Голова Організації має наступні повноваження:

- здійснює загальне керівництво Організацією, приймає на роботу та звільняє із роботи штатних працівників Організації;
- офіційно представляє Організацію без довіреності в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, в усіх державних та недержавних установах, підприємствах та організаціях, а також у відносинах із іншими особами в Україні та в інших державах, робить заяви від імені Організації, що не суперечать Статуту Організації, чинному законодавству України, загальноновизнаним принципам й нормам міжнародного права;
- укладає від імені Організації договори та інші правочини із урахуванням обмежень, встановлених Статутом або рішеннями Загальних Зборів;
- забезпечує виконання рішень і доручень керівних органів управління Організації;
- відкриває і закриває рахунки Організації в банках та інших фінансових установах, підписує банківські та інші фінансові документи;
- затверджує штатний розклад, укладає трудові та цивільно-правові договори, звільняє працівників згідно із чинним законодавством України, видає накази та інші обов'язкові для працівників Організації акти, а також керує їхньою діяльністю;
- звітує керівним органам Організації про поточну діяльність Організації;
- приймає рішення щодо інших поточних питань діяльності Організації та здійснює інші адміністративні функції, спрямовані на реалізацію Статутних завдань Організації.
- виконує інші обов'язки, покладені на нього Правлінням Організації чи Загальними Зборами.





5.4.4. Голова Організації має право призначати заступника.

5.4.5. Голова Організації має право видавати іншим особам довіреності на вчинення юридичних дій від імені Організації, за умови одержання попередньої письмової згоди від Правління Організації, що оформлюється протоколом.

5.4.6. У випадку, коли Голова Організації тимчасово не може виконувати свої обов'язки, його обов'язки виконує один з членів Правління Організації – заступник.

#### **5.5. Контрольно-Ревізійна комісія**

5.5.1. Контрольно-ревізійна комісія обирається Загальними Зборами на два роки у складі не менше трьох членів, які обирають голову і секретаря. Члени інших керівних органів і працівники громадського об'єднання не можуть бути членами Контрольно-ревізійної комісії. Контрольно-ревізійна комісія підзвітна Загальним зборам Організації, керується в своїй діяльності цим Статутом та Положенням про контрольно-ревізійну комісію, яке затверджується Загальними Зборами.

5.5.2. Контрольно-ревізійна комісія скликається її головою принаймні два рази на рік, а також протягом 10 діб на письмовий запит Правління або 5% членів громадського об'єднання.

5.5.3. Рішення Контрольно-ревізійної комісії приймаються простою більшістю голосів її членів.

5.5.4. Контрольно-ревізійна комісія має повноваження:

- вносити пропозицій щодо фінансової діяльності та використання активів громадського об'єднання;
- складати висновки про фінансову діяльність та використання активів громадського об'єднання до затвердження Загальними зборами річних бюджетів, балансів, фінансових та інших звітів керівних органів;
- складати висновки з інших питань за поданням керівних органів громадського об'єднання;
- проводити періодичні та спеціальні перевірки фінансової діяльності та використання активів громадського об'єднання, залучати незалежних експертів до указаних перевірок.

## **6. ПОРЯДОК ЗВІТУВАННЯ ПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ПЕРЕД ЇЇ ЧЛЕНАМИ**

6.1. Керівні органи Організації забезпечують для членів Організації вільний доступ до інформації про їх діяльність, у тому числі про прийняті рішення та про здійснення Статутних завдань.

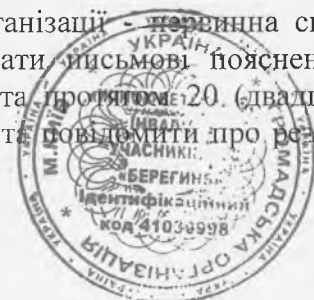
6.2. Керівні органи Організації у 30 (тридцяти) денний терміни надають відповіді письмово або електронною поштою на запити членів Організації щодо діяльності Керівних органів Організації та реалізації Статутних завдань.

6.3. Керівні органи Організації щорічно звітують перед членами Організації на Загальних Зборах з питань, пов'язаних із реалізацією покладених на них повноважень та здійснення статутних завдань Організації.

## **7. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ**

7.1. Члени Організації мають право оскаржити рішення, дію або бездіяльність іншого члена Організації, Голови Організації, Правління Організації шляхом подання письмової скарги, а саме:

- на дії, бездіяльність або рішення члена Організації - письмова скарга подається до Голови Організації, який зобов'язаний отримати письмові пояснення від особи, дії, бездіяльність або рішення якої оскаржується, та протягом 20 (двадцяти) робочих днів розглянути скаргу із письмовими поясненнями та повідомити про результати її розгляду





скаржника. В разі відхилення скарги - повторна скарга подається до Правління Організації, яке зобов'язане розглянути скаргу на найближчому засіданні із обов'язковим викликом члена Організації, який скаржиться, а також члена Організації, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Правлінням Організації - повторна скарга подається до Загальних Зборів, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні із обов'язковим викликом члена Організації який скаржиться, а також члена Організації дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується;

- на дії, бездіяльність або рішення Голови Організації - первинна скарга подається до Правління Організації, яке зобов'язане розглянути скаргу на найближчому засіданні, із обов'язковим викликом члена Організації, який скаржиться, а також Голови Організації дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Правлінням Організації - повторна скарга подається до Загальних Зборів, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні із обов'язковим викликом члена Організації, який скаржиться, а також Голови Організації дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується;

- на дії, бездіяльність або рішення члена Правління Організації - первинна скарга подається до Голови Організації, який зобов'язаний розглянути скаргу протягом 20 (двадцяти) робочих днів із обов'язковим викликом члена Організації, який скаржиться, а також члена Правління Організації дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Головою Організації;

- повторна скарга подається до Загальних Зборів, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні із обов'язковим.

## **8. ДЖЕРЕЛА НАДХОДЖЕННЯ І ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ТА ІНШОГО МАЙНА**

8.1 Організація є неприбутковою організацією. Для здійснення своїх програмних та статутних цілей і завдань Організації має право на власне рухоме й нерухоме майно, обладнання, транспорт, інші засоби, набуття яких не забороняється чинним законодавством України.

8.2 Організація може орендувати необхідне рухоме і нерухоме майно.

8.3 Грошові кошти й майно Організації формуються за рахунок:

- членських внесків;
- коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;
- пасивних доходів;
- коштів або майна, які надходять від ведення основної діяльності, з урахуванням положень пункту 157.13 статті 157 Податкового кодексу України;
- дотацій або субсидій, отриманих із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги, крім дотацій на регулювання цін на платні послуги.

8.4 Управління майном і коштами Організації в межах затвердженого бюджету та кошторису витрат Організації здійснює Правління.

8.5 Організація не несе відповідальності по зобов'язаннях своїх членів, а члени Організації не несуть відповідальності за зобов'язаннями Організації.

8.6 Організація, створені нею установи та організації зобов'язані вести оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, зареєструватись в органах державної податкової інспекції та вносити до бюджету платежі в порядку й розмірах, передбачених законодавством.

8.7 Майно та кошти Організації використовуються виключно на реалізацію мети та виконання завдань, визначених цим Статутом, а також на оплату праці штатних співробітників Організації, осіб, що перебувають в трудових відносинах з Організацією.



8.8 Отримані доходи (прибутки) або майно Організації чи їх частини не підлягають розподілу серед засновників (учасників), учасників такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), учасників органів управління та інших пов'язаних з ними осіб. Доходи (прибутки) неприбуткової організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання такої неприбуткової організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених її установчими документами.

8.9 Організація має право мати спонсорів, які можуть робити добровільні пожертвування на користь Організації в грошовій або іншій формі.

8.10 Організація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями усім належним їй на праві власності майном. Учасники Організації не несуть відповідальності за зобов'язаннями Організації.

8.11 Організація зобов'язана вести оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, зареєструватись в органах державної податкової інспекції та вносити до бюджету податки і платежі у порядку і розмірах, передбачених законодавством.

8.12 У разі недотримання неприбутковою організацією вимог, визначених цим пунктом, така неприбуткова організація зобов'язана подати у термін, визначений для місячного податкового (звітного) періоду, звіт про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації за період з початку року по останній день місяця, в якому вчинено таке порушення, та зазначити суму самостійно нарахованого податкового зобов'язання з податку на прибуток. Податкове зобов'язання розраховується, виходячи із суми операції нецільового використання коштів. Така неприбуткова організація виключається контролюючим органом з Реєстру неприбуткових установ та організацій.

З першого дня місяця, наступного за місяцем, у якому вчинено таке порушення, до 31 грудня податкового (звітного) року неприбуткова організація зобов'язана щоквартально подавати до контролюючого органу квартальну фінансову і податкову звітність (з наростаючим підсумком) з податку на прибуток та сплачувати податок у термін, визначений для квартального періоду.

З наступного податкового (звітного) року така неприбуткова організація подає фінансову і податкову звітність та сплачує податок на прибуток у порядку, встановленому цим розділом для неприбуткових організацій - платників податку на прибуток.

8.13 Державний контроль за діяльністю Організації здійснюється державними органами у порядку, передбаченому законодавством України.

8.14 У разі припинення Організації її майно та кошти не можуть перерозподілятися між учасниками Організації, і повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету, якщо інше не передбачено законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації. У разі реорганізації громадського об'єднання його майно, активи та пасиви передаються правонаступнику.

8.15 Згідно ст. 20 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»

Громадські організації та інші об'єднання ветеранів війни в межах своїх повноважень сприяють розробленню рішень органами законодавчої і виконавчої влади, представляють і захищають законні інтереси своїх членів у державних органах і громадських організаціях, здійснюють інші повноваження, передбачені законодавством України про об'єднання громадян.

Центральні та місцеві органи виконавчої влади; органи місцевого самоврядування, Рада міністрів Автономної Республіки Крим у межах своєї компетенції надають ветеранським організаціям фінансову підтримку, кредити з коштів відповідних бюджетів, а також безплатно надають будинки, приміщення, обладнання та інше майно, необхідне для здійснення їх статутних завдань. Ветеранські організації звільняються від плати за користування комунальними послугами (газом, електроенергією та іншими послугами) в



межах середніх норм споживання (надання), телефоном у приміщеннях та будинках, які вони займають.

Підприємства ветеранів війни, на яких не менше ніж 60 процентів від середньоспискової чисельності працюючих становлять учасники бойових дій та учасники війни, звільняються від сплати податку на прибуток.

## **9. ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ, ДІЯЛЬНОСТІ ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ВІДОКРЕМЛЕНИХ ПІДРОЗДІЛІВ ОРГАНІЗАЦІЇ**

9.1. Організація може мати відокремлені підрозділи, які утворюються за рішенням Правління Організації.

9.2. Рішення про створення відокремленого підрозділу приймається Правлінням Організації при наявності мінімум 3 (трьох) заяв від майбутніх членів відокремленого підрозділу.

9.3. Відокремлені підрозділи Організації не мають статусу юридичної особи.

9.4. Керівник відокремленого підрозділу призначається Правлінням Організації.

Керівник :

відокремленого підрозділу повинен бути членом Організації.

9.5. Вищим керівним органом відокремленого підрозділу є Збори членів Відокремленого ~ підрозділу (надалі по тексту - Збори членів Відокремленого підрозділу).

9.6. Відокремлені підрозділи мають наступні повноваження:

- реалізують Статутні мету та завдання Організації у певному населеному пункті в межах наданих рішенням Правління Організації;
- проводять роботу по залученню нових членів способами та засобами не забороненими чинним законодавством України;
- представляють Організацію на території певної адміністративно-територіальної одиниці України.

9.7. Керівник відокремленого підрозділу:

- організовує діяльність членів Організації по виконанню Статуту Організації;
- веде облік членів, що приймаються до Організації Відокремленим підрозділом;
- виконує інші повноваження, надані керівними органами Організації

9.8. Керівник Відокремленого підрозділу зобов'язаний:

- дотримуватись вимог Статуту Організації;
- активно впроваджувати рішення керівних органів Організації (прийнятих в межах Статуту Організації та чинного законодавства);
- не допускати дій спрямованих на порушення честі, гідності членів Організації.

9.9. Керівник Відокремленого підрозділу має право діяти від імені Організації на підставі довіреності, виданої Головою Організації.

9.10. Діяльність Відокремленого підрозділу може бути припинено шляхом його закриття (саморозпуску або реорганізації) відповідно до чинного законодавства України за рішенням Правління Організації або Загальних Зборів Організації, а також в судовому порядку.

9.11. Майно та кошти яке було закріплене за Відокремленим підрозділом передається безпосередньо до відання Правління Організації до прийняття рішення щодо розподілу майна та коштів Загальними Зборами.

9.12. Організація підтверджує свій Всеукраїнський статус відповідно до вимог чинного законодавства.

## **10. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ОРГАНІЗАЦІЇ**

10.1. Внесення змін та доповнень до Статуту Організації є компетенцією Загальних Зборів



## 11. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

11.1. Припинення діяльності Організації здійснюється:

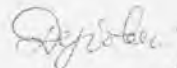
11.1.1. За рішенням Організації, прийнятим Загальними зборами, якщо за таке рішення проголосувало не менше 3/4 (три четверті) членів, шляхом саморозпуску або реорганізації шляхом приєднання до іншої громадської організації такого самого статусу;

11.1.2. За рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) Організації.

11.2. Для вирішення питань, пов'язаних із добровільним припиненням діяльності (саморозпуском) Організації, створюється ліквідаційна комісія.

11.3. Ліквідаційна комісія встановлює порядок і строки проведення припинення діяльності Організації як юридичної особи, а також приймає рішення щодо використання коштів та майна Організації після її припинення діяльності.

Голова зборів

 Дубович Н.М.

Секретар зборів

 Губська В.П.



КОПІЯ

**ВИПИСКА**  
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,  
фізичних осіб-підприємців та громадських формувань  
**ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ЖІНОК  
ВЕТЕРАНІВ, ІНВАЛІДІВ, УЧАСНИКІВ АТО "БЕРЕГІНЯ"**

*Ідентифікаційний код юридичної особи:*  
41039998

*Місцезнаходження юридичної особи:*  
03150, м. ХІТІВ, вулиця АНТОНИВНА, будинок 106, квартира 32

*Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:*  
20.12.2016, 1 068 102 0000 044614

*Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:*  
РУВСЬКА ВІКТОРІЯ ПЕТРІВНА – керівник



*Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:*

ГУВЬСЬКА ВІКТОРІЯ ПЕТРІВНА

*Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:*

21.12.2016, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ,  
21680000

21.12.2016, 265016242978, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ, ДПІ  
У ГОЛОСІЇВСЬКОМУ РАЙОНІ (ГОЛОСІЇВСЬКИЙ РАЙОН М.КИЄВА), 39439980  
(дані про взяття на облік як платника податків)

21.12.2016, 10000000786973, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ,  
ДПІ У ГОЛОСІЇВСЬКОМУ РАЙОНІ (ГОЛОСІЇВСЬКИЙ РАЙОН М.КИЄВА),  
39439980 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

*Дані про основний вид економічної діяльності:*

94.99 Діяльність інших промислових організацій, н. в. і. у.

*Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:*

10000000786973

*Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:*  
відомості відсутні

*Дата та час видачі виписки:*

31.06.2019 15:10:09

*Внесено до реєстру:*

*Сформовано документ:*

(додаток 4 пункту 1 Наказу  
Міністерства юстиції України  
від 25 листопада 2016 року №  
3359/5)



КОПІЯ

2650 ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У  
ГОЛОСІВСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО  
УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ

РІШЕННЯ №1626504601413  
від 23.12.2016 року

X	про включення	про виключення
	про повторне включення	про відмову у включенні
	підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або	
	про зміну ознаки неприбутковості	
	про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбуткової організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)	

Рішення прийняте на підставі підпункту 133.4.5 пункту 133.4 статті 133 41039998  
Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-РН)

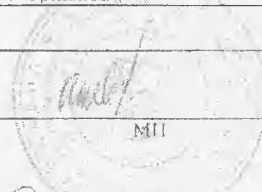
ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ЖІНОК ВЕТЕРАНІВ, ІНВАЛІДІВ, УЧАСНИКІВ АТО "БЕРЕГІНЯ"

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій  
від \_\_\_\_\_ р. № \_\_\_\_\_, ознака неприбутковості

Ознака неприбутковості	0032 - громадські об'єднання;
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	23.12.2016
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	23.12.2016

Підстава\*

В.о. начальника



КУШНАРЬОВА ЮЛІЯ  
ВАЛЕРІЇВНА

Примірник рішення отримано:  
керівник

*Дубович*  
МП (за наявності)

ДУБОВИЧ НАТАЛІЯ  
МИХАЙЛІВНА

23.12.2016 року

\*Заповнюється у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключенні з Реєстру України.



КОПІЯ

Додаток 1  
до Порядку складання бюджетної звітності  
розпорядниками та одержувачами бюджетних  
коштів, звітності фондами загальнообов'язкового  
державного соціального і пенсійного  
страхування  
(пункт 1 розділу II)

**Звіт**  
**про надходження та використання коштів загального фонду**  
**(форма N 2м)**  
**за 2020 рік**

Установа	<i>Громадська організація "Жінок ветеранів, інвалідів, учасників АТО "Берегиня"</i>	за ЄДРПОУ	КОДИ
Територія	<i>Голосіївський</i>	за КОАТУУ	41039998
Організаційно-правова форма господарювання	<i>Громадська організація</i>	за КОПФГ	8036100000
Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету	-		815
Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету	-		
Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів	<b>008 - Орган з питань праці та соціального захисту населення</b>		
Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів)	<b>0813242 - Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення</b>		
Періодичність: річна			
Одиниця виміру: грн. коп.			

Показники	КЕКВ та/або ККК	Код рядка	Затверджено на звітний рік	Затверджено на звітний період (рік)	Залишок на початок звітного року	Надійшло коштів за звітний період (рік)	Касові за звітний період (рік)	Залишок на кінець звітного періоду (року)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Видатки та надання кредитів - усього</b>	<b>X</b>	<b>010</b>	<b>151170,00</b>	-	-	<b>99757,00</b>	<b>99757,00</b>	-
у тому числі:								
<b>Поточні видатки</b>	<b>2000</b>	<b>020</b>	<b>151170,00</b>	-	-	<b>99757,00</b>	<b>99757,00</b>	-
<i>Оплата праці і нарахування на заробітну плату</i>	<i>2100</i>	<i>030</i>	-	-	-	-	-	-
<i>Оплата праці</i>	<i>2110</i>	<i>040</i>	-	-	-	-	-	-
<i>Заробітна плата</i>	<i>2111</i>	<i>050</i>	-	-	-	-	-	-
<i>Грошове забезпечення військовослужбовців</i>	<i>2112</i>	<i>060</i>	-	-	-	-	-	-
<i>Нарахування на оплату праці</i>	<i>2120</i>	<i>070</i>	-	-	-	-	-	-
<i>Використання товарів і послуг</i>	<i>2200</i>	<i>080</i>	-	-	-	-	-	-
<i>Предмети, матеріали, обладнання та інвентар</i>	<i>2210</i>	<i>090</i>	-	-	-	-	-	-
<i>Медикаменти та перев'язувальні матеріали</i>	<i>2220</i>	<i>100</i>	-	-	-	-	-	-





1	2	3	4	5	6	7	8	9
Продукти харчування	2230	110	-	-	-	-	-	-
Оплата послуг (крім комунальних)	2240	120	-	-	-	-	-	-
Видатки на відрядження	2250	130	-	-	-	-	-	-
Видатки та заходи спеціального призначення	2260	140	-	-	-	-	-	-
Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	2270	150	-	-	-	-	-	-
Оплата теплопостачання	2271	160	-	-	-	-	-	-
Оплата водопостачання та водовідведення	2272	170	-	-	-	-	-	-
Оплата електроенергії	2273	180	-	-	-	-	-	-
Оплата природного газу	2274	190	-	-	-	-	-	-
Оплата інших енергоносіїв та інших комунальних послуг	2275	200	-	-	-	-	-	-
Оплата енергосервісу	2276	210	-	-	-	-	-	-
Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм	2280	220	-	-	-	-	-	-
Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм	2281	230	-	-	-	-	-	-
Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку	2282	240	-	-	-	-	-	-
<b>Обслуговування боргових зобов'язань</b>	<b>2400</b>	<b>250</b>	-	-	-	-	-	-
Обслуговування внутрішніх боргових зобов'язань	2410	260	-	-	-	-	-	-
Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань	2420	270	-	-	-	-	-	-
<b>Поточні трансферти</b>	<b>2600</b>	<b>280</b>	<b>151170,00</b>	-	-	<b>99757,00</b>	<b>99757,00</b>	-
Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	2610	290	151170,00	-	-	99757,00	99757,00	-
Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів	2620	300	-	-	-	-	-	-
Поточні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям	2630	310	-	-	-	-	-	-
<b>Соціальне забезпечення</b>	<b>2700</b>	<b>320</b>	-	-	-	-	-	-
Виплата пенсій і допомоги	2710	330	-	-	-	-	-	-
Стипендії	2720	340	-	-	-	-	-	-
Інші виплати населенню	2730	350	-	-	-	-	-	-
<b>Інші поточні видатки</b>	<b>2800</b>	<b>360</b>	-	-	-	-	-	-
<b>Капітальні видатки</b>	<b>3000</b>	<b>370</b>	-	-	-	-	-	-
<b>Придбання основного капіталу</b>	<b>3100</b>	<b>380</b>	-	-	-	-	-	-
Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	3110	390	-	-	-	-	-	-
Капітальне будівництво (придбання)	3120	400	-	-	-	-	-	-
Капітальне будівництво (придбання) житла	3121	410	-	-	-	-	-	-



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів	3122	420	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт	3130	430	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт житлового фонду (приміщень)	3131	440	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт інших об'єктів	3132	450	-	-	-	-	-	-
Реконструкція та реставрація	3140	460	-	-	-	-	-	-
Реконструкція житлового фонду (приміщень)	3141	470	-	-	-	-	-	-
Реконструкція та реставрація інших об'єктів	3142	480	-	-	-	-	-	-
Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури	3143	490	-	-	-	-	-	-
Створення державних запасів і резервів	3150	500	-	-	-	-	-	-
Придбання землі та нематеріальних активів	3160	510	-	-	-	-	-	-
<b>Капітальні трансферти</b>	<b>3200</b>	<b>520</b>	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	3210	530	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів	3220	540	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям	3230	550	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансферти населенню	3240	560	-	-	-	-	-	-
<b>Внутрішнє кредитування</b>	<b>4100</b>	<b>570</b>	-	-	-	-	-	-
Надання внутрішніх кредитів	4110	580	-	-	-	-	-	-
Надання кредитів органам державного управління інших рівнів	4111	590	-	-	-	-	-	-
Надання кредитів підприємствам, установам, організаціям	4112	600	-	-	-	-	-	-
Надання інших внутрішніх кредитів	4113	610	-	-	-	-	-	-
<b>Зовнішнє кредитування</b>	<b>4200</b>	<b>620</b>	-	-	-	-	-	-
Надання зовнішніх кредитів	4210	630	-	-	-	-	-	-
Інші видатки	5000	640	X	-	X	X	X	X



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Нерозподілені видатки	9000	650	-	-	-	-	-	-

<sup>1</sup> Заповнюється розпорядниками бюджетних коштів.



Керівник

ВІКТОРІЯ ГУБСЬКА

Головний бухгалтер

—

Не підписано

" 13 " січня 2021р.



**ЗВІТ**  
**про реалізацію проекту**

**«ЖІНОЧЕ ЩАСТЯ БЕЗ ВІКУ»**  
(назва проекту)

**Громадська організація**  
**«Ветеранів жінок, інвалідів, учасників АТО «БЕРЕГІНЯ»**  
(найменування громадського об'єднання)

Запланований строк реалізації проекту:

з «01» січня 2020 року по «30» грудня 2020 року.

Виділено бюджетних коштів у сумі **151,171 грн.**

№ з/п	Статті витрат	Сума витрат, грн	Реквізити підтверджувальних документів*
1.	Послуги з додрукарської підготовки до друку (літературного та лексичного редагування всього масиву тексту, технічна вичитка тексту практичного посібника « 100 розмов з психологом»)	49,980 грн	Договір №1102/2 про надання послуг від 14.12.2020 року та Акт №1 від 15.12.2020 року
2.	Послуги з до друкарської підготовки до друку ( переклад видання на українську мову, літературне та лексичне редагування тексту, технічна вичитка, адаптація тексту до видання, підготовка, укладання окремого договору з авторами на закріплення авторських прав на видання практичного посібника « 100 розмов з психологом»)	49,777 грн	Договір №1102/3 про надання послуг від 21.12.2020 року та Акт №2 від 22.12.2020 року
<b>ВСЬОГО ВИКОРИСТАНО :</b>		<b>99,757 грн</b>	

Голова громадської організації



Вікторія ГУБСЬКА

**ВІДОМОСТІ**  
**про діяльність громадської організації**  
**«Жінок ветеранів, інвалідів, учасників АТО «БЕРЕГІНЯ»**

Головною метою нашої ІГС є сприяння консолідації і координації зусиль жінок ветеранів, учасників, інвалідів АТО, сімей загиблих, осіб похилого віку, дітей у справі широкого, більш ефективного використання наявних можливостей у забезпеченні захисту своїх політичних, економічних, соціальних прав, наданню оздоровчої, медичної, соціальної, психологічної, моральної та правової допомоги, у тому числі і для сприяння вирішенню житлових проблем, членам Організації, в першу чергу учасникам бойових дій, інвалідам війни, інвалідам АТО, сім'ям загиблих та їх дітей.

Маємо досвід роботи членів громадської організації «Жінок ветеранів, інвалідів, учасників АТО «БЕРЕГІНЯ» працювали у розробці нормативно правових документів при Міністерстві соціальної політики щодо вдосконалення на унормування Постанови КМ України 1049 та 176 щодо фінансової підтримки громадських організацій ветеранів, щодо надання соціальних послуг, психологічної, медичної допомоги воїнам АТО, членам сімей загиблих.

Проводимо моніторинг ефективного фінансування підтримки громадських організацій з бюджетів всіх рівнів, що надають фінансову підтримку громадським організаціям ветеранів і учасників АТО, інвалідів АТО, сім'ям загиблих та їх дітей.

Ми брали участь у розробці концепції створення ВЕТЕРАНСЬКИХ ХАБІВ для допомоги учасникам АТО, членам сімей загиблих щодо надання їм безкоштовної психологічної допомоги, соціальну допомогу, реабілітацію та адаптацію інвалідів осіб-учасників АТО, дітей-інвалідів, дітей з вадами розвитку та інших осіб учасників АТО та їх родин;

Потягом 2016-2021 р.р. постійно надаємо безкоштовну правову допомогу учасникам АТО в судових справах в Броварському районі, зокрема в с.Пухівка а також в м.Києві.

На даний час в судах різних інстанцій розглядаються справи учасників АТО, щодо надання їм земельних ділянок згідно до чинного законодавства, які ми супроводжуємо це більше як 10 справ. Беремо безпосередню участь у співпраці з Київської обласною адміністрацією та Броварської районною держадміністрацією задля отримання цих земельних ділянок в с.Пухівка для учасників АТО, членам сімей загиблих. Весь цей час ми послідовно надаємо членам Організації, членам сімей загиблих всебічну правову допомогу, психологічну реабілітацію, соціальну та професійну адаптацію та моральну підтримку, в тому числі для вирішення побутових, житлових та інших проблем залучаємо їх до наших заходів.

Ми також надаємо безкоштовну правову допомогу постраждалим на Майдані під час Революції Бідності, які проживають в Київській області.

Сприяємо органам влади, місцевого самоврядування у розвитку ефективної соціальної політики стосовно ветеранів АТО та сімей загиблих, вдосконаленні системи соціального захисту населення, проведенні для цього демократичних, прогресивних реформ у політичній, економічній, соціальній та інших сферах життя суспільства.

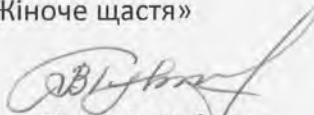
Співпрацюємо з іншими ветеранськими організаціями, волонтерами, які допомагають воїнам та учасникам АТО, зокрема, з ГС «Ветеранський простір», «Волонтерський пункт для учасників АТО «Вокзал-Київ». та МБФ «Чисте небо», «Історичний клуб «Холодний Яр», ГО «Родини ветеранів АТО» та іншими.

У 2020-2021 р.р. виконували проекти за підтримки Департаменту соціальної політики м.Києва в рамках програми «Соціальне партнерство» проект «Жіноче щастя»

Голова ГО

«Жінок ветеранів інвалідів, учасників АТО «БЕРЕГІНЯ»



  
Вікторія Губська