

Додаток 2
до Порядку відбору громадських
об'єднань для надання фінансової
підтримки з бюджету міста Києва

Заявка на участь у конкурсному відборі

Назва громадського об'єднання, що подає конкурсну пропозицію	ГО «В дитячих долонях»
Назва пріоритетного напрямку	3. Проведення комплексної реабілітації та спеціалізованого консультування дітей та молоді з інвалідністю;
Назва проекту	«Інклюзивно-ресурсна модель підготовки до школи» та впровадження її елементів в корекційній роботі з дітьми з особливими освітніми потребами на базі ГО «В дитячих долонях»
Відповідність проекту оперативним цілям, завданням та заходам Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року	Відповідає: сектору 2.3. Соціальна підтримка та допомога
Загальна сума витрат для виконання (реалізації) проекту, тис. грн.	591,7
Очікуване фінансування з бюджету міста Києва, тис. грн.	591,7
Мінімально необхідний обсяг витрат для виконання (реалізації) проекту, тис. грн.	591,7
Терміни реалізації проекту	2022 рік
Адреса громадської організації Телефон, факс, e-mail	04213 м. Київ, пр-т Героїв Сталінграда, 48-А. (044) 293-02-75, Puv020577@gmail.com
Прізвище, ім'я, по батькові голови громадської організації	Корольчук Людмила Михайлівна

Підпис керівника громадської організації



(П.І.Б.)

Печатка громадської організації



Дата

10.12.2021р

Дата реєстрації заявки	* 10.12.2021
Реєстраційний номер конкурсної пропозиції	* № 86
Підпис	* [Handwritten signature]

Додаток 3
до Порядку відбору громадських
об'єднань для надання фінансової
підтримки з бюджету міста Києва

Опис проєкту

для реалізації у 2022 році

«Інклюзивно-ресурсна модель підготовки до школи» та впровадження її елементів в корекційній роботі з дітьми з особливими освітніми потребами на базі ГО «В дитячих долонях»

(назва проєкту)

Назва громадської організації, яка подає проєкт

ГО «В дитячих долонях»

1. Загальна інформація про громадське об'єднання:

- дата створення: 11. 06. 2007р.

- предмет діяльності: психологічна корекція, реабілітація, соціалізація та адаптація до умов дитячого колективу дітей з особливими освітніми проблемами – з синдромом Дауна, затримкою психічного розвитку, ГРДУ (гіперактивним розладом з дефіцитом уваги), аутизмом, вадами мови.

- структура та чисельність:

1) діти з особливими освітніми потребами – 79 осіб.

2) батьківський комітет – близько 150 осіб.

3) психологи (5), дефектологи (2), логопеди (2), арт-терапевт, муз. керівник, каністерапевт, кінолог, фандрейзер, бухгалтер, голова правління – всього 16 осіб.

- джерела фінансування: бюджетні кошти та добровільні пожертви фіз. та юр. осіб.

- наявність ресурсів для виконання проєкту: відремотоване приміщення, необхідна і достатня кількість високодосвідчених фахівців.

- досвід реалізації заходів із залученням бюджетних коштів – 15 років.

2. Опис та обґрунтування необхідності реалізації проекту

2.1. Мета проекту:

Впровадити найсучасніший метод сенсорної інтеграції шляхом створення умов у просторі з відповідним корекційним обладнанням та з застосуванням ряду новацій для дітей з особливими освітніми потребами.

2.2. Цільова група, на яку спрямовано проект (з розподілом за статтю):

діти з особливими освітніми проблемами –
з синдромом Дауна 10 осіб,
ЗПР (затримкою психічного розвитку) 20 осіб,
ГРДУ (гіперактивним розладом з дефіцитом уваги) 15 осіб,
РАС (розладом аутичного спектру) 19 осіб,
вадами мови 15 осіб.

2.3. Опис проблеми, на вирішення якої спрямовано проект:

На сьогодні в структурі дітей з ООП (особливими освітніми потребами) дуже сильно виросла частка дітей з затримкою психічного розвитку, та більш за все з розладами аутичного спектру. Лише у Києві щороку народжується до 300 таких “особливих” діток. І тільки одного з 3-х малюків батьки забирають додому... Ще кілька років тому українські родини, в яких з’являлися малюки із особливими освітніми проблемами, залишалися наодинці із своїми проблемами: таких дітей не брали навіть у дитсадки.

Спеціалісти дійшли висновку, що тривалий час справжні інтелектуальні здібності «особливих» малюків недооцінювалися. Їм важче навчитися говорити, набути навичок самообслуговування, навчитися мислити абстрактно, проте саме такій дитині життєво необхідно спілкування із здоровими однолітками. Граючи із звичайними дітьми, “особливий” малюк не лише вчиться говорити й діяти як здорова дитина — він адаптується до нормального життя! А здорові діти вчаться сприймати один одного такими, якими вони є. У них розвиваються доброта, любов до інших людей, розуміння ближнього, бажання допомагати — якості, особливо цінні у наш час.

Діти з затримкою розвитку, спричиненою наявністю у них синдрому Дауна (СД), аутичними розладами (РАС), синдрому дефіциту уваги та гіперактивності (ГРДУ) є однією з найбільш вразливих груп дітей в Україні. Незважаючи на положення Конвенції ООН про права дитини вони зазвичай не мають доступу до освіти та якісних соціальних послуг відповідно до їхніх потреб, а також до можливостей життя у громаді. Матері та інші дорослі члени сімей, які виховують дітей цільової групи, зазвичай залишаються без підтримки, що призводить до виникнення ризику вигорання та – як наслідок – до погіршення якості догляду вдома, влаштування дітей до інтернатного закладу.

Одним із головних міфів про дітей з ООП в Україні є те, що вони є ненавчуваними та нездатними до інтеграції в громаду. Цей міф традиційно поділяють не лише пересічні громадяни, батьки дітей з СД, але навіть і фахівці (лікарі, педагоги, соціальні працівники тощо). Матері новонароджених, в яких діагностовано СД, стикаються з ситуацією, коли медичний персонал переконує їх залишити дитину у пологовому будинку. Головний аргумент, який використовується при цьому – це те, що виховання такої дитини є тягарем для її родини. У разі залишення дитини з СД (а також дитини з аутизмом, ГРДУ) вона практично не має шансів для подальшого повернення в громаду шляхом усиновлення або влаштування до прийомної сім'ї. Через відсутність спеціалізованих послуг для таких дітей та їхніх сімей, стигматизоване ставлення до них в українському суспільстві вкрай негативне. Діти вказаної цільової групи зазвичай залишаються у системі інституційного догляду протягом всього їхнього життя.

Тим не менш вони можуть демонструвати значні успіхи у навчанні та соціальній адаптації у разі забезпечення їм інтенсивної освітньої та психосоціальної підтримки у сімейному оточенні відповідно до їхніх потреб. У разі якщо такі діти своєчасно починають брати участь у програмах раннього втручання, їхні шанси отримати позитивний висновок психолого-медико-педагогічної комісії для подальшого влаштування до закладу освіти суттєво зростають.

Досвід наших попередніх проектів засвідчив, що для того, щоб досягти стійких результатів, ми повинні пропонувати систематичну мультидисциплінарну підтримку не лише дітям, але також і дорослим, які їх виховують.

2.4. План заходів з реалізації проекту.

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Термін реалізації етапу	Результати здійснення етапу
Проведення корекційних занять з реабілітації, соціалізації та сенсорної інтеграції для дітей з особливими освітніми потребами згідно з їхніми індивідуальними планами розвитку	Підготовка та написання індивідуальних планів розвитку дітей з особливими освітніми потребами та проведення занять з застосуванням нового сенсорно-корекційного обладнання, елементами каністерапії та методу корекційного театру.	січень 2022 р. – грудень 2022 р.	Розвинутий мовленевий центр мозку, дитина навчена думати словами, а не образами та набуті навички самообслуговування

2.5. Участь громадського об'єднання в реалізації проекту (людські, фінансові ресурси тощо):

В реалізації проекту братимуть участь 3 особи:

психолог - 1 особа;
каністерапевт - 1 особа;
кінолог - 1 особа.

В попередні роки на ремонтно-відновлювальні роботи було виділено та освоєно понад 1млн. грн.

На закупівлю обладнання для сенсорної інтеграції – близько 500 тис. грн.

2.6. Очікувані результати реалізації проекту (вказіть конкретні кількісні та якісні результативні показники):

Впровадження інклюзивної освіти для категорії дітей з синдромом Дауна, ГРДУ (гіперактивним розладом з дефіцитом уваги), ЗПР (затримкою психічного розвитку), РАС (розладами аутичного спектру) та вадами мови, а також надання мультидисциплінарної підтримки сім'ям, які виховують дітей з особливостями розвитку для подальшої підготовки дітей до навчання у закладах дошкільної і загальної освіти (шляхом застосування методу каністерапії, арттерапії, театрального мистецтва і, особливо, сенсорної інтеграції), має найбільш позитивний експериментально доведений вплив на свідомість і підсвідомість дитини. Адже включення другої сигнальної системи дозволяє максимально розвинути мовленевий центр мозку, навчити дитину думати словами, а не образами та спростити набуття «особливими» дітьми навичок самообслуговування.

Для переважної більшості дітей з особливими освітніми потребами, особливо для діток з аутичними проявами характерні труднощі з сенсорною інтеграцією мозку. Їм досить важко «розуміти» відчуття, обробляти інформацію що надходить до кори головного мозку та адекватно реагувати. Тому в теорії сенсорної інтеграції розроблено величезну практичну дидактичну базу – ігри, іграшки, снаряди, тренажери та інші елементи активності. Кімната сенсорної інтеграції облаштована та оздоблена відповідним обладнанням для розвитку тактильних, вестибулярних і пропріоцептивних відчуттів.

Реалізація пропонованого проекту передбачає надання послуг цільовій групі протягом тривалого часу що дозволить досягти стійкого ефекту, зокрема підвищення рівня розвитку дітей та підготовки їх до безперешкодного проходження ПМПК (психолого-медико-педагогічної комісії) при ІРЦ (інклюзивно-ресурсних центрах) для подальшого влаштування дітей-учасників проекту до закладів дошкільної або загальної освіти.

Як доводить досвід, **всі!!!** Випускники нашої організації, що пройшли курс психологічної корекції, реабілітації, соціалізації та адаптації до умов дитячого колективу 2 – 3 роки (у окремих випадках – 4 роки) успішно проходять ПМПК і зараховуються до інклюзивних груп дошкільних навчальних закладів м. Києва. Кожного року ця цифра сягає 25 – 30 осіб.

2.7. Можливість поширення досвіду реалізації проекту:

З вересня 2007 року в рамках співпраці з районним управлінням освіти Оболонського району (на підставі укладеної Угоди про співпрацю між Управлінням та ГО «В дитячих долонях») був розроблений та започаткований педагогічний експеримент “Інклюзивна освіта дітей з синдромом Дауна в дошкільних навчальних закладах”. У дитячих навчальних закладах №№ 291 та 662 **було відкрито 3 інклюзивні групи** (молодша, середня, старша), де разом із здоровими ровесниками виховуються діти з синдромом Дауна.

На сьогодні в районі постійно діють 27 інклюзивних груп, метою яких є створення необхідних психолого-педагогічних умов для розвитку дітей з особливими освітніми потребами та можливість отримання ними дошкільної освіти в середовищі здорових однолітків. В цих групах виховуються **73 особливих дитини** – вихованців нашої організації.

За роки існування нашого освітньо-психологічного руху ми підготували і дали дорогу у подальше свідоме життя більш ніж тисячі випускникам.

3. Кошторис проекту

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
1.	Фінансова підтримка + ЄСВ 22% на 5 співробітників: психолог-2 особи, дефектолог, кінолог, каністерапевт.	12 місяців	7 930,00 (із розрахунку: 6 500 грн. + ЄСВ 22% – 1430,00грн.).	475 800,00
2.	Корм для собак, які працюють з дітьми з особливими освітніми потребами	36 мішків	2 600,00	93 600,00
4.	Засоби індивідуального захисту (маски, щитки, рукавички, санітайзер, серветки, рушники, дезинфікуючі розчини)		Згідно зі специфікацією (додається)	22 300,00
Загальна сума:				591 700,00

* До кошторису не можуть бути включені такі види діяльності:
надання фінансової підтримки для участі в довгострокових навчаннях і тренінгах;
закупівля товарів будь-якого виду, що становить більше 60% бюджету;
видатки на придбання основних засобів;
будівництво та капітальний ремонт, придбання нерухомості;
створення фінансових фондів;
організація і проведення розважальних заходів;
проведення довгострокових наукових або технічних досліджень;
організація та проведення фуршетів, банкетів, обідів тощо;
здійснення діяльності релігійного або політичного характеру.

Підпис керівника громадського об'єднання _____

Печатка громадського об'єднання



(П.І.Б.)

“ЗАТВЕРДЖЕНО”

Загальними зборами членів
Громадської організації

"В ДИТЯЧИХ ДОЛОНЯХ"

від "15" листопада 2016 року

Протокол №6

Голова правління

Корольчук Л.М.



СТАТУТ

ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ "В ДИТЯЧИХ ДОЛОНЯХ" (нова редакція)

Код ЄДРПОУ 35199595

Згідно

з оригіналом



Губрениш М.В.

м. Київ — 2016 рік

Цей Статут визначає порядок діяльності, реорганізації та ліквідації Громадської організації "В ДИТЯЧИХ ДОЛОНЯХ" (далі за текстом – **Організація**). Організація здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України, Закону України "Про громадські об'єднання", діючого законодавства України та цього Статуту.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Організація – є громадською організацією, яка об'єднує на основі єдності інтересів та добровільності громадян України та зарубіжжя для виконання завдань, передбачених цим Статутом.

1.2. Організація має статус юридичної особи є невідповідальним товариством, основною метою якого не є одержання прибутку.

1.3. Організація співпрацює з іншими громадськими організаціями, державними органами та організаціями як на Україні, так і за її межами, що сприяють виконанню мети і завдань Організації.

1.4. Свою роботу Організація будує на основі соціальної ініціативи, добровільності, прозорості, відкритості та публічності, відсутності матеріального інтересу її членів.

1.5. Організація є юридичною особою з моменту державної реєстрації, має самостійний баланс, поточний та інші рахунки, круглу печатку, штампи і бланки зі своїм найменуванням, емблему та інші реквізити, затверджені та зареєстровані в установленому законом порядку.

1.6. Організація може створювати відокремлені підрозділи, затверджувати відповідні положення.

Положення про відокремлений підрозділ громадського об'єднання не може суперечити законам та статуту громадського об'єднання.

1.7. Організація має право від свого імені укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права і нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем у суді, господарському суді, третейському суді.

1.8. Організація здійснює бухгалтерський облік та звітність у встановленому чинним законодавством порядку.

1.9. Повне найменування Організації:

Українською мовою – Громадська організація "В ДИТЯЧИХ ДОЛОНЯХ".

1.10. Адреса місцезнаходження Організації: 04213, м. Київ, проспект Героїв Сталінграду, буд. 43, кв. 90.

2. МЕТА ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

2.1. Організація створена з метою захисту законних соціальних, економічних, творчих, духовних та інших спільних інтересів своїх членів, сприяння вирішенню соціальних потреб дітей та підлітків, дітей з особливими потребами (неповносправних дітей), а також підтримка установ, організацій та програм, завданням яких є соціальна адаптація дітей з особливими потребами (неповносправних дітей), підтримка соціально незахищених та проблемних груп суспільства.

2.2. Основними напрямками діяльності Організації є:

2.2.1. Сприяння практичному здійсненню місцевих, регіональних, державних та міжнародних програм, що спрямовані на поліпшення соціально-економічного становища, розвиток освіти, науки;

2.2.2. Сприяння у захисті прав та законних інтересів дітей, підлітків, дітей з особливими потребами (неповносправних дітей), соціально незахищених та проблемних груп суспільства, сприяння забезпеченню їм рівних з іншими громадянами прав та можливостей, сприяння вирішенню завдань їх суспільної інтеграції (інтеграції в суспільствояк повноцінних людей, які мають рівні права з іншими громадянами);

2.2.3. Сприяння виживанню та максимально можливому розвитку здібностей осіб вищезазначеної категорії;

2.2.4. Створення умов для того, щоб особи вищезазначеної категорії могли вести максимально нормальний образ життя;



Відомості про діяльність організації за період з 01.01.2019 по 31.12.2019 року

- 2.2.5. Сприяння розвитку інтелектуальних можливостей і освіти осіб вищезазначеної категорії, а також розвитку в них вмінь та навичок для виконання обдуманого, кваліфікованого, творчого роботи і досягнення ними більшої самостійності в житті;
- 2.2.6. Сприяння створенню робочих місць для осіб вищезазначеної категорії, їх трудовій реабілітації;
- 2.2.7. Сприяння покращенню їх здоров'я та зміцненню загального фізичного стану;
- 2.2.8. Сприяння санаторно – курортному лікуванню осіб вищезазначеної категорії, включаючи соматичне захворювання;
- 2.2.9. Сприяння в наданні правової, інформаційної, психологічної, педагогічної, медичної, моральної, соціальної, матеріальної, гуманітарної або іншої допомоги особам, вищезазначеної категорії і сім'ям, в яких вони проживають;
- 2.2.10. Сприяння тому, щоб особи вищезазначеної категорії виховувались у сім'ях;
- 2.2.11. Сприяння покращенню опіки та піклування над особами вищезазначеної категорії, які втратили батьків;
- 2.2.12. Проведення культурно – просвітницької діяльності направленої на позитивні зміни в ставленні нашого суспільства до дітей і дорослих вищезазначеної категорії;
- 2.2.13. Поширення зв'язків з українськими та міжнародними організаціями, які мають відношення до вирішення проблем осіб вищезазначеної категорії для обміну інформацією (педагогічною, медичною, інформаційно – правовою), обміну досвідомі проведенням спільних заходів;
- 2.2.14. Мобілізація фінансових, матеріально технічних та інших ресурсів, розширення джерел їх надходження до Організації для здійснення її діяльності;
- 2.2.15. Надання допомоги (у тому числі фінансової та матеріально-технічної) юридичним та фізичним особам в Україні, для здійснення ними діяльності, що відповідає меті створення Організації;
- 2.2.16. Сприяння створенню та впровадженню ефективних методів соціально-психологічної адаптації та реабілітації;
- 2.2.17. Сприяння поєднанню спільних зусиль та можливостей державних та недержавних установ і організацій України та інших країн, що займаються проблемами соціально-психологічної адаптації та реабілітації;
- 2.2.18. Підтримка та поширення інформації про досягнення юридичних та фізичних осіб, діяльність яких відповідає меті Організації;
- 2.2.19. Сприяння в організації та проведенні симпозіумів, конференцій, семінарів, тренінг-курсів, виставок, конкурсів, спортивних заходів, інших культурно – освітніх заходів, присвячених проблемам соціальної адаптації інвалідів.

3. ДІЯЛЬНІСТЬ ОРГАНІЗАЦІЇ

- 3.1 Для реалізації основних цілей та завдань, закріплених у цьому Статуті, Організація користується правами та виконує обов'язки, пов'язані з її діяльністю у відповідності до чинного законодавства.
- 3.2. Організація відповідає по своїх зобов'язаннях належним їй майном, на яке згідно чинного законодавства може бути звернено стягнення.
- 3.3. Держава, її органи влади та організації, а також члени Організації не несуть відповідальності по зобов'язаннях Організації, як і Організація не несе відповідальності по зобов'язаннях держави, її органів влади та організацій, членів Організації.
- 3.4. У відповідності до своїх статутних завдань та в порядку, передбаченому чинним законодавством, Організація має право:
 - виступати учасником цивільно - правових відносин, набувати майнові і немайнові права;
 - надсилати уповноваженим особам та органам листи, подяки, скарги щодо порушення працівниками державних органів прав та інтересів членів Організації у відповідності до існуючого законодавства;



Handwritten signature and other markings at the bottom of the page.

- встановлювати інформаційні зв'язки з державними і громадськими національними та міжнародними організаціями;
 - представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів у державних та громадських органах;
 - ідейно, організаційно та матеріально підтримувати інші об'єднання громадян, надавати допомогу в їх створенні;
 - одержувати від органів державної влади і управління та органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для реалізації своїх цілей і завдань;
 - вносити пропозиції до органів влади і управління;
 - розповсюджувати інформацію і пропагувати свої ідеї та цілі;
 - засновувати засоби масової інформації;
- 3.5. Організація самостійно визначає форму та порядок оплати праці її штатних працівників.
- 3.6. Організація може залучати до роботи за трудовим договором або договором підряду громадян, які не є членами Організації.
- 3.7. Організація координує діяльність членів Організації спрямовану на досягнення основних цілей Організації, та проводить їх спільні заходи;
- 3.8. Організація сприяє захисту прав та законних інтересів інвалідів та їх сімей;
- 3.9. Організація пропагує та здійснює інтеграцію в суспільство осіб, вищезазначеної категорії і сприяє поширенню і реалізації їх юридичних прав;
- 3.10. Організація вивчає нормативні акти, які стосуються захисту осіб вищезазначеної категорії;
- 3.11. Організація підтримує законодавчі ініціативи, ініціює та підтримує різні починання в галузі охорони здоров'я, освіти, працевлаштування, направлених на реалізацію та захист соціальних, громадянських, економічних та культурних прав осіб вищезазначеної категорії;
- 3.12. Організація сприяє тому, щоб послуги, які надають особам зазначеної категорії, відповідали їх потребам, планувались та оцінювались з максимально можливим врахуванням їх думки або думки їх законних представників і проводились на основі індивідуального підходу та індивідуальних програм;
- 3.13. Організація здійснює допомогу та сприяє наданню послуг інвалідам та їх сім'ям;
- 3.14. Організація сприяє розробленню програм та створенню служб, необхідних особам вищезазначеної категорії;
- 3.15. Організація сприяє створенню груп з батьків та спеціалістів медицини, психології та педагогіки для надання необхідної психологічної та іншої допомоги сім'ям з немовлятами вищезазначеної категорії.
- 3.16. Організація сприяє створенню умов для спілкування, творчого, культурного та фізичного розвитку осіб вищезазначеної категорії та сімей, в яких вони проживають;
- 3.17. Організація сприяє створенню лікувально – профілактичних баз для реабілітації осіб вищезазначеної категорії та їх сімей;
- 3.18. Організація сприяє створенню оптимальних умов для розвитку, інклюзивної освіти, в тому числі дошкільної, шкільної та вищої освіти, праці та відпочинку, наданню соціально-побутової допомоги особам вищезазначеної категорії;
- 3.19. Організація отримує гуманітарну допомогу та розподіляє її серед інвалідів та їх сімей;
- 3.20. Організація сприяє підготовці спеціалістів для роботи з інвалідами;
- 3.21. Організація сприяє залученню сучасних уявлень про хромосомну патологію та інші особливості психічного розвитку в програми освіти студентів медичних, педагогічних вищих навчальних закладів, в програми підвищення кваліфікації працівників освіти, охорони здоров'я та соціального захисту;
- 3.22. Організація сприяє поширенню інформації, методичних матеріалів та проведенню наукової діяльності;
- 3.23. Організація сприяє проведенню науково-практичних конференцій;
- 3.24. Організація розробляє та поширює методичні та інформаційні матеріали, літературу по вирішенню проблемних питань вищезазначених осіб.



- 3.25. Організація надає допомогу в організації перекладу на українську мову та тиражуванню найбільш актуальних закордонних друкованих та відео матеріалів, які мають відношення до реабілітації та соціальної адаптації осіб вищезазначеної категорії, у відповідності до чинного законодавства;
- 3.26. Організація сприяє проведенню видавничої діяльності, приймає участь у видавництві книг, статей та інших публікацій по вирішенню проблемних питань вищезазначених осіб в установленому законом порядку;
- 3.27. Організація проводить інформаційну та просвітницьку діяльність серед батьків та родичів осіб вищезазначеної категорії, а також широкого кола населення через засоби масової інформації, періодичні видання, власні публікації, видання;
- 3.28. Організація сприяє створенню наукових груп для вивчення та науково-практичної діяльності, направленої на допомогу особам вищезазначеної категорії у відповідності зі статутними цілями;
- 3.29. Організація сприяє просвітництву суспільства;
- 3.30. Організація залучає підприємства, організації/, громадські та державні заклади та установи, в тому числі закордонні, до вирішення питань надання допомоги особам вищезазначеної категорії функціональними, інтеграційними, соціальними, лікувальними, корекційними, педагогічними та іншими методами;
- 3.31. Організація поширює в суспільстві інформацію, на основі якої набувається розуміння того, що кожна особистість, яка страждає на хромосомну патологію, на сьогодні є несправедливо відвернутою частиною суспільства, в той час як вона має право на отримання всіх видів допомоги, необхідних для боротьби з вродженою хворобою та найбільшого розкриття здібностей, які вона має, для інтеграції в суспільство;

4. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНІЗАЦІЇ. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ

- 4.1. Членство в Організації є добровільним. Члени мають рівні права та обов'язки.
- 4.2. Членами Організації можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, які досягли 18 років.
- 4.3. Прийом членів провадиться Правлінням Організації із занесенням у реєстрову книгу.
- 4.4. Припинення членства в Організації:
- Членство може бути припинено у разі:
- добровільного виходу з членів Організації (на підставі поданої заяви);
 - смерті індивідуального члена Організації;
 - виключення з членів Організації за рішенням Правління у випадках:
 - а) порушення вимог Статуту Громадської Організації та інших внутрішніх документів;
 - б) вчинення дій, що заподіяли матеріальну чи нематеріальну (моральну) шкоду Організації, спричинили погіршення її іміджу (репутації);
 - в) несумісності поведінки особи з її статусом члена Організації;
- 4.5. Рішення про виключення з членів Організації приймається на засіданні Правління Організації.
- 4.6. Заява про вихід з членів Організації розглядається Правлінням Організації у складі не менш, як п'ятдесят відсотків голосів присутніх членів Правління.
- 4.7. Члени Організації мають право:
- обирати або бути обраними на керівні посади Організації;
 - брати участь у всіх заходах, що здійснюються Організацією;
 - вносити пропозиції керівним органам щодо напрямків роботи;
 - звертатись до керівних органів Організації за допомогою у захисті своїх прав та законних інтересів;
 - одержувати інформацію про діяльність Організації;
 - вільно виходити з Організації.



4.8. Члени Організації зобов'язані:

- дотримуватись статуту Організації;
- брати активну участь у реалізації цілей Організації;
- утримуватись від діяльності, яка може завдати шкоду Організації;
- дотримуватись морально-етичних принципів Організації, не вести діяльність, яка їм суперечить.
- сплачувати членські внески.

5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЄЮ.

5.1. Органами управління Організацією є: Загальні Збори членів Організації, Правління, Голова Організації.

5.2. Загальні Збори членів Організації (далі – Загальні Збори) є вищим органом Організації, який вправі приймати рішення з будь-яких питань її діяльності, в тому числі і з тих, що передані Загальними Зборами до компетенції Правління.

5.3. У Загальних Зборах беруть участь її члени. Кожний член Організації має один голос. Збори вважаються повноважними, якщо на них присутні не менше половини членів Організації.

5.4. Чергові Загальні Збори скликаються Правлінням щорічно. Загальні Збори розглядають питання, винесені на їх розгляд Правлінням, Головою Організації, а також членами Організації.

5.5. Позачергові Загальні Збори скликаються при наявності обставин, що зачіпають суттєві інтереси Організації Правлінням чи Головою Організації, а також в інших випадках, передбачених даним Статутом та законодавством України.

5.6. Не менш як одна десята частина членів Організації мають право ініціювати перед Правлінням скликання позачергових Загальних зборів. Якщо вимога членів Організації про скликання загальних зборів не виконана, ці члени мають право самі скликати загальні збори.

5.7. До виключної компетенції Загальних Зборів належить вирішення наступних питань:

5.7.1. Визначення основних напрямків діяльності Організації, затвердження її планів та звітів про їх виконання.

5.7.2. Внесення і затвердження змін та доповнень до установчих документів Організації.

5.7.3. Затвердження зразків печаток, штампів, емблеми, логотипа та інших зразків реквізитів Організації.

5.7.4. Прийняття рішення про припинення діяльності Організації.

5.7.5. Призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу.

5.7.6. Обрання Правління Організації та відкликання Правління, або окремих членів Правління.

5.7.7. Обрання та відкликання Голови Організації.

5.7.8. Визначення порядку та способів реалізації права власності та здійснення контролю за її реалізацією.

5.8. Рішення Загальних Зборів вважаються прийнятими, якщо за них проголосувало не менш як дві третини членів Загальних зборів. З питань, передбаченими п. 5.7.2 (внесення змін до статуту), п.5.7.4 (прийняття рішення про припинення) рішення Загальних Зборів вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менш як три четвертих членів Загальних зборів Організації. Також трьома четвертими голосів членів Організації приймаються рішення щодо відчуження майна організації на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна організації.

5.9. Загальні Збори приймають "Рішення". Рішення, прийняті Загальними Зборами з дотриманням вимог даного Статуту, внутрішніх документів та законодавства України, обов'язкові для всіх інших органів управління Організації та членів Організації.

5.10. Головує на засіданнях Загальних Зборів особа з числа членів, обрана Загальними зборами Головою зборів. Хід Загальних Зборів протоколюється. Протоколи засідань

Загальних Зборів ведуться секретарем Загальних Зборів, підписуються Головою і секретарем Загальних Зборів.

5.11. Правління Організації є керівним органом Організації на період між Загальними Зборами, який виконує функції з управління його поточною, організаційною діяльністю.

5.12. Правління підзвітне Загальним Зборам і організовує виконання їх рішень. Правління діє від імені Організації в межах, передбачених даним Статутом, внутрішніми документами та чинним законодавством.

5.13. Головою Правління є Голова Організації.

5.14. Структура Правління, його склад та адміністративні функції кожного його члена затверджуються Загальними Зборами. Члени Правління є підзвітними Загальним Зборам і несуть відповідальність перед ними за діяльність Організації та належне виконання своїх посадових обов'язків.

5.15. До компетенції Правління відноситься:

5.15.1. Організація виконання рішень Загальних Зборів.

5.15.2. Скликання Загальних Зборів та формування їх порядку денного, підготовка матеріалів з питань порядку денного, попередній розгляд всіх питань, що належать до компетенції Зборів та підготовка проектів рішень з цих питань до Зборів.

5.15.3. Підготовка та подання рекомендацій Загальним Зборам щодо визначення основних напрямків діяльності Організації затвердження планів і звітів про їх виконання, інших пропозицій з питань діяльності Організації.

5.15.4. Затвердження поточних планів діяльності Організації та заходів, необхідних для їх виконання;

5.15.5. Здійснення окремих функцій щодо управління майном за рішенням Загальних зборів членів Організації.

5.15.6. Вирішення інших питань, крім тих, що відносяться до виключної компетенції Загальних Зборів.

5.16. Головує на засіданнях Правління Голова Організації.

5.17. Усі питання, що входять у компетенцію Правління, вирішуються колегіально на засіданнях Правління. Правління проводить чергові і позачергові засідання. Чергові засідання скликаються Головою Організації. Про час місце, та порядок денний зборів члени Правління повідомляються заздалегідь. Позачергові засідання скликаються на третини членів Правління.

5.18. Кожен член Правління може виступати з ініціативою про прийняття рішень із будь-яких питань, що входять компетенції Правління.

5.19. Рішення Правління вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більшість із складу Правління.

5.20. Голова Організації здійснює оперативне управління справами, майном та коштами Організації в межах, встановлених даним Статутом, Загальними Зборами та Правлінням і в межах своєї компетенції і повноважень забезпечує виконання їх рішень.

5.21. Голова Організації призначається та звільняється Загальними Зборами с підзвітним Загальним Зборам та Правлінню Організації і вправі вносити на розгляд Загальних Зборів та Правління Організації пропозиції з будь-якого аспекту діяльності Організації.

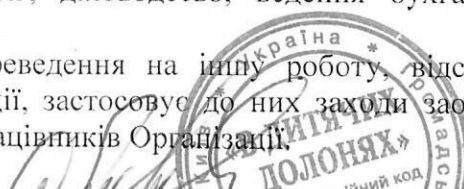
5.22. Голова Організації:

5.22.1. Діє від імені Організації без довіреності та представляє Організацію у її стосунках з іншими особами.

5.22.2. Видає накази, розпорядження, інші внутрішні нормативні акти та документи Організації;

5.22.3. Організовує документообіг, діловодство, ведення бухгалтерського обліку та звітності Організації.

5.22.4. Здійснює прийняття, переведення на іншу роботу, відсторонення від неї та звільнення працівників Організації, застосовує до них заходи заохочення та стягнення, затверджує посадові обов'язки працівників Організації.



- 5.22.5. Встановлює форми, системи та розміри оплати праці та преміювання працівників Організації, які не є її членами в межах кошторису витрат на утримання адміністративного персоналу.
- 5.22.6. Виступає розпорядником коштів та майна Організації, укладає та підписує від імені Організації господарські та інші договори, контракти, видає довіреності на право вчинення дій та представництва від імені Організації.
- 5.22.7. Організовує підготовку засідання Правління.
- 5.22.8. Вирішує інші питання діяльності Організації відповідно до мети і основних завдань її діяльності, віднесені до його компетенції внутрішніми документами Організації та даним Статутом, приймає з цих питань будь-які інші рішення або виконує будь-які інші дії крім тих, що відносяться до компетенції інших органів управління Організації, Правління та Загальних Зборів Членів Організації.
- 5.22.9. Звітує про свою роботу та роботу Правління та голова перед Загальними Зборами Організації на чергових Загальних Зборах.
- Звітування здійснюється на чергових Загальних зборах. Позачергове звітування здійснюється на вимогу не менш як однієї третини членів Організації.
- 5.23. Рішення, дії, бездіяльність керівних органів Організації можуть бути оскаржені членом (членами) Організації. Скарги на рішення, дії, бездіяльність Президента Організації або Голови Організації можуть бути подані до Правління Організації або винесені на розгляд Загальних Зборів. У разі не згоди із рішенням Правління Організації щодо скарги, або інші рішення, дії, бездіяльність Правління член (члени) можуть бути оскаржені до Загальних Зборів.
- 5.24. Член Організації не має права голосу при вирішенні Загальними Зборами питань щодо вчинення з ним правочину та щодо спору між ним і Організацією.

6. МІЖНАРОДНА СПІВПРАЦЯ

- 6.1. Організація у відповідності з своїми статутними завданнями, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності у порядку, передбаченому цим Статутом, чинним законодавством України
- 6.2. Міжнародна діяльність організації здійснюється шляхом участі у міжнародних проєктах, роботі міжнародних організацій, а також інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.
- 6.3. При здійсненні міжнародної діяльності Організація користується повним обсягом прав і обов'язків юридичної особи.
- 6.3. Організація:
- організовує обмін делегаціями, організовує за участю іноземних партнерів турніри, змагання, конференції, виставки, ярмарки, відряджає своїх представників для участі у відповідних заходах за межами України;
 - проводить спільно з іноземними організаціями дослідження у відповідності з напрямками своєї діяльності, публікує їх результати;
 - реалізовує інші спільні програми та проєкти за участю іноземних партнерів та міжнародних організацій, що не суперечить чинному законодавству України.

7. ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ ОРГАНІЗАЦІЇ

- 7.1. Організація може утворювати в установленому законодавством порядку відокремлені структурні підрозділи.
- 7.2. Рішення про утворення, реорганізацію чи припинення діяльності відокремлених підрозділів приймається Правлінням.
- 7.3. Рішення про призначення керівника відокремленого підрозділу, про визначення його місцезнаходження приймається Правлінням.



8. КОШТИ ТА МАЙНО ОРГАНІЗАЦІЇ.

- 8.1. Організація може мати у власності кошти та інше майно, необхідне для здійснення її статутної діяльності.
- 8.2. Організація набуває права власності на кошти та інше майно, передане їй членами Організації або державою, набуте від вступних та членських внесків, пожертвуване громадянами, підприємствами, установами та організаціями (спонсорами), а також на майно, придбане за рахунок власних коштів чи на інших підставах не заборонених законом.
- 8.3. Майно Організації складається з коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, в тому числі внесків членів Організації, інших джерел, не заборонених законом.
- 8.4. Доходи або майно Організації не підлягають розподілу між їх засновниками або членами, посадовими особами та не можуть використовуватися для вигоди будь-якого окремого засновника або члена такої неприбуткової організації, її посадових осіб (крім оплати їх праці та відрахувань на соціальні заходи).
- 8.5. Організація має право мати спонсорів, які можуть робити добровільні пожертвування на користь Організації в грошовій або іншій формі.
- 8.6. Організація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями усім належним їй на праві власності майном. Члени Організації не несуть відповідальності за зобов'язаннями Організації.
- 8.7. Організація зобов'язана вести оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, зареєструватись в органах державної податкової інспекції та вносити до бюджету податки і платежі у порядку і розмірах, передбачених законодавством.
- 8.8. Державний контроль за діяльністю Організації здійснюється державними органами у порядку, передбаченому законодавством України.
- 8.9. У разі припинення Організації її майно та кошти не можуть перерозподілятися між членами Організації, і повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету, якщо інше не передбачено законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації. У разі реорганізації громадського об'єднання його майно, активи та пасиви передаються правонаступнику.
- 8.10. Доходи (прибутки) Організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених її установчими документами.
- 8.11. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів Організації, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

- 9.1. Порядок внесення змін і доповнень до статуту визначається статутом та чинним законодавством України.
- 9.2. Зміни та доповнення до цього Статуту затверджуються рішенням Загальних Зборів, якщо за це проголосували не менше як 3/4 членів Організації. Зміни, що вносилися в статутні документи, підлягають обов'язковій реєстрації.

10. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

- 10.1. Припинення діяльності Організації здійснюється шляхом саморозпуску або реорганізації шляхом приєднання до громадського об'єднання такого самого статусу або за рішенням суду про заборону Організації.
- 10.2. Припинення діяльності громадського об'єднання зі статусом юридичної особи має наслідком припинення юридичної особи.
- 10.3. Організація має право у будь-який час прийняти рішення про припинення своєї діяльності (саморозпуск).

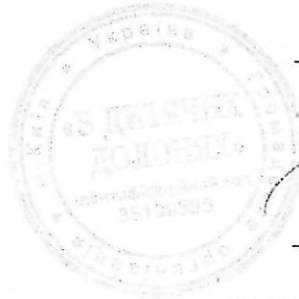


10.4.Рішення про саморозпуск Організації приймається Загальними Зборами, якщо за це проголосували 3/4 членів Організації. Загальні збори створюють ліквідаційну комісію або доручають Правлінню здійснювати повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення громадської організації як юридичної особи, а також приймають рішення щодо використання коштів та майна громадського об'єднання після його припинення відповідно до статуту.

10.5. Реорганізація Організації здійснюється за рішенням Загальних Зборів, якщо за це проголосувало не менш 3/4 членів Організації. Реорганізація Організації здійснюється шляхом його приєднання до іншого громадського об'єднання такого самого статусу на підставі рішення Організації про припинення діяльності з приєднанням до іншого об'єднання та рішення громадського об'єднання, до якого приєднуються, про згоду на таке приєднання.

10.6. Порядок та правові наслідки припинення діяльності Організації шляхом саморозпуску або реорганізації або заборони (примусового розпуску) Організації визначається відповідно до чинного законодавства.

Голова зборів



Петренко Ю.В.

Секретар зборів

Корольчук Л.М.



Згідно

з оригіналом

Петренко Ю.В.

ВИТЯГ

з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

Відповідно до статті 11 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань" на запит: **ПЕТРЕНКО ЮРІЙ ВАСИЛЬОВИЧ** від 14.06.2018 за № 23693134 станом на 14.06.2018 відповідно до наступних критеріїв пошуку:

Код ЄДРПОУ: 35199595

надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР) у кількості 1 записів:

Запис 1

Повне найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "В ДИТЯЧИХ ДОЛОНЯХ", ГО "В ДИТЯЧИХ ДОЛОНЯХ"

Повне та скорочене найменування юридичної особи англійською мовою у разі їх наявності:

відомості відсутні

Ідентифікаційний код юридичної особи:

35199595

Організаційно-правова форма:

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ

Центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить державне підприємство або частка держави у статутному капіталі юридичної особи, якщо ця частка становить не менше 25 відсотків:

відомості відсутні

Місцезнаходження юридичної особи:

04213, М.КИЇВ, ОБОЛОНСЬКИЙ РАЙОН, ПРОСПЕКТ ГЕРОЇВ СТАЛІНГРАДА, БУДИНОК 43, КВАРТИРА 90



Згідно з оригіналом

Петренко Ю.В.

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про включення до Єдиного державного реєстру відомостей про юридичну особу – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена до набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань":
відомості відсутні

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи, яка утворена в результаті перетворення:
відомості відсутні

Назва установчого документа:
відомості відсутні

Дані про наявність відмітки про те, що юридична особа створюється та діє на підставі модельного статуту:
відомості відсутні

Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи: найменування та місцезнаходження відокремленого підрозділу, його ідентифікаційний код
відомості відсутні

Дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації, зокрема відомості про розпорядника майна, санатора:
відомості відсутні

Відомості про перебування юридичної особи у процесі припинення:
відомості відсутні

Відомості про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредитором своїх вимог:
відомості відсутні

Дата та номер запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи, підстава для його внесення:
відомості відсутні

Дата та номер запису про відміну державної реєстрації припинення юридичної особи, підстава для його внесення:
відомості відсутні

Згідно з оригіналом



Левченко Р.В.

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску, клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності: 03-41110, 1

Термін, до якого юридична особа перебуває на обліку в органі Міндоходів за місцем попередньої реєстрації, у разі зміни місцезнаходження юридичної особи: відомості відсутні

Інформація про здійснення зв'язку з юридичною особою: +380442392216

Дані про реєстраційні дії:

Державна реєстрація новоутвореної шляхом заснування юридичної особи; 11.06.2007 10691020000021466; Цукренко Ірина Миколаївна; Оболонська районна у місті Києві державна адміністрація

Внесення відмітки про подання фінансової звітності юридичною особою; 13.06.2008 10691690001021466; Максименко Марина Вікторівна; Оболонська районна у місті Києві державна адміністрація

Підтвердження відомостей про юридичну особу; 09.06.2009 10691060002021466; Цукренко Ірина Миколаївна; Оболонська районна у місті Києві державна адміністрація; зміна додаткової інформації

Внесення змін до відомостей про юридичну особу, що не пов'язані зі змінами в установчих документах; 25.12.2012 10691070003021466; Крюкова Ірина Миколаївна; Оболонська районна в місті Києві державна адміністрація; зміна видів діяльності

Внесення змін до відомостей про юридичну особу, що не пов'язані зі змінами в установчих документах; 18.09.2015 10691070004021466; Цукренко Ірина Миколаївна; Оболонська районна в місті Києві державна адміністрація; зміна керівника юридичної особи

Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи; 21.12.2016 10691050005021466; Івченко Тетяна Миколаївна; Головне територіальне управління юстиції у м. Києві; інші зміни

Номер, дата та час формування витягу: 23693134, 14.06.2018 12:04:16

Згідно з оригіналом



2654 ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ В
ОБОЛОНЬСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО
УПРАВЛІННЯ ДПС У М.КИЄВІ

РІШЕННЯ №10260-44800667
від 29.12.2016 року

	про виключення	про включення
	про повторне включення	про вилучення у виключенні
	шіприметств, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або	
	про зміну ознаки неприбутковості	
X	про присвоєння шіприметству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбутковій організації висногам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)	

Рішення прийнято на підставі пункту 133.4.5 пункту 133.4 статті 133 ЗС 199595
Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-РН)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "В ДИТЯЧИХ ДОЛОНЯХ"

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій
від 30.07.2007 р. № 0006 - Громадської організації ознаки неприбутковості

Ознака неприбутковості	0092 - громадські об'єднання
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	30.12.2016
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата виключення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої відзначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	30.07.2007

Підстава*

ЗАСТУПНИК НАЧАЛЬНИКА ДП
В ОБОЛОНЬСЬКОМУ РАЙОНІ ГУ
ДПС У М.КИЄВІ

БІРЮКОВА НАТАЛІЯ
ВАЛЕНТИВІВНА

Принцип рішення отримано:

29.12.2016

Згодом
Директор Ю. В.

*Заповнюється у разі відмови у включенні відповідної установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру.

Згідно з оригіналом



Згодом Ю. В.

інформація про діяльність та досвід роботи
ГО «В дитячих долонях»

Реалізація пропонованих нашою організацією проектів передбачає надання послуг цільовій групі протягом тривалого часу що дозволяє досягти стійкого ефекту, зокрема підвищення рівня розвитку дітей та підготовки їх до безперешкодного проходження ПМПК (психолого-медико-педагогічної комісії) при ІРЦ (інклюзивно-ресурсних центрах) для подальшого влаштування дітей-учасників проекту до закладів дошкільної або загальної освіти.

Як доводить досвід, всі!!! випускники нашої організації, що пройшли курс психологічної корекції, реабілітації, соціалізації та адаптації до умов дитячого колективу 2 – 3 роки (у окремих випадках – 4 роки) при ГО «В дитячих долонях» успішно проходять ПМПК і зараховуються до інклюзивних груп дошкільних навчальних закладів м. Києва. Кожного року ця цифра сягає 25 – 30 осіб.

З вересня 2007 року в рамках співпраці з районним управлінням освіти Оболонського району (на підставі укладеної Угоди про співпрацю між Управлінням та ГО «В дитячих долонях») був розроблений та започаткований педагогічний експеримент “Інклюзивна освіта дітей з синдромом Дауна в дошкільних навчальних закладах”. У дитячих навчальних закладах №№ 291 та 662 було відкрито 3 інклюзивні групи (молодша, середня, старша), де разом із здоровими ровесниками виховуються діти з синдромом Дауна.

На сьогодні в районі постійно діють 27 інклюзивних груп, метою яких є створення необхідних психолого-педагогічних умов для розвитку дітей з особливими освітніми потребами та можливість отримання ними дошкільної освіти в середовищі здорових однолітків. В цих групах виховуються 49 особливих дітей – вихованців нашої організації.

Для зарахування дітей з особливими освітніми потребами до згаданих інклюзивних груп і проходження ПМПК в нашій організації працює ціла команда фахівців, до складу якої входять:

психологи – 5 осіб;
дефектологи – 2 особи;
логопеди – 2 особи;
арт-терапевт;
муз. керівник;
каністерапевт;
кінолог;
фандрейзер;

ЗВІТ

«Інклюзивно-ресурсна модель підготовки до школи» та впровадження її елементів в корекційній роботі з дітьми з особливими освітніми потребами (синдромом Дауна, затримка психічного розвитку, ГРДУ (гіперактивний розлад з дефіцитом уваги), аутизм, вади мови) на базі ГО «В дитячих долонях»
(назва проекту)

ГО «В дитячих долонях»
(найменування громадського об'єднання)

Строк реалізації проекту:

з «01» січня 2020 року по «30» червня 2020 року.

1. Опис виконання завдань та заходів проекту:

Діти з затримкою розвитку, спричиненою наявністю у них синдрому Дауна (СД), аутизму, синдрому дефіциту уваги та гіперактивності (ГРДУ) є однією з найбільш вразливих груп дітей в Україні. Незважаючи на положення Конвенції ООН про права дитини вони зазвичай не мають доступу до освіти та якісних соціальних послуг відповідно до їхніх потреб, а також до можливостей життя у громаді. Матері та інші дорослі члени сімей, які виховують дітей цільової групи, зазвичай залишаються без підтримки, що призводить до виникнення ризику вигорання та – як наслідок – до погіршення якості догляду вдома, влаштування дітей до інтернатного закладу.

Одним із головних міфів про дітей з синдромом Дауна в Україні є те, що вони є ненавчуваними та нездатними до інтеграції в громаду. Цей міф традиційно поділяють не лише пересічні громадяни, батьки дітей з СД, але навіть і фахівці (лікарі, педагоги, соціальні працівники тощо). Матері новонароджених, в яких діагностовано СД, стикаються з ситуацією, коли медичний персонал переконує їх залишити дитину у пологовому будинку. Головний аргумент, який використовується при цьому – це те, що виховання такої дитини є тягарем для її родини. У разі залишення дитини з СД (а також дитини з аутизмом, ГРДУ) вона практично не має шансів для подальшого повернення в громаду шляхом усиновлення або влаштування до прийомної сім'ї. Через відсутність спеціалізованих послуг для таких дітей та їхніх сімей, стигматизоване ставлення до них в українському суспільстві вкрай негативне. Діти вказаної цільової групи зазвичай залишаються у системі інституційного догляду протягом всього їхнього життя.

Тим не менш вони можуть і демонструють значні успіхи у навчанні та соціальній адаптації у разі забезпечення їм інтенсивної освітньої та психосоціальної підтримки у сімейному оточенні відповідно до їхніх потреб. У разі якщо такі діти своєчасно беруть участь у програмах раннього втручання, їхні шанси отримати позитивний висновок психолого-медико-педагогічної комісії для подальшого влаштування до закладу освіти суттєво зростають.

Досвід наших попередніх проектів засвідчив, що для того, щоб досягти стійких результатів, ми запропонували систематичну мультидисциплінарну підтримку не лише дітям, але також і дорослим, які їх виховують.

Впровадження інклюзивної освіти для категорії дітей з синдромом Дауна, ГРДУ (гіперактивним розладом з дефіцитом уваги), ЗПР (затримкою психічного розвитку), аутизмом та вадами мови, а також надання мультидисциплінарної підтримки сім'ям, які виховують дітей з особливостями розвитку для подальшої підготовки дітей до навчання у закладах дошкільної і загальної освіти (шляхом застосування методу каністерапії, арттерапії, театрального мистецтва і, особливо, сенсорної інтеграції), має найбільш позитивний експериментально доведений вплив на свідомість і підсвідомість дитини. Адже включення другої сигнальної системи дозволяє максимально розвинути мовленевий центр мозку, навчити дитину думати словами, а не образами та спростити набуття «особливими» дітьми навичок самообслуговування.

Для переважної більшості дітей з особливими освітніми потребами, особливо для діток з аутичними проявами характерні труднощі з сенсорною інтеграцією мозку. Їм досить важко «розуміти» відчуття, обробляти інформацію що надходить до кори головного мозку та адекватно реагувати. Тому в теорії сенсорної інтеграції розроблено величезну практичну дидактичну базу – ігри, іграшки, снаряди, тренажери та інші елементи активності. Така база вкупі з інноваційними методиками, згаданими вище, дає реально неперевершений на сьогодні результат розвитку як мовленевої зокрема, так і загальної нейропсихічної активності «особливої» дитини, особливо у сфері психосоматики і психомоторики.

2. Звіт про використання бюджетних коштів на реалізацію проекту (копії ф-2 та ф-7 (у разі наявності) додаються):

Виділено бюджетних коштів у сумі 175 000,00 гривень

№ з/п	Статті витрат	Сума витрат, грн	Реквізити підтверджувальних документів*
1	Фінансова підтримка	141 690,00	
2	Нарахування на фінансову підтримку	31 172,00	
3	Оплата електроенергії	2 138,00	
ВСЬОГО:		175 000,00	

*Підтверджувальними документами є договори, акти приймання-передачі наданих послуг, накладні, платіжні доручення, відомість щодо отримання фінансової допомоги (до звіту додаються копії документів).

У разі невикористання коштів (або внесення змін до плану використання), вказати причину.

3. Досягнення в результаті виконання проєкту завдань і заходів, визначених для кожного етапу виконання (реалізації):

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Термін реалізації етапу	Результати здійснення етапу
Проведені корекційні заняття з реабілітації, соціалізації та сенсорної інтеграції для дітей з особливими освітніми потребами згідно з їхніми індивідуальними планами розвитку	Підготовлені та написані індивідуальні плани розвитку дітей з особливими освітніми потребами та проведені заняття з застосуванням нового сенсорно-корекційного обладнання, елементами каністерапії та методу корекційного театру.	січень 2020 р. – червень 2020 р.	Розвинутий мовленевий центр мозку, дитина навчена думати словами, а не образами та набуті навички самообслуговування

4. Відповідність результативних показників виконання проєкту запланованим результативним показникам:

Повністю пройдені всі етапи.

Результати повністю відповідають запланованим завданням і показникам проєкту.

5. Повнота охоплення цільової аудиторії в рамках виконання проєкту:

6. Оцінка рівня задоволеності потреб цільової аудиторії в результаті діяльності, що провадилась в рамках виконання проєкту:

Реалізований проєкт надав змогу повністю охопити цільову групу і протягом тривалого часу дозволить досягати стійкого ефекту, зокрема підвищення рівня розвитку дітей та підготовки їх до безперешкодного проходження ПМПК (психолого-медико-педагогічної комісії) для подальшого влаштування дітей-учасників проєкту до закладів дошкільної або загальної освіти.

Всі !!! випускники нашої організації, що пройшли курс психологічної корекції, реабілітації, соціалізації та адаптації до умов дитячого колективу 2 – 3 роки (а відтепер і завдяки протестованій кімнаті сенсорної інтеграції) успішно проходять ПМПК і зараховуються до інклюзивних груп дошкільних начальних закладів м. Києва, а ті, що досягли шкільного віку - до інклюзивних класів шкіл.

7. Інформаційна підтримка проєкту (висвітлення заходу у ЗМІ, публікації, інформаційні матеріали тощо) – у додатках.

Додаток 1
до Порядку складання бюджетної звітності
розпорядниками та одержувачами бюджетних
коштів, звітності фондами загальнообов'язкового
державного соціального і пенсійного
страхування
(пункт 1 розділу II)

Звіт
про надходження та використання коштів загального фонду
(форма N 2м)
за 2020 рік

ова
орія
ізаційно-правова форма господарювання

Громадська організація "В дитячих долонях"

за ЄДРПОУ

КОДИ

35199595

Оболонський

за КОАТУУ

8038000000

Громадська організація

за КОПФГ

815

а назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету -
а назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету -
а назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів 008 - Орган з питань праці та соціального захисту населення
а назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування
зих бюджетів) 0813192 - Надання фінансової підтримки громадським організаціям ветеранів і осіб з інвалідністю, діяльність яких має соціальну
ованість

дичність: річна
ця виміру: грн. коп.

Показники	КЕКВ та/або ККК	Код рядка	Затверджено на звітний рік	Затверджено на звітний період (рік)	Залишок на початок звітного року	Надійшло коштів за звітний період (рік)	Касові за звітний період (рік)	Залишок на кінець звітного періоду (року)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Видатки та надання кредитів - усього	X	010	175000,00	-	-	175000,00	175000,00	-
у тому числі:								
Поточні видатки	2000	020	175000,00	-	-	175000,00	175000,00	-
а праці і нарахування на заробітну плату	2100	030	-	-	-	-	-	-
а праці	2110	040	-	-	-	-	-	-
гна плата	2111	050	-	-	-	-	-	-
ве забезпечення військовослужбовців	2112	060	-	-	-	-	-	-
вання на оплату праці	2120	070	-	-	-	-	-	-
стання товарів і послуг	2200	080	-	-	-	-	-	-
ти. матеріали, обладнання та інвентар	2210	090	-	-	-	-	-	-

ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ

*Заст. Голови
Травинська Тетяна Ю. В.*



1	2	3	4	5	6	7	8	9
саменти та перев'язувальні матеріали	2220	100	-	-	-	-	-	-
коти харчування	2230	110	-	-	-	-	-	-
на послуг (крім комунальних)	2240	120	-	-	-	-	-	-
рки на відрядження	2250	130	-	-	-	-	-	-
ки та заходи спеціального призначення	2260	140	-	-	-	-	-	-
а комунальних послуг та енергоносіїв	2270	150	-	-	-	-	-	-
га тепlopостачання	2271	160	-	-	-	-	-	-
га водопостачання та водовідведення	2272	170	-	-	-	-	-	-
га електроенергії	2273	180	-	-	-	-	-	-
га природного газу	2274	190	-	-	-	-	-	-
га інших енергоносіїв та інших комунальних послуг	2275	200	-	-	-	-	-	-
га енергосервісу	2276	210	-	-	-	-	-	-
дження і розробки, окремі заходи по реалізації вних (регіональних) програм	2280	220	-	-	-	-	-	-
дження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації вних (регіональних) програм	2281	230	-	-	-	-	-	-
чі заходи по реалізації державних (регіональних) ам, не віднесені до заходів розвитку	2282	240	-	-	-	-	-	-
говування боргових зобов'язань	2400	250	-	-	-	-	-	-
говування внутрішніх боргових зобов'язань	2410	260	-	-	-	-	-	-
говування зовнішніх боргових зобов'язань	2420	270	-	-	-	-	-	-
чні трансферти	2600	280	175000,00	-	-	175000,00	175000,00	-
дії та поточні трансферти підприємствам човам, організаціям)	2610	290	175000,00	-	-	175000,00	175000,00	-
ні трансферти органам державного управління інших	2620	300	-	-	-	-	-	-
ні трансферти урядам іноземних держав та родним організаціям	2630	310	-	-	-	-	-	-
тьпе забезпечення	2700	320	-	-	-	-	-	-
та пенсій і допомоги	2710	330	-	-	-	-	-	-
ндії	2720	340	-	-	-	-	-	-
шплати населенню	2730	350	-	-	-	-	-	-
поточні видатки	2800	360	-	-	-	-	-	-
Капітальні видатки	3000	370	-	-	-	-	-	-
дання основного капіталу	3100	380	-	-	-	-	-	-
ання обладнання і предметів довгострокового пування	3110	390	-	-	-	-	-	-
альне будівництво (придбання)	3120	400	-	-	-	-	-	-

ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ

*Заст. Голови
Травинська Лепренко Ю. В.*



Е ОН
МОЛАН



1	2	3	4	5	6	7	8	9
будівництво (придбання) житла	3121	410	-	-	-	-	-	-
будівництво (придбання) інших об'єктів	3122	420	-	-	-	-	-	-
<i>й ремонт</i>	<i>3130</i>	<i>430</i>	-	-	-	-	-	-
й ремонт житлового фонду (приміщень)	3131	440	-	-	-	-	-	-
й ремонт інших об'єктів	3132	450	-	-	-	-	-	-
<i>ція та реставрація</i>	<i>3140</i>	<i>460</i>	-	-	-	-	-	-
ція житлового фонду (приміщень)	3141	470	-	-	-	-	-	-
ція та реставрація інших об'єктів	3142	480	-	-	-	-	-	-
пам'яток культури, історії та архітектури	3143	490	-	-	-	-	-	-
<i>державних запасів і резервів</i>	<i>3150</i>	<i>500</i>	-	-	-	-	-	-
<i>емлі та нематеріальних активів</i>	<i>3160</i>	<i>510</i>	-	-	-	-	-	-
трансферти	3200	520	-	-	-	-	-	-
<i>трансферти підприємствам (установам, і)</i>	<i>3210</i>	<i>530</i>	-	-	-	-	-	-
<i>трансферти органам державного управління</i>	<i>3220</i>	<i>540</i>	-	-	-	-	-	-
<i>трансферти урядам іноземних держав та м організаціям</i>	<i>3230</i>	<i>550</i>	-	-	-	-	-	-
<i>трансферти населенню</i>	<i>3240</i>	<i>560</i>	-	-	-	-	-	-
Внутрішнє кредитування	4100	570	-	-	-	-	-	-
<i>внутрішніх кредитів</i>	<i>4110</i>	<i>580</i>	-	-	-	-	-	-
кредитів органам державного управління інших	4111	590	-	-	-	-	-	-
кредитів підприємствам, установам, організаціям	4112	600	-	-	-	-	-	-
кредитів внутрішніх кредитів	4113	610	-	-	-	-	-	-
Зовнішнє кредитування	4200	620	-	-	-	-	-	-
<i>внутрішніх кредитів</i>	<i>4210</i>	<i>630</i>	-	-	-	-	-	-
	5000	640	X	-	X	X	X	X

ВІДНО 3
 ІГНАЛОМ
*Заст. Голови
 Травинська Катерина О.В.*



1	2	3	4	5	6	7	8	9
ОЗПОДІЛЕНІ ВИДАТКИ	9000	650	-	-	-	-	-	-

внесється розпорядниками бюджетних коштів.

Керівник

Людмила КОРОЛЬЧУК

Головний бухгалтер

Не підписано

" 11 " січня 2021р.

**ЗГІДНО З
РИГІНАЛОМ**

*Заст. Голови
Травинки Петренко Н.В.*



ЗГІДНО З
РИГІНАЛОМ

Додаток 1
до Податку складання бюджетної звітності
розроблений на основі чинних бюджетних
кодексу, звітного формату звітності звітності
державного складання у лінійному структурному
(форму 1 розділу II)

Звіт
про надходження та використання коштів загального фонду
(форма N 2м)
за дев'ять місяців 2021 року

Установа Громадська організація "В дитячих долоньках" за ЄДРПОУ
 Територія Оболонський за КОАТУУ
 Організаційно-правова форма господарювання Громадська організація за КОПФГ
 Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету -
 Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету -
 Код та назва танової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів **008 - Орган з питань праці та соціального захисту населення**

КОДИ
35199595
803800000
815

Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів) -
 Код та назва танової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів -
 Періодичність: **квартальна (проміжна)**
 Одиниця виміру: **грн. коп.**

Показник	КЕКВ за кодо КАК	Місяць року	Звітний період звітний рік	Затверджено на звітний період (рік)	Залишок на початок звітного року	Надійшло коштів за звітний період (рік)	Касові за звітний період (рік)	Залишок на кінець звітного періоду (року)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Видатки на надання кредитів - усього	X	010	267170,00	-	-	184390,00	184390,00	-
у тому числі: Поточні видатки	2000	020	267170,00	-	-	184390,00	184390,00	-
<i>Оплата праці і нарахування на зарплатну плату</i>	<i>2100</i>	<i>030</i>	-	-	-	-	-	-
<i>Оплата праці</i>	<i>2110</i>	<i>040</i>	-	-	-	-	-	-
<i>Заробітна плата</i>	<i>2111</i>	<i>050</i>	-	-	-	-	-	-
<i>Грошове забезпечення військовослужбовців</i>	<i>2112</i>	<i>060</i>	-	-	-	-	-	-
<i>Суддівська винагорода</i>	<i>2113</i>	<i>070</i>	-	-	-	-	-	-
<i>Нарахування на оплату праці</i>	<i>2120</i>	<i>080</i>	-	-	-	-	-	-
<i>Використання товарів і послуг</i>	<i>2200</i>	<i>090</i>	-	-	-	-	-	-



2021/12/17 12:20

1	2	3	4	5	6	7	8	9
<i>Капітальне будівництво (придбання)</i>	3120	410	-	-	-	-	-	-
Капітальне будівництво (придбання) житла	3121	420	-	-	-	-	-	-
Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів	3122	430	-	-	-	-	-	-
<i>Капітальний ремонт</i>	3130	440	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт житлового фонду (приміщень)	3131	450	-	-	-	-	-	-
Капітальний ремонт інших об'єктів	3132	460	-	-	-	-	-	-
<i>Реконструкція та реставрація</i>	3140	470	-	-	-	-	-	-
Реконструкція житлового фонду (приміщень)	3141	480	-	-	-	-	-	-
Реконструкція та реставрація інших об'єктів	3142	490	-	-	-	-	-	-
Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури	3143	500	-	-	-	-	-	-
<i>Створення державних запасів і резервів</i>	3150	510	-	-	-	-	-	-
<i>Придбання цінних та нематеріальних активів</i>	3160	520	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансфери	3200	530	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансфери підприємствам (установам, організаціям)	3210	540	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансфери органам державного управління інших рівнів	3220	550	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансфери у вигляді інвестицій державі та міжнародним організаціям	3230	560	-	-	-	-	-	-
Капітальні трансфери населенню	3240	570	-	-	-	-	-	-
Внутрішні кредити	4100	580	-	-	-	-	-	-
<i>Накопичення кредитів</i>	<i>4110</i>	<i>590</i>	-	-	-	-	-	-
Накопичення кредитів державного управління інших рівнів	4111	600	-	-	-	-	-	-
Накопичення кредитів підприємствам, установам, організаціям	4112	610	-	-	-	-	-	-
Накопичення інших внутрішніх кредитів	4113	620	-	-	-	-	-	-
Зовнішні кредити	4200	630	-	-	-	-	-	-
<i>Накопичення зовнішніх кредитів</i>	<i>4210</i>	<i>640</i>	-	-	-	-	-	-
Інші видатки	5000	650	X	-	X	X	X	X



2021/12/17 12:21

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Нерозподілені видатки	9000	660						

Залишок на розподіленому бюджетному рахунку

Керівник



Людмила КОРОЛЬЧУК

Головний бухгалтер

Не підписано

" 06 " жовтня 2021р.



1	2	3	4	5	6	7	8	9
Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	2210	100	-	-	-	-	-	-
Медикаменти та перов'язувальні матеріали	2220	110	-	-	-	-	-	-
Продукти харчування	2230	120	-	-	-	-	-	-
Оплата послуг (крім комунальних)	2240	130	-	-	-	-	-	-
Видатки на виховання	2250	140	-	-	-	-	-	-
Видатки та заходи спеціального призначення	2260	150	-	-	-	-	-	-
Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	2270	160	-	-	-	-	-	-
Оплата теплопостачання	2271	170	-	-	-	-	-	-
Оплата водопостачання та водовідведення	2272	180	-	-	-	-	-	-
Оплата електроенергії	2273	190	-	-	-	-	-	-
Оплата природного газу	2274	200	-	-	-	-	-	-
Оплата інших енергоносіїв та інших комунальних послуг	2275	210	-	-	-	-	-	-
Оплата енергосервісу	2276	220	-	-	-	-	-	-
Дієловий і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм	2280	230	-	-	-	-	-	-
Дієловий і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм	2281	240	-	-	-	-	-	-
Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, що віднесені до заходів розвитку	2282	250	-	-	-	-	-	-
Обслуговування боргів	2400	260	-	-	-	-	-	-
Обслуговування боргів зобов'язань	2410	270	-	-	-	-	-	-
Обслуговування зовнішніх боргів зобов'язань	2420	280	-	-	-	-	-	-
Почасні трансферти	2600	290	267170,00	-	-	184390,00	184390,00	-
Почасні трансферти органам державного управління інших рівнів	2610	300	267170,00	-	-	184390,00	184390,00	-
Почасні трансферти органам державного управління інших рівнів	2620	310	-	-	-	-	-	-
Почасні трансферти урядовим іншим департаментам та міжнародним організаціям	2630	320	-	-	-	-	-	-
Соціальне забезпечення	2700	330	-	-	-	-	-	-
Виплата пенсій і допомоги	2710	340	-	-	-	-	-	-
Стипендії	2720	350	-	-	-	-	-	-
Інші виплати населенню	2730	360	-	-	-	-	-	-
Інші поточні видатки	2800	370	-	-	-	-	-	-
Капітальні видатки	3000	380	-	-	-	-	-	-
Прибавки основного капіталу	3100	390	-	-	-	-	-	-
Прибавки обладнання і предметів довгострокового користування	3110	400	-	-	-	-	-	-



2021/12/17 12:20