



Департамент соціальної політики
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)

Вих. №030/11/21-1 від 30.11.2021р.

Спілка Самаритян України
Київське Об'єднання
Samariter Bund der Ukraine
Kreisverband Kiew e.V
04209, м. Київ
вул. Богатирська,30
(фактична адреса)
03115, м. Київ
вул. Львівська,28
(юридична адреса)
тел: (044) 201-35-01
(044) 201-35-02
тел./факс (044) 201-35-03
e-mail: post@ssu.kiev.ua

Заявка на участь у конкурсному відборі

для надання фінансової підтримки з бюджету міста Києва у 2022 році.

Назва громадської організації, що подає конкурсну пропозицію	Громадська організація Спілка Самаритян України Київське Об'єднання
Назва пріоритетного напрямку	Надання інших соціальних послуг
Назва проекту	Центр соціальної допомоги та соціального захисту «Київські Самаритяни»
Відповідність проекту оперативним цілям, завданням та заходам Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року	Відповідає Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року основним принципам державної регіональної політики України. <ul style="list-style-type: none">- Конституційність та законність;- Співробітництво;- Паритетність;- Відкритість;- Субсидіарність; Відповідає Основній стратегічній меті довгострокового розвитку міста Києва – це підвищення якості життя мешканців столиці. Економічна ефективність для бюджету міста Києва - очікується фінансування у розмірі не більше 20% від загальної суми витрат на реалізацію проекту/
Загальна сума витрат для виконання (реалізації) проекту, тис.грн.	4 500,00
Очікуване фінансування з бюджету	856 44

Мінімально необхідний обсяг витрат для виконання (реалізації) проекту, тис. грн.	856,44
Терміни реалізації проекту	з 01.01.2022р. по 31.12.2022р.
Адреса громадської організації Телефон, факс, e-mail	04209, м. Київ, вул. Богатирська, 30 корп.8 e-mail: post@ssu.kiev.ua Телефон: (044) 201-35-01, Факс: (044) 201-35-04, Моб. тел: +38 050 760 47 70
Прізвище, ім'я, по батькові керівника громадської організації	Левковська Яніна Леонідівна Виконавчий директор



Підпис керівника громадської організації

Левковська Я.Л.

(П.І.Б.)

Печатка громадської організації

Дата 30.11.2021р.

Дата реєстрації заявки	*	<u>30.11.2021р.</u>
Реєстраційний номер конкурсної пропозиції	*	<u>5</u>
Підпис	*	<u>Левковська Я.Л.</u>

* Заповнюється Організатором конкурсного відбору



Опис проекту
для реалізації у 2022 році

Центр соціальної допомоги та соціального захисту
«Київські Самаритяни».
(назва проекту)

Назва громадської організації, яка подає проект

Громадська організація Спілка Самаритян України Київське Об'єднання

1. Загальна інформація про громадську організацію:

- дата створення: 29 квітня 1993 року

- предмет діяльності - недержавна, нерелігійна громадська організація створена в рамках партнерських стосунків між містами - побратимами Києвом та Мюнхеном з метою реальної безкорисливої допомоги місту Києву у сфері соціального захисту та охорони здоров'я населення.

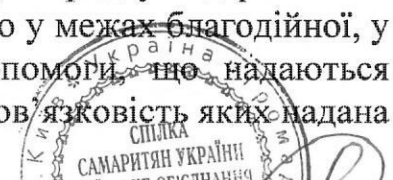
- структура та чисельність:

- Виконавча дирекція;
- Відділ мобільної служби догляду на дому;
- Відділ транспортування людей з важкою формою інвалідності та лежачих хворих;
- Соціальний Центр цілодобового, тимчасового перебування для дітей з важкою формою інвалідності різних нозологій захворювань «Особлива дитина»
- Відділ гуманітарної та натуральної допомоги;
- Мобільний центр навчання широких верств населення (дітей та молоді) основам Першої допомоги при нещасних випадках та основам догляду з акцентом на захист від жорстокого поводження, нехтування та усіх форм експлуатації

20 штатних працівників, 20 волонтерів, 3000 членів організації.

- джерела фінансування :

- кошти або майно, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;
- кошти або майно, які надходять від проведення основної діяльності;
- дотації або субсидії, отримані в установленому порядку з державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або у межах благодійної, у тому числі гуманітарної допомоги чи технічної допомоги, що надаються відповідно до умов міжнародних договорів, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України;



- надходження, не заборонені законом для громадських організацій, що не ведуть до втрати ознак неприбутковості.

- наявність ресурсів для виконання проекту:

У розпорядженні організації є все необхідне обладнання та матеріально-технічна база, для надання в повному об'ємі та належної якості допомоги та послуг:

1. Автотранспортні засоби:

- автомобіль марки «Chevrolet AVEO », державний номерний знак AA5016 BM, 2010 року виготовлення для надання соціальної послуги з догляду вдома виїзною мобільною бригадою;

- автомобіль марки « Chevrolet AVEO », державний номерний знак AA5270 HX, 2010 року виготовлення для надання соціальної послуги з догляду вдома виїзною мобільною бригадою;

- Спеціально оснащений автомобіль для транспортування лежачих хворих марки «Volkswagen Transporter», державний номерний знак AA5378 OP, рік випуску 2001;

2. Приміщення 72 кв.м. з необхідним обладнанням, технікою та засобами зв'язку: адреса м. Київ, Богатирська, 30, комп'ютери -6 шт., принтери - 5 шт., сканер 3шт., офісні меблі.

3. Складське приміщення оснащене приладами для охорони: адреса м. Київ, Богатирська, 30, площа 27 кв.м.

4. Спеціальне обладнання для здійснення догляду та інвалідні пристосування:

- функціональні ліжка;

- крісла для туалету та душу на колесах;

- туалетні стільці;

- підйомники для купання;

- телескопічний пандус для транспортування лежачих хворих;

- вакуумні носі для транспортування лежачих хворих;

- досвід реалізації заходів із залученням бюджетних коштів:

Громадська організація Спілка Самаритян України Київське Об'єднання 28 років плідно співпрацює з установами соціального захисту м. Києва та зарекомендувала себе як надійний партнер.

З 1996 року отримує фінансову підтримку з міського бюджету на вирішення найскладніших проблем у сфері покращення соціального, медичного обслуговування та допомоги найуразливішим малозабезпеченим верствам населення м. Києва. Як наслідок послідовної співпраці з містом та підтримки проектів організації міськими цільовими програмами, стала однією із ініціаторів щодо уможливлення закупівлі соціальних послуг у громадських організацій за кошти місцевих бюджетів. Є офіційним надавачем соціальних послуг та співпрацює з містом, яке в рамках соціального замовлення закуповує соціальні послуги.



2. Опис та обґрунтування необхідності реалізації проекту

2.1. Мета проекту

Пом'якшення наслідків COVID-19 для найбільш уразливих з точки зору соціально-економічного впливу COVID-19 категорій київських родин, які залежні від єдиного джерела доходу та живуть виключно або переважно на допомогу від держави та потребують термінової допомоги.

Передбачається комплексна допомога, що імплементується Громадською організацією Спілка Самаритян України Київське Об'єднання у співпраці з Департаментом соціальної політики м. Києва, Службою у справах дітей та сім'ї, а саме забезпечення продуктами харчування, життєво необхідними медикаментами, засобами догляду та захисту цільової групи проекту.

Цільова група, на яку спрямовано проект (з розподілом за статтю):

З 600 найуразливіших малозабезпечених родин м. Києва:

- важкохворі, прикуті до ліжка особи/діти з інвалідністю всіх категорій;
- самотні батьки з дітьми/ дітьми з інвалідністю;
- вразливі сім'ї з дітьми до 3 років (на випадок втрати роботи годувальника_ці);
- маломобільні кияни старше 65 років;
- сім'ї з трьома та більше дітьми.

Очікуваний розподіл за статтю:

- 1000 чоловіків з них хлопчиків 240;
- 2600 жінки з них дівчат 720.

2.2. Опис проблеми, на вирішення якої спрямовано проект:

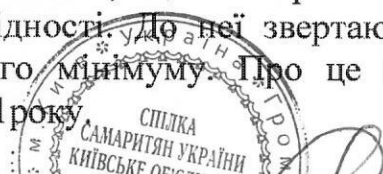
Зростання кількості людей, які живуть в умовах крайньої бідності, спостерігається вперше за двадцять років і пов'язане перш за все з пандемією коронавірусу, боротьба з якою негативно вплинула на економіки всіх країн світу.

Життя мільйонів киян, зокрема сімей із дітьми/дітьми з інвалідністю, кардинально змінилося в березні 2020 року після запровадження загальнонаціонального карантину у відповідь на пандемію COVID-19.

67,1% українських домогосподарств відносять себе до категорії бідних.

Про це йдеться у даних звіту "Самооцінка домогосподарств рівня своїх доходів за 2020 рік", який Держстат оприлюднив 6 серпня 2021 року.

Український омбудсмен Людмила Денісова заявила, що в Україні 77% пенсіонерів живуть за межею гуманітарної бідності. До неї звертаються громадяни через низький рівень прожиткового мінімуму. Про це вона розповіла в інтерв'ю РБК-Україна 22 квітня 2021 року.



Сьогодні бідність слід розглядати крізь призму пандемії COVID-19. Оскільки багато домогосподарств втрачають свої доходи, дедалі більшої кількості киян, імовірно, бракуватиме базових речей.

Бідність — це не лише брак коштів. Бідність означає нестачу ресурсів для забезпечення себе засобами існування, таких як їжа, чиста вода, одяг, доступ до послуг.

За оцінками Дитячого фонду ООН (ЮНІСЕФ) в Україні та Інституту демографії та соціальних досліджень імені М. В. Птухи Національної академії наук України. Київ, 2021 рік. (<https://www.idss.org.ua/arhiv/FINAL-poverty-report-UA-web.pdf>)

- В домогосподарствах із дітьми, у складі яких є принаймні одна безробітна особа, рівень бідності значно вищий, ніж у домогосподарствах із дітьми без безробітних. Найвищі рівні бідності притаманні багатодітним родинам (з трьома та більше дітьми): 59,7% з них є бідними за відносним критерієм та 81,2% — бідні за абсолютним критерієм. Багатодітні родини мають і найнижчі шанси «вийти зі стану бідності».
- Приблизно кожна шоста дитина потерпає від нестачі в сім'ї коштів на споживання через день м'ясних страв, риби, а також на придбання за потреби нового одягу та взуття.
- У 2021 році Україна може очікувати:
 - за менш загрозливим сценарієм кількість осіб, які живуть у бідності, збільшиться на 6,3 мільйона, в тому числі 1,4 мільйона дітей;
 - за більш загрозливим сценарієм кількість осіб, які живуть у бідності, збільшиться на 9 мільйонів, в тому числі 1,8 мільйона дітей

Комплексна соціальна допомога, яку надає Центр «Київські Самаритяни» у співпраці з Департаментом соціальної політики м. Києва, Службою у справах дітей та сім'ї своєчасно **забезпечує** цільовим групам проекту, киянам та сім'ям з дітьми, які через свої фізичні, матеріальні чи інші особливості потребують соціальної підтримки та піклування, наприклад, у період оформлення соціальних виплат та допомоги, оформлення групи інвалідності, встановлення опіки та допомоги по догляду, що може тривати від 2-х до 6-ти місяців через карантинні обмеження:

- повноцінне харчування для родини у вигляді щомісячних наборів продуктів харчування у т.ч. пасхальний та різдвяний кошики, до складу яких входить весь необхідний перелік продуктів;
- спеціальне харчування для дітей з рідкісними хворобами;
- можливість отримати необхідні вартісні медикаменти, засоби догляду та захисту у випадку тривалої процедури публічних закупівель за кошти місцевого бюджету;
- доступ нарівні з іншими до транспорту (транспортування важкохворих прикутих до ліжка киян дітей та дорослих у медичні центри, лікарні, поліклініки і назад до дому);



- до послуг охорони здоров'я (оплата необхідних обстежень);
- упереджує використання негативних стратегій виходу з бідності.

2.3. План заходів з реалізації проекту.

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Термін реалізації етапу	Результати здійснення етапу
1-й етап:	Зустріч з заступниками директора департаменту соціальної політики м. Києва, Служб у справах дітей та сім'ї м. Києва щодо отримання інформації про потенціальну кількість осіб, які потребують допомоги в рамках проекту, визначення територіального охоплення проекту	1 місяць	Отримання інформації про кількість осіб, які потребують допомоги в рамках проекту
2-й етап	Разом з керівниками Служб у справах дітей та сім'ї м. Києва актуалізація даних щодо стану та кількості осіб, які потребують допомоги в рамках проекту, інформування про надання допомоги на безкорисливій основі.	1 місяць	Визначення кількості осіб, які потребують допомоги в рамках проекту
3-й етап	В співпраці з фахівцями департаменту соціальної політики, центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, служб у справах дітей, безпосереднє забезпечення найнеобхіднішою допомогою цільових груп проекту, за клопотаннями РУПСЗН перевезення лежачих хворих у медичні центри, лікарні, поліклініки і назад до дому, соціальний супровід; -закупівля, завантаження/	12 місяців	Щомісячно 300 київських родин та члени їх сімей отримають: - натуральну допомогу у вигляді (наборів продуктів харчування, пасхального та різдвяного кошика, засобів догляду, медикаментів, засобів гігієни, технічних засобів і спеціального приладдя).



	<p>розвантаження, пакування та доставка соціальними робітниками транспортної служби ССУ КО продуктових наборів, спеціального харчування для цільових груп;</p> <p>- допомога у документальному оформленні призначень лікаря, закупка необхідного переліку медикаментів, засобів догляду та гігієни, технічних засобів і спеціального приладдя для визначених цільових груп</p>	<p>- допомогу у документальному оформленні призначень лікаря,</p> <p>- безкоштовне транспортування, супровід та допомога у проходженні необхідних медичних обстежень.</p>
--	--	---

2.4. Участь громадської організації в реалізації проекту (людські, фінансові ресурси тощо).

Для реалізації проекту, в рамках Програми «Соціальне партнерство», побратимських стосунків між містами Києвом та Мюнхеном за підтримки мерії міста Мюнхена громадського об'єднання «Міст до Києва» м. Мюнхен, передбачено:

- довгострокову фінансову допомогу для киян (цільових груп проекту) в сумі **4 500 000,00 гривень на рік.**
- залучено 8 соціальних робітників (волонтерів) організації для завантаження/розвантаження, пакування та доставки продуктових наборів, спеціального харчування для цільових груп, закупівлі необхідного переліку медикаментів, засобів догляду та гігієни, технічних засобів і спеціального приладдя.
- особлива увага приділяється застосуванню засобів індивідуального захисту (масок, рукавичок, антисептиків). Проводиться роз'яснювальна робота з правил користування цими засобами та необхідність здійснення вакцинації серед киян, яким надається допомога.

2.5. Очікувані результати реалізації проекту (вказіть конкретні кількісні та якісні результативні показники)

Щомісячно 300 київських родин та члени їх сімей отримуватимуть:

- натуральну допомогу у вигляді (наборів продуктів харчування, пасхального та різдвяного кошика);
- допомогу у документальному оформленні призначень лікаря для отримання засобів догляду, медикаментів, засобів гігієни, технічних засобів і спеціального приладдя ,
- безкоштовне транспортування за клопотаннями РУІСЗН (у разі неможливості отримати соціальну послугу транспортування з будь яких



причин), супровід та допомогу у проходженні необхідних медичних обстежень.

2.6. Можливість поширення досвіду реалізації проекту.

Нашими соціальними ініціативами ми намагаємося продемонструвати владі й громадськості, що організації громадянського суспільства спроможні на високому фаховому рівні надавати найнеобхіднішу допомогу, здатні вказувати на актуальні потреби та проблеми вразливих категорій населення та пропонувати шляхи їх вирішення у таких формах співпраці, де влада зберігає контроль, але делегує виконання громадському сектору – ця практика виявилась найбільш ефективною у більшості розвинених країн. Залучення, поряд з фінансовою підтримкою з бюджету м. Києва, інвестиційних коштів, членських внесків та благодійних пожертв, в першу чергу, надає можливість значного заощадження видатків, як з державного так і місцевого бюджетів, що відповідає Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року, основним принципом державної регіональної політики України.

3. Кошторис проекту

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн. місяць	Нарухавання грн. місяць	Всього грн. рік
1.	Матеріальне заохочення				
1.1.	Фельдшер з надзвичайних станів	2	6500,00 x 2	1430,00 x 2	190 320,00
1.2.	Водій	2	6500,00 x 2	1430,00 x 2	190 320,00
1.3.	Соціальний робітник	5	6500,00 x 5	1430,00 x 5	475 800,00
	Всього по ст.1	9	58 500,00	12 870,00	856 440,00
	Загальна сума				856 440,00

* До кошторису не можуть бути включені такі види діяльності:
надання фінансової підтримки для участі в довгострокових навчаннях і тренінгах;
закупівля товарів будь-якого виду, що становить більше 60% бюджету;
видатки на придбання основних засобів;
будівництво та капітальний ремонт, придбання нерухомості;
створення фінансових фондів;
організація і проведення розважальних заходів;
проведення довгострокових наукових або технічних досліджень;
організація та проведення фуршетів, банкетів, обідів тощо;
здійснення діяльності релігійного або політичного характеру.

Підпис керівника громадської організації

Печатка громадської організації



Леваковська О.Л.
(П.І.Б.)



Начальнику Управління
забезпечення соціальних державних гарантій,
взаємодії з громадськими об'єднаннями ветеранів
та осіб з інвалідністю
Департаменту соціальної політики
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
п. Южаніній І. М.

Вих. № 030/11/21 від 30.11.2021р.

Спілка Самаритян України
Київське Об'єднання
Samariter Bund der Ukraine
Kreisverband Kiev e.V
04209, м. Київ
вул. Богатирська,30 (фактична
адреса)
03115, м. Київ
вул. Львівська,28
(юридична адреса)
тел: (044) 201 - 35 - 01
(044) 201 - 35 - 02
тел./факс (044) 201 - 35 - 03
e-mail: post@ssu.kiev.ua

Звіт про реалізацію проєкту станом на 30.11.2021 року

**Назва проєкту: Центр мобільної превентивної допомоги та соціального захисту
нужденних киян, людей похилого віку, дітей з інвалідністю різних нозологій
захворювань «Київські Самаритяни».**

Згідно Наказу Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської
міської ради(КМДА) №19 від 31.01.2020р. «Про фінансування у 2020 році заходів
міської цільової програми «Соціальне партнерство» на 2019-2021 роки.

**Найменування програми місцевого бюджету на 2021 рік: КПКВК 0813242 Інші
заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення.**

Повна назва організації:

Громадська організація Спілка Самаритян України Київське Об'єднання

Строк реалізації проєкту: січень – грудень 2021року.

1. Опис цілей та завдань проєкту:

Цілі та завдання проєкту мали на меті забезпечення та також під час карантинних
обмежень важкохворим киянам з інвалідністю доступу нарівні з іншими до будівель,
транспорту, до інформації та зв'язку, а також до інших об'єктів фізичного оточення і
послуг. Надання соціальної допомоги, здійснення соціального догляду та
транспортування важкохворих прикутих до ліжка киян(в т. ч. дітей з інвалідністю) у
медичні центри, лікарні, поліклініки і назад до дому. Допомога самотнім людям
похилого віку та іншим особам, які через свої фізичні, матеріальні чи інші особливості
потребують соціальної підтримки та піклування, надання першої допомоги.



2. Звіт про використання бюджетних коштів на реалізацію проекту (копії ф-2м (додається):

Всього виділено бюджетних коштів на 12 місяців 2021 року **912 800,00** гривень.

Виділено бюджетних коштів станом на 30.11.2021 року у сумі **794 986,15** гривень.

Обсяг використаних бюджетних коштів на реалізацію проекту:

№ з/п	Сума виділених бюджетних коштів (тис. грн)	Фактично використані бюджетні кошти (тис. грн)	Сума залучених коштів громадською організацією (тис. грн)
1	2	3	4
1	912 800,00	794 986,15	4 183 666,00

3. Досягнення в результаті виконання проекту завдань і заходів, визначених для кожного етапу виконання (реалізації) станом на 30.11.2021 року

№ з/п	Опис та перелік завдань проекту	Результативні показники проекту (кількісні та якісні)	Причини невиконання в повному обсязі або частково (у разі потреби)	Оцінка рівня заінтересованості та задоволеності потреб цільової аудиторії, на яку спрямовувався проект
1	2	3	4	5
1.	Забезпечення щомісячно щонайменше 300 осіб продуктовими наборами, засобами гігієни, засобами догляду та медикаментами	3 300 родин щомісячно отримали сертифікований набір продуктів харчування, предметів гігієни та засоби догляду. 500 киян отримали життєво необхідні медикаменти. 6 600 (19 тис. осіб) київських родин отримали під час карантинних обмежень продуктові набори, захисні засоби та дезінфектори	-	добре
2.	Надання щонайменше 300 безкоштовних послуг з транспортування для важкохворих лежачих осіб	Надано 3 147 (1 590 осіб) безкоштовних послуг з транспортування для важкохворих лежачих осіб, осіб які потребують діалізу (в т.ч. літій з	-	добре



		інвалідністю) на спеціально обладнаних автомобілях мобільною соціальною службою Співки Самаритян		
3.	80 киян отримують медичний патронаж, відчують поліпшення стану здоров'я та соціально – побутових умов;	200 киян, що втратили можливість до самообслуговування отримали соціальний супровід та медичний патронаж	-	добре
4.	- 100 осіб отримують навички: -надання першої допомоги у кризових ситуаціях	195 осіб пройшли навчання (за власні кошти організації) з надання першої допомоги у кризових ситуаціях з особливою увагою щодо необхідності застосування засобів індивідуального захисту (масок, рукавичок, антисептиків). Проводилася роз'яснювальна робота з правил користування цими засобами та необхідність здійснення вакцинації серед киян.	-	добре

Виконавчий директор



Левковська Я.Л.

«ЗАРЕЄСТРОВАНО»

Управління юстиції
Київської міської державної адміністрації
Свідоцтво № 4

Начальник управління

_____ Д.М.Сокурєнко

«29» квітня 1993 року

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Протокол №1
від «23» січня 1993 р.

Голова правління

_____ Є.М. Кирилюк

«ЗАРЕЄСТРОВАНО»

Святошинським районним
управлінням юстиції у м. Києві
із змінами і доповненнями у новій
редакції

Наказ № 14/05 від «11» квітня 2013 р.

Начальник управління

_____ О. О. Цалько

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Загальними зборами громадської
організації
СПІЛКА САМАРИТЯН УКРАЇНИ
Київське Об'єднання

Протокол № 1 від «20» січня 2013 року

Голова правління

_____ В.Г.Бідний

«ЗАРЕЄСТРОВАНО»

Управління державної реєстрації
Головного територіального
Управління юстиції у м. Києві

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Загальними зборами громадської
організації
СПІЛКА САМАРИТЯН УКРАЇНИ
Київське Об'єднання
Протокол № 1 від «17» лютого 2017 року

Виконавчий директор

_____ Левковська Я.Л.

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Загальними зборами громадської
організації

СПІЛКА САМАРИТЯН УКРАЇНИ

Київське Об'єднання

Протокол № 1 від «26» квітня 2021 року

Виконавчий директор

_____ Левковська Я.Л.



«ЗАРЕЄСТРОВАНО»

Управління державної реєстрації
Головного територіального
Управління юстиції у м. Києві

СТАТУТ
(нова редакція)

СПІЛКА САМАРИТЯН УКРАЇНИ
КИЇВСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ
ЄДРПОУ 21472878

1. Загальні положення

1.1. Спілка Самаритян України Київське об'єднання (скорочено ССУ КО), в подальшому — Спілка, є громадською організацією, що створена на підставі Закону України «Про об'єднання громадян» і здійснює свою діяльність у відповідності до Конституції, законодавства України, а також цього Статуту.

1.2. Спілка є некомерційною, неприбутковою суспільно-корисною організацією, незалежною від політичних партій та конфесій.

1.3. Спілка не має на меті створення відокремлених підрозділів.

1.4. Спілка є добровільним об'єднанням громадян та громадян у т. ч. осіб з інвалідністю, місією яких є допомога іншим, запобігання хворобам та пом'якшення страждань людей, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги, в скрутному матеріальному, соціальному, психологічному стані, стані інвалідності чи поганого здоров'я, плекання та зміцнювання соціальної відповідальності серед населення.

1.5. Метою створення Спілки є здійснення і захист законних прав і свобод своїх членів та задоволення економічних, соціальних, культурних та інших інтересів, за винятком обмежень, встановлених законом в інтересах національної безпеки та громадського порядку, охорони здоров'я населення або захисту прав і свобод інших людей. Досягнення мети здійснюється через громадську діяльність, спрямовану на сприяння та підтримку громадських ініціатив для побудови в Україні демократичного устрою та громадянського суспільства, наданню практичної допомоги соціально незахищеним громадянам.

1.6. Спілка є юридичною особою згідно із законодавством України, має рахунки в банках, печатку, штампи та символіку з власним найменуванням, іншу атрибутику, які затверджуються Правлінням. Символіка реєструється у порядку, встановленому законодавством.

Офіційна назва організації:

- Спілка Самаритян України Київське Об'єднання - українською мовою,
- Ukrainian Samaritan Union Kiev Association - англійською мовою,
- Samariter-Bund Ukraine Kiewer Verband - німецькою мовою.

1.7. До основних напрямів та діяльності Спілки, в установленому законодавством порядку, зокрема, відноситься:

- а) сприяння розвитку охорони здоров'я, пропагування здорового способу життя, участь в межах дозволених законодавством у наданні медичної допомоги населенню та здійсненні соціального догляду за хворими, особами з інвалідністю, самотніми, людьми похилого віку та іншими особами, які через свої фізичні, матеріальні чи інші особливості потребують соціальної підтримки та піклування, благодійна діяльність;
- б) захист та представлення інтересів членів Спілки в органах влади, а також на

- в) поширення інформації про правила надання першої допомоги та правила догляду за хворими та особами з інвалідністю; просвітницька діяльність;
- г) підготовка, в межах дозволених законодавством, своїх членів та широких верств населення до надання кваліфікованої першої допомоги та догляду за хворими;
- д) виконання, в установленому порядку, завдань по транспортуванню хворих, організації рятувальних робіт, санітарних служб, транспортному обслуговуванню осіб з інвалідністю, внутрішніх та міжнародних перевезень вантажів;
- е) участь, в установленому порядку, у здійсненні заходів в галузі охорони здоров'я, в сферах медичної практики та профілактики, а також опіки та піклування у разі створення будинків догляду за хворими, особами з інвалідністю, самотніми, людьми похилого віку та іншими особами, які через свої фізичні, матеріальні чи інші особливості потребують соціальної підтримки та піклування ;
- ж) створення, організація діяльності та утримання спеціалізованих училищ в рамках завдань Спілки;
- з) участь в утриманні та підтримці лікарень, створенні в установленому порядку, організації діяльності та утриманні будинків догляду, будинків для людей похилого віку, будинків для осіб з інвалідністю, соціальних гуртожитків, а також притулків, станцій з надання соціальної допомоги;
- и) у спосіб, дозволений законодавством, організація служб надання соціальних послуг та допомоги, участь у наданні медико-соціальних та оздоровчих послуг, наданні першої допомоги, проведенні заходів з обслуговування та організації дозвілля в закладах соціального забезпечення;
- к) сприяння захисту материнства та дитинства, надання допомоги самотнім батькам/опікунам, які виховують дітей з інвалідністю, сім'ям з дітьми, яким не встановлено інвалідність, але які є хворими на тяжкі перинатальні ураження нервової системи, тяжкі вроджені вади розвитку, рідкісні орфанні захворювання, онкологічні, онкогематологічні захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкі психічні розлади, цукровий діабет I типу (інсулінозалежні), гострі або хронічні захворювання нирок IV ступеня, дітьми, які отримали тяжку травму, потребують трансплантації органа, потребують паліативної допомоги, багатодітним та малозабезпеченим сім'ям;
- л) участь у наданні гуманітарної допомоги;
- м) створення реабілітаційних центрів, участь у соціальній реабілітації малозабезпечених, безробітних, дітей з інвалідністю, інших осіб, які потребують піклування, а також допомога особам, які через свої фізичні або інші вади обмежені в реалізації своїх прав і законних інтересів;
- н) створення в установленому порядку соціальних центрів, підприємств та товариств з обслуговування осіб з інвалідністю та забезпечення їх роботою;

екологічних, техногенних та інших катастроф, у результаті соціальних конфліктів, нещасних випадків, а також жертвам репресій, біженцям;

- п) сприяння вирішенню питань охорони праці на підприємствах;
- р) сприяння запобіганню стихійного лиха та катастроф;
- с) сприяння розвитку служб надання допомоги молоді.

1.8. Спілка в установленому порядку, згідно з Законом України «Про соціальні послуги», згідно з Законом України «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків» надає соціальні послуги відповідно до сфери своєї статутної діяльності, особам, які мають право на такі послуги відповідно до законодавства. Соціальні послуги надаються у видах, формах та у спосіб, визначений чинним законодавством. Окремі види діяльності Спілки можуть здійснюватись лише за умови отримання в установленому порядку відповідної ліцензії.

1.9. Для досягнення мети та завдань Спілка у встановленому законом порядку має право:

- а) вносити пропозиції, заяви і порушувати клопотання перед органами державного управління і місцевого самоврядування, а також іншими особами стосовно виконання мети і статутних завдань Спілки;
- б) брати участь у розробці, громадському обговоренні, експертизі та моніторингу регуляторних та інших нормативно-правових актів, що стосуються мети і статутних завдань Спілки;
- в) представляти інтереси та захищати права членів Спілки;
- г) встановлювати, розвивати гуманітарні і професійні зв'язки своїх членів в Україні та інших країнах, обмінюватися інформацією, волонтерами і спеціалістами з відповідними організаціями України та іноземних держав; налагоджувати співпрацю з українськими та іноземними державними та громадськими організаціями, фондами, науковими установами, підприємствами;
- д) здійснювати співробітництво з громадськими формуваннями, підприємствами і установами, а також з фізичними особами як на території України, так і за її межами з питань, що відносяться до статутних завдань Спілки;
- е) самостійно визначати форми, об'єкти, суб'єкти та обсяги статутної діяльності;
- ж) поширювати інформацію про діяльність Спілки, мету і завдання, назву і власну символіку;
- з) організовувати та/чи брати участь в організації консультацій, навчальних семінарів, лекцій та інших освітніх заходів, виданні та поширенні друкованих матеріалів, створенні радіо-, телепередач і фільмів, що відповідають меті Спілки;
- и) укладати договори та інші правочини з метою виконання статутних завдань Спілки з органами державного управління та місцевого самоврядування,

- набувати майнові і немайнові права та брати на себе обов'язки, виступати позивачем, відповідачем чи третьою особою в суді;
- к) сприяти проведенню та брати участь у підготовці та проведенні конференцій, семінарів симпозіумів, круглих столів та інших освітніх, наукових і просвітницьких заходів з питань, пов'язаних із метою Спілки; організувати виставки, презентації та інші масові заходи;
 - л) сприяти підвищенню кваліфікації фахівців - своїх членів;
 - м) бути засновником чи членом спілок, асоціацій та інших добровільних об'єднань, що сприяють виконанню статутних завдань Спілки;
 - н) бути одержувачем та набувачем гуманітарної допомоги;
 - о) засновувати засоби масової інформації, підприємства, товариства та Спілки з правом юридичної особи, необхідні для статутної діяльності Спілки; сприяти видавничій діяльності та бути її суб'єктом, створювати та утримувати оздоровчі і реабілітаційні центри в установленому законодавством порядку;
 - п) організувати конкурси, благодійні фестивалі, концерти, аукціони, ярмарки та інші благодійні заходи у встановленому законодавством порядку;
 - р) встановлювати почесні відзнаки і винагороди для осіб, які мають заслуги в здійсненні статутних завдань Спілки;
 - с) заохочувати та організувати збір добровільних пожертв і допомоги, внесків від фізичних та юридичних осіб, іноземних і міжнародних організацій, та інших ресурсів для виконання статутних завдань Спілки;
 - т) відкривати рахунки в установах банків;
 - у) в установленому порядку розподіляти всі види гуманітарної допомоги, які надходять на адресу Спілки, серед її набувачів;
 - ф) збирати та консолідувати на своїх рахунках фінансові ресурси для проведення статутної діяльності;
 - х) вести облік осіб, які потребують допомоги, та осіб, які можуть надати відповідну допомогу (благодійників);
 - ц) об'єднувати зусилля спонсорів із поліпшення матеріального становища і соціальної реабілітації малозабезпечених та осіб, що потребують опіки та піклування;
 - ч) фінансувати і здійснювати благодійні програми; проводити роботу по залученню фінансових, матеріальних, інтелектуальних та інформаційних ресурсів, необхідних для реалізації своїх програм та проектів;
 - ш) організувати і надавати у відповідності до чинного законодавства допомогу особам, які за своїми фізичними та матеріальними можливостями обмежені в реалізації власних прав та законних інтересів;
 - щ) отримувати у визначеному законодавством порядку від органів державної влади та органів місцевого самоврядування інформацію, яка необхідна для реалізації статутних цілей і завдань Спілки;
 - ь) здійснювати господарську діяльність для виконання статутних завдань і цілей

2. Членство у Спілці

2.1. Членами Спілки можуть бути громадяни України та інших держав у т. ч. особи з інвалідністю, що досягли 14 років та поділяють мету та завдання Спілки, підтримують її матеріально чи організаційно.

2.2. Рішення про набуття членства у Спілці новим членом приймається Правлінням за поданням заяви – фізичної особи.

2.3. Розміри внесків визначаються за принципами, встановленими Загальними зборами. Повернення раніше сплачених внесків виключається.

2.5. Члени Спілки мають право:

- а) займатись статутною діяльністю;
- б) одержувати від Спілки необхідну правову, інформаційну, наукову і матеріальну підтримку;
- в) обирати і бути обраними в керівні органи Спілки;
- г) користуватись технічними засобами Спілки для здійснення статутної діяльності;
- д) доручати Спілці представництво своїх інтересів відповідно до мети і статутних завдань Спілки;
- е) отримувати захист своїх громадянських, соціальних, політичних прав;
- ж) вільно виходити зі складу Спілки;
- з) користуватися іншими правами, передбаченими законодавством та внутрішніми документами Спілки.

2.6. Члени Спілки зобов'язані:

- а) дотримувати вимог Статуту, виконувати рішення органів управління Спілки;
- б) дбати про високий авторитет Спілки, не допускати дій, які наносять їй моральну та матеріальну шкоду;
- в) пропагувати ідеї, мету, статутні завдання і діяльність Спілки, брати участь в заходах Спілки;
- г) постійно підвищувати свій освітній рівень;
- д) сплачувати членські внески, виконувати свої зобов'язання перед Спілкою, в тому числі пов'язані з майновою участю;
- е) надавати інформацію про свою діяльність для аналізу і публікацій в виданнях Спілки, подавати на запит органів управління Спілки інформацію, необхідну для виконання її мети і статутних завдань;
- ж) виконувати інші обов'язки, передбачені законодавством, цим Статутом та внутрішніми документами Спілки.

3. Керівні органи Спілки

Керівними органами Спілки є:

- 1) Загальні збори Спілки, надалі – Збори.
- 2) Правління Спілки, надалі – Правління.
- 3) Контрольна комісія Спілки, надалі – Контрольна Комісія.
- 4) Виконавчий директор.

Засідання керівних органів Спілки (Загальних зборів, Правління, Контрольної Комісії) можуть проводитись як за безпосередньої участі делегатів, так і за допомогою інтернет зв'язку з використанням аудіовізуальних комп'ютерних програм онлайн конференцій.

Рішення про форму проведення такого засідання приймає Правління Спілки та повідомляє про прийняте рішення членів Спілки не пізніше ніж за 10 днів до визначеної дати проведення такого засідання (Загальних зборів, Правління, Контрольної Комісії).

Будь-яке засідання керівних органів оформлюється протоколом. Про форму засідання обов'язково вказується у протоколі: якщо засідання відбувалось за допомогою інтернет зв'язку, у протоколі обов'язково фіксується за допомогою якої комп'ютерної програми відбувалось засідання.

3.1 Загальні збори Спілки

3.1.1 Загальні збори Спілки є її вищим керівним органом. Збори скликаються один раз на чотири роки. Час і місце проведення зборів визначаються Правлінням.

3.1.2 До компетенції Загальних зборів відноситься будь-яке питання діяльності Спілки та питання, віднесені до компетенції інших органів Спілки.

3.1.3. Чергові Загальні збори Спілки скликаються Правлінням.

3.1.4. До компетенції Загальних зборів Спілки належить:

- а) затвердження Статуту Спілки, а також змін та доповнень до нього, внесених Правлінням;
- а) заслуховування, обговорення та затвердження звіту про роботу Правління та контрольного звіту Контрольної Комісії;
- б) обрання терміном на 4 роки та звільнення із займаних посад Голови Правління Спілки, Заступників та членів Правління Спілки і, в разі необхідності, уповноваженої особи Спілки у справах молоді;
- в) визначення чисельного складу та обрання членів Контрольної Комісії терміном на 4 роки;
- г) визначення стратегії діяльності Спілки відповідно до її статутних мети й завдань;
- д) реалізація права власності на майно та кошти Спілки;

- ж) прийняття рішення про припинення діяльності Спілки.
- з) призначення за поданням Правління виконавчого директора терміном на 20 років.

3.1.5 Загальні Збори Спілки складаються з делегатів:

- а) членів-фізичних осіб Спілки ;
- б) членів Правління;
- в) членів Контрольної Комісії;

3.1.6 Кількість делегатів на Загальні збори Спілки визначається Правлінням.

3.1.7 Запрошення на Загальні збори Спілки здійснюється у письмовій формі не менш ніж за два тижні до відкриття Зборів за умови оголошення порядку денного.

3.1.8 Загальні збори є правочинними, якщо на них присутні більше половини обраних делегатів.

3.1.9 Рішення Зборів приймаються простою більшістю голосів. При підрахунку голосів враховуються тільки голоси, подані «за» та «проти». Для того, щоб рішення набрало чинності, необхідно, щоб це питання було включено до порядку денного.

3.1.10 Рішення Зборів про внесення змін до статуту Спілки, відчуження майна Спілки на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Спілки, та про припинення діяльності Спілки приймаються більшістю не менш як у $\frac{3}{4}$ голосів.

3.1.11 Обраним на посаду в Спілці вважається той, хто набрав більш половини відданих за нього дійсних голосів. Якщо при виборах посадових осіб Спілки у першому турі голосування не всі кандидати отримують більше половини голосів, то по не зайнятих у першому турі голосування посадах проводиться другий тур голосування, в якому вважається обраним той, хто набрав найбільшу кількість голосів. При рівній кількості голосів голосування повторюється.

3.1.12 Позачергові Збори скликаються:

- а) на вимогу 40% членів Спілки;
- б) за рішенням Правління;

3.1.13 На позачергових зборах розглядаються лише ті питання, для вирішення яких вони скликаються і проекти рішень з яких надіслані всім членам Спілки не пізніш як за два тижні до Зборів.

3.1.14 Рішення Загальних зборів, Правління оформлюються протоколом, що підписується Головою Правління та секретарем зборів (Правління).

3.2. Правління Спілки

3.2.1 Правління Спілки (Правління) є постійно діючим органом в період між Загальними зборами і займається поточними справами Спілки у відповідності до рішень Зборів, директив Спілки та в рамках наявних в розпорядженні засобів.

3.2.2 До виключної компетенції Правління відноситься:

- а) представляти Спілку на території країни;
- б) здійснювати господарське управління майном та коштами;

- д) затверджувати плани бюджету Спілки;
- е) виконувати рішення Загальних зборів, що відносяться до його компетенції;
- ж) затверджувати баланси, плани, звіти та інші документи;
- з) заслуховувати, обговорювати та затверджувати звіти структурних підрозділів, підприємств та товариств Спілки;
- и) приймати рішення про створення та ліквідацію структурних підрозділів, підприємств, підприємств та товариств Спілки;
- к) затверджувати та вносити зміни до штампів, бланків та іншої атрибутики;
- л) надавати Контрольній Комісії на її вимогу необхідну інформацію про діяльність Спілки; контролювати витрачання коштів бюджету, проведення касових та бухгалтерських операцій в структурних підрозділах, підприємствах, товариствах Спілки;
- м) приймати рішення про початок нових видів діяльності Спілки;
- н) заслуховувати та затверджувати звіти виконавчого директора;
- о) визначати час і місце проведення Загальних зборів та формувати їх порядок денний, а також норму представництва делегатів на Загальні збори;
- п) здійснювати інші функції, які не відносяться до виключної компетенції інших органів Спілки.

3.2.3 Правління складається з:

- а) Голови Правління;
- б) двох заступників Голови Правління;
- в) членів Правління в кількості до чотирьох.

3.2.4 В суді та поза судом Спілку мають право представляти без доручення три члени Правління з числа осіб, вказаних в підпунктах а) і б) пункту 3.2.3 цього Статуту.

3.2.5 Кількість членів Правління визначається у кожному конкретному випадку рішенням Загальних зборів. При цьому загальна кількість членів Правління повинно бути непарною.

3.2.6 Правління збирається на свої засідання один раз на три місяці, але не менше двох разів на рік, а в разі необхідності — на спеціальні засідання.

3.2.7 Засідання Правління є правочинним, якщо на його засіданнях присутні не менше половини членів Правління. Якщо посади членів Правління залишаються вакантними, то Правління є правочинним, якщо в засіданні беруть участь принаймні чотири члени Правління.

3.2.8 Правління прагне до ухвалення всіх рішень консенсусом, а у разі його відсутності приймає рішення простою більшістю голосів від загальної кількості членів правління.

3.2.9 Особи, що тимчасово виконують обов'язки членів Правління, продовжують виконувати свої обов'язки після завершення терміну повноважень до вступу на посаду новообраного складу Правління.

3.2.10 Для ведення поточних справ Правління може подавати Загальним зборам Спілки кандидатуру на призначення Виконавчого директора. Виконавчий директор бере участь в засіданнях керівних органів Спілки /за винятком Контрольної Комісії/ з правом

3.3 Контрольна комісія Спілки

3.3.1 Контрольна комісія Спілки (Контрольна Комісія) обирається з числа членів Спілки та складається з непарної кількості членів, але не більше п'яти. Головою і членом Контрольної Комісії не може бути член Правління Спілки.

3.3.2 Контрольна Комісія зобов'язана у першу чергу здійснювати нагляд за витрачанням бюджету, касовими операціями та бухгалтерським обліком, а також виконувати інші завдання, закріплені в Статуті. Деталі вказані в директивах Спілки, якими слід керуватись.

3.3.3 Контрольна Комісія є підзвітною лише Загальним Зборам Спілки. Контрольна Комісія здійснює контроль за діяльністю Голови Правління та Виконавчого директора по дотриманню ними вимог Статуту і виконанню рішень Загальних зборів та Правління; ревізує фінансову діяльність, правильність виконання бюджету Спілки, в т.ч. сплату, обсяг та використання членських внесків, доходів від господарської діяльності підприємств Спілки у разі їх заснування, пожертвувань та цільових внесків від організацій та громадян.

3.3.4 Контрольна Комісія представляє на Загальних зборах звіт про результати перевірки у відповідності з правилами та порядком ведення фінансової звітності та бухгалтерського обліку, встановленими діючим законодавством. Правління Спілки зобов'язане своєчасно забезпечити Контрольну Комісію необхідною інформацією та документами.

3.3.5 Ревізія фінансово-господарської діяльності Спілки провадиться не рідше одного разу на чотири роки.

3.3.6 Контрольна Комісія збирається на свої засідання один раз на три місяці, але не менше двох разів на рік, а в разі необхідності — на спеціальні засідання.

3.3.7 Засідання Контрольна Комісія є правочинним, якщо на його засіданнях присутні не менше половини членів Контрольної Комісії. Рішення приймається простою більшістю голосів. При рівності голосів, голос Голови Контрольної Комісії є вирішальним.

3.3.8 Члени Контрольної Комісії мають право участі в засіданні Правління Спілки.

3.4 Голова Правління Спілки

3.4.1 Голова Правління Спілки (Голова) обирається Загальними зборами терміном повноважень у чотири роки. Голова може бути звільнений зі своєї посади достроково рішенням Зборів, за яке проголосували дві третини від загального складу делегатів Зборів.

3.4.2 Голова Правління:

- а) очолює Правління, скликає його засідання і пропонує порядок денний його роботи;
- б) представляє Спілку у стосунках з українськими та іноземними державними

підприємствами та іншими суб'єктами господарської, органами влади та місцевого самоврядування;

- в) представляє на розгляд Правління питання про форми й обсяги матеріального і фінансового забезпечення проєктів та програм, що здійснюються чи підтримуються Спілкою;
- г) представляє на розгляд Правління кандидатуру Виконавчого директора;
- д) без доручення укладає угоди та здійснює інші юридичні акти від імені Спілки, якщо це не віднесено до компетенції Виконавчого директора;
- е) виконує обов'язки Виконавчого директора до його призначення.

3.4.3 Голова, у разі неможливості тимчасово виконувати свої повноваження через хворобу чи інші поважні обставини, може покласти їхнє виконання на одного з заступників. Голова може будь-коли відновити виконання своїх повноважень шляхом офіційного повідомлення про це заступників, членів Правління та Виконавчого директора.

3.5. Виконавчий директор

3.5.1 Виконавчий директор виконує рішення Зборів та Правління.

3.5.2 Виконавчий директор призначається Загальними за поданням Голови і працює на платних засадах. Очолює Спілку Виконавчий директор.

Виконавчий директор:

- а) очолює штатний персонал Спілки, приймає на роботу та звільняє працівників, накладає дисциплінарні стягнення, визначає умови оплати праці, відпусток та матеріального заохочення у межах кошторису витрат, видає накази, розпорядження, інші внутрішні нормативні акти та документи Спілки;
- б) здійснює оперативний нагляд за діяльністю персоналу Спілки;
- в) має право підпису фінансових документів як перша особа; укладає господарські договори, угоди та здійснює інші юридичні акти від імені Спілки;
- г) визначає структуру та склад штатного персоналу відповідно до Положення про структурні підрозділи Спілки;
- д) готує до розгляду Правління матеріали про форми й обсяги матеріального і фінансового забезпечення проєктів та програм, що здійснюються чи підтримуються Спілкою;
- е) представляє на затвердження Правління проєкти поточного бюджету та інформує про хід його виконання;
- ж) здійснює оперативне керівництво з виконання проєктів та програм Спілки;
- з) розробляє проєкти бюджету Спілки та готує звіт про його виконання;
- и) без доручення представляє Спілку у відносинах з податковими та іншими державними органами та підписує документи Спілки, пов'язані з переміщенням матеріальних цінностей чи фінансових ресурсів;
- к) є матеріально відповідальною особою.
- л) Припинення повноважень виконавчого директора здійснюється на підставі

4. Міжнародні зв'язки Спілки

4.1. Спілка має право в установленому порядку вступати у міжнародні громадські організації, підтримувати прямі міжнародні контакти і зв'язки, укладати відповідні угоди, реалізовувати спільні програми та проекти за участю іноземних партнерів та міжнародних організацій а також брати участь у здійсненні заходів, що не суперечать чинному законодавству України та міжнародним зобов'язанням України.

5. Право нагляду та зобов'язання з нагляду

5.1. Спілка визнає право нагляду та зобов'язання з нагляду Всеукраїнського об'єднання громадян Спілка Самаритян України у разі його утворення.

6. Кошти та майно Спілки

6.1 У власності Спілки можуть перебувати рухоме й нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, а також інше майно, придбане на законних підставах, включаючи будинки, споруди, обладнання, майно спеціалізованого призначення, транспортні засоби, грошові кошти, в тому числі в іноземній валюті, цінні папери, інші засоби, набуття яких не забороняється чинним законодавством України.

6.2 Спілка має право здійснювати відносно майна та коштів, які знаходяться в її власності, будь-які угоди, що не суперечать її статутним цілям та законодавству України.

6.3 Кошти та майно Спілки в установленому порядку утворюються за рахунок:

а) коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;

б) пасивних доходів;

в) коштів або майна, які надходять від проведення основної діяльності;

г) дотацій або субсидій, отриманих в установленому порядку з державного або місцевого бюджетів, виконання державного замовлення, державних цільових фондів або у межах благодійної, у тому числі гуманітарної допомоги чи технічної допомоги (програм, проектів), що надаються відповідно до умов міжнародних договорів, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

д) внесків засновників та членів Спілки;

е) надходжень, не заборонених законом для громадських організацій, що не ведуть до втрати ознак неприбутковості.

6.4 Спілка веде бухгалтерський облік, статистичну та фінансову звітність у порядку, передбаченому чинним законодавством України. Спілка зобов'язана зберігати не менше п'яти років усі необхідні облікові документи стосовно внутрішніх та міжнародних операцій

6.5 Фінансовий рік співпадає з календарним роком.

6.6 Доходи (прибутки) Спілки використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Спілки реалізації мети, цілей, завдань та напрямів діяльності, визначених цим Статутом. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

6.7. Державний нагляд та контроль за дотриманням законів Спілкою здійснюють органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування у порядку, визначеному законодавством України.

7. Припинення діяльності Спілки

7.1 Припинення діяльності Спілки може бути здійснено шляхом саморозпуску, реорганізації або ліквідації за рішенням Загальних зборів, або за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) Спілки.

7.2 Реорганізація Спілки здійснюється за рішенням Загальних Зборів, якщо за це проголосувало не менше три четвертих учасників Загальних зборів шляхом злиття, поділу, приєднання або перетворення.

7.3 При ухваленні рішення про ліквідацію Спілки Загальні збори призначають ліквідаційну комісію або доручають Правлінню здійснювати повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення громадської організації як юридичної особи, а також приймають рішення щодо використання коштів та майна Спілки після його припинення відповідно до статуту та визначають порядок ліквідації.

7.4 Порядок та правові наслідки припинення діяльності Спілки шляхом саморозпуску, реорганізації або заборони (примусового розпуску) Спілки визначається відповідно до цього Статуту та чинного законодавства України.

7.5 У разі припинення діяльності, ліквідації, злиття, поділу, реорганізації, приєднання або перетворення Спілки всі її активи права та обов'язки не можуть бути розподілені між членами Спілки та підлягають використанню виключно на цілі, означені в цьому Статуті, або інші благодійні цілі, на підставі рішення Загальних зборів, або повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду, або зараховані до доходу бюджету.

7.6 Інформація про ліквідацію/реорганізацію Спілки друкується у пресі.

8. Порядок внесення змін до статуту

8.1 Порядок внесення змін до статуту визначається Статутом та чинним законодавством України.

8.2 Зміни і доповнення до цього Статуту вносяться Правлінням і затверджуються Загальними зборами Спілки.

8.3 Повідомлення органів реєстрації про зміни у Статуті для державної реєстрації цих змін, пошук нових редакцій Статуту, необхідних змін, покращення

здійснюється Виконавчим директором за рішенням Керівних органів Спілки відповідно до вимог, порядку й термінів, визначених законодавством України.

9. Порядок оскарження рішень, дій, бездіяльності Керівних органів Спілки та розгляду скарг

9.1 Рішення, дії, бездіяльність Керівних органів Спілки можуть бути оскаржені членом (членами) Спілки.

9.2 Первинна скарга на дії, бездіяльність або рішення Голови Правління/Виконавчого директора подається до Правління, яке зобов'язане розглянути скаргу на найближчому засіданні, із обов'язковим викликом члена Спілки, який скаржиться, а також Голову Правління/Виконавчого директора дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Правлінням - повторна скарга подається до Загальних зборів Спілки, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також Голови Правління/Виконавчого директора дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується.

9.3 Первинна скарга на дії, бездіяльність або рішення члена Правління - подається до Голови Правління, який зобов'язаний розглянути скаргу протягом 20 робочих днів, із обов'язковим викликом члена Спілки, який скаржиться, а також члена Правління дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Головою Правління - повторна скарга подається до Загальних зборів Спілки, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також члена Правління дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. Скарга, яка потребує розгляду на позачергових Загальних зборах, є підставою для скликання таких Загальних зборів протягом тридцяти днів з дня надходження такої скарги.

9.4 На дії, бездіяльність або рішення Загальних зборів Спілки скарга подається до суду, відповідно до чинного законодавства на момент оскарження таких дій, бездіяльності або рішень.

9.5 До рішень, дій (бездіяльності), які можуть бути оскаржені, належать рішення у межах управлінської діяльності Керівних органів Спілки, внаслідок яких:

- а) порушено права та/чи законні інтереси чи свободи члена Спілки (групи членів Спілки);
- б) створено перешкоди для здійснення членом Спілки його прав та/чи законних інтересів чи свобод.

Виконавчий директор
Спілки Самаритян України



Вітально, промовець Лобаню
Євгенію нехай кою

14 (вересня) 2017

Бучура В. М.



ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,
фізичних осіб-підприємців та громадських формувань
ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ СПІЛКА САМАРИТЯН
УКРАЇНИ КИЇВСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ

Ідентифікаційний код юридичної особи:
21472878

Місцезнаходження юридичної особи:
03115, м.КИЇВ, ВУЛ. ЛЬВІВСЬКА, БУДИНОК 28

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:
29.04.1993, 17.01.2006, 1 072 120 0000 006074

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
ЛЕВКОВСЬКА ЯНІНА ЛЕОНІДІВНА - керівник



Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:

ЛЕВКОВСЬКА СВІТЛАНА ВАСИЛІВНА

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

01.05.1993, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ,
21680000

24.05.1993, 21472878, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У
СВЯТОШИНСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ,
39513550 (дані про взяття на облік як платника податків)

17.01.2000, 03-2769, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У
СВЯТОШИНСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ,
39513550 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дані про основний вид економічної діяльності:

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:

03-2769

Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:

1

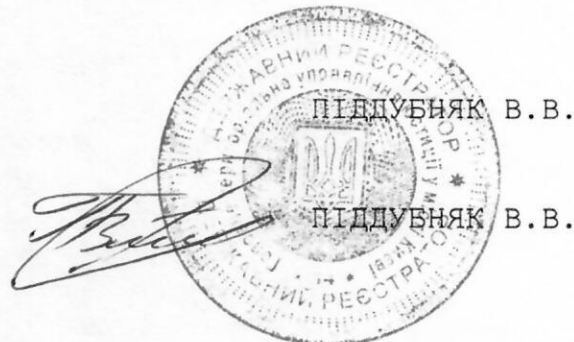
Дата та час видачі виписки:

23.08.2017 11:28:53

Внесено до реєстру:

Сформовано документ:

(Ст. 25 нового закону -
Порядок проведення державної
реєстрації та інших
реєстраційних дій)





**ДЕРЖАВНА ФІСКАЛЬНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДФС у м. КИЄВІ
ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ у СВЯТОШИНСЬКОМУ РАЙОНІ
ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС у м. КИЄВІ**

вул. Верховинна, 9, м. Київ-115, 03115, тел.(044) 591-62-29, тел./факс (044) 591-62-66
www.sfs.gov.ua: e-mail: dpi_sv@ukr.net Код ЄДРПОУ 39513550

№ _____

на № _____ від _____

РІШЕННЯ № 221/26-57-12-04-41
від 03.10.2016 року

<input type="checkbox"/> про включення	<input type="checkbox"/> про виключення
<input type="checkbox"/> про повторне включення	<input type="checkbox"/> про відмову у включенні
підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або	
<input type="checkbox"/> про зміну ознаки неприбутковості	
X про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбуткової організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)	

Рішення прийняте на підставі підпункту 133.4.5 пункту 133.4 статті 133 Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-РН)

**код 21472878 ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
СПІЛКА САМАРИТЯН УКРАЇНИ КИЇВСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ**

(код згідно з ЄДРПОУ, повне найменування підприємства, установи, організації)

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій від 06.01.1998 р. № _____, ознака неприбутковості 0006

(заповнюється у разі повторного включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру, або зміни ознаки неприбутковості)

Ознака неприбутковості	0032
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	03.10.2016
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	06.01.1998

Підстава*

(зазначаються пункти, статті, назва нормативно-правового акта та положення установчих документів, які не відповідають вимогам Податкового кодексу України та законів, на підставі яких прийнято рішення про відмову у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру)

В.о. начальника ДПІ

(найменування посади особи контролюючого органу, яка прийняла рішення)



Ю.М. Ванюк

(ініціали та прізвище)

Примірник рішення отримано:

Тетяна Бухгалтер

(найменування посади особи підприємства, установи, організації, яка отримала рішення)

Губікова А. В

(ініціали та прізвище)

10 10 2016 року

*Заповнюється у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру.



ДПІ у Святошинському районі ГУ ДФС у м. Києві
10057/10/26-57-12-04-30 від 03.10.2016



Департамент соціальної політики
Виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)

Спілка Самаритян України
Київське Об'єднання
Samariter Bund der Ukraine
Kreisverband Kiew e.V
04 209, м. Київ
вул. Богатирська, 30
(фактична адреса)
03115, м. Київ
вул. Львівська, 28
(юридична адреса)
тел: (044) 201-35-01
(044) 201-35-02
тел./факс (044) 201-35-03

Інформація про діяльність та досвід роботи

У 1991 р. представники України та Баварії підписали декларацію про співробітництво у сфері науки, технологій, досліджень, охорони довкілля та охорони здоров'я.

У 1992 р. було засновано товариство «Допомога Україні», представлене керівництвом Мюнхенського об'єднання Спілки Робітничих Самаритян Німеччини ASB, а також соціальної станції ASB у Києві з метою координації заходів гуманітарної допомоги для Києва та України.

В рамках співробітництва між ASB Мюнхен та впливовими офіційними установами Баварії, Києва та України вдалось досягти значних позитивних результатів.

Поряд з безпосередньою гуманітарною допомогою інтернатам для людей похилого віку та інвалідів важливою подією стало **заснування 29 квітня 1993 року Громадської Організації Спілка Самаритян України Київське Об'єднання.**

Фахова інформаційна підтримка та навчання колег з України, а також створення принципово нових для України структур та об'єднань мали на меті у **довгостроковій перспективі** покращити становище людей, які потребують допомоги.

У 1993 році Баварське міністерство з питань праці, соціального порядку, сім'ї, жінок та охорони здоров'я підписало Заяву про наміри щодо співпраці в сфері охорони здоров'я. В якості пріоритетів були визначені такі сфери як педіатрія, розробка концепції соціальної педіатрії в Україні, а також створення реабілітаційного центру для дітей та молоді. Центр повинен був розташований на території Київської міської дитячої клінічної лікарні №1.

За активної участі Громадської Організації Спілка Самаритян України Київське Об'єднання, європейських Самаритянських об'єднань, Урядів Вільної держави Баварія та України в період з 1993 по 2018 рр. були здійснені такі заходи:

- створення Українського медичного центру реабілітації дітей з органічними ураженнями нервової системи;
- навчання та підвищення кваліфікації спеціалістів-медиків в Німеччині;
оснащення на безоплатній основі :
- урологічного відділення Київської міської дитячої лікарні № 1;
- відділення дитячої ендокринології Академії медичних наук України;
- відділення гематології Національної спеціалізованої дитячої лікарні «Охматдит»;
- дитячого онкологічного відділення Інституту дослідження раку;
- ортопедичних майстерень з виготовлення протезів та ортезів для дітей з інвалідністю у м. Києві, Львові та Харкові;
- надання коштів для навчання спеціалістів, а також на придбання оснащення для школи-інтернату № 15 м. Києва для дітей з ДЦП;
- фінансова допомога Святошинській школі-інтернату;
- фінансова допомога Київському геріатричному інтернату для літніх людей та іншим установам;
- створення референтної туберкульозної лабораторії Академії медичних наук України;
- створення Центру соціальної допомоги «Київські Самаритяни», основним напрямком якого є амбулаторні мобільні служби догляду та служба транспортування важко хворих мало захищених верств населення;
- створення першого в Україні соціального центру цілодобового тимчасового перебування дітей з важкою формою інвалідності різних нозологій захворювань «Особлива дитина» на випадок хвороби матері.
- підтримка при створенні Центру хронічного гемодіалізу при Київській Міській лікарні № 3;
- оснащення Центру хронічного гемодіалізу при Київській міській дитячій клінічній лікарні № 1;
- передача коштів для створення відділення реанімації для новонароджених при Київській дитячій лікарні № 1, а також передача реанімобіля „Volkswagen“ для перевезення новонароджених;
- передача анти епілептичних медикаментів медичним установам України на суму близько 100 000 Євро.
- оснащення твердим та м'яким інвентарем київських міських лікарень;
- надано гуманітарної допомоги в рамках проектів Уряду Німеччини

внутрішньо переміщеним та постраждалим внаслідок конфлікту особам в Україні на 5 000 000 млн. Євро.

Загальна сума фінансової допомоги з Баварії для розвитку медико-соціальних проектів в Києві склала за ці роки більш ніж 25 млн. Євро. Це благодійна допомога з боку баварських фірм, громадських фондів та об'єднань, а також приватних осіб.

Загальна сума гуманітарної допомоги переданої Київськими Самаритянами внутрішньо переміщеним та постраждалим внаслідок конфлікту особам в Україні від Уряду Німеччини за чотири останні роки склала 5 млн.Євро.

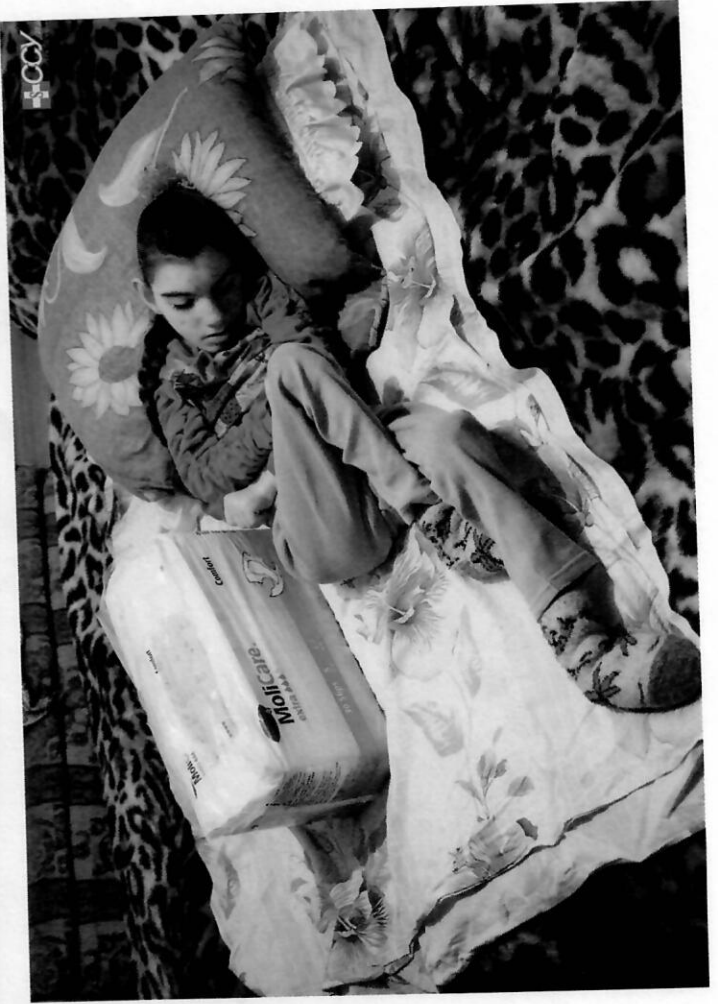
З повагою,

Виконавчий директор



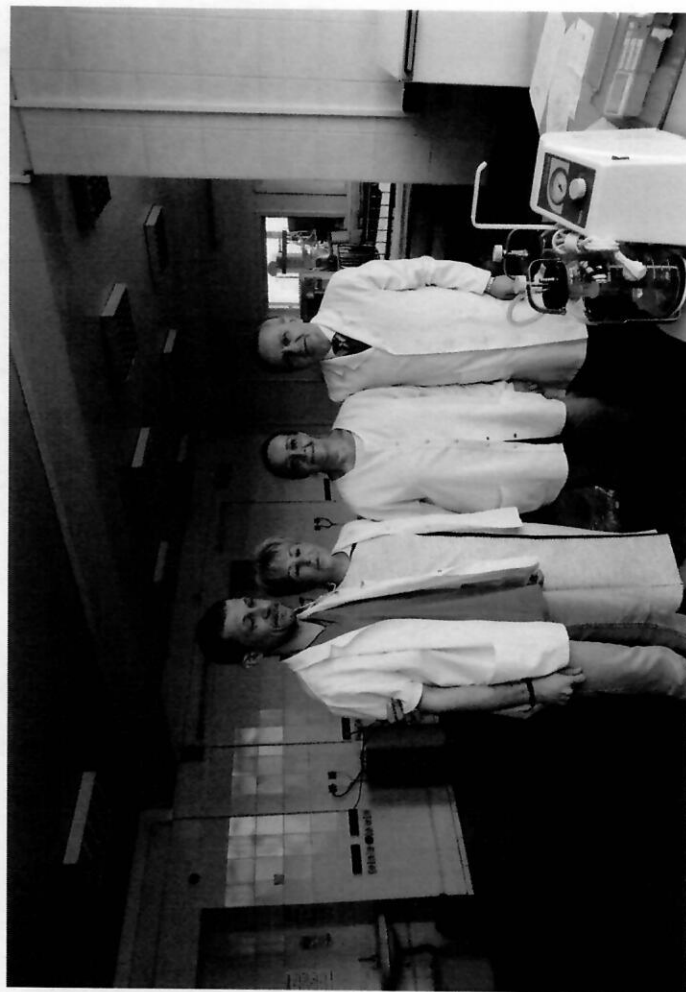
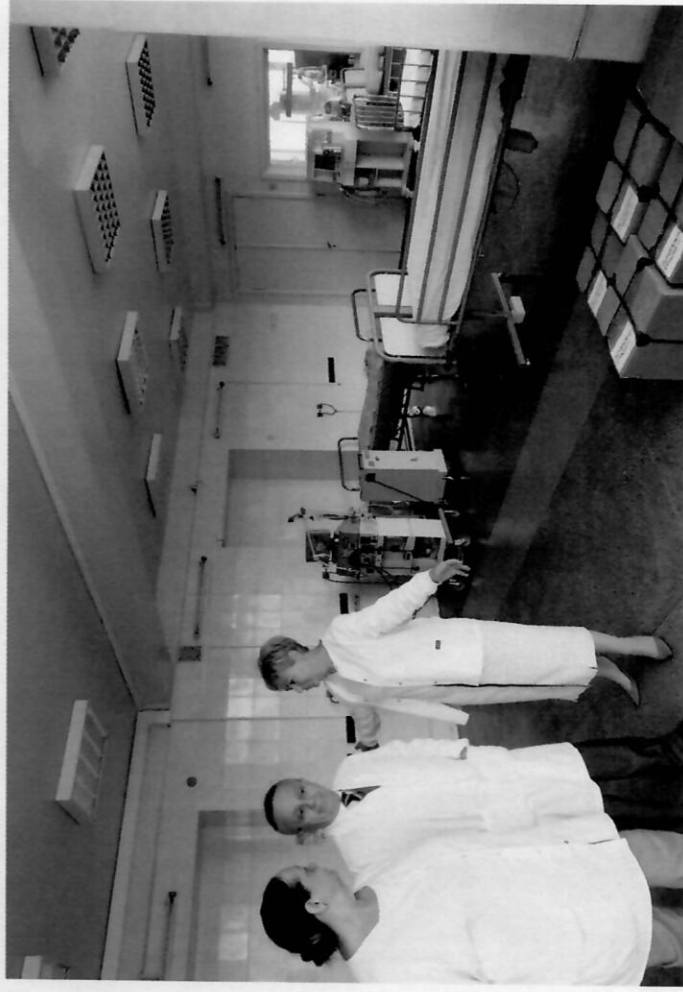
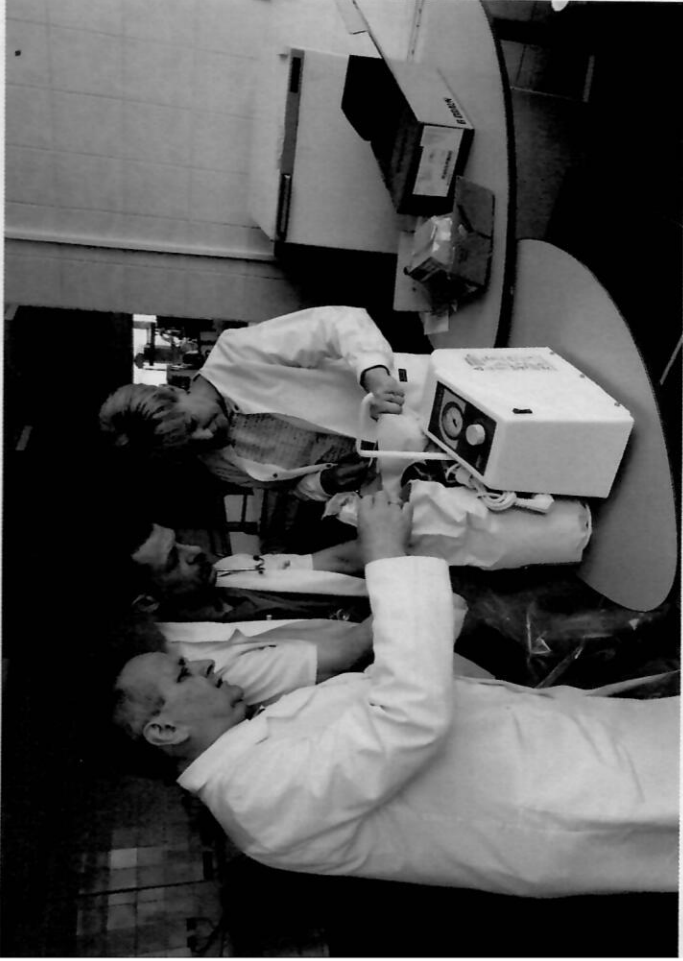
Левковська Я.Л.

Амбугаторна мобільна служба з психічного здоров'я





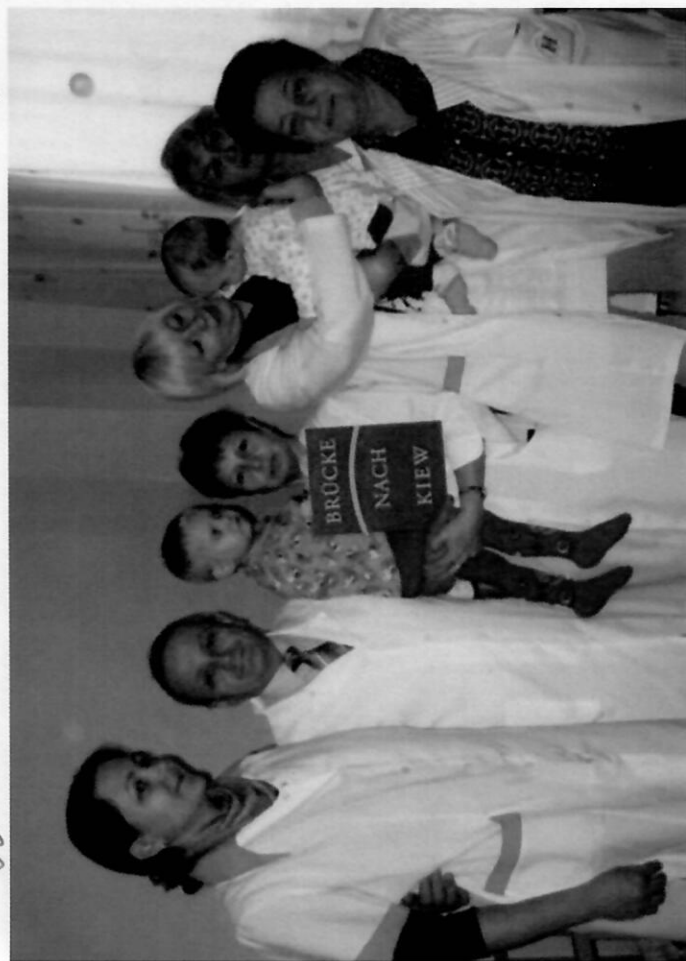
Оснащение реакционной установки VI сдвинуто оборудованием



Осмацены та ремонт ігрових кімнат ХНДКА НТ (неврологи)



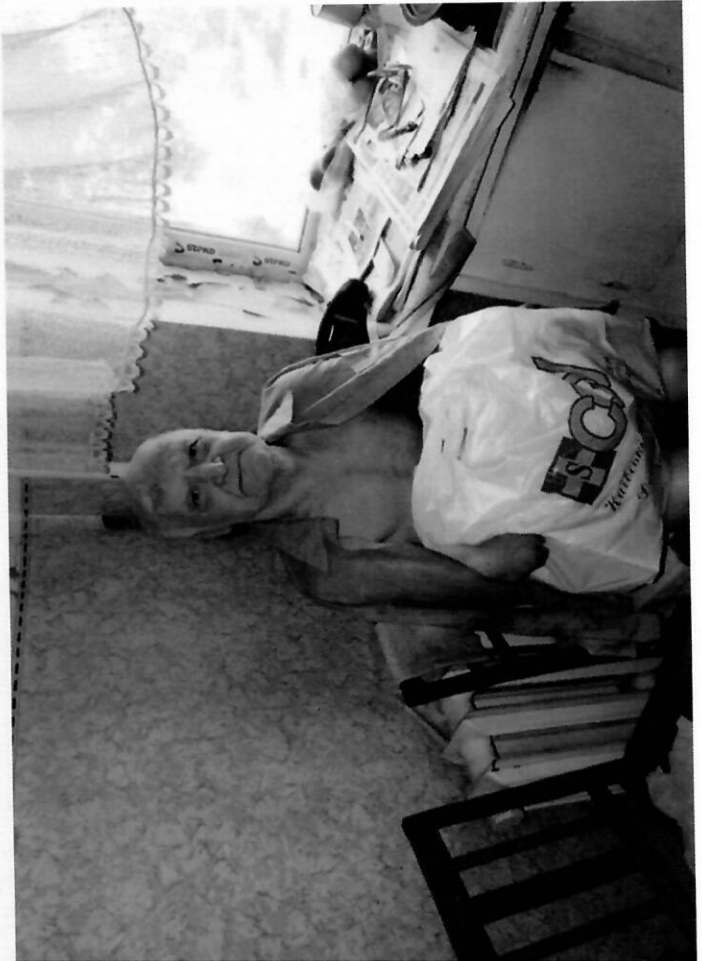
Візитники для новонароджених, які замишилися без батьків (КМДКА №1. Юрчагачентка)



10 апреля Гонимого при негасящих Всплесках 4



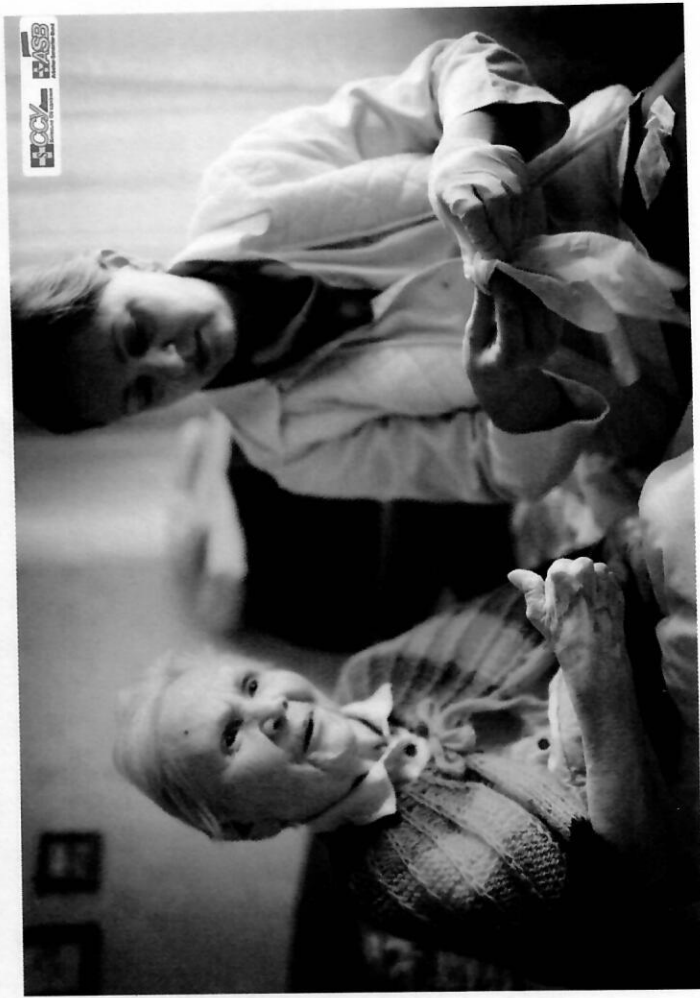
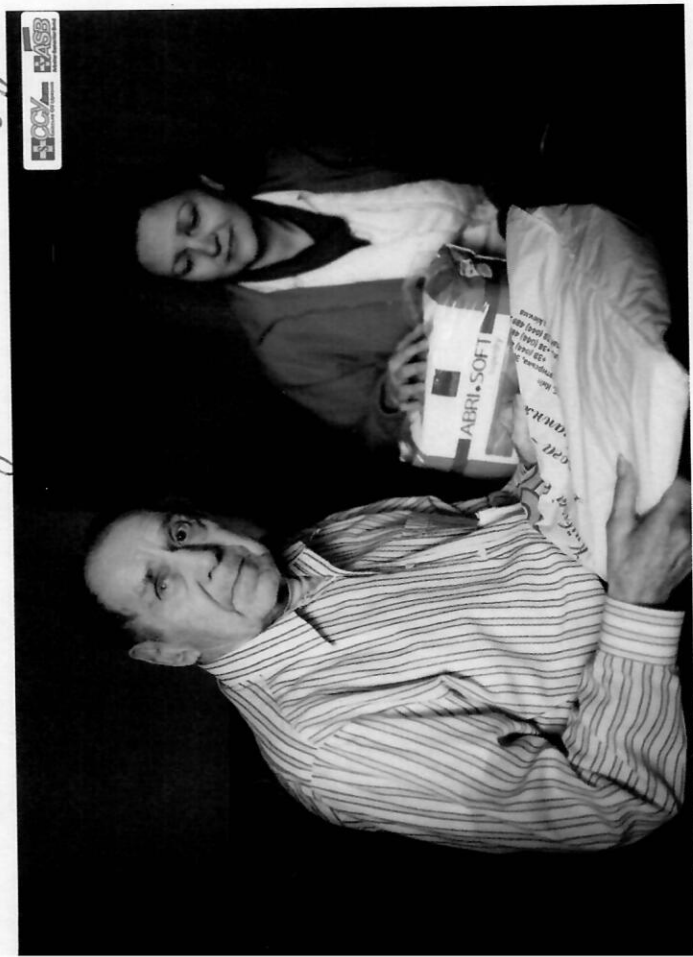
Проект «Розетка - Розетка» допомога прокуратурі харківської та зведеної зон



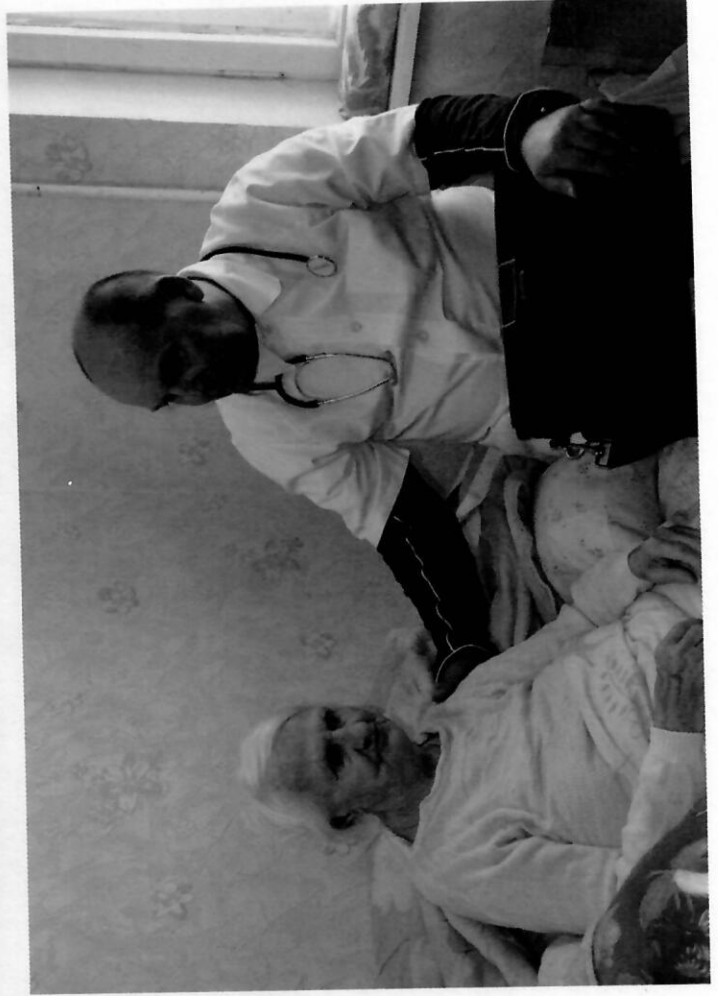
Кербекрэх Саапаруиен



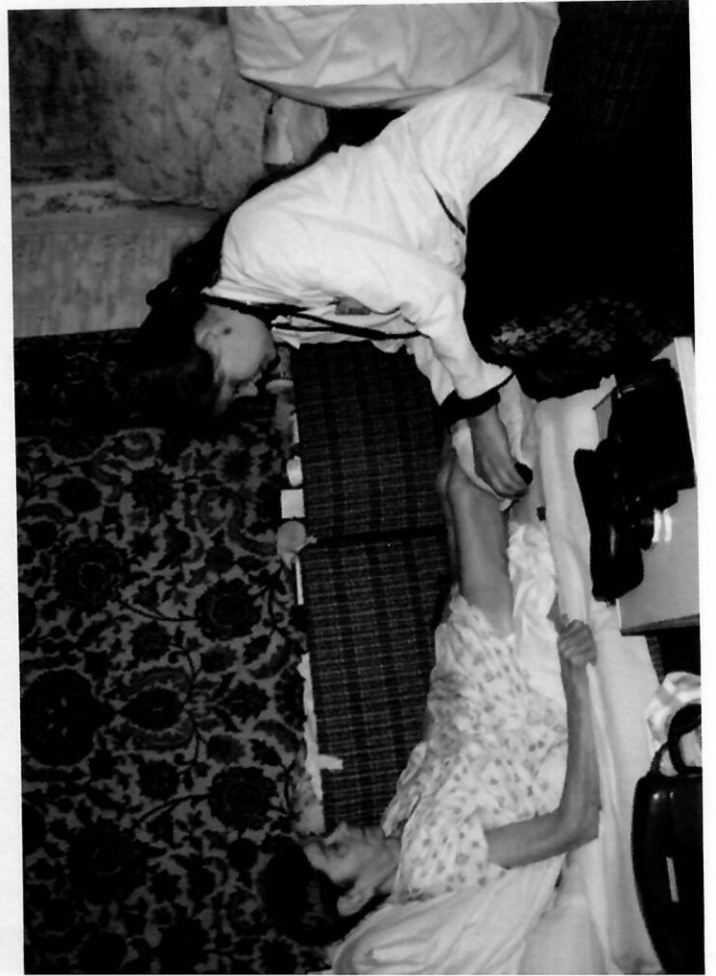
Модилоно Селзнета Доунге



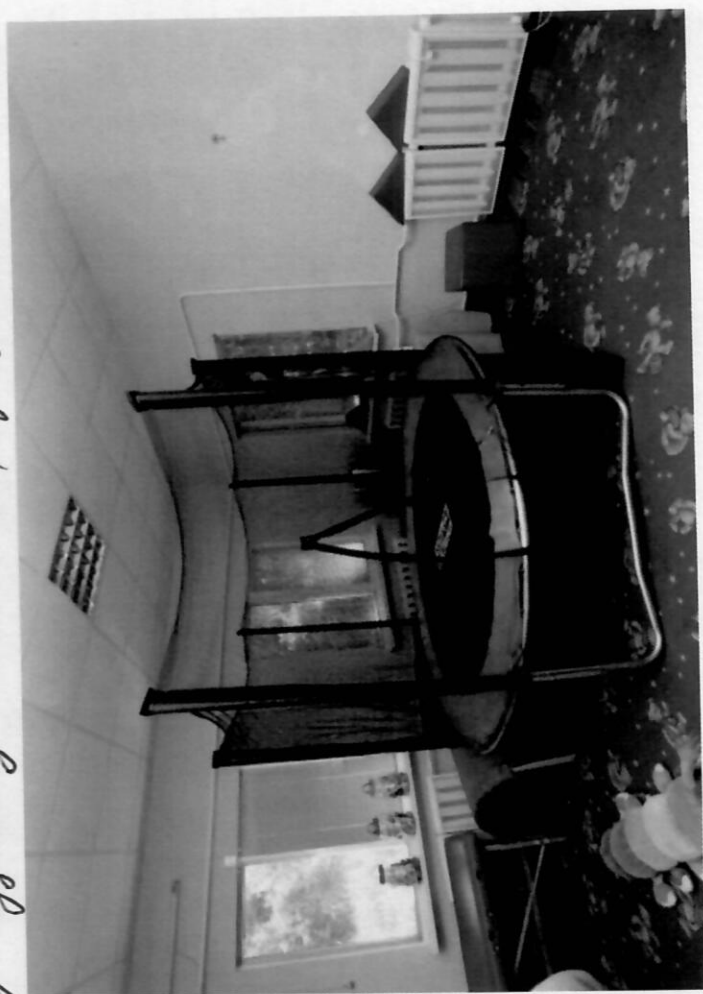
Курбеев Сапарбек



Мотиевна Суярба Дорнегу



Допомога Київському міському будинку івр. М. Горького



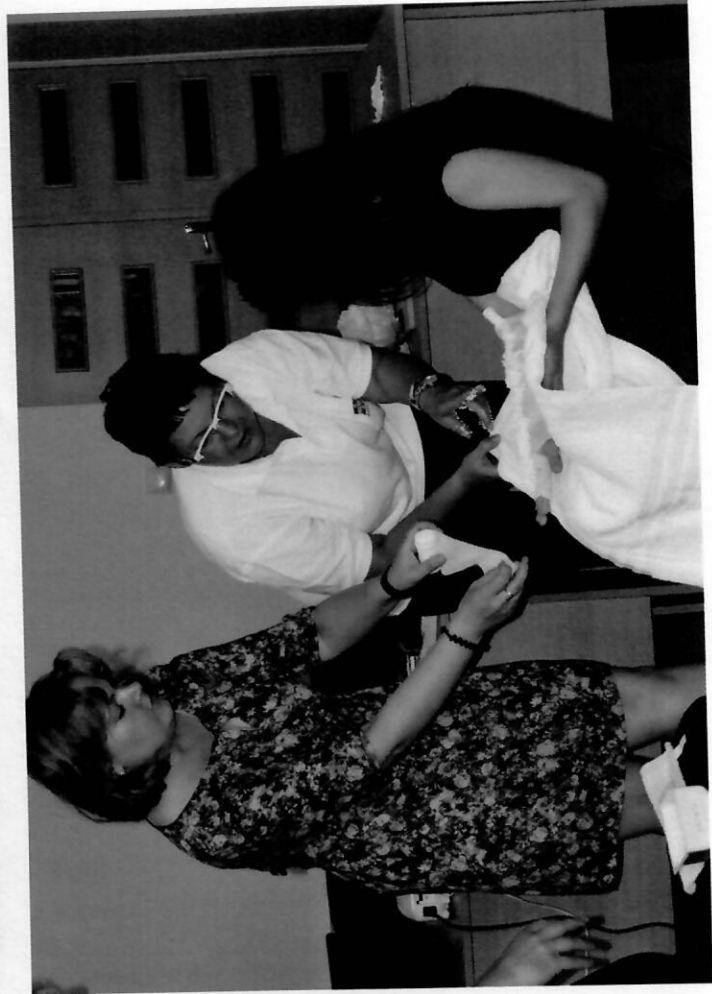
Деніс Діваков Кіровоградська область м. Кіровоград



Дорамос Куйвеканы мискомуну Бугунну дагам ив. М. Тордугуева



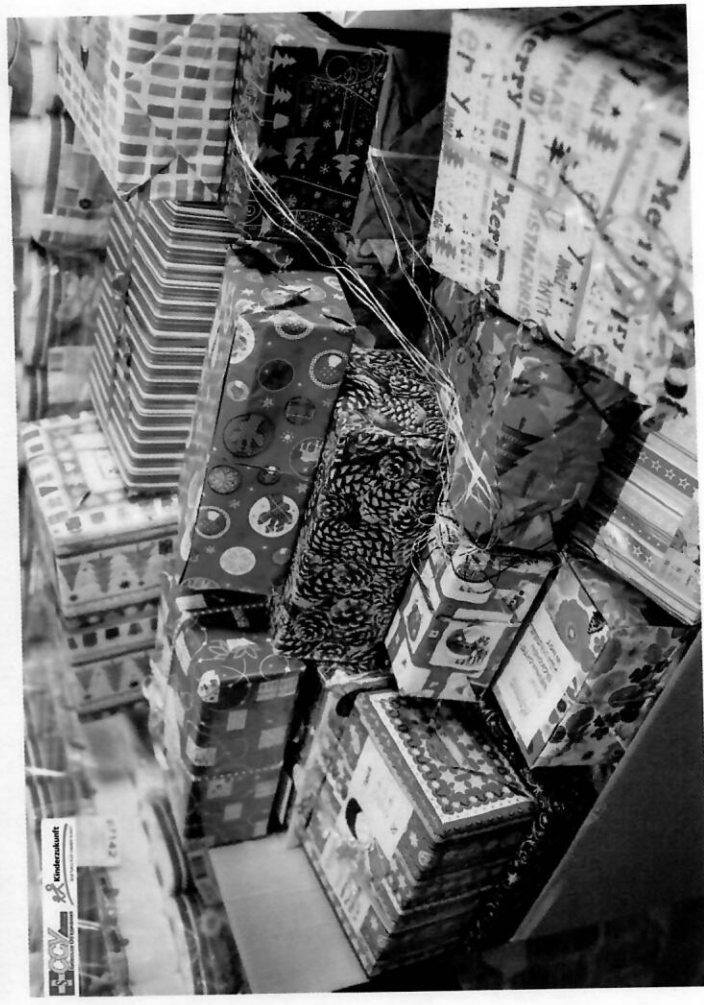
Набрание гоулдгы за бамакоропунуе нагьветалуу



Социальный центр "Добрый гитара"



Ризбени Дуагирини Агвти Кутубокх Сааларинен

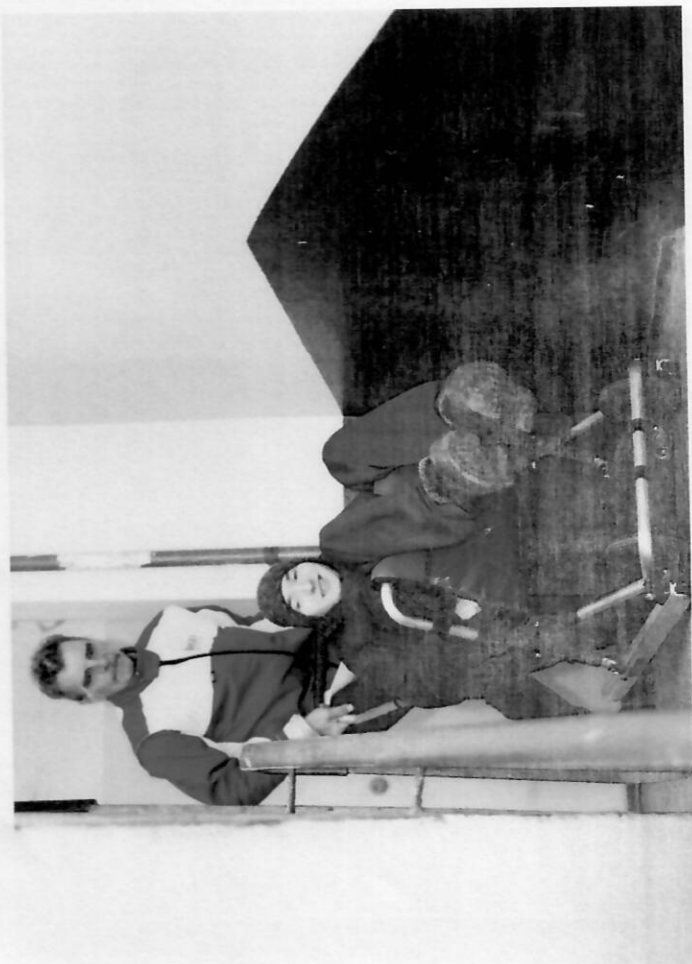
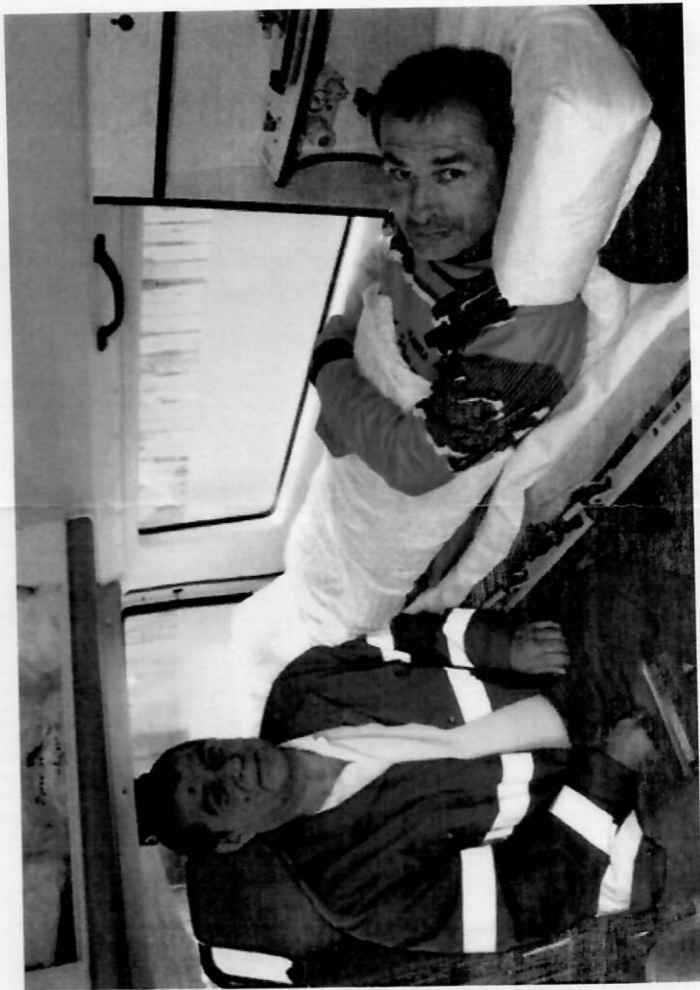
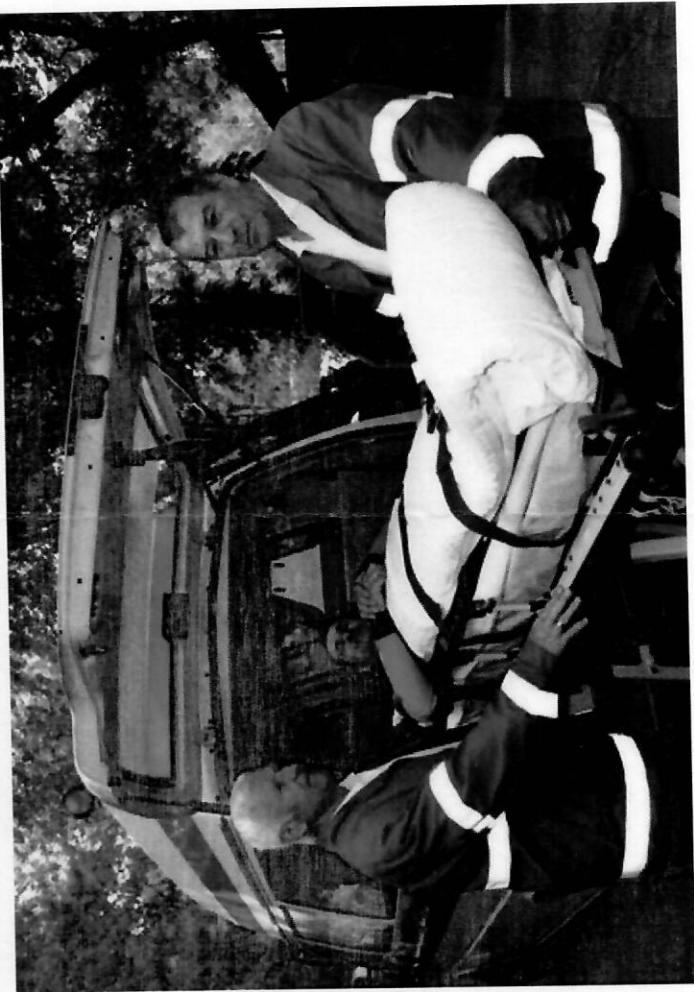


Гуманитарно помагало



Успехи в реализации БТД в м. Керчь







СВЯТОШИНСЬКЕ РАЙОННЕ ТОВАРИСТВО
ДОПОМОГИ ТА СПРИЯННЯ ІНВАЛІДАМ З
ПОРУШЕННЯМ ОПОРНО-РУХОВОГО АПАРАТУ
03148, м.КИЇВ-148
вул. ГНАТА ЮРИ,9
04404079202

СВЯТОШИНСКОЕ РАЙОННОЕ ОБЩЕСТВО ПОМОЩИ
И СОДЕЙСТВИЯ ИНВАЛИДАМ С НАРУШЕНИЕМ
ОПОРНО-ДВИГАТЕЛЬНОГО АППАРАТА
03148, м.КИЕВ-148
вул. ГНАТА ЮРЫ,9
0444248758

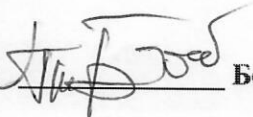
м. Київ № 8

« 07 » жовтня 2021 р.

**Громадська організація
Спілка Самаритян України
Київське Об'єднання**

Лист подяка

від імені 400 киян похилого віку з порушенням опорно-рухового апарату дякуємо Вам за надзвичайно важливу та необхідну допомогу продуктами харчування, засобами гігієни та догляду. Завдяки Вашій допомозі у інвалідів нашого товариства з'являється жага до життя! Ми бажаємо Вам міцного здоров'я, благополуччя, тепла і доброти від оточуючих Вас людей! Дякуємо, що Ви є! Нехай Господь Вас зберігає і Ваших близьких! Хліб- сіль в Ваш дім!

Від імені інвалідів з подякою Голова товариства  Бобир Т.А



УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ

КИЇВСЬКИЙ ПАНСІОНАТ ВЕТЕРАНІВ ПРАЦІ

вулиця Кубанської України, будинок №2, місто Київ, 02156, тел. (044) 513 41 24
e-mail: krvr@ukr.net Код ЄДРПОУ 03188783

А3.09.21 № 240

на № _____ від _____

Виконавчому директору
ГО Спілка Самаритян України
Київське Об'єднання
Левковській Я.Л.

Шановна Яніна Леонідівна!

Адміністрація Київського пансіонату ветеранів праці до Міжнародного Дня людей похилого віку просить Вас надати в якості благодійної допомоги набори продуктів харчування.

Заздалегідь вдячні і сподіваємося на подальше продовження плідної співпраці.

Директор

Олександр МАЛОСОВ

У К Р А Ї Н А

УКРАЇНСЬКЕ ТОВАРИСТВО СЛІПИХ
КИЇВСЬКА МІСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ УТОС

01133, м. Київ, вул. Леоніда Первомайського, 6, тел 235-62-80,

<http://kmoutos.org.ua>, електронна пошта: kmoutos@ukr.net

Розрахунковий рахунок UA273226690000026000300029717 в ТББВ 10026/159 філії -

Головного управління по

м. Кисву та Київській обл. АТ «Ощадбанк»

МФО 322669 ЄДРПОУ 26087553

№3472-К20

від «21» грудня 2020р.

Спілці Самаритян України

До Вас звертається правління Київської міської організації Українського товариства сліпих, яка є неприбутковою організацією, в якій перебуває на обліку 2482 особи з інвалідністю з порушеннями зору, з них осіб з інвалідністю першої групи- 1148, другої групи- 969, третьої групи-177. Особи з інвалідністю з порушеннями зору- це найбільш вразлива верства населення серед мало захищених верств населення нашої країни, тому ми звертаємося до вас, знаючи усі ваші добрі діяння, спрямовані на допомогу людям, які її потребують.

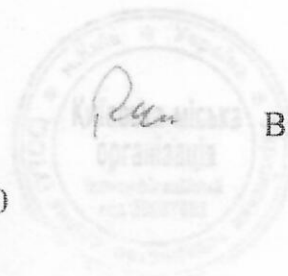
В наш скрутний час, особливо в період карантину, незрячі люди потребують всілякої допомоги, тому що вони отримують, як правило, мінімальні пенсії, яких вистачає, в-основному, на сплату комунальних послуг, товари першої необхідності та дешеві продукти харчування. До того ж, переважна частина осіб з інвалідністю потребує постійної медичної допомоги, але придбати собі ліки вони позбавлені можливості. Тому, таке нелегке життя інвалідів в сучасних умовах примусило нас звернутись до Вас з проханням надати особам з інвалідністю з порушеннями зору, які перебувають на обліку в Київській міській організації Українського товариства сліпих, будь-яку посильну допомогу, не виключаючи, продуктами харчування або одягом.

В ці передріздвяні дні, ми коліноприклонно звертаємося до Вас. Маючи велике сподівання ми просимо вас розпалити для нас вогник надії та не відмовити в нашому проханні і тим самим полегшити наші страждання.

З повагою та християнським смиренням ,

Голова Київської міської організації УТОС

Тел:(044)235-62-80, 067-979-07-88, 063-311-16-30



В.В. РОМАНЮК



ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
«КИЇВСЬКА ТЕРИТОРІАЛЬНА ПЕРВИННА
ОРГАНІЗАЦІЯ №1
«УКРАЇНСЬКОГО ТОВАРИСТВА СЛІПИХ»

03118, м. Київ, пр.. В. Лобановського, 115 (БК ім. Я. Батюка). ЄДРПОУ 21597539
тел.:(044) 353-54-40; 097-671-72-32; 063-314-80-05
e-mail: ktpol-utos@ukr.net

Виконавчому директору
Київського об'єднання Спілки
Самаритян України
Яніні Левковській

Шановна пані Яніна!


Від імені членів київської територіальної первинної організації №1 УТОС висловлюємо Подяку Вам та пані Елізабет Хельц (голови організації «Міст до Києва») за відмінну роботу з людьми, які мають інвалідність по зору. За час пандемії наша організація вже два рази отримала продуктові набори завдяки Вашій турботі. Ви завжди знаходите час для допомоги.

Члени нашої організації – більшість з яких тотально незрячі люди, котрі залишаються з своєю бідюю в чотирьох стінах вдома з мінімальною пенсією! Та ще під час пандемії багато людей, ще втратили роботу. А в їх сім'ях є діти до 18 років.

За час пандемії наша організація отримала продуктові набори та засоби гігієни в кількості 1340 штук. Наші люди дійсно отримали підтримку на багато днів і не залишились голодні.

Всі члени організації вдячні Вам і низький уклін, що розумієте проблеми людей з інвалідністю і завжди готові допомогти.

З повагою до Вас, Україна
Члени організації та
Голова правління
КТПО №1 УТОС



Бабич Л.М.



ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
«КИЇВСЬКА ТЕРИТОРІАЛЬНА ПЕРВИННА
ОРГАНІЗАЦІЯ №1
«УКРАЇНСЬКОГО ТОВАРИСТВА СЛІПИХ»

03118, м. Київ, пр.. В. Лобановського, 115 (БК ім. Я. Батюка). СДРПОУ 21597539
тел.:(044) 353-54-40; 097-671-72-32; 063-314-80-05
e-mail: ktpo1-utos@ukr.net

Громадській організації
Співка Самаритян України
Київське Об'єднання
Левковській Я.Л.

ЛИСТ ПОДЯКИ

Від імені Правління Київської ТПО №1 УТОС та членів нашої організації, щиро дякуємо всім співробітникам, які приймали участь у формуванні продуктових наборів, які були надані членам нашої організації у скрутний час карантину.

Ваша підтримка свідчить про те, що ви чудово розумієте сучасні економічні негаразди і не хочете залишитися осторонь проблем інвалідів. Завдяки таким чуйним людям, як ви, наші інвалідам по зору отримали таку необхідну для них допомогу.

Прийміть від нас найщиріші побажання міцного здоров'я, робочої наснаги, миру, злагоди та Божого благословіння.

Дякуємо Вам за підтримку!



Бабич Л.М.



У К Р А Ї Н А
УКРАЇНСЬКЕ ТОВАРИСТВО СЛІПИХ
КИЇВСЬКА МІСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ УТОС

01601, м. Київ, Печерський узвіз, 3, тел./факс 234-05-92, 097-590-04-03,
<http://kmoutos.org.ua>, електронна пошта: kmoutos@ukr.net
Розрахунковий рахунок UA273226690000026000300029717 в ТББВ 10026/045 філії -
Головного управління по
м. Києву та Київській обл. АТ «Ощадбанк»
МФО 322669 ЄДРПОУ 26087553

№ 4

від 12.04.2021р.

Керівникові ГО СПІЛКА САМАРИТЯН УКРАЇНИ КИЇВСЬКЕ
ОБ'ЄДНАННЯ

Левковській Я. Л.

м. Київ, вул. Львівська, 28

Шановна Яніна Леонідівна!

Необхідність звернення правління Київської міської організації Українського товариства сліпих, яка є неприбутковою організацією, до Вас викликана наступним:

На обліку в нашій організації перебувають 2 464 особи з інвалідністю з вадами зору першої, другої та третьої групи. Єдиним джерелом їх існування є, як правило, мінімальні пенсії по інвалідності., яких вистачає ледь на оплату комунальних послуг та придбання ліків, без яких, на жаль, не можуть обійтись особи з інвалідністю.

До того ж, переважна частина осіб з інвалідністю по зору мають додаткові захворювання, а це потребує додаткових коштів на лікування.

На сьогоднішній день держава будь-якої вагомої допомоги особам з інвалідністю практично, не надає і тому, як це не принизливо, ми змушені звертатись з проханням до будь-яких структур про надання посильної допомоги членам нашої організації.

Зазначені вище обставини, змушують звернутись до Вас з клопотанням про надання Вашою організацією будь-якої посильної допомоги членам нашої організації, які конче її потребують.

Дуже сподіваємось на вашу чуйність, розуміння і підтримку нашого прохання.

Гарантуємо вам, що надана Вами допомога не буде використана в комерційній діяльності нашої організації. Надана допомога завжди розподіляється на засіданні правління організації, видається по спискам малозабезпеченим, самотнім, особам з інвалідністю, які найбільш цього потребують, після чого складається відповідний акт.

В разі надання Вашою організацією допомоги, нами буде надано списки осіб, які одержали допомогу з необхідними даними про них.

З повагою ,

Голова правління

Київської міської організації УТОС

067 979-07-88

044 362-49-02



В.В. Романюк



**УКРАЇНСЬКЕ ТОВАРИСТВО СЛІПИХ
КИЇВСЬКА ТЕРИТОРІАЛЬНА
ПЕРВИННА ОРГАНІЗАЦІЯ №3**

вул. Автозаводська, 5-А, м. Київ, 04074, тел/факс: (044) 430-16-39
<https://www.facebook.com/tpo3utos/>, <http://utos-tpo3.pp.ua>, e-mail: utos-3@ukr.net
Розрахунковий рахунок UA143206490000026008052758639
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК» МФО 320649
Код ЄДРПОУ 26199009

« 09 » лист.пада 2021 р. №117

Київському міському голові
ВІТАЛІЮ КЛИЧКУ

Виконавчому директору Спілці
Самаритян України Київське
відділення
Яніні Левковській

Шановний Віталію Володимировичу!

Правління Київської ТПО № 3 УТОС щиро дякує за допомогу у вигляді продуктивних наборів людям з інвалідністю по зору, яку надавала Спілка Самаритян України Київське відділення спільно з Департаментом соціальної політики.

Віталію Володимировичу, прохання і надалі надавати фінансову підтримку Спілці Самаритян України Київське відділення відповідно до міської цільової програми «Соціальне партнерство» для надання допомоги особам з інвалідністю по зору.

З повагою і вдячністю

Голова правління
Київської ТПО №3 УТОС

Т. Драчевська



Заступник голови Київської
міської державної
адміністрації з питань
здійснення самоврядних
повноважень

Світлому Р. В.

Для розгляду в установленому порядку.

М. ХОНДА

10 листопада 2021 р.

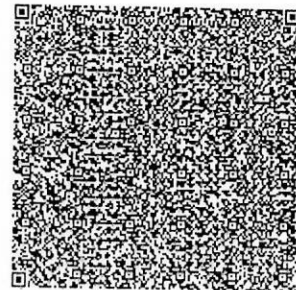
Повідомлення про прийняття звітної форми

Назва територіального органу Казначейства:	УДКСУ у Святошинському районі
--	-------------------------------

Установа:	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ СПІЛКА САМАРИТЯН УКРАЇНИ КИЇВСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ
Код за ЄДРПОУ:	21472878
Назва звіту:	Звіт про надходження та використання коштів загального фонду (форма N 2м)
Звітна дата:	за дев'ять місяців 2021 року
Вид звітної форми:	Бюджетна звітність
Періодичність:	квартальна (проміжна)
Бюджет:	Місцевий бюджет
Фонд	Загальний фонд
Код бюджету:	2600000000 - Бюджет міста Києва(26000000000)
КПК (КТПКВКМБ/ТКВКБМС):	0813242 Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення

Назва статусу	Дата	Користувач	Коментар
Внесення даних	04.10.2021 9:22:02	Новікова ЛВ	
Передано на підпис	04.10.2021 9:28:15	Новікова ЛВ	
Підпис Головного бухгалтера	04.10.2021 9:29:24	Новікова ЛВ	
Підпис керівника	04.10.2021 9:35:02	Левковська ЯЛ	
Відправлено звітність в ДКУ	04.10.2021 9:44:03	Левковська ЯЛ	
Підпис казначея	04.10.2021 12:53:34	Полковніченко ЮВ	

Відправник:	Полковніченко ЮВ
Отримувач:	Новікова ЛВ, Левковська ЯЛ
Час відправлення повідомлення:	04.10.2021 12:53:35



Додаток 1
до Порядку складання бюджетної звітності
розпорядниками та одержувачами бюджетних
коштів, звітності фондами загальнообов'язкового
державного соціального і пенсійного
страхування
(буклет 1 розділу II)

Звіт
про надходження та використання коштів загального фонду
(форма N 2м)
за дев'ять місяців 2021 року

КОДИ
21472878
8038600000
815

за ЄДРПОУ
за КОАТУУ
за КОПФГ

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ СПІЛКА САМАРИТЯН УКРАЇНИ КИЇВСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ

Святошинський

Громадська організація

заціно-правова форма господарювання
назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету -
назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету -
назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів 008 - Орган з питань праці та соціального захисту населення

назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування їх бюджетів) 0813242 - Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення

ичність: квартальна (проміжна)
ця виміру: грн. коп.

Показники	КЕКВ та/або КСК	Код рядка	Затверджено на звітний рік	Затверджено на звітний період (рік)	Залишок на початок звітного року	Надійшло коштів за звітний період (рік)	Касові за звітний період (рік)	Залишок на кінець звітного періоду (року)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Видатки та надання кредитів - усього	X	010	912800,00	-	-	599876,99	599876,99	-
у тому числі:								
Поточні видатки	2000	020	912800,00	-	-	599876,99	599876,99	-
праці і нараховання на заробітну плату	2100	030	-	-	-	-	-	-
праці	2110	040	-	-	-	-	-	-
за плата	2111	050	-	-	-	-	-	-
е забезпечення військовослужбовців	2112	060	-	-	-	-	-	-
ька винагорода	2113	070	-	-	-	-	-	-
ання на оплату праці	2120	080	-	-	-	-	-	-
тання товарів і послуг	2200	090	-	-	-	-	-	-
и, матеріали, обладнання та інвентар	2210	100	-	-	-	-	-	-



1	2	3	4	5	6	7	8	9
енти та перев'язувальні матеріали	2220	110	-	-	-	-	-	-
харчування	2230	120	-	-	-	-	-	-
послуг (крім комунальних)	2240	130	-	-	-	-	-	-
на відрадження	2250	140	-	-	-	-	-	-
та заходи спеціального призначення	2260	150	-	-	-	-	-	-
омунальних послуг та енергоносіїв	2270	160	-	-	-	-	-	-
теплопостачання	2271	170	-	-	-	-	-	-
одопостачання та водовідведення	2272	180	-	-	-	-	-	-
електроенергії	2273	190	-	-	-	-	-	-
природного газу	2274	200	-	-	-	-	-	-
нших енергоносіїв та інших комунальних послуг	2275	210	-	-	-	-	-	-
нергосервісу	2276	220	-	-	-	-	-	-
ення і розробки, окремі заходи по реалізації	2280	230	-	-	-	-	-	-
их (регіональних) програм	2281	240	-	-	-	-	-	-
ення і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації	2282	250	-	-	-	-	-	-
их (регіональних) програм	2400	260	-	-	-	-	-	-
аходи по реалізації державних (регіональних)	2410	270	-	-	-	-	-	-
не віднесені до заходів розвитку	2420	280	-	-	-	-	-	-
ування внутрішніх боргових зобов'язань	2600	290	912800,00	-	-	599876,99	599876,99	-
ування зовнішніх боргових зобов'язань	2610	300	912800,00	-	-	599876,99	599876,99	-
і трансферти	2620	310	-	-	-	-	-	-
та поточні трансферти підприємствам,	2630	320	-	-	-	-	-	-
ам, організаціям	2700	330	-	-	-	-	-	-
трансферти органам державного управління інших	2710	340	-	-	-	-	-	-
трансферти урядам іноземних держав та	2720	350	-	-	-	-	-	-
іншим організаціям	2730	360	-	-	-	-	-	-
те забезпечення	2800	370	-	-	-	-	-	-
пенсій і допомоги	3000	380	-	-	-	-	-	-
ії	3100	390	-	-	-	-	-	-
ати населенню	3110	400	-	-	-	-	-	-
ючі видатки	3120	410	-	-	-	-	-	-
Капітальні видатки								
ня основного капіталу								
я обладнання і предметів довгострокового								
тання								
не будівництво (пробудова)								



1	2	3	4	5	6	7	8	9
альне будівництво (придбання) житла	3121	420	-	-	-	-	-	-
альне будівництво (придбання) інших об'єктів	3122	430	-	-	-	-	-	-
злий ремонт	3130	440	-	-	-	-	-	-
альний ремонт житлового фонду (приміщення)	3131	450	-	-	-	-	-	-
альний ремонт інших об'єктів	3132	460	-	-	-	-	-	-
ружція та реставрація	3140	470	-	-	-	-	-	-
струкція житлового фонду (приміщення)	3141	480	-	-	-	-	-	-
струкція та реставрація інших об'єктів	3142	490	-	-	-	-	-	-
рація пам'яток культури, історії та архітектури	3143	500	-	-	-	-	-	-
звичайних запасів і резервів	3150	510	-	-	-	-	-	-
звичайних нематеріальних активів	3160	520	-	-	-	-	-	-
альні трансферти	3200	530	-	-	-	-	-	-
альні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	3210	540	-	-	-	-	-	-
альні трансферти органам державного управління	3220	550	-	-	-	-	-	-
альні трансферти урядам іноземних держав та одицям організаціям	3230	560	-	-	-	-	-	-
альні трансферти населенню	3240	570	-	-	-	-	-	-
Внутрішнє кредитування	4100	580	-	-	-	-	-	-
внутрішніх кредитів	4110	590	-	-	-	-	-	-
в кредитів органам державного управління інших	4111	600	-	-	-	-	-	-
в кредитів підприємствам, установам, організаціям	4112	610	-	-	-	-	-	-
в інших внутрішніх кредитів	4113	620	-	-	-	-	-	-
Зовнішнє кредитування	4200	630	-	-	-	-	-	-
зовнішніх кредитів	4210	640	-	-	-	-	-	-
в кредитів	5000	650	X	-	-	X	X	X



1	2	3	4	5	6	7	8	9
	9000	660						

поділені видатки

тися розпорядниками бюджетних коштів.

Керівник



Яніна ЛЕВКОВСЬКА

Головний бухгалтер



Людмила НОВІКОВА

"04" жовтня 2021р.



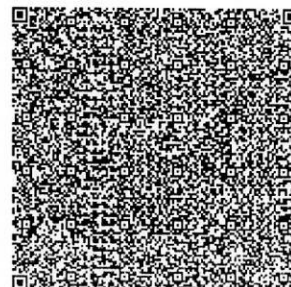
Повідомлення про прийняття звітної форми

Назва територіального органу Казначейства:	УДКСУ у Святошинському районі
---	-------------------------------

Установа:	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ СПІЛКА САМАРИТЯН УКРАЇНИ КИЇВСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ
Код за ЄДРПОУ:	21472878
Назва звіту:	Звіт про надходження та використання коштів загального фонду (форма N 2м)
Звітна дата:	за 2020 рік
Вид звітної форми:	Бюджетна звітність
Періодичність:	річна
Бюджет:	Місцевий бюджет
Фонд	Загальний фонд
Код бюджету:	8000000000 - ГУК у м.Київ/м.Київ/(26000000000)
КПК (КТПКВКМБ/ТКВКБМС):	0813242 Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення

Назва статусу	Дата	Користувач	Коментар
Внесення даних	05.01.2021 9:45:40	Новікова ЛВ	
Передано на підпис	05.01.2021 9:47:02	Новікова ЛВ	
Підпис Головного бухгалтера	05.01.2021 9:47:33	Новікова ЛВ	
Підпис керівника	05.01.2021 9:50:23	Левковська ЯЛ	
Відправлено звітність в ДКУ	05.01.2021 10:25:43	Левковська ЯЛ	
Підпис казначея	06.01.2021 17:19:30	Полковніченко ЮВ	

Відправник:	Полковніченко ЮВ
Отримувач:	Новікова ЛВ, Левковська ЯЛ
Час відправлення повідомлення:	06.01.2021 17:19:30



3 ОРИГІНАЛОМ
ВІРНО



Повідомлення про прийняття звітної форми

Назва територіального органу Казначейства:	УДКСУ у Святошинському районі
---	-------------------------------

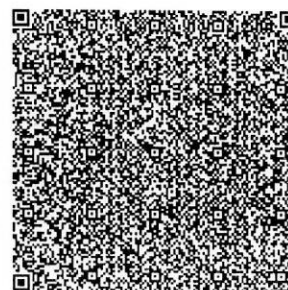
Установа:	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ СПІЛКА САМАРИТЯН УКРАЇНИ КИЇВСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ
Код за ЄДРПОУ:	21472878
Назва звіту:	Супровідний лист
Звітна дата:	на 01 січня 2021 року
Вид звітної форми:	Фінансова звітність
Періодичність:	річна
Бюджет:	Місцевий бюджет
Фонд	
Код бюджету:	
КПК (КТПКВКМБ/ТКВКБМС):	

Назва статусу	Дата	Користувач	Коментар
Внесення даних	05.01.2021 10:24:25	Левковська ЯЛ	
Відправлено звітність в ДКУ	05.01.2021 10:25:43	Левковська ЯЛ	
Підпис казначая	06.01.2021 17:19:52	Полковніченко ЮВ	

Відправник:	Полковніченко ЮВ
Отримувач:	Новікова ЛВ, Левковська ЯЛ
Час відправлення повідомлення:	06.01.2021 17:19:52

3 ОРИГІНАЛОМ

ВІРНО



Додаток 1
до Порядку складання бюджетної звітності
розпорядниками та одержувачами бюджетних
коштів, звітності фондами загальнообов'язкового
державного соціального і пенсійного
страхування
(пункт 1 розділу II)

**Звіт
про надходження та використання коштів загального фонду
(форма N 2м)
за 2020 рік**

ва
рія

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ СПІЛКА САМАРИТЯН УКРАЇНИ КИЇВСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ
Святошинський

за ЄДРПОУ
за КОАТУУ
за КОПФГ

КОДИ
21472878
8038600000
815

закційно-правова форма господарювання

Громадська організація

назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету -

назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету -

назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів **008 - Орган з питань праці та соціального захисту населення**

назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування їх бюджетів) **0813242 - Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення**

ичність: річна

я виміру: грн. коп.

Показники	КЕКВ та/або ККК	Код рядка	Затверджено на звітний рік	Затверджено на звітний період (рік)	Залишок на початок звітного року	Надійшло коштів за звітний період (рік)	Касові за звітний період (рік)	Залишок на кінець звітного періоду (року)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Видатки та надання кредитів - усього	X	010	538600,00	-	-	538600,00	538600,00	✓
у тому числі:								
Поточні видатки	2000	020	538600,00	-	-	538600,00	538600,00	-
<i>и праці і нарахування на заробітну плату</i>	<i>2100</i>	<i>030</i>	-	-	-	-	-	-
<i>праці</i>	<i>2110</i>	<i>040</i>	-	-	-	-	-	-
<i>на плата</i>	<i>2111</i>	<i>050</i>	-	-	-	-	-	-
<i>е забезпечення військовослужбовців</i>	<i>2112</i>	<i>060</i>	-	-	-	-	-	-
<i>ання на оплату праці</i>	<i>2120</i>	<i>070</i>	-	-	-	-	-	-
<i>стання товарів і послуг</i>	<i>2200</i>	<i>080</i>	-	-	-	-	-	-
<i>ти, матеріали, обладнання та інвентар</i>	<i>2210</i>	<i>090</i>	-	-	-	-	-	-
<i>меншти та перев'язувальні матеріали</i>	<i>2220</i>	<i>100</i>	-	-	-	-	-	-

3 ОРИГІНАЛОМ
ВІРНО



1	2	3	4	5	6	7	8	9
и харчування	2230	110	-	-	-	-	-	-
послуг (крім комунальних)	2240	120	-	-	-	-	-	-
на відрядження	2250	130	-	-	-	-	-	-
та заходи спеціального призначення	2260	140	-	-	-	-	-	-
омунальних послуг та енергоносіїв	2270	150	-	-	-	-	-	-
еплопостачання	2271	160	-	-	-	-	-	-
одопостачання та водовідведення	2272	170	-	-	-	-	-	-
лектроенергії	2273	180	-	-	-	-	-	-
природного газу	2274	190	-	-	-	-	-	-
нших енергоносіїв та інших комунальних послуг	2275	200	-	-	-	-	-	-
нергосервісу	2276	210	-	-	-	-	-	-
ення і розробки, окремі заходи по реалізації их (регіональних) програм	2280	220	-	-	-	-	-	-
ення і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації их (регіональних) програм	2281	230	-	-	-	-	-	-
аходи по реалізації державних (регіональних) не віднесені до заходів розвитку	2282	240	-	-	-	-	-	-
ування боргових зобов'язань	2400	250	-	-	-	-	-	-
ування внутрішніх боргових зобов'язань	2410	260	-	-	-	-	-	-
ування зовнішніх боргових зобов'язань	2420	270	-	-	-	-	-	-
трансферти	2600	280	538600,00	-	-	538600,00	538600,00	-
та поточні трансферти підприємствам ам, організаціям)	2610	290	538600,00	-	-	538600,00	538600,00	-
рансферти органам державного управління інших	2620	300	-	-	-	-	-	-
рансферти урядам іноземних держав та ним організаціям	2630	310	-	-	-	-	-	-
е забезпечення	2700	320	-	-	-	-	-	-
пенсій і допомоги	2710	330	-	-	-	-	-	-
ї	2720	340	-	-	-	-	-	-
ати населенню	2730	350	-	-	-	-	-	-
очні видатки	2800	360	-	-	-	-	-	-
Капітальні видатки	3000	370	-	-	-	-	-	-
ця основного капіталу	3100	380	-	-	-	-	-	-
я обладнання і предметів довгострокового ання	3110	390	-	-	-	-	-	-
не будівництво (придбання)	3120	400	-	-	-	-	-	-
не будівництво (придбання) житла	3121	410	-	-	-	-	-	-

З ОРИГІНАЛОМ
ВІРНО



1	2	3	4	5	6	7	8	9
не будівництво (придбання) інших об'єктів	3122	420	-	-	-	-	-	-
ний ремонт	3130	430	-	-	-	-	-	-
ний ремонт житлового фонду (приміщень)	3131	440	-	-	-	-	-	-
ний ремонт інших об'єктів	3132	450	-	-	-	-	-	-
рукція та реставрація	3140	460	-	-	-	-	-	-
рукція житлового фонду (приміщень)	3141	470	-	-	-	-	-	-
рукція та реставрація інших об'єктів	3142	480	-	-	-	-	-	-
ція пам'яток культури, історії та архітектури	3143	490	-	-	-	-	-	-
ня державних запасів і резервів	3150	500	-	-	-	-	-	-
ня землі та нематеріальних активів	3160	510	-	-	-	-	-	-
вні трансферти	3200	520	-	-	-	-	-	-
ні трансферти підприємствам (установам, іям)	3210	530	-	-	-	-	-	-
ні трансферти органам державного управління	3220	540	-	-	-	-	-	-
ні трансферти урядам іноземних держав та дним організаціям	3230	550	-	-	-	-	-	-
ні трансферти населенню	3240	560	-	-	-	-	-	-
Внутрішнє кредитування	4100	570	-	-	-	-	-	-
внутрішніх кредитів	4110	580	-	-	-	-	-	-
кредитів органам державного управління інших	4111	590	-	-	-	-	-	-
кредитів підприємствам, установам, організаціям	4112	600	-	-	-	-	-	-
інших внутрішніх кредитів	4113	610	-	-	-	-	-	-
Зовнішнє кредитування	4200	620	-	-	-	-	-	-
зовнішніх кредитів	4210	630	-	-	-	-	-	-
атки	5000	640	X	-	X	X	X	X



3 ОРИГІНАЛОМ
ВІРНО



1	2	3	4	5	6	7	8	9
оділені видатки	9000	650	-	-	-	-	-	-

ся розпорядниками бюджетних коштів.

Керівник

Яніна ЛЕВКОВСЬКА



Головний бухгалтер

Людмила НОВІКОВА

" 05 " січня 2021р.



З ОРИГІНАЛОМ
ВІРНО



Начальнику Управління
забезпечення соціальних державних гарантій,
взаємодії з громадськими об'єднаннями ветеранів
та осіб з інвалідністю
Департаменту соціальної політики
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
п. Южаніній І. М.

Вих. № 012/01/21 від 12.01.2021р.

Спілка Самаритян України
Київське Об'єднання
Samariter Bund der Ukraine
Kreisverband Kiew e.V
04209, м. Київ
вул. Богатирська,30 (фактична
адреса)
03115, м. Київ
вул. Львівська,28
(юридична адреса)
тел: (044) 201 - 35 - 01
(044) 201 - 35 - 02
тел./факс (044) 201 - 35 - 03
e-mail: post@ssu.kiev.ua

Звіт про реалізацію проєкту

**Центр соціальної допомоги та соціального захисту нужденних киян
«Київські Самаритяни». Мобільна соціальна служба транспортування лежачих
хворих.**

Згідно Наказу Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської
міської ради(КМДА) №19 від 31.01.2020р. «Про фінансування у 2020 році заходів
міської цільової програми «Соціальне партнерство» на 2019-2021 роки.

**Найменування програми місцевого бюджету на 2020 рік: КПКВК 0813242 Інші
заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення.**

Повна назва організації:

Громадська організація Спілка Самаритян України Київське Об'єднання

Строк реалізації проєкту: січень - грудень 2020 року.

1. Опис цілей та завдань проєкту:

Цілі та завдання проєкту мали на меті забезпечення важкохворим киянам з
інвалідністю доступу нарівні з іншими до будівель, транспорту, до інформації та
зв'язку, а також до інших об'єктів фізичного оточення і послуг. Надання соціальної
допомоги, здійснення соціального догляду та транспортування важкохворих прикутих
до ліжка киян(в.т.ч. дітей з інвалідністю) у медичні центри, лікарні, поліклініки і
назад до дому. Допомога самотнім людям похилого віку та іншим особам, які через
свої фізичні, матеріальні чи інші особливості потребують соціальної підтримки та
піклування, надання першої допомоги.

Цілі проєкту:

- Щомісячно 300 осіб в т.ч. вдови загиблих воїнів АТО отримають натуральну
допомогу у вигляді (продуктів харчування, засобів догляду, медикаментів,

- Надати щонайменше 300 безкоштовних послуг з транспортування;
- 40-50 осіб отримують послугу з соціального супроводу, медичний патронаж, відчують поліпшення стану здоров'я та соціально – побутових умов, завдяки постійному піклуванню, зросте рівень якості життя підопічних;
- 100 осіб отримують навички надання першої допомоги при нещасних випадках;

Цільові групи проекту:

Найуразливіші малозабезпечені верстви населення м. Києва (157 чоловіків з них хлопчиків 48) (351 жінка з них дівчат 48) :

- важкохворі, прикуті до ліжка особи/діти з інвалідністю всіх категорій;
- самотні люди похилого віку з обмеженою мобільністю;
- інші особи/родини які через свої фізичні, матеріальні чи інші особливості потребують соціальної підтримки та піклування в т.ч. вдови загиблих воїнів АТО.

2. Звіт про використання бюджетних коштів на реалізацію проекту

(копії ф-2 та ф-7 (додаються):

Виділено бюджетних коштів у сумі **538 600,00** гривень.

Обсяг використаних бюджетних коштів на реалізацію проекту:

№ з/п	Сума виділених бюджетних коштів (тис. грн)	Фактично використані бюджетні кошти (тис. грн)	Сума залучених коштів громадською організацією (тис. грн)
1	2	3	4
1	538 600,00	538 600,00	3 244 000,00

Фінансовий звіт за результатами реалізації проекту:

Назва статті	Затверджено у кошторисі витрат	Фактично профінансовано	Використано
1. Матеріальне заохочення працівників проекту	400 608,00	400 608,00	400 608,00
2. Нарахування (22%)	88 133,76	88 133,76	88 133,76
Всього	488 741,76	488 741,76	488 741,76
3. Комунальні послуги згідно Договору №1957-1 від 22.04.2019р.			
Назва статті	Затверджено у кошторисі витрат	Фактично профінансовано	Використано
Теплопостачання	16 446,04	30 871,52	30 871,52
Електропостачання	4 812,20	4 812,20	4 812,20
Оренда	28 600,00	14 174,52	14 174,52
Всього	49 858,24	49 858,24	49 858,24

3. Досягнення в результаті виконання проєкту завдань і заходів, визначених для кожного етапу виконання (реалізації)

№ з/п	Опис та перелік завдань проєкту	Результативні показники проєкту (кількісні та якісні)	Причини невиконання в повному обсязі або частково (у разі потреби)	Оцінка рівня заінтересованості та задоволеності потреб цільової аудиторії, на яку спрямовувався проєкт
1	2	3	4	5
1.	Забезпечення щонайменше 300 осіб продуктовими наборами, засобами гігієни, засобами догляду та медикаментами	401 особа щомісячно отримала сертифікований набір продуктів харчування, предметів гігієни та засоби догляду. 199 киян отримали життєво необхідні медикаменти. 5000 київських родин отримали під час карантинних обмежень продуктові набори, захисні засоби та дезінфектори	-	добре
2.	Надання щонайменше 300 безкоштовних послуг з транспортування для важкохворих лежачих осіб	Надано 1354 безкоштовних послуг з транспортування для важкохворих лежачих осіб (в. т. ч. діти) на спеціально обладнаному автомобілі мобільною соціальною службою	-	добре
3.	Забезпечити щонайменше 50 осіб, що втратили можливість до самообслуговування соціальним супроводом та медичним патронажем;	50 киян, що втратили можливість до самообслуговування отримали соціальний супровід та медичний патронаж	-	добре
4.	Проведення кваліфікованими спеціалістами, як	335 киян з них 167 школярів пройшли навчання за власні	-	добре

<p>міжнародними, за власні кошти організації тренінгів за тематиками: підтримання стану здоров'я, перша допомога, для щонайменше 100 осіб</p>	<p>надання першої допомоги при нещасних випадках та підтримання стану здоров'я</p>		
--	--	--	--

4. Відповідність результативних показників виконання проєкту запланованим результативним показникам

Фактично досягнуті результативні показники виконання проєкту та їх співвідношення із запланованими результативними показниками:

- Забезпечено 5600 осіб продуктовими наборами, засобами гігієни, засобами догляду та дезінфекції, 199 осіб забезпечені життєво необхідними медикаментами за 12 місяців 2020 року, що становить майже у 20 разів більше ніж заплановано;
- Надано у 4,5 рази більше ніж заплановано безкоштовних послуг з транспортування для важкохворих лежачих осіб на спеціально обладнаному автомобілі та послуг з транспортування мобільною соціальною службою особам(в. т. ч. дітям) з важкою формою інвалідності.
- Забезпечено 50 (100%) осіб, що втратили можливість до самообслуговування соціальним супроводом та медичним патронажем;
- 335 осіб пройшли навчання з надання першої допомоги при нещасних випадках та підтримання стану здоров'я - втричі більше осіб ніж заплановано.

Міська цільова програма «Соціальне партнерство» створює соціальний капітал, поліпшує взаєморозуміння, довіру і взаємодію між представниками владних структур та громадського сектору. Це – найефективніша форма відносин між різними інституціями співтовариства, що допомагає спільними зусиллями зменшити наслідки негативних змін у суспільстві.

5. Повнота охоплення цільової аудиторії в рамках виконання проєкту:

В рамках реалізації проєкту охоплено 100% цільової аудиторії проєкту.

6. Оцінка рівня задоволеності потреб цільової аудиторії в результаті діяльності, що провадилась в рамках виконання проєкту:

Підготовчий етап оцінки рівня задоволеності цільових груп проєкту містив в собі розробку анонімної анкети опитування(інтерв'ю) громадян, зразок якої є в Додатках до даного звіту.

Всього в анкетуванні взяло участь 325 киян.

Для проведення оцінки рівня задоволеності було задано 7 запитань (зразок анкети додається).

Питання стосувались лише тих респондентів, котрі надали свою згоду на участь у анкетуванні (інтерв'ю) та відповіли ствердно щодо факту звернення за допомогою до Центру соціальної допомоги та соціального захисту вужленних киян «Київські

написати/висловити власний коментар до кожного пункту анкети. Результати опитування бачимо в таблиці:

Чи задоволені Ви якістю наданих Вам (допомоги) послуг?		
Відповіді	Кількість респондентів	Відсоток
Так	300	97,5
Ні	2	0,65
Власна відповідь	23	1,85
ВСЬОГО	325	100

Отже, зі 325 осіб, котрі отримали допомогу, 323 особи залишилися задоволені якістю отриманих послуг, і лише 2 особи не досягли бажаного результату (потреба у готівкових коштах на лікування). Тому можна зробити висновок про досить високу результативність отримання якісної та своєчасної допомоги громадянами наданої Центром соціальної допомоги та соціального захисту нужденних киян «Київські Самаритяни».

7. Інформаційна підтримка проєкту (висвітлення заходу у ЗМІ, публікації, інформаційні матеріали тощо)

<https://www.facebook.com/ssu.kiev.ua/>

<https://www.bruecke-nach-kiew.de/>

8. Причини невиконання в повному обсязі або частково (у разі потреби): Відсутні

9. Додаткова інформація (за наявності)

В рамках реалізації проєкту «Центр соціальної допомоги та соціального захисту нужденних киян «Київські Самаритяни». Мобільна соціальна служба. Транспортування лежачих хворих», ГО Спілка Самаритян України залучила додаткові кошти для допомоги нужденним киянами у сумі **3 244 000,00 грн.** (Три мільона двісті сорок чотири тисячі 00 коп.), кошти мають цільове призначення, а саме закупівля, виключно: продуктів харчування, життєвонеобхідних медикаментів, засобів догляду.

Кошти надійшли від міжнародної організації «Міст до Києва», яка створена в рамках Угоди про партнерство між Урядом України та Урядом Федеративної Республіки Німеччина, та побратимських стосунків між містами Мюнхеном та Києвом у 1993 році. Від Баварського Фонду «Зірковий час» м. Мюнхен, та також від Федерального Союзу Робітничих Самаритян Німеччини.

Звіти, платіжні доручення, копії договорів, зразок анкети додаються.



Виконавчий директор

Левковська Я.Л.