

Додаток 2  
до Порядку відбору громадських  
об'єднань для надання фінансової  
підтримки з бюджету міста Києва

Заявка на участь у конкурсному відборі

Назва громадського об'єднання, що подає конкурсну пропозицію	Всеукраїнська громадська організація інвалідів «Правозахисна спілка інвалідів»
Назва пріоритетного напрямку	Заявник зазначає, що пріоритетним напрямком запропонованого ним проекту є реабілітація та соціальний захист осіб з інвалідністю різних нозологій захворювань (крім осіб з вадами слуху та зору).
Назва проекту	«Знай свої права, реалізуй можливості! »
Відповідність проекту оперативним цілям, завданням та заходам Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року	Запропонований проект відповідає оперативним цілям Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року, а саме такій цілі як соціальна підтримка та допомога, сприятиме підвищенню соціальної захищеності мешканців міста Києва, передбачає організацію в інформаційно-просвітницьких заходів, що сприятимуть створенню позитивного соціального клімату та попередженню негативних соціальних явищ у суспільстві. Проект відповідає завданням та заходам Стратегії розвитку міста Києва до 2025.
Загальна сума витрат для виконання (реалізації) проекту, тис.грн	313 000 грн.00 коп.
Очікуване фінансування з бюджету міста Києва, тис.грн	313 000 грн.00 коп.
Мінімально необхідний обсяг витрат для виконання (реалізації) проекту, тис.грн.	313 000 грн.00 коп.
Терміни реалізації проекту	6 місяців

Додаток 3  
до Порядку відбору громадських об'єднань  
для надання фінансової підтримки з  
бюджету міста Києва

Опис проекту  
для реалізації у 2022 році

**«Знай свої права, реалізуй можливості!»**  
(назва проекту)

**Назва громадського об'єднання, яке подає проект**

Всеукраїнська громадська організація інвалідів «Правозахисна спілка інвалідів»

**1. Загальна інформація про громадське об'єднання:**

- дата створення: 29 жовтня 2012 року

- предмет діяльності

Предметом діяльності Всеукраїнської громадської організації інвалідів «Правозахисна спілка інвалідів» є :

- 1) поліпшення доступу до судочинства людей з інвалідністю;
- 2) втілення інноваційних проектів з доступу до правосуддя людей з інвалідністю;
- 3) сприяння попередженню порушення прав осіб з інвалідністю;
- 3) підвищення рівня правової обізнаності та правової свідомості населення;
- 4) захист прав та законних інтересів осіб з інвалідністю у державних та/або судових установах
- 5) реабілітація (оздоровлення), соціалізація, адаптація людей з інвалідністю у суспільстві,
- 6) сприяння людям з інвалідністю у зайнятості та працевлаштування як на підприємствах громадських організацій, так і на вільному ринку праці.

- структура та чисельність

Відповідно до законодавства України Всеукраїнська громадська організація інвалідів «Правозахисна спілка інвалідів» має 15 діючих відокремлених структурних підрозділів із мінімальною участю у підрозділі 3 особи.

- джерела фінансування

Джерелами фінансування Всеукраїнської громадської організації інвалідів «Правозахисна спілка інвалідів» є фінансова підтримка за рахунок коштів Державного бюджету України, бюджету міста Києва та надходження від меценатів (юридичних та фізичних осіб).

- наявність ресурсів для виконання проекту

Заявник зазначає, що вказаний ним персонал (команда) проекту має достатній рівень кваліфікації та компетенцій, а також успішний досвід реалізації проектів.

Також у заявника наявна можливість залучення волонтерів з числа студентів провідних ВУЗів України.

У заявника наявне офісне приміщення для розміщення персоналу проекту, що знаходиться за адресою: 01054, Київ, вул. Леонтовича, 5, оф. №405/406 та обладнання (столи письмові, стільці, тумби, шафи, ноутбуки, принтери, сканери тощо) в загальній кількості 44 одиниці.

- досвід реалізації заходів із залученням бюджетних коштів

Заявник зазначає, що має досвід реалізації заходів із залученням бюджетних коштів, в наступних проектах:

**1. Програма «Дистанційний онлайн-курс для осіб з інвалідністю. Копірайтинг - професія успішного майбутнього»**

Всеукраїнський рівень реалізації програми

Метою програми є навчання осіб з інвалідністю та/або членів родини у складі якої є особа з інвалідністю, яка потребує догляду сучасній та затребуваній на ринку праці професії -копірайтер.

Закінчення реалізації програми: грудень 2021 року



Фінансування отримано від Фонду соціального захисту осіб з інвалідністю  
Контакти: 03150, м. Київ, вул. В. Васильківська, 104  
[info@ispf.gov.ua](mailto:info@ispf.gov.ua)  
+380 (44) 293-17-56  
+380 (44) 293-17-59

## **2. Проект «Моніторинг забезпечення та дотримання прав осіб з інвалідністю в Україні 2021 : реалії та виклики»**

Всеукраїнський рівень реалізації проекту

Метою проекту є проведення дослідження щодо забезпечення реального доступу до правосуддя людей з інвалідністю в Україні.

Закінчення реалізації проекту: грудень 2021 року

Фінансування отримано від Фонду соціального захисту осіб з інвалідністю

Контакти: 03150, м. Київ, вул. В. Васильківська, 104

[info@ispf.gov.ua](mailto:info@ispf.gov.ua)

+380 (44) 293-17-56

+380 (44) 293-17-59

## **3. Захід «Право на справедливий суд осіб з інвалідністю»**

Всеукраїнський рівень реалізації заходу

Мета зазначеного заходу-це проведення спільної зустрічі представників органів судової гілки влади, спільноти людей з інвалідністю задля обговорення здобутків, напрацювань, а також подолання існуючих бар'єрів, викликів та проблем щодо доступу до правосуддя та забезпечення права на справедливий суд для людей з інвалідністю в Україні.

Закінчення реалізації проекту: грудень 2021 року

Фінансування отримано від Фонду соціального захисту осіб з інвалідністю

Контакти: 03150, м. Київ, вул. В. Васильківська, 104

[info@ispf.gov.ua](mailto:info@ispf.gov.ua)

+380 (44) 293-17-56

+380 (44) 293-17-59

## **4. Проект «Знай свої права»**

Місцевий рівень реалізації проекту (місто Київ)

Метою проекту є психологічна реабілітація та соціальний захист осіб з інвалідністю, зростання рівня правової обізнаності, правової свідомості та одержання практичних прикладних навичок захисту власних законних прав та інтересів учасників проекту шляхом проведення навчання на запланованих проектом заходах.

Завдяки заходам в рамках зазначеного проекту, учасники дізнались про поняття дискримінації за гендерною ознакою, за станом здоров'я та способам протидії цьому явищу, право на працю, гарантії своїх трудових прав, способи захисту прав у випадку їх порушення та соціальні гарантії, які встановлені для осіб з інвалідністю, а також для осіб, які виховують дитину з інвалідністю.

Закінчення реалізації проекту: 2021 рік

Фінансування отримано від Київської міської ради(КМДА)

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36

[kmda@kma.gov.ua](mailto:kmda@kma.gov.ua)

+380 (44) 205-73-37

## **5. Проект «Університет жіночого лідерства»**

Місцевий рівень реалізації проекту (місто Київ)

Пріоритетним завданням проекту є проведення заходів для забезпечення поліпшення становища та розширення прав і можливостей жінок і дівчат, у тому числі і жінок з інвалідністю.

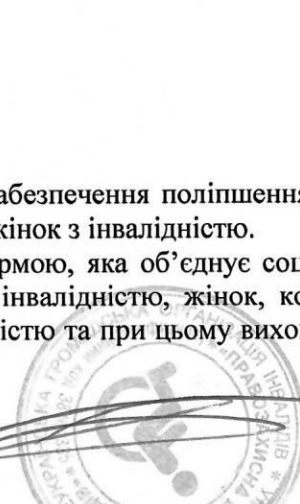
Даний проект є інноваційним і виступає своєрідною платформою, яка об'єднує соціально-активне населення виокремлюючи окремою ланкою жінок, жінок з інвалідністю, жінок, котрі виховують дитину/дітей з інвалідністю, жінок, котрі є особами з інвалідністю та при цьому виховують дитину з інвалідністю.

Закінчення реалізації проекту: 2021 рік

Фінансування отримано від Київської міської ради(КМДА)

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36

[kmda@kma.gov.ua](mailto:kmda@kma.gov.ua)



+380 (44) 205-73-37

## **6. Проект «Соціальна адаптація дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»**

Місцевий рівень реалізації проекту (місто Київ)

Метою проекту є соціальна адаптація дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування шляхом проведення навчання на запланованих проектом заходах.

Закінчення реалізації проекту: 2021 рік

Фінансування отримано від Київської міської ради(КМДА)

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36

kmda@kma.gov.ua

+380 (44) 205-73-37

## **7. Проект: "Право на справедливий суд осіб з обмеженими можливостями"**

Всеукраїнський рівень реалізації проекту

Метою проекту є покращення доступу до правосуддя осіб з інвалідністю, забезпечення рівних прав для всіх категорій громадян, інтеграція сучасних інноваційних інформаційних технологій у роботу судів.

Дата завершення проекту: 31 жовтня 2019 року

Фінансування отримано від Фонду соціального захисту осіб з інвалідністю

Контакти: 03150, м. Київ, вул. В. Васильківська, 104

info@ispf.gov.ua

+380 (44) 293-17-56

+380 (44) 293-17-59

## **8. Проект «Забезпечення прав осіб з інвалідністю та маломобільних груп населення»**

Всеукраїнський рівень реалізації проекту

Метою проекту є зростання правової освіти осіб з інвалідністю для захисту прав та законних інтересів; навчання маломобільних груп населення складанню процесуальних документів, основ правової освіти та користування прав наданих особам з інвалідністю діючим законодавством.

Дата завершення-31 серпня 2018 року

Фінансування отримано від Фонду соціального захисту осіб з інвалідністю

Контакти: 03150, м. Київ, вул. В. Васильківська, 104

info@ispf.gov.ua

+380 (44) 293-17-56

+380 (44) 293-17-59

Окрім того Організація співпрацювала та реалізовували проекти з міжнародними організаціями та за потреби може надати підтверджуючі документи.

Детальну інформацію про всі реалізовані Організацією проекти (як за рахунок бюджетних коштів, так і за рахунок інших джерел) можна отримати на офіційному сайті та сторінці Організації у соціальній мережі Facebook.

Режим доступу: <http://psi.org.ua> (офіційний сайт Організації)

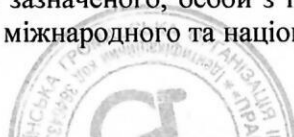
<https://www.facebook.com/psi.org.ua/> (офіційна сторінка Організації у соціальній мережі Facebook)

## **2. Опис та обґрунтування необхідності реалізації проекту**

### **2.1. Мета проекту**

Метою проекту є психологічна реабілітація та соціальний захист осіб з інвалідністю, зростання рівня правової обізнаності, правової свідомості та одержання практичних прикладних навичок захисту власних законних прав та інтересів учасників проекту шляхом проведення навчання на запланованих проектом заходах.

Сьогодні в Україні у людей з інвалідністю занадто низький рівень обізнаності щодо своїх прав та свобод, люди з інвалідністю не знають про механізми запобігання порушенню їх прав та/або способи захисту вже порушеного права. Як результат зазначеного, особи з інвалідністю не можуть реалізувати ряд прав та свобод, які наявні у них згідно міжнародного та національного законодавства та належним чином захистити їх.





Також, люди з інвалідністю не проінформовані достатнім чином про установи/організації, які можуть надати правову допомогу за необхідності та про своє право на отримання такої допомоги на безоплатній основі від держави.

Пріоритетними завданнями проекту можна назвати:

- 1) Зростання рівня правової обізнаності осіб з інвалідністю для захисту прав та законних інтересів;
- 2) Просвітництво та інформування осіб з інвалідністю щодо права на працю, трудових прав, гарантій та способів їх захисту у випадку порушення роботодавцем та реалізацію особами з інвалідністю свого права на працю на рівні з іншими категоріями громадян;
- 3) Просвітництво та інформування щодо можливих видів соціальної допомоги та її отримання тощо;
- 4) Ознайомлення учасників проекту з міжнародними та національними нормативно-правовими актами, які захищають права осіб інвалідністю;
- 5) Навчання учасників проекту навиків складання процесуальних документів, основ правової освіти та механізмів реалізації прав наданих особам з інвалідністю діючим законодавством;
- 6) Поширення інформації про відповідні правозахисні механізми, позитивні практики їх застосування, а також забезпечення доступності та зрозумілості цієї інформації для учасників заходу;
- 7) Психологічна реабілітація осіб з інвалідністю.

Завдяки заходам в рамках запропонованого проекту, учасники дізнаються про поняття дискримінації за гендерною ознакою, за станом здоров'я та способам протидії цьому явищу, право на працю, гарантії своїх трудових прав, способи захисту прав у випадку їх порушення та соціальні гарантії, які встановлені для осіб з інвалідністю, а також для осіб, які виховують дитину з інвалідністю.

На запланованих проектом заходах передбачена присутність експерта-психолога, який буде проводити роботу з учасниками заходу задля психологічної реабілітації останніх. Реалізація проекту сприятиме забезпеченню поліпшення становища, соціального захисту та розширення прав і можливостей осіб з інвалідністю.

Очікуваним результатом реалізації проекту є підвищення рівня правової освіти, правової свідомості, обізнаності про власні права та інтереси, одержання навичок здійснення самопредставництва у державних органах, набуття навичок складання різного роду документів, ознайомлення з міжнародними та національними нормативно-правовими актами, які регулюють права осіб з інвалідністю

## **2.2. Цільова група, на яку спрямовано проект (з розподілом за статтю)**

Цільовою групою проекту у вузькому розумінні є особи з інвалідністю та особи, які виховують дитину з інвалідністю, що проживають на території міста Києва у тому числі:

- 1) жінки з інвалідністю;
- 2) чоловіки з інвалідністю;
- 3) діти з інвалідністю;
- 4) жінки/чоловіки, які виховують дитину з інвалідністю;
- 5) жінки/чоловіки, які виховують дитину з інвалідністю і самі є особами з інвалідністю.

Проектом передбачено 1 офлайн захід (учасників до 40 осіб) та 1 онлайн захід (не обмежена кількість учасників).

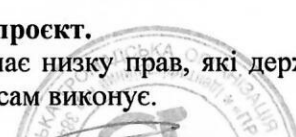
Також слід зазначити, що інформація про всі заходи проведені в рамках реалізації проекту буде висвітлена на офіційному веб-сайті та сторінці Facebook Всеукраїнської організації осіб з інвалідністю «Правозахисна спілка інвалідів», де з ними може ознайомитися необмежена кількість осіб.

Проектом передбачено виготовлення роздаткового матеріалу щодо захисту прав і основоположних свобод людей з інвалідністю. Зазначаємо, що роздатковий матеріал у відповідному форматі додатково буде розміщено на сайті Організації задля того, щоб якомога більша кількість зацікавлених осіб могла ознайомитися з матеріалами і після завершення проекту.

Таким чином, буде забезпечено доступ до інформації всіх бажаючих осіб та поширено досвід реалізації проекту.

## **2.3. Опис проблеми, на вирішення якої спрямовано проект.**

Відповідно до Конституції України, громадянин має низку прав, які держава повинна йому забезпечувати, а також обов'язків перед державою, які він сам виконує.



Варто зазначити, що рівень обізнаності про власні права та правозахисні інструменти у такої категорії населення як особи з інвалідністю вкрай невисокий.

Значна частина осіб з інвалідністю визнають, що права людини є природними, належать їм від народження та не походять від держави, проте надалі очікують прав від неї. Рівень обізнаності про реальні правозахисні інструменти (такі як суд, поліція, Омбудсмен тощо) є доволі невисоким і базується не на реальних знаннях, а на уявленнях сформованих під впливом оточення та ЗМІ.

Незнання / недостатнє розуміння особою своїх прав, їх правової природи або механізму їх реалізації часто призводить до ситуації, коли фактично право особи порушено, але через процесуальні підстави (пропущення строку для оскарження, неналежний орган оскарження, помилки щодо змісту заяви/скарги) право не буде захищено та особа отримає вмотивовану відмову. Рівень обізнаності громадян щодо можливостей отримання правової допомоги від держави також є доволі невисоким.

**Знаючи про власні права та способи їх захисту учасники проекту зможуть:**

- 1) мати можливість захистити порушене право;
- 2) уникнути ситуацій їхнього порушення;
- 3) відновити порушене право;
- 4) мати високий рівень правової свідомості та правової культури;
- 5) поважати права інших людей, уникати порушення прав інших осіб.

**2.4. План заходів з реалізації проекту.**

Тривалість запропонованого проекту-6 місяців (липень 2022 року-грудень 2022 року)

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Термін реалізації етапу	Результати здійснення етапу
1.Управління та адміністрування проектом	Підготовка та початок реалізації проекту: розробка плану реалізації проекту, підбір персоналу, затвердження планів заходів, підготовка та розсилка запитів, відбір контрагентів та підписання угод для реалізації проекту, комунікація з органами місцевої влади.	Липень-серпень 2022 року	Готовність до безпосередньої реалізації проекту
2. Реалізація заходів передбачених проектом	Проведення 2 заходів передбачених проектом, опрацювання отриманої інформації	Вересень-листопад 2022 року	Досягнення мети проекту
2.1. Опрацювання отриманих даних від органів місцевої влади	Опрацювання отриманих даних від органів місцевої влади	Вересень 2022 року	Опрацювання отриманих даних від органів місцевої влади, їх аналіз, порівняння отриманої інформації з інформацією попередніх років, яка є у відкритому доступі, підготовка презентаційних матеріалів.
2.2. Проведення адвокаційного заходу в онлайн форматі	Спілкування із стейкхолдерами, спікерами, експертами тощо стосовно проблематики проекту	Жовтень 2022 року	Висвітлення та звернення уваги органів місцевого самоврядування, виявлення змін, тенденцій, шляхів позитиву та пішень в

			поліпшенні становища жінок, включаючи жінок з інвалідністю
2.3. Проведення офлайн заходу в межах проекту	Семінар-тренінг «Знай свої права, реалізуй можливості!»	Листопад 2022 року	<p>Учасники проекту дізнаються більше про власні права, передбачені державою пільги, можливі види соціальної допомоги та зможуть реалізовувати набуті знання на практиці.</p> <p>Учасники проекту навчаться належному реагуванню на порушення своїх прав та зможуть застосовувати набуті знання на практиці.</p> <p>Учасники проекту дізнаються до яких установ/організацій звертатися з різного роду проблемами та яким чином розмежовуються функції різних державних інституцій.</p> <p>Учасники проекту навчаться здійснювати самопредставництво у органах державної влади, установах, організаціях та використовувати набуті знання у своєму повсякденному житті.</p> <p>Учасники проекту навчаться складати заяви, листи, клопотання, скарги, інші документи, які допоможуть їм реалізовувати свої права у повсякденному житті</p>
Підготовка звітів та опрацювання результатів проекту	<p>Аналіз проведеної роботи.</p> <p>Підготовка звіту</p> <p>Напрацювання рекомендацій та направлення їх у КМДА.</p> <p>Публікація матеріалів проекту</p>	Грудень 2021 року	Реалізований проект

	у відповідному форматі на сайті Організації		
--	---	--	--

**2.5. Участь громадського об'єднання в реалізації проекту (людські, фінансові ресурси тощо)**  
 Заявник підтверджує, що у нього наявне матеріально-технічне та методичне забезпечення, достатній рівень кадрового забезпечення необхідний для виконання (реалізації) проекту.

Відповідно до закону Організація має 15 діючих відокремлених структурних підрозділів із мінімальною участю у підрозділі 3 особи. Для реалізації програм та проектів Всеукраїнська громадська організація інвалідів «Правозахисна спілка інвалідів» долучає волонтерів з числа студентів провідних ВУЗів України та адвокатів на умовах Pro bono. Щодо рівня матеріально-технічного забезпечення зазначаємо, що Всеукраїнська організація інвалідів «Правозахисна спілка інвалідів» має:

- 1) орендоване офісне приміщення;
  - 2) у організації наявне обладнання необхідне для організації роботи (столи письмові, стільці офісні, тумби, шафи, принтери, сканер) в загальній кількості 44 одиниці;
- Щодо рівня методичного забезпечення зазначаємо, що у Всеукраїнської громадської організації інвалідів «Правозахисна спілка інвалідів» наявна сукупність нормативно-правових, організаційних, методичних і контрольних елементів задля забезпечення діяльності за запропонованим проектом. Заявник зазначає, що вказаний ним персонал (команда) проекту має достатній рівень кваліфікації та компетенцій, а також успішний досвід реалізації проектів.

**2.6. Очікувані результати реалізації проекту (вказіть конкретні кількісні та якісні результативні показники)**

Короткострокові	<p>Покращення психологічного стану осіб з інвалідністю-учасників проекту</p> <p>Зростання рівня правової освіти осіб з інвалідністю для захисту їх прав та законних інтересів, отримання теоретичних та практичних знань учасниками проекту щодо:</p> <p>а) права на працю, трудових прав, гарантій та способі їх захисту у випадку порушення роботодавцем та реалізацію особами з інвалідністю свого права на працю на рівні з іншими категоріями громадян;</p> <p>б) дискримінації, її видів, проявів та способу захисту порушеного права при дискримінації;</p> <p>в) щодо можливих видів соціальної допомоги та способів її отримання тощо;</p> <p>г) міжнародних та національних нормативно-правових актів, які захищають права осіб інвалідністю ;</p> <p>д) складання звернень громадян та процесуальних документів та механізм реалізації прав наданих особам з інвалідністю діючим законодавством, а також успішним практикам (кейсам) їх застосування;</p> <p>е) одержання навичок здійснення самопредставництва у підприємствах установах</p>
-----------------	--

	та організаціях всіх форм власності.
Довгострокові	<p>Передання таких знань і досвіду іншим особам з інвалідністю;</p> <p>Можливість необмеженої кількості осіб ознайомитися з матеріалами проекту, що будуть розміщені на офіційному сайті заявника та переймати досвід, навчатися новому.</p> <p>Створення необхідних сприятливих умов для соціального становлення осіб з інвалідністю, безпосередньої участі осіб з інвалідністю в суспільних перетвореннях на засадах соціального партнерства, заохочення осіб з інвалідністю до досягнень у різних сферах суспільного життя, у професійній діяльності, до активної участі у розбудові міста Києва шляхом реалізації проекту направлено на підвищення рівня соціального захисту окремих категорій населення.</p>
Кількість прямих вигодоотримувачів, яких було охоплено в результаті реалізації проекту	90 осіб
Кількість осіб, які взяли участь у заходах реалізованих в рамках проекту	90 осіб
Кількість осіб, які покращать власні знання та навички завдяки заходам реалізованим в рамках проекту	90 осіб
Якісні показники досягнення	<p>а) кількість прямих вигодоотримувачів, яких було охоплено в результаті реалізації проекту;</p> <p>б) кількість опосередкованих вигодоотримувачів, яких було охоплено в результаті реалізації проекту;</p> <p>в) кількість осіб, яких було охоплено інформаційною кампанією в результаті реалізації проекту;</p> <p>г) кількість осіб, які покращили власні знання та навички завдяки заходам реалізованим в рамках проекту</p>

### 2.7. Можливість поширення досвіду реалізації проекту.

Вся інформація щодо проведення проектної діяльності та всіх запланованих активностей (заходів) проекту буде висвітлена на офіційному веб-сайті та Facebook сторінці ВГОІ «Правозахисна спілка інвалідів», де з ними може ознайомитися необмежена кількість осіб.

Проектом передбачено виготовлення роздаткового матеріалу щодо захисту прав і основоположних свобод людей з інвалідністю та доступу до правосуддя. Зазначаємо, що роздатковий матеріал у відповідному форматі додатково буде розміщено на сайті Організації задля того, щоб якомога більша кількість зацікавлених осіб могла ознайомитися з матеріалами.

### 3. Кошторис проекту





Загальна категорія витрат (назва статті витрат на реалізацію проекту)	Кількість одиниць	Ціна за одиницю	Загальна вартість(за рахунок бюджету міста Києва)
<b>1. Оплата праці персоналу (команди проекту)</b>			<b>195 000,00</b>
1.1. Керівник проекту	6	6500	39 000,00
1.2. Бухгалтер	6	6500	39 000,00
1.3. Юрист проекту	6	6500	39 000,00
1.4. Експерт проекту	6	6500	39 000,00
1.5. Менеджер проекту	6	6500	39 000,00
<b>2. Транспортні витрати</b>			<b>8 000,00</b>
2.1. Перевезення персоналу учасників проекту та обладнання	1	8000	8 000,00
<b>3. Адміністративні витрати</b>			-
<b>4. Обладнання, меблі</b>			<b>10 000,00</b>
4.1. Розробка дизайну банеру	1	4000	4 000,00
4.2. Виготовлення пресс-волу (банеру)	1	6000	6 000,00
<b>5. Копіювання, друк матеріалів</b>			<b>6 400,00</b>
5.1. Друк роздаткового матеріалу	40	100	4 000,00
5.2. Розробка роздаткового матеріалу	1	2400	2 400,00
<b>Захід 1 (офлайн формат)</b>			
			<b>81 100,00</b>
6.1. Оренда залу (на 8 годин)	1	11000	11 000,00
6.2. Оренда обладнання (мікрофон, аудіосистема, стійки, світло, проектор тощо) на 8 годин	1	6200	6 200,00
6.3. Художнє та технічне оформлення місць виконання (реалізації) програми (проекту, заходу)	1	3000	3 000,00
6.4. Оплата послуг організатора заходу	1	8000	8 000,00
6.5. Оплата послуг перекладача жестовою мовою (6 годин)	6	1000	6 000,00

6.6. Оплата послуг модератора заходу (6 годин)	6	1500	9 000,00
6.7 Оплата послуг фотографа (6 годин)	6	1700	10 200,00
6.8. Оплата послуг відеоператора (6 годин)	6	2000	12 000,00
6.9. Оплата послуг запрошеного психолога (1 година)	1	2500	2 500,00
6.10. Придбання канцелярії (блокнот+ручка) для учасників заходу	40	120	4 800,00
6.11. Оплата послуг спікерів заходу	2	3000	6 000,00
6.12 Кава-брейк для учасників заходу	40	60	2 400,00
<b>Захід 2 (онлайн формат)</b>			
			<b>12 500,00</b>
7.1. Оплата послуг організатора заходу	1	2000	2 000,00
7.2. Оплата послуг спікерів заходу	1	3000	3 000,00
7.3. Оплата послуг перекладача жестовою мовою (3 годин)	3	1000	3 000,00
7.4. Оплата послуг модератора заходу (3 годин)	3	1500	4 500,00

Разом 313 000,00

\* До кошторису не можуть бути включені такі види діяльності:  
надання фінансової підтримки для участі в довгострокових навчаннях і тренінгах;  
закупівля товарів будь-якого виду, що становить більше 60% бюджету;  
видатки на придбання основних засобів;  
будівництво та капітальний ремонт, придбання нерухомості;  
створення фінансових фондів;  
організація і проведення розважальних заходів;  
проведення довгострокових наукових або технічних досліджень;  
організація та проведення фуршетів, банкетів, обідів тощо;  
здійснення діяльності релігійного або політичного характеру.

**Голова**  
**ВГОІ «Правозахисна спілка інвалідів»**

**Олександр Вознюк**





**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Протоколом  
Позачергового З'їзду № 14/2  
Всеукраїнської громадської  
організації інвалідів  
«Правозахисна спілка інвалідів»  
від 10 жовтня 2016 року

## **СТАТУТ**

### **ВСЕУКРАЇНСЬКА ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ ІНВАЛІДІВ «ПРАВОЗАХИСНА СПІЛКА ІНВАЛІДІВ»**

(нова редакція)



**м. Київ – 2016 р.**



## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Всеукраїнська громадська організація інвалідів «Правозахисна спілка інвалідів» (надалі - Організація) є всеукраїнською громадською неприбутковою організацією, яка на основі спільності інтересів об'єднує громадян з інвалідністю, а також не інвалідів для реалізації мети та завдань, передбачених цим Статутом, і діє на території всієї України відповідно до Конституції України, чинного законодавства України, ратифікованих нею міжнародних угод, цього Статуту.

1.2. Організація є нейтральною в релігійному і політичному відношенні і самостійно визначає форми і методи взаємин з політичними партіями та іншими громадськими об'єднаннями.

1.3. Відокремлені підрозділи Організації в областях України, Автономній Республіці Крим (АР Крим), містах Києві та Севастополі здійснюють свою діяльність на підставі Статуту Організації і положень про відокремлені підрозділи.

1.4. З моменту державної реєстрації в установленому законодавством порядку Організація є юридичною особою, має печатки, штампи, бланки, самостійний баланс, рахунки в банках, виступає учасником цивільно-правових відносин, має власну символіку Організації. Символіка Організації реєструється у встановленому законодавством порядку.

1.5. Назва Організації:

повне найменування на українській мові: **Всеукраїнська громадська організація інвалідів «Правозахисна спілка інвалідів»;**

скорочене найменування: **ВГОІ «ПСІ».**

Повне найменування на російській мові: **Всеукраинская общественная организация инвалидов «Правозащитное сообщество инвалидов».**

Скорочене найменування російською мовою: **ВООИ «ПСИ».**

Повне найменування на англійській мові: **API-UKRAINIAN PUBLIC ORGANIZATION OF DISABLED PERSONS «HUMAN RIGHTS COMMUNITY OF DISABLED PERSONS»**

1.6. Місцезнаходження Організації: Україна 01030 місто Київ, вулиця Леонтовича, будинок № 5, офіс № 405 та 406.

## 2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Основною метою діяльності Організації є захист та представництво законних інтересів членів Організації.

2.2. Основними завданнями є:

- розбудова Організації як лідера громадського підприємницького та робітничого руху громадян сиріт та осіб з інвалідністю в Україні;
- сприяння впливу на економічне та соціальне життя в Україні;
- сприяти розвитку соціального підприємництва в Україні;
- сприяти розвитку правового захисту сиріт та осіб з інвалідністю;
- сприяти усуненню перешкод діяльності підприємств громадських організацій сиріт та осіб з інвалідністю, а також громадян сиріт та осіб з інвалідністю, які працюють або є суб'єктами підприємницької діяльності;
- сприяти співпраці з органами державної влади всіх рівнів у вирішенні питань соціального захисту, професійної реабілітації, зайнятості та працевлаштування сиріт та осіб з інвалідністю;
- сприяти формуванню позитивного сприйняття підприємництва сиріт та осіб з інвалідністю суспільством;
- надання допомоги членам Організації з різних питань їх діяльності;
- сприяти підвищенню рівня безпеки підприємницької діяльності на підприємствах громадських організацій сиріт та осіб з інвалідністю;
- сприяти попередженню порушення прав сиріт та осіб з інвалідністю;
- створення інформаційних баз та сприяння доступу членів Організації до вже існуючих;
- запобігання та вирішення суперечок між членами Організації;
- сприяння збереженню цілісності майна Організації;



- сприяння сиротам та особам з інвалідністю у зайнятості та працевлаштуванні, як на підприємствах громадських організацій інвалідів, так і на вільному ринку праці;
- сприяння розвитку підприємницької діяльності серед сиріт та осіб з інвалідністю і підприємств громадських організацій сиріт та інвалідів;
- співпраця з міжнародними організаціями та іноземними об'єднаннями громадян, мета та завдання яких є тотожними меті та завданням Організації.

2.3. Напрямами діяльності з метою виконання статутних завдань в установленому законом порядку є:

- взаємодія з Президентом України, Кабінетом Міністрів України, органами законодавчої та виконавчої влади при вирішенні проблем діяльності підприємств громадських організацій інвалідів, осіб з інвалідністю, які працюють, а також осіб з інвалідністю, що є суб'єктами підприємницької діяльності, співробітництво із суспільними об'єднаннями, що діють в інтересах сиріт та осіб з інвалідністю;
- участь у розробці законодавчих та інших нормативних актів, пов'язаних із соціальним захистом сиріт та осіб з інвалідністю шляхом внесення пропозицій до органів влади;
- сприяння реалізації представницьких функцій підприємств громадських організацій сиріт та інвалідів, сиріт та інвалідів, які працюють або є суб'єктами господарювання, а також працюючих інвалідів через участь у колегіях, робочих групах, експертних радах, міжвідомчих комісіях тощо, які утворюються для реалізації функцій відповідних органів, а також у інших формах, що не суперечать чинному законодавству України;
- розробка та реалізація власних і спільних з іншими структурами та організаціями програм з професійної, трудової і соціальної реабілітації інвалідів, а також благодійних програм, створення відповідних закладів, установ, що не суперечать чинному законодавству України;
- координація дій членів Організації, відокремлених підрозділів, щодо виконання зобов'язань, взятих ними на себе відповідно до цього Статуту;
- участь у виборчому процесі відповідно до чинного законодавства України;
- організація та проведення конференцій, семінарів, «круглих столів» з питань вирішення проблем сиріт та осіб з інвалідністю;
- проведення громадської експертизи проектів нормативно-правових актів, що розроблені сторонніми підприємствами, установами та організаціями, а також органами влади;
- сприяння підприємствам громадських організацій сиріт та осіб з інвалідністю у пошуку партнерів;
- здійснення консультативної та організаційної підтримки іншим громадським об'єднанням;
- створення відокремлених підрозділів Організації на території України;
- заснування своїх друкованих видань та інших засобів масової інформації, здійснення у встановленому порядку редакційно-видавничої діяльності;
- розвиток міжнародних контактів і зв'язків Організації з аналогічними іноземними організаціями;
- здійснення господарської діяльності шляхом заснування госпрозрахункових підприємств, установ із статусом юридичної особи для виконання Статутних завдань Організації;
- надання інформації членам Організації про свою діяльність.

2.4. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів Організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

2.5. Організація використовує отриманні доходи (прибутки) виключно для фінансування видатків на своє утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених установчими документами.

### 3. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНІЗАЦІЇ

3.1. Членство в Організації може бути індивідуальним.

3.2. Індивідуальними членами Організації можуть бути громадяни України, які досягли 18 років, визнають і виконують Статут Організації, виявили згоду виконувати його вимоги, прагнуть досягнення мети Організації, в тому числі:





громадяни з інвалідністю, що є суб'єктами підприємницької діяльності;

громадяни сиріт;

громадяни з інвалідністю, що працюють на підприємствах громадських організацій інвалідів, а також підприємствах іншої форми власності;

громадяни не інваліди, що працюють або мають бажання працювати у сфері сприяння діяльності особам з інвалідністю, працевлаштування та зайнятості осіб з інвалідністю.

Прийом членів здійснюється Правлінням Організації відповідно до заяви фізичної особи на ім'я Голови;

Прийняття у члени Організації здійснюється Правлінням Організації або відокремленим підрозділом за умови:

подання заяви індивідуального члена;

визнання положень установчих документів Організації;

визнання цілей Організації;

визнання діяльності Організації.

Всі члени Організації мають рівні права у вирішенні будь-яких питань діяльності, незалежно від їх статусу, майнового стану, результатів фінансово-господарської діяльності та інших ознак.

Член Організації може бути виключений в наступних випадках:

визначеним бажанням;

визначення або ненавчасне виконання вимог цього Статуту;

визначення рішень керівних органів Організації;

визначення порушення своїми діями або бездіяльністю досягненню мети та реалізації статутних цілей Організації;

визначення зв'язків з Організацією.

Рішення про виключення члена Організації приймає орган, що прийняв рішення про прийом у члени Організації.

Правління Організації розглядає питання про виключення члена Організації за поданням Голови Організації.

Виключення із членів Організації може бути оскаржено до З'їзду Організації.

Організація не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, а члени Організації не несуть відповідальності за зобов'язаннями Організації, крім тих випадків, що прямо передбачені чинним законодавством України, цим Статутом, рішеннями Організації чи окремими угодами Організації та його членами.

Облік членів Організації здійснюється Правлінням Організації та відокремленими підрозділами Організації. Відокремлені підрозділи здійснюють реєстрацію і ведуть облік членів, що знаходяться на їхній території. Відокремлені підрозділи АР Крим, областей, міст Києва та Севастополя узагальнюють дані по обліку членів у своєму регіоні.

#### 4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ

Члени Організації мають право:

брати участь у роботі керівних органів Організації;

виборити та бути обраним до керівних органів Організації;

брати участь в обговоренні та визначенні основних напрямків діяльності робочих органів Організації, а також в інших заходах, що здійснюються Організацією;

звертатися до Правління Організації та отримувати інформацію про результат розгляду звернення;

брати участь в заходах та програмах, що реалізуються Організацією;

публікувати свої матеріали в друкованих органах Організації;

вносити пропозиції про набородження членів Організації;

вийти із складу Організації в порядку та на умовах, визначених цим Статутом.

Члени Організації зобов'язані:

дотримуватися Статуту Організації та виконувати його вимоги;

виконувати рішення керівних органів Організації.



- забезпечувати відповідно до вимог цього Статуту повне за обсягом та своєчасне за строком виконання прийнятих на себе обов'язків;
- не вчиняти дій, які можуть нанести шкоду статутній діяльності чи репутації Організації або окремим членам;
- дотримуватись у відносинах з Організацією та її членами загальновизнаних правил та норм ділової етики;
- брати участь у роботі, спрямованій на досягнення мети та реалізації завдань Організації;
- здійснювати посильний внесок у діяльність та розвиток Організації в порядку, передбаченому цим Статутом, а також надавати необхідну допомогу Організації;
- брати участь у роботі органів та комітетів Організації.

## 5. КЕРІВНІ ОРГАНИ ОРГАНІЗАЦІЇ

### 5.1. З'ІЗД ОРГАНІЗАЦІЇ

5.1.1. Вищим керівним органом Організації є З'їзд, який скликається один раз на 5 років Правлінням Організації або за вимогою не менше 2/3 членів Організації.

Про час скликання, порядок денний З'їзду Правління оголошує не пізніше, ніж за два місяці до дати проведення З'їзду.

5.1.2. Делегати від відокремлених підрозділів на З'їзд Організації обираються із числа членів відокремлених підрозділів Організації в порядку, визначеному положенням про відокремлені підрозділи.

5.1.3. При вирішенні питань на З'їзді кожний член Організації має один голос.

5.1.4. До виключної компетенції З'їзду належать:

- затвердження та внесення змін та доповнень до Статуту Організації;
- визначення основних напрямків діяльності Організації, затвердження його довгострокових програм, планів та звітів про їх виконання;
- обрання Голови, членів Правління Організації, Мандатної та Ревізійної комісії, терміном на п'ять років.
- розгляд та затвердження звітів Правління, Голови, Ревізійної та Мандатної комісії Організації, а також оцінка їх діяльності;
- прийняття рішень про реорганізацію або саморозпуск Організації, призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу.
- здійснення управління та розпорядження майном та коштами Організації.
- визначення повноважень Правління Організації по господарському управлінню майном та коштами Організації в період між З'їздами організації;

З'їзд може приймати рішення з будь-яких інших питань діяльності Організації.

5.1.5. З'їзд вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше 2/3 членів Організації або їх представників.

Рішення З'їзду вважається правомочним якщо за нього проголосувало більше половини членів, присутніх на З'їзді Організації, повноваження яких визнані Мандатною комісією З'їзду Організації.

5.1.6. Питання щодо прийняття рішення про ліквідацію Організації, призначення Ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу відносяться виключно до компетенції З'їзду і приймаються більшістю у 3/4 голосів присутніх на З'їзді членів Організації.

Регламент роботи З'їзду Організації та форма голосування визначається делегатами З'їзду Організації.

5.1.7. Позачерговий З'їзд Організації скликається Правлінням Організації або на вимогу не менше 2/3 відокремлених підрозділів Організації, якщо цього вимагають інтереси Організації в цілому.

Про час скликання, порядок денний позачергового З'їзду Правління Організації оголошує не пізніше, ніж за один місяць до дати проведення З'їзду.

Позачерговий З'їзд Організації не скасовує необхідність проведення чергового З'їзду в установленний термін.



Повноваження виборних органів і керівників Організації, якщо вони були переобрані на позачерговому З'їзді Організації, поширюються тільки до чергового З'їзду Організації.

5.1.8. На З'їзді Організації обирається Голова З'їзду та Секретар З'їзду.

5.1.9. Підрахунок голосів на З'їзді Організації здійснюється Лічильною комісією, яка обирається З'їздом.

5.1.10. Рішення З'їзду оформлюється протоколом, який підписує головуючий на З'їзді та секретар З'їзду.

## 5.2. ПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ

5.2.1. У період між засіданнями З'їзду Організації роботою керує Правління Організації. Очолює Правління Організації Голова Організації.

До складу Правління Організації входять:

- Голова Організації;
- члени, обрані З'їздом Організації.

Загальна чисельність складу Правління Організації визначається З'їздом Організації, але не більше десяти членів.

Засідання Правління Організації скликаються Головою Організації за необхідністю, але не рідше одного разу на квартал і є чинним, якщо на них присутні більше половини її членів.

Рішення Правління Організації приймається простою більшістю голосів.

У разі коли рішення не може бути прийнято у зв'язку з рівним розподілом голосів, вирішальним є голос Голови Організації.

5.2.2. Правління Організації:

- організовує виконання рішень та завдань З'їзду Організації, Програми дій Організації;
- забезпечує виконання основних напрямків розвитку Організації, розглядає звіти регіональних відділень та функціональних комітетів з різних напрямків їх роботи;
- скликає засідання З'їзду Організації;
- приймає рішення про створення та ліквідацію підприємств, господарських товариств, установ, організацій зі статусом юридичної особи, затверджує їх статuti чи положення про них в установленому законодавством порядку;
- затверджує кошторис Організації, встановлює розміри внесків, а також порядок їх сплати;
- утворює комітети та інші робочі органи та затверджує положення про них, заслуховує звіти відокремлених підрозділів про їх діяльність;
- затверджує бюджет та плани соціально-економічного розвитку Організації;
- приймає рішення про представлення до Державних, Урядових та галузевих нагород активістів Організації;
- проводить господарське управління майном та коштами Організації в межах повноважень визначених з'їздом організації;
- затверджує положення відокремлених підрозділів Організації, зміни та доповнення до них;
- приймає рішення про заснування друкованих видань, призначає їх головних редакторів;
- затверджує положення про функціональні комітети Організації та інші положення, які регламентують поточну діяльність Організації;
- затверджує штатний розпис Організації за поданням Голови Організації;
- обговорює і вирішує поточні питання діяльності Організації;
- затверджує правила, процедури, внутрішні документи, визначає та затверджує організаційну структуру Організації;
- подає від імені Організації заяви та звернення до державних органів, громадських організацій та засобів масової інформації;
- координує та контролює роботу відокремлених підрозділів та членів колективів в українських громадських організацій;
- може висловити недовіру голові відокремленого підрозділу, що є підставою для позачергового скликання загальних зборів відокремленого підрозділу для розгляду питання щодо доцільності подальшого перебування голови відокремленого підрозділу на своїй посаді;
- приймає рішення про дострокове припинення повноважень Голови Організації за його згодою та призначає з числа членів Правління виконуючого обов'язки Голови Організації;

- приймає рішення про призупинення повноважень члена Правління;
- затверджує Положення про символіку Організації;
- приймає до Організації нових членів та виключає з числа членів Організації в порядку та на умовах, встановлених цим Статутом;
- затверджує представників Організації у державних та міжнародних органах чи організаціях;
- може делегувати частину своїх повноважень Голові Організації.

### 5.3. ГОЛОВА ОРГАНІЗАЦІЇ

5.3.1. Голова Організації є вищою посадовою особою Організації.

Голова Організації обирається З'їздом строком на 5 років, підзвітний йому та несе перед ним персональну відповідальність за виконання покладених на нього завдань та функцій.

5.3.2. Голова Організації:

- представляє Організацію в усіх установах та організаціях України та за її межами відповідно до завдань та мети діяльності;
  - діє від імені Організації без доручення;
  - має право першого підпису фінансових документів;
  - керує роботою Правління Організації;
  - організовує роботу Організації, несе персональну відповідальність за виконання рішень З'їзду;
  - організує роботу органів Організації (комітетів, робочих груп Організації тощо), здійснює розподіл функцій між ними;
  - здійснює керівництво фінансово-господарською діяльністю, веде господарче управління майном Організації, включаючи грошові кошти, відповідно до чинного законодавства та цього Статуту;
  - організовує ведення бухгалтерського обліку, забезпечує своєчасну сплату податків та подання бухгалтерської та іншої звітності відповідно до чинного законодавства України;
  - вживає заходів щодо розширення сфер діяльності та впливу Організації у межах, визначених цим Статутом та чинним законодавством України;
  - скликає засідання Правління Організації та головує на засіданнях Правління Організації, готує матеріали та пропозиції на розгляд З'їзду Організації;
  - здійснює оперативне керівництво роботою Організації, забезпечує виконання рішень, постанов, резолюцій З'їзду Організації;
  - приймає та звільняє з роботи працівників; має право укладати трудові контракти з найманими працівниками Організації;
  - складає угоди та забезпечує їх виконання;
  - вчиняє правочини, підписує договори, угоди, в тому числі міжнародні та всі інші документи від імені Організації;
  - видає накази, розпорядження, доручення в межах своєї компетенції;
  - затверджує зразки печатки та штампів Організації;
  - приймає рішення про нагородження та надання допомоги;
  - веде особистий прийом членів Організації або їх уповноважених представників;
  - приймає рішення з інших питань діяльності Організації, які не входять до виключної компетенції З'їзду Організації чи Правління Організації.
  - призначає та звільняє керівників господарських підприємств, установ та організацій, засновником яких є Організація.
  - на засіданні З'їзду Організації звітує про проведену роботу;
  - виконує інші обов'язки.
- 5.3.3. У разі відсутності Голови його обов'язки виконує призначений ним член Правління Організації про що видається відповідний наказ.

### 6. ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ВІДОКРЕМЛЕНИХ ПІДРОЗДІЛІВ ОРГАНІЗАЦІЇ



6.1. Відокремлені підрозділи створюються для досягнення мети та виконання статутних завдань Організації в порядку та на умовах, визначених чинним законодавством України та цим Статутом.

Положення про Відокремлені підрозділи Організації, в обов'язковому порядку погоджуються Правлінням Організації.

6.2. Відокремлені підрозділи Організації здійснюють свою діяльність у відповідності з чинним законодавством України, Статутом Організації та положеннями про них.

Положення цього Статуту щодо мети, завдань та членства в Організації мають бути включені до тексту положень Відокремлені підрозділи Організації.

6.3. Відокремлені підрозділи Організації легалізуються згідно чинного законодавства і не мають статус юридичної особи. Мають символіку організації та інші реквізити.

Рішення Відокремлені підрозділи Організації щодо внесення змін та доповнень до положень про них, а також рішення про припинення Відокремлені підрозділи мають бути погоджені Правлінням Організації.

6.4. Відокремлені підрозділи Організації можуть створюватися:

- за ініціативою Правління Організації;
- за ініціативою громадян України, на території відповідної територіально-адміністративної одиниці, в межах якої створюється Відокремлений підрозділ за погодженням з Правлінням Організації;

6.5. Відокремлені підрозділи Організації можуть бути припинені за рішенням Правління Організації в наступних випадках:

- невиконання або неналежне виконання вимог цього Статуту;
- систематичне невиконання рішень керівних органів Організації;
- створення перешкод у досягненні мети та реалізації статутних завдань Організації;
- систематична несплата Організації внесків на виконання статутних завдань.
- в інших випадках, що не суперечать чинному законодавству України.

Порядок реорганізації та ліквідація відокремленого підрозділу погоджується з Правлінням Організації.

6.6. Відокремлені підрозділи зобов'язані брати участь у статутній діяльності Організації.

6.7. Взаємовідносини між керівними органами Організації та Відокремлених підрозділів Організації будуються на підставі принципів законності, рівноправності, гласності, самоврядування, демократизму, дотримання Статуту Організації, положення про Відокремлені підрозділи Організації, а також визнання обов'язковості рішень вищих керівних органів Організації.

Відокремлені підрозділи мають право використовувати символіку Організації винятково для виконання своїх статутних завдань.

6.8. Відокремлені підрозділи Організації співпрацюють з органами державної влади і місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності.

6.9. Відокремлені підрозділи:

- сприяють участі у розробці державних регіональних і галузевих програм направлених на професійну реабілітацію та зайнятість інвалідів, а також програм розвитку місцевого підприємництва та інших;
- сприяють розвитку підприємництва, в т.ч. серед громадських організацій інвалідів у регіонах;
- сприяють об'єднанню і зміцненню технологічного, матеріально-технічного та інтелектуального потенціалу, професійного досвіду та інших ресурсів для створення необхідних правових, економічних, організаційних умов для розвитку підприємництва в регіонах;
- сприяють здійсненню відповідно до чинного законодавства діяльності, спрямованої на проведення економічних реформ, налагодження зовнішньоекономічних зв'язків, пошук іноземних партнерів та інвесторів, підготовку проектів законодавчих і інших нормативних актів щодо розвитку і захисту підприємництва;
- вносять до Правління Організації подання про нагородження та відзнаку члена Організації та проведення соціальних заходів;
- сприяють розвитку діяльності Організації фінансовою та майновою підтримкою.



6.10. Вищим керівним органом Відокремлених підрозділів є їх загальні збори.

6.11. Повноваження Голови Відокремлені підрозділи полягають, зокрема, у наступному:

- керівництві поточною діяльністю відокремленого підрозділу;
- виконанні рішень З'їзду Організації, Голови та Правління Організації, загальних зборів Відокремленого підрозділу;
- реалізації мети Організації та виконанні завдань відповідно до Статуту;
- вирішенні інших необхідних питань, пов'язаних з діяльністю відокремленого підрозділу відповідно до положення про Відокремлені підрозділи, які не входять до компетенції загальних зборів (конференції).

Голова Відокремленого підрозділу підзвітний загальним зборам Відокремленого підрозділу, Голові та Правлінню Організації і несе перед ними персональну відповідальність за виконання покладених на нього завдань та функцій.

Голова Відокремленого підрозділу отримує довіреність від Голови Організації на особисте представництво інтересів Організації на території, на яку поширюється діяльність відповідного Відокремленого підрозділу.

Правління Організації може висловити Голові Відокремленого підрозділу Організації недовіру в наступних випадках:

- невиконання або неналежне виконання вимог цього Статуту;
- невиконання рішень керівних органів Організації або відповідного відокремленого підрозділу Організації;
- створення перешкод у досягненні мети та реалізації статутних завдань Організації;
- відкликання Головою Організації наданої Голові Відокремленого підрозділу довіреності на представництво інтересів.

## 7. РЕВІЗІЙНА ТА МАНДАТНА КОМІСІЇ

7.1. Ревізію фінансової та господарської діяльності Організації, в тому числі діяльності його відокремлених підрозділів, представництв та створених нею юридичних осіб, нагляд за дотриманням ними вимог Статуту Організації та виконання рішень керівних органів Організації здійснює Ревізійна комісія.

7.2. Ревізійна комісія обирається З'їздом Організації із числа членів Організації, які не входять до складу Правління Організації, і підзвітна йому. Кількісний склад та повноваження Ревізійної комісії визначається З'їздом Організації.

7.3. Ревізійна комісія проводить ревізію та нагляд за виконанням рішень керівних органів Організації і звітує про їх результати перед З'їздом, Правлінням та Головою Організації.

7.4. Діяльність Ревізійної комісії регулюється Положенням, яке затверджується З'їздом.

7.5. Мандатна комісія обирається на З'їзді Організації і підзвітна йому. Кількісний та персональний склад Мандатної комісії визначається З'їздом організації.

7.6. Мандатна комісія:

- перевіряє повноваження делегатів З'їзду Організації;
- виконує інші функції, визначені цим Статутом, або спеціально делеговані З'їздом.

7.7. Рішення Мандатної комісії приймаються простою більшістю голосів її членів.

7.8. Керівництво роботою Ревізійної та Мандатної комісій здійснюють їх голови, які обираються зі складу комісій простою більшістю голосів членів відповідних комісій.

7.9. Рішення Ревізійної та Мандатної комісій оформлюються протоколом, який підписується Головою відповідної комісії та надається Голові та Правлінню Організації для відповідного реагування.

7.10. Голова Ревізійної комісії Організації має право брати участь у засіданнях Правління Організації з правом дорадчого голосу.

**8. ПОРЯДОК ЗВІТУВАННЯ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ ПЕРЕД ЇЇ ЧЛЕНАМИ (УЧАСНИКАМИ). ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ.**



8.1. Керівні органи звітують перед членами Організації на З'їзді щодо результатів своєї роботи та по всіх основних питаннях діяльності Організації, укладених угодах, досягнутих результатах, прийнятих ним рішень та по інших питаннях, що ставляться членами Організації на порядок денний.

8.2. Ревізійна комісія звітує перед членами Організації на З'їзді щодо результатів своєї роботи, які викладаються в ревізійному висновку.

8.3. У разі, якщо більше половини членів Організації вважають дії керівних органів Організації не ефективними або наявність бездіяльності, дане питання виноситься на порядок денний З'їзду Організації і ставиться на голосування. У разі прийняття на З'їзді рішення про визнання бездіяльності керівних Органів або їх неналежної роботи, члени Організації створюють Тимчасовий комітет строком на 3 місяці у складі трьох осіб на чолі з головою Комітету та двох його членів і розглядаються всі скарги та зауваження членів. Якщо в результаті роботи Тимчасового комітету будуть з'ясовані правопорушення чи злочини з боку органів управління, Тимчасовий Комітет звертається до відповідних контролюючих органів та до суду в рамках діючого законодавства України.

## 9. МАЙНО ТА КОШТИ ОРГАНІЗАЦІЇ

9.1. Майно Організації є її власністю.

9.2. Для виконання статутних завдань Організації здійснює права володіння, користування і розпорядження своїм майном відповідно до його призначення, виступає позивачем та відповідачем в суді.

9.3. Організація відповідає за своїми зобов'язаннями належним йому майном, на яке за чинним законодавством може бути накладене стягнення.

9.4. Майно Організації належить їй на праві власності. У власності Організації можуть бути рухоме та нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, земельні ділянки, а також інше майно, придбане на підставах, передбачених законодавством.

9.5. Організація має право здійснювати щодо свого майна будь-які дії та укладати угоди, що не суперечать чинному законодавству, у тому числі здійснювати фінансування та надавати будь-яку іншу матеріальну, організаційну, інтелектуальну тощо підтримку іншим неприбутковим організаціям, мета діяльності яких аналогічна меті діяльності Організації.

9.6. Функціонування Організації здійснюється за рахунок власних коштів.

Джерелами цих коштів є:

- кошти або майно, що надходять від проведення основної діяльності;

- благодійні внески;

- пасивні доходи;

- дотації або субсидії, отримані з державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в рамках благодійної, в тому числі гуманітарної допомоги або технічної допомоги, що надаються згідно умов міжнародних угод, згода на обов'язковість яких дана Верховною Радою України, крім дотацій на регулювання цін на платні послуги, що надаються організації або через неї їх отримувачам згідно з законодавством з метою зниження рівня таких цін.

9.7. Організація може отримувати у володіння та користування майно, належне його членам, на умовах та в порядку, встановлених окремими угодами між Організацією та його членами.

9.8. Організація використовує належні йому майно та кошти на виконання статутних завдань та на здійснення відповідних виплат найманим працівникам Організації згідно з чинним законодавством України та цим Статутом.

## 10. ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

10.1. Припинення діяльності Організації здійснюється:

1) за рішенням Організації, прийнятим З'їздом Організації, шляхом саморозпуску або реорганізації шляхом приєднання до іншого громадського об'єднання такого самого статусу;

2) за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) Організації.

10.2. У випадку саморозпуску Організації З'їзд призначає Ліквідаційну комісію та обирає її Голову. У разі припинення Організації за рішенням суду, Ліквідаційна комісія призначається судом.

Після затвердження складу Ліквідаційної комісії З'їзд Організації оголошує перерву на 90 днів.

З дня прийняття З'їздом рішення про ліквідацію Організації до Ліквідаційної комісії переходять всі повноваження по управлінню Організації.

Саморозпуск Організації Ліквідаційна комісія розпочинає з дня опублікування відповідного оголошення. Зміст оголошення визначається чинним законодавством України. Публікація повинна бути розміщена протягом десяти днів з моменту прийняття рішення про саморозпуск.

Ліквідаційна комісія протягом 90 днів з моменту прийняття рішення про саморозпуск здійснює інвентаризацію та оцінку майна Організації, розрахунки з працівниками Організації та кредиторами, а також складає ліквідаційний акт разом з ліквідаційним балансом, який підписується всіма членами ліквідаційної комісії та затверджується Головою Організації. Підписи членів Ліквідаційної комісії на ліквідаційному балансі засвідчуються нотаріально.

Після затвердження ліквідаційного акту та ліквідаційного балансу Голова Ліквідаційної комісії уповноважується З'їздом на всі інші дії, що стосуються саморозпуску Організації та розпорядження його майном відповідно до чинного законодавства України.

10.3. У разі припинення Організації (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення), Організація передає власні активи іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховується до доходу державного бюджету України.

10.4. Реорганізація Організації здійснюється за рішенням З'їзду. При реорганізації Організації вся сукупність прав та обов'язків переходить до її правонаступників.

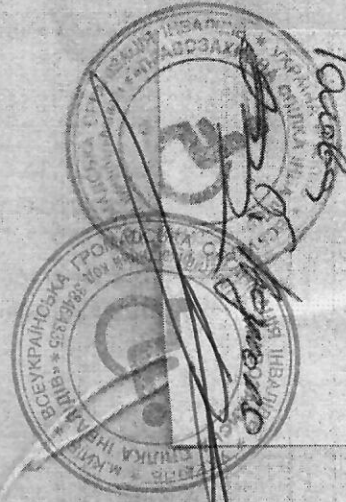
## 11. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Зміни та доповнення до Статуту Організації приймаються рішенням З'їзду Організації, якщо за таке рішення проголосувало не менше 3/4 від загальної кількості присутніх делегатів на З'їзді.

11.2. Про зміни та доповнення до Статуту Організації повідомляється уповноважений орган згідно з чинним законодавством України.







підписано  
в м. Києві  
1998 року



2659 ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У  
ШЕВЧЕНКІВСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО  
УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ

**РІШЕННЯ №1726594600092**  
від 10.01.2017 року

	про включення		про виключення
	про повторне включення		про відмову у включенні
	підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або		
	про зміну ознаки неприбутковості		
X	про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбуткової організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)		

Рішення прийняте на підставі підпункту 133.4.5 пункту 133.4 статті 133 38464335  
Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-РН)

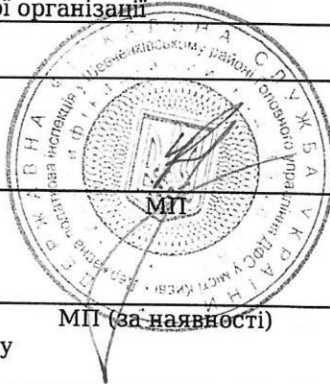
ВСЕУКРАЇНСЬКА ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ ІНВАЛІДІВ "ПРАВОЗАХИСНА СПІЛКА ІНВАЛІДІВ"

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій  
від 18.12.2012 р. № 0006 - Громадські організації, ознака неприбутковості

Ознака неприбутковості	0032 - громадські об'єднання;
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	10.01.2017
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	18.12.2012

Підстава\*

В.о. начальника ДПІ у  
Шевченківському районі ГУ ДФС  
у м. Києві



КРИЖАНОВСЬКИЙ ВІКТОР  
ІВАНОВИЧ

Примірник рішення отримано:

М.П. (за наявності)

року

\*Заповнюється у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру.

*Згідно з оригіналом*  
*Розроблено Володимиром Праворозумним*  
*О.П. Волин*



## ВИТЯГ

### з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

Відповідно до статті 11 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань" на запит: **СИДОРЕНКО ВАДИМ АНАТОЛІЙОВИЧ** від **09.10.2020** за кодом **177461948832** станом на **09.10.2020 11:02:01** відповідно до наступних критеріїв пошуку:

**Код ЄДРПОУ юридичної особи:** 38464335

#### **До документу внести:**

Відомості про центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить юридична особа публічного права або який здійснює функції з управління корпоративними правами держави у відповідній юридичній особі

Мета діяльності громадського формування

Перелік засновників (учасників) юридичної особи

Інформація про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, у тому числі кінцевого бенефіціарного власника (контролера) її засновника, якщо засновник - юридична особа, або інформація про відсутність кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, у тому числі кінцевого бенефіціарного власника (контролера) її засновника

Місцезнаходження юридичної особи

Види діяльності

Назви органів управління юридичної особи

Відомості про керівника юридичної особи, а також про інших осіб, які можуть вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори, тощо

Відомості про членів керівних органів

Розмір статутного (складеного) капіталу (пайового фонду) та розмір частки кожного із засновників (учасників)

Вид установчого документа



Дані про розпорядчий акт, на підставі якого створено юридичну особу (крім місцевих рад та їхніх виконавчих комітетів)

Відомості про установчий документ, на підставі якого діє громадське формування, - у разі створення юридичної особи на підставі установчого документа іншого громадського формування

Інформація для здійснення зв'язку з юридичною особою

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі

Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи

Дата легалізації (реєстрації) та реєстраційний номер у паперовому Реєстрі політичних партій, Реєстрі об'єднань громадян, Реєстрі творчих спілок - для громадських формувань, легалізованих (зареєстрованих) до набрання чинності Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань»

Дані про перебування юридичної особи у процесі припинення, у тому числі дані про рішення щодо припинення юридичної особи, відомості про комісію з припинення (ліквідатора, ліквідаційну комісію тощо) та про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредитором своїх вимог

Дані про скасування рішення засновників (учасників) або уповноваженого ними органу щодо припинення юридичної особи

Дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації, у тому числі відомості про розпорядника майна, керуючого санацією

Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа

Дані про юридичних осіб - правонаступників

Відомості про заборону діяльності громадського формування

Місце зберігання реєстраційної справи в паперовій формі

Дані про надання відомостей з Єдиного державного реєстру

Відомості, отримані в порядку інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром та інформаційними системами державних органів

Відомості про смерть засновника (учасника) юридичної особи, визнання його безвісно відсутнім чи оголошення померлим, відомості про смерть керівника юридичної особи та особи, яка може вчиняти дії від імені юридичної особи

Дані про символіку



Дані про хронологію реєстраційних дій

надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР) у кількості 1 записів:

**Запис 1**

**Найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:**

ВСЕУКРАЇНСЬКА ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ ІНВАЛІДІВ "ПРАВОЗАХИСНА СПІЛКА ІНВАЛІДІВ", ВГОІ "ПСІ"

**Ідентифікаційний код юридичної особи:**

38464335

**Актуальний стан на фактичну дату та час формування:**

зареєстровано в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР) у кількості 1 записів:

**Організаційно-правова форма юридичної особи:**

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ

**Центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить юридична особа публічного права або який здійснює функції з управління корпоративними правами держави у відповідній юридичній особі:**

Відомості відсутні

**Місцезнаходження юридичної особи:**

Україна, 01054, місто Київ, вул.Леонтовича, будинок 5, офіс 405-406

**Види економічної діяльності:**

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у. (основний)

**Перелік засновників (учасників) юридичної особи:**

Фізичні особи - члени організації., Розмір внеску до статутного фонду (грн.): 0

**Інформація про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, у тому числі відомості про юридичних осіб, через яких здійснюється опосередкований вплив на юридичну особу:**

Відомості відсутні

**Керівник юридичної особи, а також відомості про інших осіб, які можуть вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори, тощо:**

ВОЗНЮК ОЛЕКСАНДР ГРИГОРОВИЧ 15.05.2012 - керівник



**Розмір статутного (складеного) капіталу (пайового фонду):**  
0,00 грн.

**Вид установчого документа:**  
Статут

**Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:**

Дата запису: 29.10.2012 Номер запису: 10741020000043630

**Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи:**

ФІЛІЯ (ІНШИЙ ВІДОКРЕМЛЕНИЙ ПІДРОЗДІЛ), ВОЛИНСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ОСЕРЕДОК ВСЕУКРАЇНСЬКОЇ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ІНВАЛІДІВ "ПРАВОНАХИСНА СПІЛКА ІНВАЛІДІВ", Код ЄДРПОУ ВП:43037091, Місцезнаходження: Україна, 01054, місто Київ, ВУЛИЦЯ ПАВЛІВСЬКА, будинок 10, офіс 7.

**Дані про перебування юридичної особи у процесі припинення, у тому числі дані про рішення щодо припинення юридичної особи:**

Відомості відсутні

**Відомості про комісію з припинення:**

Відомості відсутні  
Дата запису: 29.10.2012 Номер запису: 10741020000043630

**Відомості про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредитором своїх вимог:**

Відомості відсутні  
ФІЛІЯ (ІНШИЙ ВІДОКРЕМЛЕНИЙ ПІДРОЗДІЛ), ВОЛИНСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ОСЕРЕДОК ВСЕУКРАЇНСЬКОЇ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ІНВАЛІДІВ "ПРАВОНАХИСНА СПІЛКА ІНВАЛІДІВ", Код ЄДРПОУ ВП:43037091, Місцезнаходження: Україна, 01054, місто Київ, ВУЛИЦЯ ПАВЛІВСЬКА, будинок 10, офіс 7.

**Дані про скасування рішення засновників (учасників) або уповноваженого ними органу щодо припинення юридичної особи:**

Відомості відсутні  
Дані про перебування юридичної особи у процесі припинення, у тому числі дані про рішення щодо припинення юридичної особи:

**Дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації, у тому числі відомості про розпорядника майна, керуючого санацією:**

Відомості відсутні

**Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа:**

Відомості відсутні

**Дані про юридичних осіб- правонаступників:**

Відомості відсутні

**Місце зберігання реєстраційної справи в паперовій формі:**

Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація



**Дані про надання відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:**

Відомості відсутні

**Відомості, отримані в порядку інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань та інформаційними системами державних органів:**

30.10.2012, ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ, 37507880

31.10.2012, 45272, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У М.КИЄВІ, ДПІ У ШЕВЧЕНКІВСЬКОМУ РАЙОНІ (ШЕВЧЕНКІВСЬКИЙ РАЙОН М.КИЄВА), 43141267, (дані про взяття на облік як платника податків)

30.10.2012, 03-62375\*, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У М.КИЄВІ, ДПІ У ШЕВЧЕНКІВСЬКОМУ РАЙОНІ (ШЕВЧЕНКІВСЬКИЙ РАЙОН М.КИЄВА), 43141267, 1, (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

**Дані про хронологію реєстраційних дій:**

Державна реєстрація створення юридичної особи, 29.10.2012 18:59:08, 10741020000043630, Дубина А.В., Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу юридичної особи, 04.06.2019 14:51:52, 10741030019043630, Василенко Ю.М., Головне територіальне управління юстиції у м. Києві

Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу юридичної особи, 04.06.2019 14:26:59, 10741030017043630, Василенко Ю.М., Головне територіальне управління юстиції у м. Києві

Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу юридичної особи, 30.08.2013 11:57:02, 10741030001043630, Лінцова В.Ю., Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу юридичної особи, 03.09.2013 13:29:30, 10741030002043630, Лінцова В.Ю., Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу юридичної особи, 05.09.2013 09:46:22, 10741030003043630, Лінцова В.Ю., Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу юридичної особи, 11.09.2013 13:17:30, 10741030004043630, Лінцова В.Ю., Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу юридичної особи, 16.09.2013 09:13:20, 10741030005043630, Лінцова В.Ю., Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація



Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу юридичної особи, 03.09.2013 13:29:30, 10741030002043630, Лінцова В.Ю., Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу юридичної особи, 03.06.2019 15:40:53, 10741030016043630, Ясковець Ю.С., Головне територіальне управління юстиції у м. Києві

Актуалізація реєстраційної дії, 04.06.2019 14:45:59, 10743330018043630, Василенко Ю.М., Головне територіальне управління юстиції у м. Києві

Актуалізація реєстраційної дії, 04.06.2019 15:01:51, 10743330020043630, Василенко Ю.М., Головне територіальне управління юстиції у м. Києві

Виправлення помилок, 04.06.2019 15:03:37, 10747770021043630, Василенко Ю.М., Головне територіальне управління юстиції у м. Києві

Виправлення помилок, 29.09.2020 12:45:32, 1000747770020043630, Семененко Т.І., Центральне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Київ) 15:40:53, 10741030016043630, Ясковець Ю.С., Головне територіальне управління юстиції у м. Києві

**Інформація для здійснення зв'язку:**  
0674316236, 04.06.2019 14:45:59, 10743330018043630, Василенко Ю.М., Головне територіальне управління юстиції у м. Києві

**Дата та час формування витягу:**  
09.10.2020 11:03:59, 04.06.2019 15:01:51, 10743330020043630, Василенко Ю.М., Головне територіальне управління юстиції у м. Києві

Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань знаходиться у стані формування. Інформація про юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань та зареєстрованих до 01.07.2004 та не включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань отримується в органі виконавчої влади, в якому проводилась державна реєстрація.

Виправлення помилок, 29.09.2020 12:45:32, 1000747770020043630, Семененко Т.І., Центральне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Київ)

Інформація для здійснення зв'язку:  
0674316236

Дата та час формування витягу:  
09.10.2020 11:03:59

Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань знаходиться у стані формування. Інформація про юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань та зареєстрованих до 01.07.2004 та не включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань отримується в органі виконавчої влади, в якому проводилась державна реєстрація.







**ПРАВОЗАХИСНА  
СПІЛКА ІНВАЛІДІВ**

\_\_ грудня 2021 року  
вих. № 16-12/21-01

**ВСЕУКРАЇНСЬКА ГРОМАДСЬКА  
ОРГАНІЗАЦІЯ ІНВАЛІДІВ  
«ПРАВОЗАХИСНА СПІЛКА ІНВАЛІДІВ»**

01054, Київ, вул. Леонтовича, 5, оф. №405/406  
+38 044 223-46-48, +38 044 228-57-09  
psi.org.ua  
vgoi.psi@gmail.com

**Голові  
Київської міської державної адміністрації,  
Київському міському голові  
Кличку Віталію Володимировичу**  
Код ЄДРПОУ 00022527  
01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36  
03680, місто Київ, вулиця Дегтярівська, будинок  
31, корпус 2  
zapyt@kma.gov.ua  
kmda@kma.gov.ua  
uizdpi@kievcity.gov.ua  
[zvernenn@kmda.gov.ua](mailto:zvernenn@kmda.gov.ua)

**Інформація  
про діяльність та досвід роботи  
Всеукраїнської громадської організації інвалідів  
«Правозахисна спілка інвалідів»**

Відповідно до Оголошення про початок проведення конкурсного відбору громадських організацій для надання фінансової підтримки з бюджету міста Києва на 2022 рік конкурсна пропозиція повинна містити коротку інформацію про діяльність та досвід роботи громадської організації.

На виконання вказаних вимог зазначаємо, що Всеукраїнська громадська організація інвалідів «Правова спілка інвалідів» (надалі «Організація») здійснює свою діяльність з 29 жовтня 2012 року.

Метою діяльності Організації є захист прав та законних інтересів осіб з інвалідністю, сприяння попередженню порушення прав осіб з інвалідністю, втілення інноваційних проєктів та поліпшення доступу до правосуддя людей з інвалідністю, реабілітація (оздоровлення), соціалізація та адаптація осіб з інвалідністю в сучасному суспільстві сприяння особам з інвалідністю у зайнятості та працевлаштуванні як на підприємствах громадських організацій, так і на вільному ринку праці.

**Щодо досвіду виконання (реалізації) програм (проєктів, заходів) протягом останніх 3 років за рахунок бюджетних коштів або інших джерел фінансування необхідно зазначити наступні проєкти Організації:**

**1. Програма «Дистанційний онлайн-курс для осіб з інвалідністю. Копірайтинг - професія успішного майбутнього»**

Всеукраїнський рівень реалізації програми

Метою програми є навчання осіб з інвалідністю та/або членів родини у складі якої є особа з інвалідністю, яка потребує догляду сучасній та затребуваній на ринку праці професії - копірайтер.

Закінчення реалізації програми: грудень 2021 року.

Фінансування отримано від Фонду соціального захисту осіб з інвалідністю

Контакти: 03150, м. Київ, вул. В. Васильківська, 104



[info@ispf.gov.ua](mailto:info@ispf.gov.ua)  
+380 (44) 293-17-56  
+380 (44) 293-17-59

## **2. Проект «Моніторинг забезпечення та дотримання прав осіб з інвалідністю в Україні 2021 : реалії та виклики»**

Всеукраїнський рівень реалізації проекту  
Метою проекту є проведення дослідження щодо забезпечення реального доступу до правосуддя людей з інвалідністю в Україні.  
Закінчення реалізації проекту: грудень 2021 року  
Фінансування отримано від Фонду соціального захисту осіб з інвалідністю  
Контакти: 03150, м. Київ, вул. В. Васильківська, 104  
[info@ispf.gov.ua](mailto:info@ispf.gov.ua)  
+380 (44) 293-17-56  
+380 (44) 293-17-59

## **3. Захід «Право на справедливий суд осіб з інвалідністю»**

Всеукраїнський рівень реалізації заходу  
Мета зазначеного заходу-це проведення спільної зустрічі представників органів судової гілки влади, спільноти людей з інвалідністю задля обговорення здобутків, напрацювань, а також подолання існуючих бар'єрів, викликів та проблем щодо доступу до правосуддя та забезпечення права на справедливий суд для людей з інвалідністю в Україні.  
Закінчення реалізації проекту: грудень 2021 року  
Фінансування отримано від Фонду соціального захисту осіб з інвалідністю  
Контакти: 03150, м. Київ, вул. В. Васильківська, 104  
[info@ispf.gov.ua](mailto:info@ispf.gov.ua)  
+380 (44) 293-17-56  
+380 (44) 293-17-59

## **4. Проект «Знай свої права»**

Місцевий рівень реалізації проекту (місто Київ)  
Метою проекту є психологічна реабілітація та соціальний захист осіб з інвалідністю, зростання рівня правової обізнаності, правової свідомості та одержання практичних прикладних навичок захисту власних законних прав та інтересів учасників проекту шляхом проведення навчання на запланованих проектом заходах.  
Завдяки заходам в рамках зазначеного проекту, учасники дізнались про поняття дискримінації за гендерною ознакою, за станом здоров'я та способам протидії цьому явищу, право на працю, гарантії своїх трудових прав, способи захисту прав у випадку їх порушення та соціальні гарантії, які встановлені для осіб з інвалідністю, а також для осіб, які виховують дитину з інвалідністю.  
Закінчення реалізації проекту: 2021 рік  
Фінансування отримано від Київської міської ради(КМДА)  
01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36  
[kmda@kma.gov.ua](mailto:kmda@kma.gov.ua)  
+380 (44) 205-73-37

## **5. Проект «Університет жіночого лідерства»**

Місцевий рівень реалізації проекту (місто Київ)  
Пріоритетним завданням проекту є проведення заходів для забезпечення поліпшення становища та розширення прав і можливостей жінок і дівчат, у тому числі і жінок з інвалідністю.  
Даний проект є інноваційним і виступає своєрідною платформою, яка об'єднує соціально-активне населення виокремлюючи окремою ланкою жінок, жінок з інвалідністю, жінок, котрі



виховують дитину/дітей з інвалідністю, жінок, котрі є особами з інвалідністю та при цьому виховують дитину з інвалідністю.

Закінчення реалізації проекту: 2021 рік

Фінансування отримано від Київської міської ради(КМДА)

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36

[kmda@kma.gov.ua](mailto:kmda@kma.gov.ua)

+380 (44) 205-73-37

#### **6. Проект «Соціальна адаптація дітей -сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»**

Місцевий рівень реалізації проекту (місто Київ)

Метою проекту є соціальна адаптація дітей- сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування шляхом проведення навчання на запланованих проектом заходах.

Закінчення реалізації проекту: 2021 рік

Фінансування отримано від Київської міської ради(КМДА)

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36

[kmda@kma.gov.ua](mailto:kmda@kma.gov.ua)

+380 (44) 205-73-37

#### **7. Проект: «Інклюзивний суд»**

Метою проекту є створення такого середовища, де особи з інвалідністю мають безбар'єрний доступ до приміщень суду, комфортно почувають себе у приміщеннях та мають змогу захистити свої права без будь-яких обмежень.

За цією програмою проводяться семінари та тренінги для суддів та працівників судових установ у регіонах України .

Результатом вищезазначених семінарів та тренінгів, що проводилися Організацією стало реальне підвищення рівня забезпечення безбар'єрного доступу до правосуддя для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у судах міста Києва та інших регіонах нашої держави.

Тривалість проекту: на постійній основі

#### **8. Проект: «Суд очима особливих дітей»**

Проектом передбачено ознайомлення дітей з інвалідністю із роботою судів в різних регіонах України. Проект впроваджується за підтримки органів судової влади.

Тривалість проекту: на постійній основі

#### **9. Проект : «Відчуй дотик живої природи»**

Проектом передбачено сеанси іпотерапії для дітей з інвалідністю для реабілітації та соціалізації учасників проекту.

Тривалість проекту: на постійній основі

#### **10. Проект: «Психологічна допомога під час пандемії COVID- 19»**

Під час світової епідемії COVID- 19 та вимушеного загальнодержавного карантину, Організацією було розпочато цикл семінарських занять з психологічної реабілітації та підтримки осіб з інвалідністю.

Зазначені заняття проводились Організацією із залученням дипломованих спеціалістів у галузі психології та психотерапії у режимі відеоконференції.

Тривалість проекту: триваючий (до завершення карантину на території України).

#### **11. Проект : «Англійська мова для початківців»**

Також під час карантину стартував освітній проект ініційований та впроваджений Організацією- «Англійська мова для початківців». Метою курсу є здобуття практичних навичок



типу на гусеничному ході для крісла колісного для судової установи Донецької області, яка потребувала такого пристрою.

**16. Проект «Дослідження щодо інтеграції людей з інвалідністю до процесів прийняття рішень у Донецькій та Луганській областях».**

Вищезазначені проекти були реалізовані в межах та за підтримки Програми ООН із відновлення та розбудови миру.

Детальну інформацію про всі реалізовані Організацією проекти (як за рахунок бюджетних коштів, так і за рахунок інших джерел) можна отримати на офіційному сайті та сторінці Організації у соціальній мережі Facebook.

Режим доступу: <http://psi.org.ua> (офіційний сайт Організації)

<https://www.facebook.com/psi.org.ua/> (офіційна сторінка Організації у соціальній мережі Facebook)

За необхідності готові надати додаткову (розширену) інформацію щодо кожного з вказаних проектів.

Голова ВГОІ «Правозахисна спілка інвалідів»



Олександр Вознюк



**ПРАВОЗАХИСНА  
СПІЛКА ІНВАЛІДІВ**

\_\_ грудня 2021 року  
вих. № 16-12/21-01

**ВСЕУКРАЇНСЬКА ГРОМАДСЬКА  
ОРГАНІЗАЦІЯ ІНВАЛІДІВ  
«ПРАВОЗАХИСНА СПІЛКА ІНВАЛІДІВ»**

01054, Київ, вул. Леонтовича, 5, оф. №405/406  
+38 044 223-46-48, +38 044 228-57-09  
psi.org.ua  
vgoi.psi@gmail.com

**Голові**

**Київської міської державної адміністрації,**

**Київському міському голові**

**Кличку Віталію Володимировичу**

Код ЄДРПОУ 00022527

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36

03680, місто Київ, вулиця Дегтярівська, будинок

31, корпус 2

[zapyt@kma.gov.ua](mailto:zapyt@kma.gov.ua)

[kmda@kma.gov.ua](mailto:kmda@kma.gov.ua)

[uizdpi@kievcity.gov.ua](mailto:uizdpi@kievcity.gov.ua)

[zvernen@kmda.gov.ua](mailto:zvernen@kmda.gov.ua)

**Довідка**

ВГОІ «Правозахисна спілка інвалідів» повідомляє, що звіт про використання бюджетних коштів за попередній 2020 рік не подається в зв'язку з відсутністю фінансування організації в 2020 році з місцевого бюджету міста Києва.

Голова ВГОІ «Правозахисна спілка інвалідів»

**Олександр Вознюк**





**Звіт про використання кошторису установи  
(Загальний фонд)**

станом на "01" жовтня 2021р.

38464335 - Всеукраїнська громадська організація інвалідів "Правозахисна спілка ін
2600000000 - М.КИЇВ
8 - Орган з питань праці та соціального захисту населення
3
0813192 - Надання фінансової підтримки громадським об'єднанням ветеранів і осіб з інвалідністю, діяльність яких має соціальну спрямованість
00 - Загальний фонд

КПК	КЕКВ	Перерахов... залишок	Отриманий залишок	Затвердже... розписом	Затвердже... кошторисом на рік	Залишок по кошторису	План асигнувань	Залишок коштів на початок року	Надійшло	Касові видатки	Негрошові операції	Залишок коштів
0		0.00	0.00	347 280.00	347 280.00	86 116.05	0.00	0.00	303 519.00	261 163.95	0.00	42 355.05
2610		0.00	0.00	347 280.00	347 280.00	86 116.05	0.00	0.00	303 519.00	261 163.95	0.00	42 355.05

Керівник



Головний бухгалтер

*[Handwritten signature]*  
" " 2021 р.

*[Handwritten signature]*