



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ

НАКАЗ

18.02.2021

м. Київ

№ 32

Про створення Постійно діючої конкурсної комісії з питань здійснення соціального замовлення за рахунок бюджетних коштів

Відповідно до Закону України «Про соціальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 450 «Деякі питання надання соціальних послуг шляхом соціального замовлення»

НАКАЗУЮ:

1. Утворити Постійно діючу конкурсну комісію з питань здійснення соціального замовлення за рахунок бюджетних коштів та затвердити її склад, що додається.
2. Затвердити положення про Постійно діючу конкурсну комісію з питань здійснення соціального замовлення за рахунок бюджетних коштів, що додається.
3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор Департаменту


Руслан СВІТЛИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Департаменту соціальної
політики виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)

18. 02. 2011 року № 32

СКЛАД

Постійно діючої конкурсної комісії з питань здійснення соціального
замовлення за рахунок бюджетних коштів

РІЯКО Любов
Миколаївна

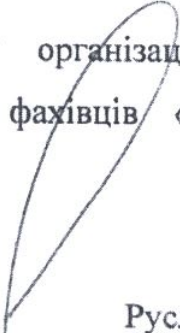
заступник директора Департаменту соціальної
політики виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної адміністрації),
голова Конкурсної комісії

НАЗАРЕНКО Світлана
Петрівна

заступник директора Департаменту соціальної
політики виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної адміністрації),
заступник голови Конкурсної комісії

ЮЖАНІНА Ірина
Миколаївна

начальник управління забезпечення соціальних
державних гарантій, взаємодії з громадськими
об'єднаннями ветеранів та осіб з інвалідністю
Департаменту соціальної політики виконавчого
органу Київської міської ради (Київської міської
державної адміністрації), секретар Конкурсної
комісії

РУДИЙ Юрій Федорович	начальник управління фінансів, бухгалтерського обліку, планування та звітності Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
НАЗАРЕНКО Василь Васильович	керівник Громадської спілки «Координаційна рада організацій осіб з інвалідністю м. Києва», за згодою
МАРУСЕВИЧ Іван Миколайович	керівник Громадської організації «Центр реабілітації інвалідів-спинальників «Відродженн АРС», за згодою
НАУМЕНКО Дар'я Олександрівна	керівник Творчого об'єднання дітей і молоді з фізичними обмеженнями «Студія ДІМФО», за згодою
ЛЕВКОВСЬКА Яніна Леонідівна	керівник Київського об'єднання Спілка Самаритян України, за згодою
ГОЄНКО Тетяна Іванівна	керівник Київського міського комітету Товариства Червоного Хреста, за згодою
ВАСІН Сергій Анатольович	керівник Громадської організації «Громадське об'єднання незрячих фахівців «Реаресурс», за згодою
Директор Департаменту	 Руслан СВІТЛИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Департаменту соціальної
політики виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)

18.09.2021 року № 32

ПОЛОЖЕННЯ

про Постійно діючу конкурсну комісію з питань здійснення соціального замовлення за рахунок бюджетних коштів

1. Постійно діюча конкурсна комісія з питань здійснення соціального замовлення за рахунок бюджетних коштів (далі – Конкурсна комісія) створена в Департаменті соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) з метою здійснення соціального замовлення за рахунок бюджетних коштів.
2. Комісія в своїй роботі керується Конституцією України, Законом України «Про соціальні послуги», постановою Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 450 «Деякі питання надання соціальних послуг шляхом соціального замовлення», іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.
3. Основними завданнями Конкурсної комісії є розгляд конкурсних пропозицій, що надаються недержавними суб'єктами для участі в конкурсі з визначення виконавця соціального замовлення у складі не менше ніж п'ять осіб.
4. До складу Конкурсної комісії входять представники замовника соціальних послуг, громадських об'єднань, що представляють інтереси

соціальних груп, які є потенційними отримувачами соціальних послуг, об'єднань надавачів соціальних послуг, об'єднань отримувачів соціальних послуг, фахівці з питань надання соціальних послуг.

Кількість представників замовника соціальних послуг не може перевищувати половини кількості членів Конкурсної комісії.

Членство в Конкурсній комісії не повинно містити ризиків виникнення між замовником та учасником потенційного або реального конфлікту інтересів, який може вплинути на об'єктивність і неупередженість прийняття рішень щодо визначення переможця конкурсу.

5. Формою роботи Конкурсної комісії є засідання, які скликаються головою комісії у разі потреби, про що повідомляється учасникам засідання не пізніше ніж за три робочих дні до його початку.

На засідання Конкурсної комісії можуть бути запрошені спостерігачі.

Голова Конкурсної комісії забезпечує оприлюднення інформації про дату, адресу, місце і час проведення засідання комісії, яка розміщується на офіційному веб-сайті замовника соціальних послуг не пізніше ніж за три робочих дні до його проведення.

Також у цій інформації зазначається час і спосіб реєстрації спостерігачів. Час реєстрації починається з моменту розміщення інформації на офіційному веб-сайті замовника соціальних послуг і триває до закінчення робочого дня, що передує даті засідання.

Засідання Конкурсної комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутні не менше ніж дві третини її складу.

6. Рішення Конкурсної комісії про визначення переможця приймається не пізніше ніж через сім календарних днів з дати розкриття конкурсних пропозицій і оформляється протоколом. Протокол підписується всіма членами Конкурсної комісії, присутніми на засіданні.

У разі відмови члена Конкурсної комісії підписати протокол інформація про це вноситься до протоколу із зазначенням причин відмови.

Витяг з протоколу про визначення переможця доводиться до відома учасників конкурсу та розміщується протягом одного дня з дати прийняття рішення на офіційному веб-сайті Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація).

Учасникові конкурсу на його вимогу може бути видано копію протоколу засідання Конкурсної комісії.

7. Час і місце розкриття конкурсних пропозицій визначаються умовами конкурсу.

8. Конкурсна комісія оцінює конкурсні пропозиції за такими критеріями:

- 1) відповідність діяльності учасника конкурсу критеріям діяльності надавачів соціальних послуг;
- 2) фінансовий стан учасника конкурсу, зокрема відсутність фінансової заборгованості;
- 3) планова кількість отримувачів соціальних послуг;
- 4) вартість соціальних послуг, що надаватимуться.

9. Конкурсна комісія відхиляє конкурсну пропозицію у разі:

- 1) оформлення конкурсної пропозиції з порушенням вимог, установлених замовником соціальних послуг;
- 2) невідповідності конкурсної пропозиції умовам конкурсу;
- 3) надходження конкурсної пропозиції після закінчення визначеного строку.

10. Члени Конкурсної комісії індивідуально оцінюють конкурсні пропозиції за кожним із передбачених критеріїв Порядку надання соціальних

послуг шляхом соціального замовлення та компенсації надавачам вартості соціальних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 450 за шкалою від нуля до 10 балів шляхом внесення їх до оцінкової відомості. На підставі оцінкових відомостей членів Конкурсної комісії складається зведена оцінкова відомість, у якій щодо кожної конкурсної пропозиції зазначаються бали, виставлені членами Конкурсної комісії, та загальна сума балів.

Оцінка конкурсних пропозицій здійснюється згідно з Методикою оцінки конкурсних пропозицій учасників конкурсу із залучення бюджетних коштів для надання соціальних послуг, затвердженої наказом Міністерства соціальної політики України від 26 березня 2015 року № 332, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 28 травня 2015 року за № 625/27070.

11. За результатами конкурсу Конкурсна комісія визначає його переможця, яким визнається учасник конкурсу, конкурсна пропозиція якого набрала найбільшу загальну суму балів. У разі набрання двома та більше конкурсними пропозиціями найбільшої та рівної загальної суми балів переможець конкурсу визначається простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Конкурсної комісії.

За умови рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Конкурсної комісії.

12. Конкурсна комісія визнає конкурс таким, що не відбувся, якщо:

- 1) для участі в конкурсі не подано жодної конкурсної пропозиції;
- 2) усі подані конкурсні пропозиції відхилено;
- 3) замовником соціальних послуг прийнято рішення про скасування результатів конкурсу у зв'язку з:
 - неможливістю усунення порушень порядку проведення конкурсу;
 - неможливістю укладення договору про надання соціальних послуг (далі - договір) внаслідок непереборної сили;

внесенням змін до рішення про бюджет у частині фінансування соціального замовлення.

13. Після прийняття рішення про скасування результатів конкурсу Департамент соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) протягом 10 робочих днів забезпечує оприлюднення відповідної інформації на своєму офіційному веб-сайті та повідомляє про нього учасникам конкурсу.

14. У разі визнання конкурсу таким, що не відбувся, Департамент соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) приймає рішення про повторне проведення конкурсу та визначає його умови.

15. Якщо для участі в конкурсі подано конкурсну пропозицію одним надавачем соціальних послуг, Конкурсна комісія може прийняти рішення про:

- 1) намір укладення договору з таким надавачем соціальних послуг за умови відповідності його конкурсної пропозиції умовам конкурсу;
- 2) повторне проведення конкурсу.

Директор Департаменту



Руслан СВИТЛИЙ