



МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ
ЦЕНТРАЛЬНЕ МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ
МІНІСТЕРСТВА ЮСТИЦІЇ (М. КИЇВ)
ЦМУ МЮ (м. Київ)

ВІДДІЛ ДЕРЖАВНОЇ РЕЄСТРАЦІЇ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ АКТІВ
вул. Сверстюка, 15, м. Київ, 02002, тел.: (044) 541-00-41, 541-03-52
E-mail: info@kv.minjust.gov.ua, сайт: https://kyivobljust.gov.ua, код згідно з ЄДРПОУ 43315602

03 лютого 2022 № *3522/8-22*

На № _____ від _____ 20__.

**Департамент соціальної політики
виконавчого органу Київської
міської ради (Київської міської
державної адміністрації)**

проспект Любомира Гузара, 7
м. Київ, 03165

*Про повернення нормативно-правового
акта після державної реєстрації*

Центральне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Київ) повертає наказ Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 26 січня 2022 року № 16 «Про затвердження Порядку надання одноразової адресної матеріальної допомоги малозабезпеченим верствам населення міста Києва та киянам, які опинились в складних життєвих обставинах», та які досягли пенсійного віку», зареєстрований 03 лютого 2022 року за № 50 1711 на _____ арк. в 1 прим.

Одночасно повідомляємо, що відповідно до абзацу четвертого пункту 2 постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 1992 року № 731 «Про затвердження Положення про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади» (зі змінами), органи виконавчої влади зобов'язані не допускати випадків направлення на виконання нормативно-правових актів, що не пройшли державну реєстрацію та неопубліковані в установленому законодавством порядку.

Додатково наголошуємо, що при направленні на виконання та при опублікуванні нормативно-правового акта, посилання на дату та номер державної реєстрації є обов'язковим.

**Начальник відділу державної
реєстрації нормативно-
правових актів**

Олена МАЦЮК



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ

НАКАЗ

26.01.2022

№

16

Про затвердження Порядку надання одноразової адресної матеріальної допомоги малозабезпеченим верствам населення міста Києва та киянам, які опинилися в складних життєвих обставинах

Відповідно до статей 6, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2022 - 2024 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 07 жовтня 2021 року № 2726/2767 та з метою подальшої підтримки малозахищених верств населення, які опинилися у складних життєвих обставинах,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок надання одноразової адресної матеріальної допомоги малозабезпеченим верствам населення міста Києва та киянам, які опинилися в складних життєвих обставинах, що додається.

2. Визнати таким, що втратив чинність:

наказ Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 04 квітня 2019 року № 67 «Про затвердження Порядку надання одноразової адресної матеріальної допомоги малозабезпеченим верствам населення міста Києва та киянам, які опинилися в складних життєвих обставинах», зареєстрований в Головному територіальному управлінні юстиції у місті Києві 08 квітня 2019 року за № 112/2284;

наказ Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 15 квітня 2020 року № 59 «Про внесення змін до Порядку надання одноразової адресної матеріальної допомоги малозабезпеченим верствам населення міста Києва та киянам, які опинилися в складних життєвих обставинах», зареєстрований в Центральному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Київ) 29 квітня 2020 року за № 104/107;

наказ Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 18 лютого

2021 року № 31 «Про внесення змін до Порядку надання одноразової адресної матеріальної допомоги малозабезпеченим верствам населення міста Києва та киянам, які опинилися в складних життєвих обставинах», зареєстрований в Центральному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Київ) 01 квітня 2021 року за № 66/414.

3. Цей наказ набирає чинності з моменту його оприлюднення.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника директора Департаменту - начальника управління пільг, державної та інших допомог М. БУЧЕНКА.

Директор

Руслан СВИТЛИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

26.01.2022 року № 16

Порядок

надання одноразової адресної матеріальної допомоги малозабезпеченим верствам населення міста Києва та киянам, які опинилися в складних життєвих обставинах

1. Порядок визначає механізм організації надання одноразової адресної матеріальної допомоги малозабезпеченим верствам населення міста Києва та киянам, які опинилися у складних життєвих обставинах (далі - Порядок), за рахунок коштів бюджету міста Києва на відповідний рік, спрямованих на забезпечення виплати цієї допомоги.

2. Одноразова адресна матеріальна допомога (далі - матеріальна допомога) надається особі/сім'ї, яка опинилася в складних життєвих обставинах, що негативно впливають на життя, стан здоров'я та розвиток особи, функціонування сім'ї (далі - особи), та не може подолати їх самостійно.

3. Матеріальна допомога надається працездатним особам, пенсіонерам та особам з інвалідністю, які опинилися в складних життєвих обставинах, якщо середньомісячний сукупний дохід на кожного члена сім'ї за попередні шість місяців перед місяцем звернення не перевищує двох прожиткових мінімумів встановлених на 1 січня поточного року для осіб, які втратили працездатність, на одну особу.

4. Середньомісячний сукупний дохід на одного члена сім'ї (домогосподарства) обчислюється шляхом ділення середньомісячного сукупного доходу сім'ї (домогосподарства) на кількість членів сім'ї (домогосподарства).

До складу сім'ї особи включаються:

чоловік, дружина;

рідні, усиновлені діти цих осіб віком до вісімнадцяти років, а також діти, які навчаються за денною формою навчання у закладах середньої, професійної (професійно-технічної) та вищої освіти до досягнення двадцяти трьох років і які не мають власних сімей;

неодружені повнолітні діти, які визнані особами з інвалідністю з дитинства I та II груп або особами з інвалідністю I групи і проживають разом з батьками.

До чинників, що можуть зумовити складні життєві обставини належать:

- похилий вік;
- часткова або повна втрата рухової активності, пам'яті; невиліковні хвороби, хвороби, що потребують тривалого лікування; психічні та поведінкові розлади, у тому числі внаслідок вживання психоактивних речовин;
- інвалідність;
- бездомність;
- безробіття;
- малозабезпеченість особи;
- поведінкові розлади у дітей через розлучення батьків;
- ухилення батьками або особами, які їх замінюють, від виконання своїх обов'язків із виховання дитини;
- втрата соціальних зав'язків, у тому числі під час перебування в місцях позбавлення волі;
- жорстоке поводження з дитиною; насильство за ознакою статі; домашнє насильство; потрапляння в ситуацію торгівлі людьми;
- шкода, завдана пожежею, стихійним лихом, катастрофою, бойовими діями, терористичним актом, збройним конфліктом, тимчасовою окупацією; смерть близьких родичів (одного з подружжя, батьків, дітей).

5. Матеріальна допомога надається на підставі особистої заяви особи або її законного представника, яка подається до управлінь соціального захисту населення районних в місті Києві державних адміністрацій (далі - Управління) за місцем реєстрації особи або до Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Департамент), не пізніше ніж до 15 грудня поточного року.

До заяви додаються:

- копія паспорта;
- копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (не подається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті);
- копія пенсійного посвідчення або посвідчення отримувача державної соціальної допомоги (у разі наявності);
- довідки про доходи всіх членів сім'ї за попередні шість місяців, виданих за місцем отримання доходів або Державною податковою службою України;
- документи, які підтверджують складні життєві обставини, що обґрунтовують потребу в наданні матеріальної допомоги (для киян, які опинилися в складних життєвих обставинах);
- копія довідки, виданої за формою, визначеною Порядком оформлення і видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2014 року № 509 «Про облік внутрішньо переміщених осіб» (для внутрішньо переміщених осіб);

6. Управління та/або Департамент, до яких надійшла заява про надання матеріальної допомоги, використовує інформацію про розмір пенсії та державної соціальної допомоги, що виплачується особам, які звернулися за наданням матеріальної допомоги, з урахуванням даних автоматизованої системи обробки документів з призначення та виплати пенсій, центрального сховища баз даних Міністерства соціальної політики України або даних, які наведені у довідках, виданих органами, що виплачують таким особам пенсії та/або державну соціальну допомогу, у разі неможливості автоматичного отримання зазначеної інформації, особа, яка звернулася за наданням матеріальної допомоги надає інформацію особисто.

7. Заява та документи, зазначені у пункті 5 Порядку, можуть бути подані в електронній формі (з використанням засобів телекомунікаційних систем, через офіційний веб-сайт Департаменту або інтегровані з ним інформаційні системи, зокрема із використанням електронного цифрового підпису). У випадку надходження надісланої з використанням засобів телекомунікаційних систем заяви без електронного цифрового підпису особи, Управління та/або Департамент повідомляє цю особу, що допомога призначається лише після підписання у місячний строк. У разі не підписання заяви у зазначений строк подається нова заява.

8. Управління та/або Департамент, опрацьовуючи заяву, використовують інформацію про осіб, зареєстрованих в одному домогосподарстві, з інформаційної системи «Реєстр територіальної громади міста Києва». Заява від особи, яка надійшла до Управління та/або Департаменту розглядається у строки передбачені Законом України «Про звернення громадян».

9. Збір та обробка персональних даних заявників здійснюється Управліннями та Департаментом відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

10. Матеріальна допомога може надаватися Департаментом за особистим зверненням особи, яка опинилася в складних життєвих обставинах або її законного представника, дорученням Київського міського голови та за депутатськими зверненнями за наявності документів, зазначених у пункті 5 Порядку, поданих не пізніше ніж до 15 грудня поточного року.

11. У разі якщо особа, яка опинилась в складних життєвих обставинах, отримала допомогу та звернулася із заявою про надання матеріальної допомоги повторно до Управлінь, така матеріальна допомога може надаватися Департаментом за поданням Управлінь.

12. Матеріальна допомога виплачується у грошовому вигляді на підставі:

наказів Управління - у розмірі від 500 гривень, але не більше трикратного розміру прожиткового мінімуму встановленого для осіб, які втратили працездатність встановленого на 1 січня поточного року;

наказів Департаменту - у розмірі від 500 гривень, але не більше п'ятдесятикратного розміру прожиткового мінімуму встановленого для осіб, які втратили працездатність, встановленого на 1 січня поточного року.

13. Для вирішення питань надання матеріальної допомоги у Департаменті та районних в місті Києві державних адміністраціях можуть утворюватися консультативно-дорадчі органи (далі - Комісії), персональний склад яких затверджується відповідними розпорядчими документами.

Розмір матеріальної допомоги визначається Управлінням або Департаментом у кожному конкретному випадку з урахуванням рішень Комісії.

14. Матеріальна допомога надається один раз на рік, незалежно від того до якої установи було подано документи для отримання цієї допомоги.

В окремих випадках, як виняток, матеріальну допомогу може бути надано повторно протягом року особам, які опинилися в складних життєвих обставинах.

Повторно матеріальна допомога може надаватись також при виникненні форс-мажорних обставин, незалежно від доходу особи. Розмір такої допомоги не може перевищувати розміру визначеного у пункті 12 Порядку.

15. У разі неможливості надання інформації про доходи всіх членів сім'ї, рішення про кількість осіб, доходи яких будуть братися для визначення права для отримання матеріальної допомоги, приймається Комісією на підставі наявних підтвердних документів, або письмового пояснення особи.

16. Рішення про відмову у наданні матеріальної допомоги приймається у випадках:

- якщо особа не належить до переліку осіб, зазначених в пунктах 2, 3 Порядку;
- якщо особою не надані документи, зазначені у пункті 5 Порядку;
- якщо особою надані документи після 15 грудня поточного року;
- якщо кошти, передбачені міською цільовою програмою «Турбота. Назустріч киянам» на 2022-2024 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 07 жовтня 2021 року № 2726/2767 на поточний рік для надання матеріальної допомоги, використані в повному обсязі.

Бюджетний період становить один календарний рік, який починається 1 січня кожного року і закінчується 31 грудня того ж року.

17. Рішення про надання або відмову в наданні матеріальної допомоги прийняте Управлінням або Департаментом з обґрунтуванням підстав, надсилається особі листом, або в електронній формі не пізніше ніж через три робочих дні з дати його прийняття.

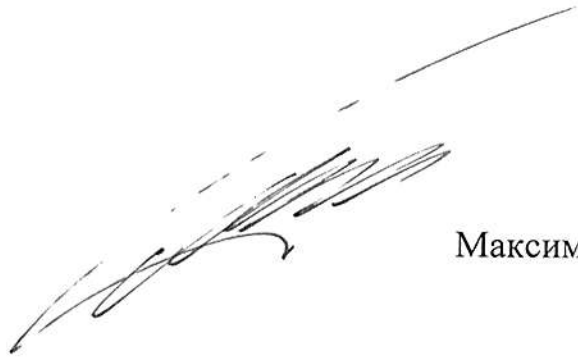
18. Матеріальна допомога виплачується в безготівковій або готівковій формі.

Виплата матеріальної допомоги в безготівковій формі проводиться утримувачам картки киянина шляхом зарахування коштів на картковий рахунок, відкритий в банківській установі, що є учасником проекту багатофункціональної електронної картки «Муніципальна картка «Картка киянина».

У разі відсутності у особи, багатофункціональної електронної картки «Муніципальна картка «Картка киянина», виплата матеріальної допомоги проводиться у готівковій (безготівковій) формі за місцем отримання пенсії/державної соціальної допомоги/за відомістю або поштовим переказом.

Виплата матеріальної допомоги здійснюється після надходження відповідного фінансування, в межах затверджених асигнувань передбачених на цю мету, відповідно до міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2022-2024 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 07 жовтня 2021 року № 2726/2767.

Заступник директора
Департаменту – начальник
управління пільг, державної
та інших допомог



Максим БУЧЕНКО